המועצה המקומית ג'סר אלזרקא

מכרז פומבי מס'17/2025

הזמנה להציע הצעות

המועצה המקומית ג'סר אלזרקא (להלן: "**המועצה**") מזמינה בזה להגיש לה הצעות עבור **עבודות עיצוב והקמת מרחבי למידה חוץ כיתתיים בבית ספר תיכון אלמנארה - ג'סר אלזרקא,** והכל בהתאם לכתבי הכמויות המצ"ב בחלק ג' למסמכי המכרז, לתכניות והמפרטים המצ"ב למכרז זה ("**העבודות**").

תנאי ואופן מתן השירות, התמורה ותנאי תשלומה, וכן יתר תנאי ההתקשרות בין המועצה לבין הזוכה במכרז, מפורטים במסמכי המכרז, אותם ניתן לרכוש בבניין המועצה **החל מיום ראשון בתאריך 30.11.2025** ועד ליום **15.12.2025** תמורת סך של **2000 ש"ח** לכל מעטפת המכרז, אשר לא יוחזרו לרוכש. בחירת הזוכה במכרז תעשה על פי הפרמטרים המפורטים במסמכי המכרז, אולם בכל מקרה, אין המועצה מתחייבת לקבל את ההצעה הזולה ביותר או כל הצעה שהיא. אין בפרסום המכרז משום התחייבות של המועצה להזמין את השירותים ו/או העבודות נשוא המכרז.

ניתן לעיין במסמכי המכרז בנוכחות נציג המועצה ללא תשלום, קודם לרכישתם, במשרדי המועצה, **החל מיום ראשון בתאריך 30.11.2025** בשעות העבודה המקובלות. שאלות והבהרות בעניין המכרז יוגשו בכתב בלבד לידי **מר' יצחק פינקוס – מהנדס המועצה במועצה (מרכז המכרז),** וזאת לא יאוחר **מתאריך** 7/12/2025 **עד שעה: 11:00 ל**מייל: eng@jisrazzarqa.muni.il

המציע יקרא את כל מסמכי המכרז, יבדוק את כל הטעון בדיקה וינקוט באמצעים אחרים הנראים לו כנחוצים כדי לחקור את תנאי המכרז וטיב השירותים הדרושים. בכל מקרה של סטייה או אי התאמה בין האמור בפרסום זה לבין האמור במסמכי המכרז, יגברו התנאים והכללים שבמסמכי המכרז.

על המציע למלא את טופס ההצעה בכתב יד קריא וברור, לחתום עליו ועל שאר מסמכי המכרז ולהגיש את הצעתו בצירוף כל המסמכים והאישורים המפורטים במסמכי המכרז, במסירה ידנית (לא בדואר), כל זאת לא יאוחר **ועד ליום 20.12.2025 בשעה 12:00** לתיבת המכרזים הנמצאת במשרדי המועצה. **הצעה שתוגש במועד מאוחר יותר לא תתקבל. על המעטפה יהיה רשום מספר המכרז בלבד)**

שייח' מוראד עמאש
ראש המועצה המקומית
ג'סר אלזרקא

המועצה המקומית ג'סר אלזרקא

מכרז פומבי מס' 17/2025

מרחבי לימוד חוץ כיתתיים
בבית ספר תיכון אלמנארה – ג'סר אלזרקא

פרק א' - חוברת מסמכי המכרז הכלליים

1. פרטי ההזמנה – כללי

המועצה המקומית ג'סר אלזרקא (להלן: "**המועצה**") מזמינה בזה להגיש לה הצעות עבור **עבודות עיצוב והקמת מרחבי למידה חוץ כיתתיים בבית ספר תיכון אלמנארה - ג'סר אלזרקא,** והכל בהתאם להוראות מכרז זה, ההסכם המצורף, לכתבי הכמויות, לתוכניות והמפרטים המצ"ב בחלק ג' למסמכי המכרז ("**העבודות**").

2. כללי

2.1 ההתקשרות

2.1.1 ידוע למציע כי המועצה תהא רשאית לפצל ו/או לחלק את הזכייה במכרז בין מספר מציעים שונים, הכל בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי של המועצה.

2.1.2 מובהר בזה כי הקבלן מתחייב לבצע את העבודות בהתאם לתנאים המפורטים במסמך הדרישות המקצועיות במפרט הטכני, על נספחיו, וכן בהתאם למסמכים המצורפים למכרז זה, לרבות הסכם ההתקשרות, ובמסגרת המועדים שנקבעו לעניינים אלה על פי לוח הזמנים אשר יימסר לקבלן על ידי המועצה.

2.1.3 **מובהר בזה כי במועצה פועל חשב מלווה מטעם משרד הפנים ומסמכי מכרז זה לרבות הסכם ההתקשרות לא יחייבו את המועצה אלא לאחר צירוף חתימתו של החשב המלווה בצד חתימת מורשי החתימה של המועצה וחותמת המועצה.**

2.1.4 **הקבלן יבצע את כל העבודות על פי הוראות הדין ועל ידי ספקים וקבלני משנה המחזיקים בכל האישורים, הרישיונות וההיתרים הנדרשים לשם ביצוע כל פעולה ורשומים כדין בסיווגים ובענפים המתאימים.**

2.1.5 **עוד מובהר כי הקבלן יבצע את העבודות בהתאם להוראות משרד חינוך (להלן: "המשרד"), חוזרי המנכ"ל, הוראות ודרישות קול קורא – מרחבי לימוד חוץ כיתתי שפורסם על ידי המשרד, וכן הוראות המועצה ונציגיה המוסמכים.**

2.2 עיון במסמכי המכרז

2.2.1 המציע המשתתף במכרז, יוכל לעיין בכל המסמכים המהווים חלק בלתי נפרד מהמכרז ("**חוברת המכרז**"), לראות ולבדוק כל פרט נחוץ ולקבל הסברים כלליים בקשר להגשת הצעות למכרז, במשרדי המועצה המקומית ג'סר אלזרקא לפני רכישתו של המכרז ולאחר הודעה ותיאום מראש בשעות העבודה המקובלות החל מיום ראשון – **30.11.2025** לא ניתן לצלם את מסמכי המכרז.

2.2.2 כתנאי להשתתפות במכרז נדרש המציע לשלם סך 2000 ש"ח אשר ישולמו לפקודת המועצה המקומית ג'סר אלזרקא, עבור מסמכי המכרז.

2.2.3 **על המציע לצרף להצעתו העתק אישור על ביצוע התשלום עבור ההשתתפות במכרז.**

2.2.4 מובהר בזה, כי מציע אשר לא ירכוש את מסמכי המכרז כמפורט לעיל, הצעתו תיפסל על הסף ולא תידון בפני ועדת המכרזים.

2.2.5 הקבלה על רכישת מסמכי המכרז תהיה רשומה על שם המציע בלבד. רכישת מסמכי המכרז באמצעות גורם או גוף שאינו המציע במכרז, תביא לפסילת ההצעה.

2.2.6 לאחר רכישת מסמכי המכרז יקבל המציע את חוברת המכרז במשרדי המועצה.

2.2.7 מובהר בזה, כי הסך הנ"ל עבור רכישת חוברת המכרז לא יוחזר למציע מכל סיבה שהיא.

2.3 מועד הגשת ההצעה, אופן הגשתה ומקום הגשתה

2.3.1 ההצעה על נספחיה תימסר במעטפה סגורה אשר תשולשל לתיבת המכרזים הנמצאת במשרדי המועצה, עד ליום **20.12.2025 ושעה 12:00** ("**המועד האחרון להגשת ההצעה למכרז**"), לא יתקבלו מעטפות מכרז מעבר למועד זה.

2.3.2 הצעת המציע, אשר הוגשה, הינה סופית ולא תהיה למציע כל זכות לדרוש הוספת מסמך ו/או מעטפה ו/או שינוי למחיר ההצעה או כל שינוי שהוא וכן לא יהא רשאי לחזור בו מן הצעתו.

2.3.3 הטפסים והנספחים המצורפים למכרז, הדורשים מילוי פרטים, ימולאו בכתב יד קריא וברור בעט דיו.

2.3.4 ידוע למציע כי המועצה תהא רשאית לפצל ו/או לחלק את הזכייה במכרז בין מספר מציעים שונים, הכל בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי של המועצה.

2.3.5 מובהר בזה כי הגשת ההצעה כמוה כמו הסכמה מצד המציע לנוסח ההסכם ולכל תנאי המכרז.

2.3.6 המציע הזוכה לא יהא רשאי להעביר או להמחות כל זכות או חובה שחלה עליו על פי תנאי החוזה, וזאת ללא קבלת הסכמת המועצה מראש ובכתב.

2.4 הסתייגויות המציע מההצעה

2.4.1 מציע אינו רשאי לשנות את מסמכי המכרז להוסיף להם, למחוק בהם, להסתייג מן האמור בהם או להתנות עליהם בדרך כלשהי.

2.4.2 למען הסר ספק, מובהר בזה כי בכל מקרה של שינוי, השמטה, התניה או תוספת שיעשה המציע במסמכי המכרז או כל הסתייגויות לגביהם בכל דרך וצורה שהיא, תהא המועצה רשאית להפעיל שיקול דעתה ולפעול בכל אחת מן הדרכים להלן: לראות בהסתייגויות כשינוי מהותי במסמכי המכרז המביא לכדי פסילת הצעת המציע; לראות בהסתייגויות כאילו הן מהוות פגם טכני בלבד ו/או פגם אשר נעשה בהיסח הדעת ובתום לב ולדרוש מהמציע לתקן את ההסתייגויות, ובלבד שבתיקון כאמור אין כדי לשנות את מחיר ההצעה או פרט מהותי בה.

2.5 שאלות והבהרות נוספות

2.5.1 ככל שמשתתף במכרז ימצא סתירות, שגיאות, אי התאמות בין הוראות המכרז להוראות החוקים ותקנות או שיהיה לו ספק כלשהו בקשר להוראות המכרז ואופן פרשנותן עליו להודיע על כך בכתב למייל eng@jisrazzarqa.muni.il , לידי מר' יצחק פינקוס – מהנדס המועצה במועצה (מרכז המכרז), וזאת לא יאוחר מתאריך **7.12.2025 שעה: 11:00.** המועצה תשיב לשאלות הבהרה עד יום **11.12.2025 בשעה 12:00.**

2.5.2 מרכז המכרז יהא מוסמך לתן הוראה בכתב בדבר הפירוש הנכון שיש לפעול על פיו לצורך מתן השירותים וביצוע העבודות נשוא המכרז.

2.5.3 מובהר בזה, כי מסמכי שאלות המציעים ותשובות המועצה עליהן מהווים חלק בלתי נפרד ממסמכי המכרז. על כן, חובה על כל מציע לצרף להצעתו במכרז גם את

מסמכי התשובות והבהרות המועצה, כחלק בלתי נפרד ממנה. תנאי זה הינו מהותי במכרז. אי צירוף מכתב ההבהרות על ידי המציע להצעתו בצירוף חתימתו, דינה כאי הגשת מסמכי המכרז, אשר עלולה להביא לפסילת הצעת המציע.

2.6 אחריות והחזר הוצאות

2.6.1 המועצה אינה נושאת בכל אחריות להוצאה או נזק שייגרמו למציע בקשר עם השתתפותו במכרז, לרבות בשל אי בחירת הצעתו כזוכה במכרז.

2.6.2 מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל, כל ההוצאות מכל סוג שהוא הכרוכות בהכנת ההצעה למכרז והוצאות הכרוכות בהשתתפות במכרז תחולנה על המשתתף במכרז, אשר לא יהא זכאי לקבלת החזר הוצאות מכל סוג שהוא בגין השתתפות במכרז.

2.6.3 **ברירת דין**

לבית המשפט ב**חיפה** יהא סמכות שיפוטית ייחודית ובלעדית בכל הקשור להזמנה זו.

3. מסמכי המכרז

3.1 להזמנה זו מצורפים כחלק בלתי נפרד ממנה המסמכים הבאים (להזמנה זו והמסמכים המצורפים לה יכונו "**מסמכי המכרז**"):

3.1.1 **פרק א' – תנאי המכרז ונספחיו;**

נספח 1 הצהרת משתתף במכרז
נספח 2 ערבות הצעה למכרז
נספח 3 אישור בדבר קיומו של המציע כ"עסק חי"
נספח 4 תצהיר בדבר העדר קרבה והתחייבות למניעת ניגוד עניינים
נספח 5 התחייבות לתשלום שכר מינימום והעסקת עובדים כדין לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים, תשל"ו – 1976
נספח 6 תצהיר בדבר העסקת עובדים זרים כדין לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים, תשל"ו – 1976
נספח 7 התחייבות להעסקת עובדים זרים כדין
נספח 8 תצהיר העדר הרשעות של המציע ועובדיו
נספח 9 נוסח המלצה
נספח 10 אישור עורך דין על פרטים בדבר המציע כתאגיד
נספח 11 טופס מינוי מנהל פרויקט

2.1.2 **פרק ב' – הסכם התקשרות עם הקבלן וכתב ערבות ביצוע;**

3.1.3 **פרק ג' –כתב כמויות, הצעת המציע, תוכניות ומפרטים ;**

4. תנאים מקדימים להזמנה ומתן השירותים על ידי הקבלן

הקבלן יבצע את העבודות לפי תיאורם במכרז זה, כמפורט בהזמנה לעיל ובהתאם להסכם ההתקשרות, המפרט המקצועי, התכניות, ההדמיות וכתבי הכמויות, ומתחייב למלא אחר הוראות המועצה ו/או מי שהוסמך על ידה בכל הנוגע לאופן ביצוע העבודות נשוא מכרז זה וכן יהא כפוף לתנאים כדלקמן:

4.1. אישור תקציבי: מובהר בזה כי תנאי להתקשרות המועצה עם המציע הזוכה ו/או קבלת שירות ביחס לביצוע העבודות בהיקף כלשהו הינו קיומו של תקציב מאושר למועצה והעדר מגבלות תקציביות כלשהן וכן קבלת חתימות כל מורשי החתימה של המועצה (**ראש מועצה, גזבר וחשב מלווה**) בצירוף חותמת המועצה. לקבלן ו/או למציע לא תהיה כל דרישה או טענה נגד המועצה בגין אי הזמנת העבודות ו/או התקשרות בהיקף כלשהו עקב אי הרשאה תקציבית.

5. <u>תנאי סף</u>

על המציע לעמוד בכל דרישות הסף המפורטות בסעיף זה כדלהלן:

5.1 ניסיון והמלצות –

בעל ניסיון מוכח של לפחות 5 שנים, בעיצוב והקמת מרחבי/סביבות למידה חוץ כיתתיים.

5.2 המציע סיפק או מספק שירותים דומים ובאותו סדר גודל נשוא המכרז לפחות ב-5 רשויות מקומיות שלפחות שלש מהן במגזר הערבי.

5.3 על המציע לצרף **3 המלצות לפחות בכתב מאת רשויות מקומיות**, על ניסיון קודם ומוכח ביחס לביצוע עבודות כדוגמת אלה הנדרשות במכרז זה בהתאם לנוסח המפורט **בנספח 9** למסמכי המכרז או בנוסח דומה.

5.4 על המציע לצרף להצעתו **מסמכים המוכיחים את ניסיונו** (רשימת ישובים שבהם ביצע פרויקטים בתחום המכרז, תיאור מרכיבי הפרויקטים והיקפי ביצוע, או הזמנות/הסכמים המעידים על הניסיון הנדרש).

5.5 צירוף ערבות להצעה

5.5.1 על המציע לצרף להצעתו ערבות בנקאית אוטונומית ובלתי מותנית לפקודת המועצה, בסך 10,000 ₪ וצמודה למדד המחירים לצרכן הידוע האחרון ביום הגשת ההצעה, בנוסח המפורט **בנספח 2** למסמכי המכרז. סכום זה ישמש כערבות לחתימת החוזה ע"י הקבלן.

5.5.2 תוקף הערבות עד ליום **30.02.2026 כולל**, ויחולו עליה התנאים המפורטים בסעיף 7 להלן. המועצה תהא רשאית להאריך את המועד להגשת ההצעות ולדרוש את הארכת תוקף הערבות בהתאם לנדרש, על פי שיקול דעתה הבלעדי.

5.6 העדר הרשעות

המציע, באמצעות בעל השליטה בו או מורשה החתימה מטעמו, ימציא תצהיר בדבר היעדר כתבי אישום, הרשעות בעבירות שיש עמן קלון ו/או עבירות פיסקאליות ובכל עבירות אשר יש קשר בינן, ישיר או עקיף, למתן השירותים ו/או עבודות כדוגמת נשוא מכרז זה, בהתאם לנוסח התצהיר **בנספח 8** למסמכי המכרז. <u>למען הסר ספק יובהר, כי התצהיר יתייחס למציע, לרבות עובדיו והמועסקים על ידו בעת הגשת ההצעה</u>.

5.7 חוות דעת רואה חשבון אודות "עסק חי"

המציע ימציא אישור רו"ח כי אינו נמצא בהליכי פירוק או פשיטת רגל וכן כי לא קיימת אזהרה על המשך קיומה של החברה כ"עסק חי", בהתאם לנוסח **בנספח 3** למסמכי המכרז.

5.8 אישורים לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ז - 1977 ("חוק עסקאות גופים ציבוריים")

תנאי להשתתפות במכרז הוא כי למציע כל האישורים הנדרשים לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים, אשר יצורפו להצעה ובכלל זה:

5.8.1 אישור תקף מפקיד השומה, מרואה-חשבון או מיועץ מס על פי חוק עסקאות

גופים ציבוריים חוק עסקאות גופים ציבוריים, תשל"ו-1976, המעיד כי המציע מנהל פנקסי חשבונות והרשימות שעליו לנהל על פי פקודת מס הכנסה וחוק מס ערך מוסף.

5.8.2 אישור על ניכוי מס במקור ו/או פטור מכך.

5.8.3 תעודה תקפה בדבר היות המציע עוסק מורשה.

5.9 קבלה בגין רכישת מסמכי המכרז

בידי המציע **קבלה** עבור רכישת מסמכי המכרז. על המציע לצרפה למסמכי המכרז.

- אי עמידה בתנאי הסף המצוינים לעיל באופן מצטבר תביא לפסילת הצעת המציע -

6. מסמכים נוספים שיש לצרף להצעה

על המציע לצרף להצעה את כל המסמכים והאישורים המוכיחים באופן ברור את העמידה בדרישות הסף וכן, בנוסף, המציע יצרף את המסמכים והאישורים הבאים:

6.1 תמונות עבור מרחבי למידה / סביבות למידה חוץ כיתתיים באתרים שבהם ביצע המציע עבודה דומה לנדרש במכרז.

6.2 **במידה והמציע הינו חברה בע"מ,** יש לצרף להצעה:

6.2.1 תמצית דו"ח רשם החברות מעודכן למועד הגשת ההצעה במכרז.

6.2.2 אישור עו"ד כמצורף **בנספח 10**:

6.2.2.1 כי ביצוע העבודות וההתקשרות בחוזה זה לצורך ביצוען הינן במסגרת סמכויות התאגיד;

6.2.2.2 שמות המנהלים של התאגיד;

6.2.2.3 שמות האנשים אשר חתימתם מחייבת את התאגיד;

6.3 חתימה על הצהרת מציע

יש לצרף הצהרת המציע בהתאם **לנספח 1** למסמכי המכרז, בו מצהיר המציע בין היתר כי קרא את כל תנאי מסמכי המכרז, לרבות החוזה על נספחיו, המפרטים הטכניים והדרישות המקצועיות, הבין את האמור בהם וכי הוא מתחייב למלא אחר כל תנאי המכרז על נספחיו וכי אין כל מניעה חוקית במתן השירותים ו/או אספקת הציוד על ידו.

6.4 התחייבות לשמירה על זכויות עובדים ואי העסקת עובדים זרים

המציע יצרף להצעתו תצהיר התחייבות לשמירת זכויות עובדים ותצהירים המאושרים על ידי עורך דין לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים, תשל"ו – 1976, בדבר העדר הרשעות לפי חוק עובדים זרים, התשנ"א-1991 או חוק שכר מינימום, התשמ"ז -1987, **בנוסחים המפורטים בנספחים: 5, 6 ו-7 למסמכי המכרז.**

6.5 ניגוד עניינים והעדר קרבה אסורה

על המציע לחתום על הצהרה בדבר העדר קרבה אסורה לעובד הרשות או לחבר מועצה וכן לחתום על התחייבות בדבר העדר ניגוד עניינים בהתאם לנוסח המפורט **בנספח 4** ולצרף אותה להצעתו.

6.6 טופס מינוי מנהל פרויקט

על המציע לחתום על טופס מינוי מנהל פרויקט בנוסח המפורט **בנספח: 11**.

6.7 יתר מסמכי ונספחי המכרז חתומים על ידי המציע

יש להגיש את כל המסמכים הנ"ל וכן יתר המסמכים, הנספחים והאישורים אשר הינם חלק בלתי נפרד מסמכי המכרז חתומים ומלאים כנדרש, יחד עם הצעתו של המציע המשתתף במכרז ועם כל מסמכי המכרז לרבות, הסכם ההתקשרות, כאשר הם חתומים ע"י המציע/ספק בכל עמוד בנפרד, מאושרים ומאומתים כדין בהתאם לנדרש.

7. תנאים לעניין צירוף ערבות להצעה

7.1 צירוף הערבות יהא בהתאם לנוסח המצורף למסמכי המכרז, ובהתאם לתנאים המצוינים בסעיף 5.

7.2 למען הסר ספק, ועדת המכרזים לא תדון כלל בהצעה בשל פגם מהותי בערבות הבנקאית המצורפת אליה, לרבות צירוף ערבות אשר אינו בנוסח הנדרש בכפוף לדיני המכרזים. המציע מתחייב, כי הערבות תוארך לבקשת המועצה, אם הליכי המכרז לא יסתיימו תוך 90 יום, וכי הוא יפעל בהתאם לדרישות המועצה.

7.3 ועדת המכרזים תהא רשאית להורות על חילוט הערבות אשר הוגשה בצירוף הצעת המציע למכרז, כולה או חלקה, לאחר שניתנה הזדמנות למציע להשמיע טענותיו בפני ועדת המכרזים, אם התקיים אחד מאלה:

7.3.1 המציע נהג במהלך המכרז בעורמה, תכסיסנות או בחוסר ניקיון כפיים;

7.3.2 המציע מסר לוועדת המכרזים מידע מטעה או מידע מהותי בלתי מדויק;

7.3.3 המציע חזר בו מהצעתו למכרז לאחר חלוף המועד להגשת ההצעות במכרז;

7.3.4 לאחר שהודע למציע בדבר זכייתו במכרז, לא פעל המציע לפי ההוראות הקבועות במסמכי המכרז שהן תנאי מוקדם להתקשרות עם הזוכה במכרז (כגון: חתימה על חוזה ההתקשרות; המצאת מסמכים אשר נדרשו על פי חוזה ההתקשרות כגון: ערבות להבטחת ביצוע החוזה, פוליסת ביטוח צד ג' וחבות מעבידים בתוקף.

7.4 חילוט הערבות בהתאם לסעיף 7.3 לעיל ייחשב כפיצוי מוסכם וקבוע מראש למועצה ולמציע לא תהא כל דרישה או טענה בקשר לכך.

7.5 מציע יהיה רשאי לקבל את הערבות אשר מסר יחד עם הצעתו למכרז בתנאים המפורטים להלן:

7.5.1 המועצה הודיעה על הצעה אחרת כזוכה במכרז או על דחיית כל ההצעות, לאחר מתן הודעה של המועצה כאמור ולא יאוחר מחודשיים ממועד קבלת ההודעה;

7.5.2 ככל שהצעתו של המציע הגיעה למקום שני במכרז, תוחזר לו הערבות רק לאחר שהמציע אשר הצעתו נקבעה כזוכה במכרז, חתם על חוזה ההתקשרות והמציא למועצה את כל המסמכים הנדרשים לצורך קיום ההתקשרות על פי החוזה;

7.5.3 ככל שנקבעה הצעתו של המציע כהצעה הזוכה במכרז תושב לו הערבות לאחר חתימת החוזה והמצאת כל המסמכים הנדרשים לצורך קיום ההתקשרות על פי החוזה, לרבות המצאת ערבות ביצוע בהתאם לנוסח אשר צורף להסכם המכרז.

7.5.4 הערבויות יוחזרו למציעים לאחר חתימת החוזה עם הזוכה שהצעתו התקבלה ולא יאוחר מאשר 3 חודשים מיום חתימת ההסכם עם הזוכה.

8. העדר יחסי עובד מעביד

8.1 המציע מודע לכך כי אין בזכייה במכרז זה לרבות בחתימה על הסכם ההתקשרות כדי ליצור בינו ו/או עובד מעובדיו ו/או מי מטעמו לבין המועצה ו/או מי מטעמה, יחסי עובד מעביד או יחסי שותפות, וכי כל העובדים אשר יועסקו על ידו לצורך ביצוע התחייבויותיו

נשוא מכרז זה יהיו וייחשבו כעובדיו בלבד ולא יהיו בינם לבין המועצה יחסי עובד מעביד, מכל מין וסוג שהוא.

8.2 הקבלן מתחייב לביטוח, בטחון ובטיחות העובדים, לרבות הנהגת כללי בטיחות ותנאים לשמירת בריאות ובטיחות העובדים ורווחתם כדרוש בכל חיקוק באין דרישה כזו כפי שיידרש על ידי המפקח על העבודה במובן חוק ארגון ופיקוח העבודה תשי"ד-1954.

9. הליך השלמת פרטים ובירור פרטים

9.1 ועדת המכרזים תהא רשאית לדרוש מכל אחד מן המציעים, לאחר שלב הגשת ההצעות למכרז, להשלים מידע ו/או אישורים ו/או מסמכים חסרים, תוך זמן נקוב, לרבות ובין היתר, לצורך בחינת עמידתו של המציע בתנאי סף, ובלבד שמדובר בהשלמה טכנית ותוכח עמידה בתנאי הסף עובר למועד האחרון להגשת ההצעות למכרז, והכל על פי שיקול דעתה הבלעדי. על המציע יהא להשלים את החסר והנדרש במסגרת הזמן אשר הוקצב לו. אי עמידה במועד אשר יוקצב למציע עלולה להביא לפסילת ההצעה.

9.2 לפני בחירת הזוכה במכרז וכחלק מהליך בחירתו המועצה תהיה רשאית להזמין את המציעים, על פי שיקול דעתה הבלעדי, כולם או מקצתם, לצורך בירור פרטים בדבר הצעתם, לרבות קבלת הסברים ביחס למסמכים או מידע אשר הוגשו בהצעת המציע, הרלוונטיים לצורך קבלת החלטה ביחס לטיב הצעת המציע לרבות הוכחת יכולת עמידתו של המציע בתנאי הסף .

9.3 על אף האמור לעיל, אין המועצה מתחייבת לקבל הצעה חסרה במסמכים או המידע הנדרש למסמכי המכרז, וכן הצעה הכספית הנמוכה ביותר או כל הצעה שהיא והמועצה רשאית לבטל את המכרז מכל סיבה שהיא.

9.4 הגשת הצעה למכרז זה מהווה הסכמת המציע לכל תנאיו לרבות לעניין סמכותה של ועדת המכרזים לנקוט בהליך השלמת מסמכים על פי שיקול דעתה הבלעדי כאמור לעיל. אשר על כן, מציע אשר ניגש למכרז יהיה מנוע מלהעלות כל טענה ביחס להליך זה ויש בכך כוויתור מראש על כל טענה ו/או עילה בעניין הליך זה.

10. בחינת הצעת המחיר

10.1 מוסכם ומפורש כי הצעת המחיר של המציע אינה מהווה התחייבות מצד המועצה להזמין העבודות או את שירותים נשוא המכרז בהיקף כלשהו ובכלל.

10.2 ועדת המכרזים תהיה רשאית לשקול במסגרת שיקוליה, בעת בחירת ההצעה הזוכה ו/או בחינת הצעות המציעים, את אמינותו, ניסיונו, כושר ביצוע, ותק ויכולת של המציע. בתוך כך, תהא רשאית ועדת המכרזים להתחשב בהמלצות של רשויות מקומיות ו/או גופים אחרים להם סיפק המציע שירות ו/או עבודות, בעבר או בהווה, הדומים לעבודות נשוא המכרז.

10.3 ככל שיתברר ומועמד לזכייה הינו מציע אשר למועצה ניסיון רע עמו בגין התקשרות קודמת או נודע למועצה כי בהתקשרות קודמת אשר ביצע המציע ברשות אחרת קיים חוסר שביעות רצון מטיב השירות אשר ניתן על ידי המציע בעבר, לרבות מעורבותו בהליכים משפטיים אשר ננקטו נגדו ו/או הופסקה התקשרות עמו מצד מזמינים אחרים בשל חוסר שביעות רצון. תהא המועצה רשאית לשקול זאת במסגרת שיקוליה ולהעדיף מציע אחר, אף אם הצעתו תהא גבוהה מזו של המציע אשר למועצה סבור כי קיים חשש לניסיון רע עמו, וזאת מנימוקים שיירשמו ובכפוף לשימוע אשר ייערך למציע בעל ההצעה הזולה.

10.4 **<u>שיקולי ועדת המכרזים בבחירת הזוכה</u>** :

10.4.1 מובהר בזאת, כי אין המועצה מתחייבת לקבל את ההצעה הנמוכה ביותר, או כל הצעה שהיא.

10.4.2 מובהר, כי אחרי חוות דעתו של היועץ המקצועי/מרכז המכרז, על פי הפרמטרים המפורטים בטבלה שלהלן, תעביר וועדת המכרזים (להלן "**ועדת המכרזים**" או "**הועדה**") את המלצתה בפני ראש המועצה לבחירת הזוכה:

מס'	מהות הקריטריון	ניקוד מתוך 100
(1)	גובה הצעת המחיר של המשתתף (מציע עם ההצעה הנמוכה ביותר יקבל את מלוא 70 הנקודות. כל הצעה תקבל ניקוד יחסי ביחס להצעה הזולה ביותר)	**70**
(2)	ותק וניסיון המציע בתחום השירותים הנדרשים למועצה במכרז, ברשויות מקומיות אחרות - מעבר לנדרש בתנאי הסף במכרז. כל שנת ניסיון נוספת מעבר ל- 5 שנים תקנה 2 נקודות ועד לתקרה של 10 נקודות	**10**
(3)	התרשמות הועדה מהמלצות וחו"ד של לקוחות המציע אודות המציע ושירותיו ותמונות מהאתרים שבהם ביצע בהם המציע עבודות כאמור לעיל. המועצה תהיה רשאית לבדוק הן המלצות/חו"ד שצורפו להצעה והן חו"ד נוספות. כל המלצה נוספת, מעבר לנדרש בתנאי הסף, תזכה את המציע ב-2 נקודות עד לתקרה של 10 נקודות.	**10**
(4)	ניסיון המועצה בעבודות קודמות מול המציע ומידת שביעות רצונה ממנו.	**10**
	סה"כ ניקוד להצעה	**100**

10.4.3 יובהר, הפרמטרים ייבדקו תחילה ע"י היועץ המקצועי/מרכז המכרז. המועצה רשאית לפי שיקול דעתה לפנות לגופים איתם עבד המציע ולקבל חוות דעת על המציע.

11. התקשרות עם הזוכה

11.1 משא ומתן עם הזוכה

11.1.1 הכרזה על הזוכה תהא בכפוף להמצאת כל המסמכים הדרושים לצורך הוכחת יכולתו של הזוכה לעמוד בתנאי ההתקשרות כמפורט לעיל. ואולם, אף אם נבחרה הצעתו של מציע כזוכה במכרז בהחלטה סופית ופורמלית של ועדת המכרזים, תהא המועצה רשאית לנהל עם המציע משא ומתן ביחס למחיר הצעתו.

11.1.2 על אף האמור, המועצה תהא רשאית גם לאחר קביעת הזוכה במכרז, לחזור בה מן ההזמנה ולא להתקשר עם אף אחד מן המציעים לרבות המציע אשר הצעתו נקבעה כזוכה במכרז, ולא לחתום על החוזה כלל. הודעה על החלטה כאמור והנימוקים לה יימסרו למציע, מוקדם ככל האפשר בנסיבות העניין.

11.1.3 מובהר בזה, ככל שחזרה בה המועצה מההזמנה נשוא המכרז דנן לא תישא המועצה בכל אחריות להוצאה או לנזק שייגרמו למציע הזוכה או למי מן המציעים בקשר עם קביעתו כזוכה במכרז ו/או בקשר עם השתתפותו במכרז, לפי העניין והמציע מוותר בזאת על כל טענה בדבר פיצוי או שיפוי או החזר כספים כלשהם.

11.2 התחייבות והמצאת אישורים מטעם הזוכה

11.2.1 מציע אשר יקבל הודעת זכייה במכרז יידרש לחתום חוזה (בנוסח המצורף בפרק ב' למסמכי המכרז) ולהמציא את יתר המסמכים הדרושים, לצורך זכייתו במכרז תוך שבוע ימים מהיום בו נודע לו על זכייתו, כגון:

11.2.1.1 ערבות ביצוע כמפורט להסכם ההתקשרות.

11.2.1.2 פוליסת ביטוח צד ג' וחבות מעבידים בתוקף.

11.3 ערבות לקיום החוזה

11.3.1 כתנאי נוסף לחתימה על החוזה, ימציא הקבלן למועצה ערבות בנקאית אוטונומית לטובת המועצה, כמפורט להלן:

ערבות **לקיום החוזה**, על סך של 5% מערך התמורה של ההסכם שיחתם עם הקבלן. הערבות תהיה צמודה למדד המחירים לצרכן כאשר המדד הבסיסי לעניין זה הינו המדד שהיה ידוע במועד האחרון להגשת הצעות למכרז.

11.3.2 ערבות ביצוע תהא בתוקף למשך כל תקופת ההתקשרות בתוספת חודש ימים ממועד סיום ההתקשרות המשוער. ככל שתחליט המועצה על הארכה או דחיית תוקף ההתקשרות, מתחייב הקבלן הזוכה להאריך את תוקף הערבות עד לשלושה חודשים נוספים מתום התקופה המוארכת הנדחית, וככל שיידרש.

11.3.3 הוצאות ביחס לערבות הביצוע וכן כל הוצאה כלשהי, תהיינה על חשבון המציע הזוכה בלבד.

12. התקשרות עם מציע שזכה בדירוג נמוך יותר

ככל שתבוטל זכייתו של המציע הזוכה מכל מסיבה כלשהי וככל שתופסק ההתקשרות עם הקבלן הזוכה לאחר חתימה על ההסכם או בגין אי חתימה על הסכם או מכל סיבה אחרת, תהא המועצה רשאית לפנות למציע שדורג במקום השני במכרז (**"כשיר שני"**), כאילו היה הזוכה במכרז, בהתאם ובכפוף לעמידה בתנאי המכרז. ככל שהכשיר השני לא תפס את מקומו של המציע אשר זכה ובוטלה זכייתו או הופסקה התקשרות עמו, תהא רשאית המועצה לפנות למי שדורג במקום הבא אחריו וכך הלאה עד שייחתם הסכם חדש לביצוע הפרויקט.

למען הסר ספק, סמכות זו של המועצה הינה סמכות רשות בלבד והמועצה תהא רשאית להשתמש בה בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי על פי נסיבות העניין ולמציעים לא תעמוד כל טענה בגין הפעלה או אי הפעלת שיקול דעת זה.

13. עיון בהצעת הזוכה

13.1 המועצה תעמיד לעיון המציעים, על פי בקשה שתוגש בכתב, את ההצעה הזוכה במכרז. מציע אשר סבור שהצעתו כוללת נושאים אשר יש בהם סוד מסחרי או מקצועי יציין את אותם נושאים במפורש בהצעתו, ינמק את טענתו באופן מפורט וועדת המכרזים תשקול את עמדתו אם וכאשר יתעורר הצורך בכך.

13.2 מובהר בזה, כי שיקול הדעת המוחלט וההחלטה הסופית בעניין חשיפת סוד מסחרי או מקצועי, מסורה בידי ועדת המכרזים, אשר אינה כפופה לסיווג שביצע המציע.

13.3 סימון נושא או נושאים בהצעתו כסוד מסחרי או מקצועי בידי מציע מהווה הסכמה מצד אותו מציע לראות נושא זה או נושאים אלו כסוד מסחרי או מקצועי גם בהצעות המציעים האחרים למכרז זה.

14. שינויים בהיקף ההתקשרות

14.1 יובהר כי התקשרות ו/או הזמנת העבודות או שירותים כלשהם כמפורט במכרז זה תהיה כפופה ותלויה בקבלת תקציב מאושר והעברתו לידי המועצה. לפיכך, ככל שלא יאושר תקציב כאמור מכל סיבה שהיא או ככל שלא יועבר התקציב במועד בשל סיבה שאינה תלויה במועצה ולא יהיה תקציב פנוי לקבלת השירותים נשוא המכרז, תופסק ההתקשרות ו/או יבוטל המכרז ולספק או למציע לא תהא כל טענה בגין כך כלפי המועצה.

14.2 מובהר ומודגש, כי הרשות בידי המועצה לקבל את ההצעה כולה או חלק ממנה, ולהזמין את העבודות כולן או חלקן, ולבצען גם בעצמה ו/או בכל דרך שתמצא לנכון.

15. ניהול ופיקוח

15.1 המועצה רשאית בכל זמן שהוא לבדוק ולהשגיח על מתן השירות וביצוע העבודות על ידי הקבלן וכן לבדוק את מידת עמידתו של הקבלן בתנאי מכרז זה ואת מידת עמידתו בלוחות הזמנים ובדרישות המקצועיות אשר קבעה המועצה.

16. שונות

16.1 בכל אופן, אין המועצה מתחייבת לקבל את ההצעה הכספית הנמוכה ביותר או כל הצעה שהיא והמועצה רשאית לבטל את המכרז מכל סיבה שהיא.

16.2 המועצה תהיה רשאית לדחות הצעות של מציעים אשר לא עומדים בדרישות המכרז.

16.3 המועצה רשאית לפסול הצעה שהיא בלתי סבירה, או הצעה המותנית בתנאים, או הצעה שאין בה התייחסות מפורטת לסעיף מסעיפי המכרז.

16.4 מבלי לגרוע מהוראות מכרז זה, ועדת המכרזים תהא רשאית מנימוקים שירשמו, ועל פי שיקול דעתה הבלעדי, להבליג על פגמים טכניים כהגדרתם על פי דיני המכרזים, אם מצאה כי החלטה זו משרתת באופן מרבי את טובת הציבור ובלבד שאין בכך כדי לסכל את תכלית ומטרות המכרז, על דרישותיו.

_____

שייח' מוראד עמאש

ראש המועצה המקומית ג'סר אלזרקא

שם המציע: _____ **חתימת המציע:** _____

כתובת המציע: _____ **שם איש קשר:** _____

טלפון: _____ _____**תאריך:** _____

נספח 1'

הצהרת משתתף במכרז

אנו החתומים מטה, לאחר שקראנו בעיון ובחנו בחינה זהירה את כל מסמכי המכרז, מצהירים ומתחייבים בזה כדלקמן:

1. אנו מצהירים בזה, כי הבנו את כל האמור במסמכי המכרז והגשנו את הצעתנו בהתאם לאחר שבדקנו ושקלנו כל דבר העשוי להשפיע על קביעת מחיר ההצעה, וכי אנו מסכימים לכל האמור במסמכי המכרז ולא נציג תביעות או דרישות המבוססות על אי ידיעה ו/או אי הבנה, ואנו מוותרים מראש על טענות כאמור.

2. אנו מצהירים, כי אנו עומדים בכל התנאים הנדרשים מהמשתתפים במכרז, כי הצעתנו זו עונה על כל הדרישות שבמסמכי המכרז וכי אנו מקבלים על עצמנו לבצע את העבודות ומתן השירותים נשוא המכרז, בהתאם לתנאים המפורטים בחוזה ובמסמך הדרישות המקצועיות ו/או המפרט הטכני המצורף אליו וכי אין כל מניעה חוקית בביצוע העבודה ומתן השירותים.

3. הצעתנו זו היא בלתי חוזרת ואינה ניתנת לביטול או לשינוי ותהא תקפה במשך 90 יום מהמועד האחרון להגשת ההצעות או לתקופה נוספת בהתאם להארכת ערבות המשתתף במכרז ולכל זמן שהערבות על הארכותיה תהיה בתוקף.

4. להבטחת קיום הצעתנו אנו מוסרים ערבות בנקאית בתוקף בנוסח ובסכום הנקובים במסמכי המכרז.

5. אם תתקבל הצעתנו אנו מתחייבים כי בתוך 7 ימים מיום הודעתכם נחתום על מסמכי החוזה ונפקיד בידכם פוליסת ביטוח צד ג' וחבות מעבידים בתוקף וערבות ביצוע כנדרש.

6. אנו מסכימים, כי הצעתנו היא בגדר המטרות והסמכויות הקבועות במסמכי התאגיד בשמו מוגשת ההצעה, כי אנו רשאים לחתום בשם התאגיד על הצעה זו, וכי אין כל מניעה על פי כל דין או הסכם לחתימתנו על הצעה זו.

7. אנו מצרפים להצעתנו את המסמכים והאישורים הנדרשים על פי מסמכי המכרז וברור לנו כי ככל שיחסרו מסמכים או הוגשו מסמכים שגויים יש בכך כדי לפסול את הצעתנו.

הכתוב דלעיל המיוחס לרבים יחול לגבי יחיד ולהפך.

שם מציע/חברה: _____תובת: _____ טלפון: _____

שם איש קשר: _____ תפקיד: _____תאריך: _____

חתימת המציע_____

נספח 2'

נוסח ערבות בנקאית להגשת הצעה למכרז

לכבוד
המועצה המקומית ג'סר אלזרקא

הנדון: ערבות מס' 17/2025

לבקשת _____ (להלן – המבקש), אנו ערבים בזה כלפיכם לתשלום המגיע או שיגיע לכם מאת המבקש בקשר עם מכרז מס' **17/2025 מרחבי לימוד חוץ כיתתיים בבית ספר תיכון אלמנארה - ג'סר אלזרקא**, עד לסכום של 10,000 ₪ (במלים: עשרת אלפים ₪). כל סכום מתוך הערבות שנשלם לכם עקב דרישתכם ישולם בתוספת הפרשי הצמדה למדד המחירים לצרכן כמפורט להלן:

אם יתברר ביום תשלום הערבות, על פי דרישתכם, כי המדד החדש עלה לעומת המדד היסודי, נשלם את סכום הערבות כשהוא מוגדל בשיעור העלייה של המדד החדש לעומת המדד היסודי.

אם יתברר ביום התשלום, על פי דרישתכם, כי המדד החדש ירד לעומת המדד היסודי, נשלם לכם את הסכום הנקוב בדרישתכם, ובתנאי שלא יעלה על סכום הערבות שנקבע.

בכתב ערבות זה:

'המדד חדש' – המדד שפורסם לאחרונה לפני תשלום הערבות בפועל.

'מדד יסודי' – מדד חודש 10/2025

אנו נשלם לכם מיד לאחר קבלת דרישתכם בכתב שבה יצוין בפירוט הסכום הנדרש בתוספת הפרשי הצמדה, בלי שיהיה עליכם לנמק את דרישתכם ובלי לטעון כלפיכם טענת הגנה כלשהי היכולה לעמוד לחייב בקשר לחיוב כלפיכם או לדרוש תחילה את סילוק הסכום האמור מאת החייב.

אתם תהיו רשאים לדרוש מאתנו את תשלומו של הסכום מכוח ערבות זו בפעם אחת או במספר דרישות שכל אחת מהן מתייחסת לחלק מסכום הערבות בלבד ובתנאי שסך דרישותיכם לא יעלה על סך 10,000 ₪.

ערבות זו תישאר בתוקף עד תאריך **28.2.2026** כולל. כל דרישה על פי ערבות זו, צריכה להתקבל על ידנו בכתב לא יאוחר מהמועד הנ"ל. ערבות זו אינה ניתנת להעברה ו/או להסבה בכל צורה שהיא.

דרישה על פי ערבות זו יש להפנות:

לסניף הבנק_____ שכתובתו _____

תאריך _____ חתימה _____

נספח 3'

חוות דעת רואה חשבון אודות "עסק חי"

תאריך: _____

לכבוד

המועצה המקומית ג'סר אלזרקא

א.ג.נ.,

הנדון: דיווח רואה חשבון - מכרז מספר 17/2025מרחבי לימוד חוץ כיתתיים בבית ספר תיכון אלמנארה - ג'סר אלזרקא, להלן: ("המכרז")

לבקשתכם וכרואי החשבון של _____ (להלן: "המציע") הנני לדווח כדלקמן:

1. הדוחות הכספיים המבוקרים האחרונים של המציע הינם ליום _____, בוקרו על ידי וחוות דעתי נחתמה בתאריך _____. לחילופין:

הדוחות הכספיים המבוקרים האחרונים של המציע הינם ליום ___ ובוקרו על ידי רואי חשבון אחרים וחוות הדעת של רואי החשבון האחרים נחתמה בתאריך _____.

2. הדוחות הכספיים המבוקרים הנ"ל וכל הדוחות הכספיים הסקורים של המציע שנערכו לאחר מכן, שנסקרו על ידי, אינם כוללים הערה בדבר ספקות ממשיים לגבי המשך קיומו של המציע "כעסק חי" (*), או כל הערה דומה המעלה ספק בדבר יכולת המציע להמשיך ולהתקיים "כעסק חי".

3. לצרכי דיווחי במכתב זה קיבלתי דיווח מהנהלת המציע לגבי תוצאות פעילויותיו מאז הדוחות הכספיים האחרונים המבוקרים/הסקורים וכן ערכתי דיון בנושא העסק החי עם הנהלת המציע (**).

4. ממועד החתימה על הדוחות הכספיים הנ"ל ועד למועד חתימתי על מכתב זה לא בא לידיעתי, לרבות בהתבסס על הבדיקות כמפורט בסעיף 3 לעיל, מידע על שינוי מהותי לרעה במצבו העסקי של המציע עד לכדי העלאת ספקות ממשיים לגבי המשך קיומו של המציע "כעסק חי".

בכבוד רב,

_____

רואי חשבון

(*) לעניין מכתבי זה "עסק חי" – כהגדרתו בהתאם לתקן ביקורת מספר 58 של לשכת רו"ח בישראל.

(**) אם מאז מועד חתימת דוח המבקרים/דוח הסקירה האחרון חלפו פחות מ-3 חודשים כי אז אין דרישה לסעיפים ג', ד'.

נספח 4

הצהרה בדבר העדר קרבה לעובד הרשות או לחבר המועצה והעדר ניגוד עניינים

אנו _____המציע במכרז 17/2025 (״החברה״) מבקשים להודיע ולהצהיר כי :

1. לבעלי מניותיה של החברה ו/או מנהליה ו/או מורשה חתימה מטעמה יש / אין (מחק את המיותר קשר עסקי ו/או משפחתי או קשר קבוע אחר כלשהו בקרב חברי המועצה ו/או עובדיה הבכירים של המועצה המקומית ג׳סר אלזרקא לרבות ראש המועצה.

2. ידוע לי כי ועדת המכרזים של המועצה תהיה רשאית לשקול פסילת הצעתנו אם יש קרבה או ניגוד עניינים כאמור לעיל או אם נמסרה הצהרה לא נכונה מטעמנו.

3. אנו מצהירים כי לא מתקיים כל ניגוד עניינים בין התחייבויות המציע על פי מכרז זה לבין כל פעילות ו/או התחייבות אחרת שלו.

4. אנו מתחייבים להימנע מכל פעולה שיש בה ניגוד עניינים בין המציע לבין המועצה במישרין ו/או בעקיפין והמציע מתחייב בזאת להודיע למועצה על כל חשש לקיום ניגוד עניינים או קרבה כאמור עם היוודע לו הדבר.

5. אנו מצהירים בזאת כי הפרטים שמסרנו לעיל הינם נכונים ומלאים, והאמור בהצהרה זו הינו אמת.

שם החברה : _____

חתימת מורשי החתימה בחברה :_____

*** בכל מקרה בו קיים חשש לניגוד עניינים עקב קרבה כלשהי תכריע דעת ב״כ המועצה**

נספח 5

תצהיר בדבר שכר מינימום כדין
לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים, תשל"ו - 1976 (להלן: "החוק") והתחייבות לשמירה על זכויות עובדים

אני הח"מ _____ , ת.ז. _____, לאחר שהוזהרתי כי עלי להצהיר את האמת וכי אהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק באם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזאת, כדלקמן:

1. הנני נותן תצהיר זה בשם _____ ח.פ._____ שהוא הגוף המבקש להתקשר עם המזמינה (להלן: "**המציע**"), המועצה המקומית ג'סר אלזרקא ("**המזמינה**"). אני משמש/ת כ_____ אצל המציע ומוסמך/ת ליתן מטעמו תצהיר זה.

2. ככל שהצעתו של המציע תיבחר כהצעה הזוכה במכרז על ידי המזמינה וייחתם בין הצדדים הסכם התקשרות, מתחייב המציע כי במהלך תקופת הסכם ההתקשרות (לרבות כל תקופת התקשרות מוארכת) לקיים כלפי המועסקים מטעמו בביצוע השירותים נשוא המכרז, את האמור בהסכמים הקיבוציים הרלבנטיים את האמור בצווי ההרחבה הרלבנטיים לענף ואת האמור בכל החוקים הבאים (להלן: "**חוקי העבודה**"):

חוק שירות התעסוקה, תשי"ט – 1959

חוק שעות עבודה ומנוחה, תשי"א – 1951

חוק דמי מחלה, תשל"ו – 1976

חוק חופשה שנתית, תשי"א – 1951

חוק עבודת נשים, תשי"ד – 1954

חוק שכר שווה לעובדת ולעובד, תשנ"ו – 1996

חוק עבודת הנוער, תשי"ג – 1953

חוק החניכות, תשי"ג - 1953

חוק הגנת השכר, תשכ"ח – 1958

חוק פיצויי פיטורים, תשכ"ג – 1963

חוק הביטוח הלאומי [נוסח משולב], תשנ"ה – 1995

חוק שכר מינימום, תשמ"ז – 1987

חוק הודעה מוקדמת לפיטורים והתפטרות תשס"א- 2001

חוק הודעה לעובד (תנאי עבודה) תשס"ב - 2002

צו הרחבה לביטוח פנסיוני מקיף במשק לפי חוק הסכמים קיבוציים, התשי"ז-1957

☐ הנני מצהיר כי המציע ובעל זיקה אליו לא הורשעו בעבירה לפי חוק שכר מינימום*;

☐ המציע או בעל זיקה** אליו הורשע בעבירה אחת לפי חוק שכר מינימום, אך חלפה שנה אחת לפחות ממועד ההרשעה*;

☐ המציע או בעל זיקה אליו הורשע בשתי עבירות או יותר לפי חוק שכר מינימום, אך חלפו שלוש שנים לפחות ממועד ההרשעה האחרונה*.

[* יש למחוק את הסעיפים הבלתי רלוונטיים]

["בעל זיקה" - כהגדרת מונח זה בסעיף 2ב' לחוק]**

הנני מצהיר, כי זהו שמי זו חתימתי ותוכן תצהירי אמת.

_____

חתימת המצהיר

אישור

אני הח"מ _____ , עו"ד (מ.ר. _____) מאשר, כי ביום _____ הופיע/ה בפניי מר/גב' _____ , ת.ז. _____ , ולאחר שהזהרתיו/ה כי עליו/ה להצהיר את האמת וכי יהא/תהא צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק, באם לא יעשה/תעשה כן, אישר/ה בפניי את תוכן תצהירו/ה לעיל בחתמו/ה עליו בפניי.

_____

(חתימה וחותמת עו"ד)

נספח 6

תצהיר בדבר העסקת עובדים זרים כחוק

לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים, תשל"ו - 1976 (להלן: "החוק")

אני הח"מ, _____, בעל ת.ז מס' _____, לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזאת בכתב כדלקמן:

אני משמש/ת כ_____ אצל _____ (להלן: "**הקבלן**") ומוסמך ליתן תצהיר זה בשמו ובעבורו.

בתצהיר זה:

"**בעל זיקה**" - מי שנשלט על ידי הקבלן, בעל השליטה בו, ואם הקבלן הוא חבר בני אדם - גם בעל השליטה בו או חבר בני אדם שבשליטת בעל השליטה בו.

"**שליטה**" - כהגדרתה בחוק ניירות ערך, התשכ"ח- 1968

הנני מצהיר בזאת כי אנוכי וכל בעל זיקה לקבלן: **(סמן ב-X את המשבצת המתאימה)**

☐ לא הורשעו בפסק-דין חלוט בעבירה שנעברה לאחר יום י"ז בטבת התשס"ב (1 בינואר 2002) לפי חוק עובדים זרים (איסור העסקה שלא כדין והבטחת תנאים הוגנים), התשנ"א- 1991 (להלן - "**חוק עובדים זרים**") ובשנה שקדמה למועד תצהיר זה.

☐ הורשעו בשתי עבירות או יותר שנעברו אחרי יום י"ז בטבת תשס"ב (1 בינואר 2002) לפי חוק עובדים זרים, בפסקי דין חלוטים, אך במועד מתן תצהיר זה חלפו שלוש שנים לפחות ממועד ההרשעה האחרונה.

זהו שמי זו חתימתי ותוכן תצהירי אמת.

_____
חתימת המצהיר

אישור

אני הח"מ _____, עו"ד (מ.ר. _____) מאשר, כי ביום _____ הופיע/ה בפניי מר/גב' _____ , ת.ז. _____ , ולאחר שהזהרתיו/ה כי עליו/ה להצהיר את האמת וכי יהא/תהא צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק, באם לא יעשה/תעשה כן, אישר/ה בפניי את תוכן תצהירו/ה לעיל בחתמו/ה עליו בפניי.

_____

(חתימה וחותמת עוה"ד)

נספח 7

נוסח התחייבות להעסקת עובדים

לכב׳
המועצה המקומית ג׳סר אלזרקא

הנדון: **העסקת עובדים כדין**

אנו הח״מ, חב׳_____ ח-פ_____מרח׳_____,
מאשרים, מצהירים ומתחייבים, כדלקמן:

1. אנו מצהירים ומתחייבים כי אנו מעסיקים אך ורק עובדים בעלי אזרחות ישראלית המועסקים באופן חוקי ועפ״י כל דין, או עובדים אשר שוהים בישראל באופן חוקי, כשברשותם היתרי שהיה כדין בישראל, בתוקף ואשר עובדים בישראל באופן חוקי אשר ברשותם היתרי עבודה חוקיים שהוצאו להם כדין ע״י הרשות המוסמכת.

2. אנו מתחייבים כי במהלך ביצוע כל העבודות שנבצע עבורכם, נעסיק בכל עת אך ורק עובדים בעלי אזרחות ישראלית שיועסקו כעל ידנו באופן חוקי ועפ״י כל דין, או עובדים אשר שוהים בישראל באופן חוקי, כשברשותם היתרי שהיה כדין בישראל, אשר יהיו בתוקף בכל תקופת עבודתם אצלנו במהלך ביצוע העבודות עבורכם, ואשר עובדים בישראל באופן חוקי כשברשותם היתרי עבודה חוקיים שהוצאו להם כדין ע״י הרשות המוסמכת, ויהיו בתוקף במשך כל תקופת ביצוע העבודות עבורכם.

3. אנו מתחייבים שלא להעסיק עובדים אשר שוהים באופן בלתי חוקי בישראל או כאלה שאין ברשותם אישור שהייה ואישור עבודה בישראל כדין.

   היה ואישור השהיה או אישור העבודה של מי מעובדינו המועסק בעבודות שאנו מבצעים עבורכם, יפקע או יבוטל או יסתיים תוקפו מכל סיבה שהיא, אנו מתחייבים להפסיק את העסקתו של העובד מידית כאשר יודע לנו או מיד עם קבלת דרישה כזו מכם.

4. אנו מסכימים כי תהיו רשאים לבחון, בכל עת כפי שתמצאו לנכון, את אישורי השהיה והעבודה של עובדינו המועסקים בעבודה אצלכם.

   היה ונפר את ההתחייבות דלעיל, מכל סיבה שהיא, ויתברר כי מי מעובדינו אינו מקיים את האמור לעיל, יחולו ההוראות הבאות:

   א. עבודת העובד תופסק עפ״י הוראה של נציגכם לעובדים או לנציגנו, לאלתר.

   ב. אתם תשלחו לנו הודעה בכתב בעניין זה.

   ג. העבודה תתחדש רק לאחר שנציג בפניכם אישורים דרושים לפיהם כל עובדינו המועסקים בעבודה עבורכם מקיימים את התנאים המפורטים לעיל.

   כל עיכוב בביצוע העבודה בגין האמור לעיל לא יזכה אותנו בהארכה ולא ישנה את המועד בו עלינו לסיים את העבודות עפ״י החוזה בינינו.

   ד. היה ונפר את ההתחייבות הפרה נוספת, מכל סיבה שהיא, תהיו רשאים להפסיק את ההתקשרות עמנו, לבטל את החוזה עמנו, ולהפסיק את ביצוע כל העבודות על ידינו, מיד וללא צורך בהודעה מוקדמת או בהתראה ולהעביר את ביצועה לאחר.

אנו לא נהיה זכאים לכל פיצוי שהוא בגין הפסקת ההתקשרות ונהיה מנועים מלנקוט הליכים למנוע את ההתקשרות עם אחר לביצוע העבודות או לעכב את ההתקשרות עמו.

5. ידוע לנו כי ההצהרות וההתחייבויות המפורטות לעיל הן מעיקרי ההתקשרות בינינו וכי המועצה התקשרה עמנו על סמך ההצהרות וההתחייבויות דלעיל, וכי הפרת ההתחייבויות דלעיל תהווה הפרה יסודית של החוזה בינינו, על כל המשתמע מכך.

ולראיה חתמנו, היום_____.

_____
חתימת הקבלן באמצעות
מורשי החתימה

הריני לאשר כי מסמך זה נחתם בפני ע"י חב' _____ באמצעות מורשי החתימה

ה"ה_____ ת.ז _____ וכן_____

ת.ז_____ וכי חתימתם של הנ"ל בתוספת חותמת החברה, מחייבת את החברה לכל דבר ועניין.

תאריך :_____.

_____
חתימה וחותמת של עו"ד

נספח 8

תצהיר על העדר הרשעות של עובדי המציע

אני החתום מטה:

שם פרטי: _____

שם משפחה: _____

תעודת זהות: _____

בעל/ת זכות חתימה בחברה: _____ ח.פ.: _____ (**"הקבלן"**)

מצהיר/ה בזה כי כל העובדים, מנהלים או מי מטעם הקבלן או החברה, לרבות הקבלן והחברה בעצמם, אשר יועסקו בביצוע פרויקט נושא מכרז, במהלך כל תקופת ההתקשרות, לא הורשעו בעבירות שיש בהן קלון ו/או עבירות פיסקאליות ו/או בעבירות שיש קשר בינן לבין ביצוע העבודה כדוגמת העבודות והשירותים נשוא מכרז זה.

_____ _____

חתימה חותמת החברה/קבלן

אישור

אני הח"מ _____, עו"ד (מ.ר. _____) מאשר, כי ביום _____ הופיע/ה בפניי מר/גב' _____, ת.ז. _____, ולאחר שהזהרתיו/ה כי עליו/ה להצהיר את האמת וכי יהא/תהא צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק, באם לא יעשה/תעשה כן, אישר/ה בפניי את תוכן תצהירו/ה לעיל בחתמו/ה עליו בפניי.

_____

(חתימה וחותמת עוה"ד)

נספח 9

המלצה ואישור היקפי פעילות

פרטי רשות המקומית

שם הרשות המקומית: _____

שם ראש העיר/מנכ"ל: _____

שם מנהל פרויקט: _____

טלפונים:

מס' טלפון במשרד איש קשר: _____

מס' טלפון נייד איש קשר: _____

הננו מאשרים בזה כי חברת _____ (להלן – החברה), ביצעה עבורנו עבודות לפי הפירוט הבא:

1. מסוג: _____ בשנת: _____ בהיקף של: _____ ₪.
2. מסוג: _____ בשנת: _____ בהיקף של: _____ ₪.
3. מסוג: _____ בשנת: _____ בהיקף של: _____ ₪.אנו מאשרים כי החברה סיפקה את השירות וביצעה את העבודות לשביעות רצוננו המלאה הן מבחינת עמידה בלוחות הזמנים שנקבעו מראש הן מבחינת איכות העבודה, המקצועיות, ובנאמנות הרבה שגילו אי לכך אנו ממליצים בפניכם על החברה.

הערות:

_____

_____

תאריך: _____

שם בעל התפקיד הממליץ: _____ תפקיד: _____

חתימה וחותמת ראש העיר/מנכ"ל /גזבר /מנהל מחלקת חינוך/מנהל רכש/מנהל מערכות מידע ברשות הממליצה: _____

- הערה: יש לצרף לפחות 3 המלצות מרשויות מקומיות
- יש לציין שם מלא ותפקיד בצירוף חתימה וחותמת.

נספח 10

אישור עורך דין על פרטי המציע כתאגיד

לכבוד

המועצה המקומית ג'סר אלזרקא

א.ג.נ.,

הנדון: מכרז מספר 2025/___ מרחבי לימוד חוץ כיתתיים בבית ספר תיכון אלמנארה - ג'סר אלזרקא,
והכל בהתאם לכתבי הכמויות המצ"ב בחלק ג' למסמכי המכרז ("**העבודות**").

אני _____ מאשר הפרטים הבאים לגבי הגוף המציע:
עו"ד (שם מלא)

1. שם כפי שהוא רשום ברשם רשמי: _____

2. סוג התארגנות: _____

3. תאריך ההתארגנות: _____

4. מספר מזהה: _____

5. שמות ומספרי ת.ז. של המוסמכים לחתום ולהתחייב בשם הגוף המציע ודרישות נוספות כמו תוספת חותמת (אם נדרש):

_____

_____

_____

6. ביצוע העבודות וההתקשרות במכרז הנדון הינן במסגרת סמכויות התאגיד.

בכבוד רב,

_____	_____	_____	_____
שם מלא	עו"ד	חתימה וחותמת	כתובת + טלפון

נספח 11

טופס מינוי מנהל פרויקט

אנו _____ (המציע במכרז) ממנים את מר/גב' _____, שישמש כמנהל פרויקט במכרז הנ"ל.

להלן, פרטי מנהל הפרויקט מטעמנו:

שם: _____

כתובת: _____

נייד: _____

תפקיד במציע: _____

השכלה:

_____

_____

_____

_____

ניסיון מקצועי רלוונטי לנושא המכרז:

_____

_____

_____

_____

_____

שנות ניסיון: _____

*** **רצ"ב העתק קורות חיים עבור מנהל הפרויקט**

המועצה המקומית ג'סר אלזרקא

מכרז פומבי מס' 17/2025

מרחבי לימוד חוץ כיתתיים

פרק ב' – הסכם ההתקשרות

חוזה

שנערך ונחתם בג׳סר אלזרקא

ביום _____ לחודש _____ 2025

. ב י ן .

המועצה המקומית ג׳סר אלזרקא

(להלן: **״המועצה״ או ״המזמינה״**)

מצד אחד;

-לבין-

_____, ח.פ. _____

מרחוב: _____, _____

על ידי מנהליה המוסמכים לחתום ולהתחייב בשמה כדין:

ה״ה _____ ת.ז. _____

ה״ה _____ ת.ז. _____

(להלן: **״הקבלן״**)

מצד שני;

הואיל: והמועצה פרסמה מכרז פומבי 17/2025 עבור **עיצוב והקמת מרחבי לימוד חוץ כיתתיים בבית ספר תיכון אלמנארה - ג׳סר אלזרקא,** והכל בהתאם לכתבי הכמויות המצ״ב בחלק ג׳ למסמכי המכרז ולתכניות והמפרטים המצ״ב למכרז **(״המכרז״);**

והואיל: ובהתאם להחלטת ועדת המכרזים של המועצה אשר נתכנסה ביום _____, הוכרזה הצעת הקבלן כהצעה הזוכה ביחס לביצוע העבודות כמפורט במסמכי המכרז;

והואיל: והקבלן מצהיר ומתחייב כי הינו מוכן לבצע את העבודות כאמור בחוזה זה ובהתאם לתנאי המכרז המצורף לחוזה ומהווה חלק בלתי נפרד הימנו על מפרטיו, טפסיו, נספחיו וכל תכולתו;

והואיל: וברצון הצדדים לקבוע ולהסדיר את זכויותיהם והתחייבויותיהם ההדדיות, כמפורט בחוזה זה להלן;

לפיכך, הוסכם, הוצהר והותנה בין הצדדים כדלהלן:

1. כללי

1.1 בהסכם זה יחולו ההגדרות להלן:

"המועצה"	המועצה המקומית ג'סר אלזרקא, ראש המועצה ו/או מי מטעמו.
"הקבלן"	הזוכה אשר קיבל על עצמו את ביצוע העבודות כהגדרתם במכרז זה. הקבלן לרבות נציגיו של הקבלן, עובדיו, יורשיו, מורשיו, שלוחיו המוסמכים בשמו או בשבילו לעניין ביצוע הוראות ההסכם.
"העבודות"	**עיצוב והקמת מרחבי למידה חוץ כיתתיים בבית ספר תיכון אלמנארה - ג'סר אלזרקא,** והכל בהתאם לכתבי הכמויות המצ"ב בחלק ג' למסמכי המכרז, לתכניות, המפרטים והתשריטים המצ"ב למכרז.
"מנהל"/ מפקח	היועץ המקצועי/ רכז הפרויקט כאמור במסמכי המכרז.
"מדד"	מדד המחירים לצרכן כמפורט בטבלה שמתפרסמת מדי חודש על ידי הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה;

1.2 התנאים, הדרישות, החובות וההתחייבויות בחוזה זה, משקפים נכונה את המוסכם והמותנה בין הצדדים במלואו. המועצה לא תהא קשורה בכל הבטחות, פרסומים, הצהרות, מצגים, הסכמים, מכתבים והתחייבויות, בין בכתב ובין בעל פה, אשר אינם נכללים בחוזה זה, אשר נעשו, אם נעשו, קודם לחתימתו.

1.3 המבוא להסכם זה, על ההצהרות הכלולות בו וכל נספחי המכרז, בין שצורפו ובין שאינם מצורפים להסכם זה, לרבות כל מסמך חתום על ידי שני הצדדים, שיצורף לחוזה זה בעתיד מהווים במלואם, כמקשה אחת, חלק בלתי נפרד מההסכם.

2. פרשנות

2.1 המבוא לחוזה זה, מסמכי המכרז ונספחיו מהווים חלק בלתי נפרד הימנו ודינם לגבי פרשנותם כדין סעיף מסעיפיו.

2.2 כותרות הסעיפים בחוזה זה הינן לשם הנוחות בלבד ולא ישמשו לצורכי פרשנותו של החוזה.

2.3 במקרה של סתירה בין הוראה מהוראות חוזה זה לבין הוראה מהוראות נספחיו או כל מסמך אחר שנערך ושאין בו התייחסות מפורשת ומכוונת לשינוי הוראות חוזה זה, תהיינה הוראות חוזה זה עדיפות.

2.4 כל האמור בלשון יחיד בכל מסמכי המכרז לרבות ההסכם, משמעו גם בלשון רבים, וכן להיפך. וכן, כל האמור בלשון זכר לעיל ולהלן, משמעו גם בלשון נקבה, וכן להיפך.

2.5 כל חובותיו והתחייבויותיו של הקבלן וכל התנאים והדרישות, המוטלים עליו בהסכם זה, באו להוסיף על חובותיו של הקבלן ולא לגרוע ממנו.

3. הצהרות הקבלן

הקבלן מצהיר ומאשר בזה:

3.1 הקבלן מצהיר ומתחייב כי יש לו את הידע, היכולת המשאבים הכספיים, הכישורים, המיומנות, הציוד, כל הרישיונות הנדרשים על פי כל דין לביצוע השירותים וכי כל האישורים והרישיונות הדרושים ימשיכו לעמוד בתוקפן במשך כל תקופת תוקפו של הסכם זה.

3.2 **הקבלן יבצע את כל העבודות על פי הוראות הדין ועל ידי ספקים וקבלני משנה המחזיקים בכל האישורים, הרישיונות וההיתרים הנדרשים לשם ביצוע כל פעולה וכי עומדים בסיווגים ובענפים במתאימים.**

3.3 עוד מובהר כי הקבלן יבצע את העבודות בהתאם להוראות משרד חינוך (להלן: "המשרד"), חוזרי המנכ"ל, הוראות ודרישות קול קורא – מרחבי לימוד חוץ כיתתי שפורסם על ידי המשרד, וכן הוראות המועצה ונציגיה המוסמכים.

3.4 ידוע לקבלן כי ההתקשרות על פי חוזה זה כפופה להוראות חוק התקציב.

3.5 הקבלן מצהיר כי קיבל את כל המידע הקשור במתן השירותים וכי לאחר שקרא את כל תנאי המכרז והוראותיו, לרבות הדרישות המקצועיות והבינם, אין מבחינתו כל מניעה ו/או מגבלה לספק את השירותים, במועדים כמפורט בהסכם זה ובאיכות מעולה.

3.6 הקבלן מצהיר ומתחייב, כי יבצע את השירותים המפורטים בהסכם זה בהתאם להוראות כל דין לרבות החוקים, התקנות והדינים החלים על השירותים נשוא הסכם זה.

3.7 הקבלן מצהיר כי בידו הכושר והיכולת המשפטיים להתקשר בהסכם זה ולחוב על פיו וכי אין כל מניעה חוקית, חוזית ו/או אחרת, לרבות העדר ניגוד עניינים, המונעת את התקשרותו בהסכם זה, ומילוי וקיום כל התחייבויותיו על פיו.

3.8 הקבלן מצהיר כי הוא או עובדיו לא הורשעו בעבירות שיש עמן קלון ו/או עבירות פיסקאליות ובכל עבירות אשר יש קשר בינן לבין מתן השירותים ו/או העבודות נשוא הסכם זה והוא מתחייב שלא להעסיק עובד שהורשע כאמור.

3.9 הקבלן מצהיר כי יש בידיו את כל האשורים והתרים הנדרשים מכל גורם מסמך לאספקה והרכבה של השירותים, בדגש על הוראות והנחיות בטיחות.

3.10 הקבלן מצהיר כי לצורך מתן השירותים יעשה שימוש אך ורק בחלקים וחלפים מקוריים וזאת לאור חשיבות השירותים בפרט בנוגע לבטיחותם.

4. זמן התחלה וסיום העבודות

4.1 הקבלן מתחייב להתחיל בביצוע העבודה עם חתימת הסכם זה ולא יאוחר משלושים (30) יום ממועד זה.

4.2 הקבלן מתחייב לסיים העבודה תוך 90 יום מיום חתימתו על הסכם זה. הקבלן מצהיר, כי ידוע לו שמדובר בעבודה דחופה ביותר והוא מתחייב לעמוד במועד שנקבע לביצועה ללא כל איחור.

5. קצב ביצוע העבודה

5.1 אם בכל זמן שהוא, המפקח ו/או המנהל בדעה שקצב ביצוע העבודה איטי מדי בכדי להבטיח את השלמת העבודה בזמן הקבוע, יודיע המנהל ו/או המקפח לקבלן בכתב והקבלן ינקוט באמצעים הדרושים בכדי להבטיח את השלמת העבודה תוך הזמן או תוך הארכה שנקבעו להשלמה ויודיע עליהם למפקח ו/או למנהל בכתב.

5.2 היה המנהל בדעה שאמצעים שנקט בהם הקבלן לפי סעיף קטן (א) אינם מספיקים כדי להבטיח השלמת העבודה בזמן הקבוע, יהא רשאי להורות לקבלן בכתב על האמצעים שלדעתו יש לנקוט בהם והקבלן מתחייב לנקוט מיד באמצעים האמורים.

6. מסירת העבודה למזמין

6.1 עם גמר העבודה ולפני קבלתה ע"י המפקח, יפנה הקבלן את אתר העבודה מכל מכשול ו/או שארית ו/או חומרים שנשארו במקום וכל פסולת אחרת שהמפקח יורה על סילוקה מאתר העבודה ועל הקבלן למסור את אתר העבודה כשהוא נקי ומסודר לשביעות רצונו של המפקח.

6.2 לאחר שתימסר למזמין הודעה על גמר העבודה יערוך המנהל ביקורת וימסור לקבלו רשימת תיקונים שעליו לבצע על חשבונו תוך הזמן שייקבע לו ע"י המנהל ו/או המפקח.

7. התמורה ותנאי תשלום

תמורת ביצוע השירותים כאמור בהסכם זה, תשלם המועצה לקבלן תמורה על פי הצעת המחיר אשר צורפה למכרז על כתב הכמויות.

7.1 למחירים יתווסף מע"מ כחוק.

7.2 מוסכם בין הצדדים כי התמורה הינה התמורה המלאה והסופית המגיעה לקבלן בגין כל התחייבויותיו לפי ההסכם לרבות שכר עובדים, הוצאות משרדיות, תצלומים, נסיעות, חומרים מתכלים, רווח וכיוצ"ב, והמועצה לא תהיה חייבת בתשלום נוסף כלשהו לקבלן כנגד ביצוע התחייבויותיו הנובעות מהסכם זה.

7.3 מובהר בזאת כי מחלוקת בין הצדדים בקשר לתמורה לא תהווה עילה להפסקת השירותים על ידי הקבלן, וכל הפסקה של השירותים נשוא מכרז זה באופן חד צדדי על ידי הקבלן מכל סיבה שהיא, הינה הפרה יסודית של הסכם ההתקשרות, אשר תזכה את המועצה אף בכל סעד אפשרי לרבות חילוט ערבות הביצוע.

7.4 תנאי תשלום

7.4.1 לאחר ביצוע העבודות יגיש הקבלן למנהל מטעם המועצה חשבון מפורט ב-3 עותקים בגין השירותים שניתנו ("**דו"ח חשבון**").

7.4.2 המנהל יבדוק ויאשר את דו"ח החשבון ויהיה רשאי להפחית לפי העניין, את הסכום לפי שיקול דעתו הבלעדי, בגין שירותים שלא ניתנו בהתאם לדרישות המועצה ו/או בגין מתן שירותים חלקיים ו/או לקויים ו/או מתן שירותים אשר סופקו באופן אשר לא השביע את רצונה של המועצה.

7.4.3 מועד תשלום דמי התמורה יהיו שוטף + 60 יום מיום אישור החשבון על ידי המנהל.

7.4.4 מובהר ומוסכם כי עיכוב בקבלת הכספים מהגורם המתקצב יגרום לעיכוב בתשלום התמורה ולא יהיה לקבלן כל טענה כנגד המועצה בגין עיכוב זה.

7.4.5 התשלום אינו צמוד למדד כלשהו ולא יישא הפרשי ריבית.

8. הקבלן – קבלן עצמאי

מוצהר ומוסכם בזה במפורש שהקבלן הינו קבלן עצמאי לכל דבר ועניין לרבות ומבלי לגרוע מכלליות האמור בהסכם זה, כמפורט להלן:

8.1 השירותים יינתנו בהתאם לשיטות העבודה הנראות לקבלן ועל אחריותו כשהוא כפוף להוראות הסכם זה ונספחיו בלבד. מובהר בזה, כי אין בסעיף זה כדי לגרוע מחובותיו של הקבלן לציית להוראות המפקח.

8.2 לקבלן לא תהא כל סמכות להעסיק אנשים בשם המועצה וכל אדם שיועסק על ידי הקבלן ייחשב כעובדו בלבד;

8.3 שום דבר האמור בהסכם זה לא יתפרש כמסמיך את הקבלן לקבל על עצמו מטעם המועצה או בשמה איזו שהיא חבות ו/או התחייבות שלטונית מכל סוג שהוא;

8.4 הקבלן יישא בעצמו בכל המיסים וההיטלים הקשורים לתקבולים שתקבל המועצה לרבות כל התשלומים הנוגעים לזכויות עובדיו ולתשלומים לרשויות מס הכנסה, מע"מ ובטוח לאומי וכן בכל העלויות הנדרשות לצורך ביצוע התחייבויותיו על פי הסכם זה.

9. העדר יחסי עובד מעביד

9.1 מוצהר ומוסכם בין הצדדים כי היחסים בין המועצה ו/או מי מטעמה, לקבלן ו/או עובד מעובדיו ו/או קבלן משנה מטעמו ו/או כל אדם אחר מטעמו לפי הסכם זה אינם יוצרים יחסי עובד מעביד או יחסי שותפות, אלא יחס שבין מזמין לקבלן המספק שירותים במיקור חוץ, ככל שמדובר באחריות וחובות של המועצה, הבאים מכוחה או המועסקים על ידה כלפי הקבלן והמועסקים על ידו.

9.2 מובהר בזה כי הקבלן הינו בעל תיק של עוסק עצמאי ו/או חברה בע"מ במס הכנסה, במע"מ ובביטוח לאומי והקבלן יהיה אחראי ויישא בכל תשלומי המס החלים עליו כעצמאי והנובעים מהענקת השירותים ו/או קבלת התמורה על פי הסכם זה.

9.3 מבלי לגרוע מן האמור לעיל, מצהיר הקבלן כי בכל תקופת מתן השירותים הוא רשום ו/או יהיה רשום כעוסק עצמאי ו/או חברה בע"מ במוסד לביטוח לאומי, והוא מתחייב לשלם למוסד לביטוח לאומי את כל התשלומים המתחייבים לאור מעמדו כעצמאי ו/או כחברה בע"מ לפי שיקוליו הבלעדיים.

9.4 עוד מובהר כי כל עובדי הקבלן וכל מאן דהוא הפועל מטעמו בביצוע השירותים נשוא הסכם זה יהיו וייחשבו עובדי הקבלן בלבד והאחריות הבלעדית לגבי כל התשלומים והתביעות הנובעים מיחסיו איתם תחול על הקבלן בלבד והמועצה לא תהא חייבת בתשלום כלשהו בגין העסקתם לרבות ומבלי לגרוע בכלליות האמור לעיל, ביטוח לאומי, ביטוח בריאות ויתר הזכויות הסוציאליות.

9.5 מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל ולמען הסר ספק, מובהר בזאת כי לא חלה על המועצה כל אחריות בגין מחלה, תאונת עבודה ו/או כל נזק אחר, אם יגרם חלילה, לקבלן ו/או למי מטעמו ו/או לכל צד שלישי כלשהו עקב ו/או תוך כדי ו/או כתוצאה ממתן השירותים ו/או מביצוע כל אחת מהתחייבויות הקבלן על פי הסכם זה. כמו כן, המועצה לא תהא חייבת בכל תשלום שהוא בגין זכויות סוציאליות עבור הקבלן.

9.6 ככל שיחול על התקשרות זו צו הביטוח הלאומי (סיווג מבוטחים וקביעת מעבידים), תשל"ב-1972, באופן שהחובה לתשלום ביטוח לאומי תחול על הקבלן, ינוכו דמי הביטוח הלאומי וישולמו על ידי המועצה כמתחייב על פי הצו, אולם לא יהיה בכך כדי לשנות את מעמדו של הקבלן כקבלן עצמאי לכל דבר ועניין.

9.7 ככל שיקבע מסיבה כלשהי כי למרות כוונת הצדדים, בדבר העדר יחסי עובד - מעביד בין הקבלן לבין המועצה, כפי שבאה לידי ביטוי בצורה מפורשת בהסכם זה, יש לראות בהעסקתו של הקבלן והפועלים מטעמו כהעסקת עובד וכי על העסקתו חלים הדינים אשר חלים על עובד – אזי מוסכם ומותנה בזה, בין הצדדים להסכם זה, כי במקרה כזה במקום התמורה ששולמה לקבלן מתחילת ההתקשרות שבין הצדדים, יהיה זכאי הקבלן לתמורה בשיעור המקובל במועצה לעובד בתפקיד דומה ובוותק זהה("**התמורה המופחתת**").

9.8 הקבלן ישפה את המועצה בגין כל סכום ו/או הוצאה אשר יגרמו לה בקשר עם כל טענה או דרישה או תביעה כנגדה בעילה הנובעת מקיום יחסי עובד ומעביד, כאמור לעיל. שיפוי, כאמור, יעשה מיד עם דרישתה הראשונה של המועצה לכך. המועצה תהא רשאית לקזז כל סכום שיגיע לה מהקבלן לפי סעיפים אלו מכל סכום שיגיע לקבלן ממנה.

10. אחריות הקבלן כלפי עובדיו

10.1 הקבלן מתחייב למלא אחר כל הוראות חוקי העבודה ואחר הוראות ההסכמים הקיבוציים הכלליים שבין לשכת התיאום של הארגונים הכלכליים לבין הסתדרות ו/או כל הסכם קיבוצי שנערך והוא בר תוקף בענף המתאים, או כפי שהסכמים אלו יוארכו או יתוקנו בעתיד, לרבות צווי הרחבה שהוצאו על פי הסכמים אלו.

10.2 הקבלן מתחייב לביטוח, בטחון ובטיחות העובדים לרבות הנהגת כללי בטיחות ותנאים לשמירת בריאות ובטיחות העובדים ורווחתם כדרוש בכל חיקוק באין דרישה כזו כפי שיידרש על ידי המנהל על העבודה במובן חוק ארגון ופיקוח העבודה תשי"ד-1954.

10.3 הקבלן יהיה אחראי לעובדיו לפי הסכם זה ובכלל זה יישא וישלם בעצמו ועל חשבונו את שכרם של עובדיו והמועסקים על ידו וכן את כל תשלומי החובה וההוצאות הנלוות, לרבות תשלומי מס הכנסה, דמי ביטוח לאומי, דמי הבראה, פיצויי פיטורין, ביטוח בריאות, שכר שעות עבודה נוספות, תשלומים בגין מחלה או בגין לידה, קרנות עובדים וכל תשלום מס, היטל או תנאים סוציאליים שיחולו על הקבלן בגין עובדיו, תנאי עבודתם, העסקתם, וביטחונם הסוציאלי, בהתאם להוראות כל דין או הסכם החלים על הקבלן ועל עובדיו.

10.4 הקבלן יהיה האחראי הבלעדי כלפי כל אדם המועסק על ידו, לרבות קבלני משנה ועובדיהם, לנזק ו/או לאבדן, לגוף ו/או לרכוש שייגרמו להם תוך כדי/עקב/בקשר עם ביצוע התחייבויותיו על פי הסכם זה.

11. סודיות

11.1 הקבלן מתחייב לשמור על סודיות מוחלטת לגבי כל הנתונים ו/או המסמכים ו/או מידע אשר יגיעו לידיו במסגרת הסכם זה בין במישרין ובין בעקיפין בין על ידי המועצה ו/או מי מטעמה ובין על ידי גורם אחר אגב ביצוע העבודות כמפורט בהסכם זה.

11.2 חובתו של הקבלן ו/או מי מטעמו לשמירה על סודיות תמשיך לחול בכל עת גם לאחר סיומו של הסכם זה. הקבלן ישפה ו/או יפצה את המועצה בגין כל נזק שיגרם לה בשל הפרת חובותיו כאמור בסעיף זה וזאת מיד עם דרישתה הראשונה.

12. פיקוח, בקרה ודיווח

12.1 הנחיות והוראות המפקח או המנהל לקבלן אשר ימסרו במהלך ביצוע העבודות או מתן השירותים ובהתייחס לביצועם לא יהוו בשום מקרה עילה לדרישה לתשלום נוסף כלשהו של הקבלן והתשלום יהיה בהתאם להצעתו המקורית של הקבלן במכרז.

12.2 הקבלן יהא עצמאי בביצוע התחייבויותיו לפי הסכם זה, אך יהיה כפוף להוראות המועצה, המפקח או המנהל, וזאת ככל שהוראות אלה קשורות לעניינים אשר מצויים באחריות המועצה.

12.3 למפקח או המנהל אשר ימונה מטעם המועצה או מי מטעמה שהוגדר לצורך תפקיד זה, תהא הסמכות המכרעת לקבוע אם השירותים ו/או העבודות הניתנים על ידי הקבלן מבוצעים כראוי על פי תנאי הסכם זה ונספחיו.

12.4 המועצה באמצעות המפקח או המנהל יהיו רשאים לבדוק, בכל עת, את טיב ואופן ביצוע העבודות או מתן השירותים, כשירות העובדים, והאמצעים בהם משתמש הקבלן לצורך מתן השירותים ואת מידת עמידתו בתנאי ההסכם ומילוי אחר הוראות המועצה.

12.5 קבע המנהל כי השירותים לא בוצעו בהתאם להנחיות או במיומנות ראויה או אינה תואמת את דרישות נספחי המכרז או את הוראות הסכם זה ו/או כי יש להחליף עובד/ים אשר אינם ראויים

לבצע את העבודות או השירותים, תהא קביעתו סופית והקבלן מתחייב לפעול כפי שיורה לו המפקח או מי מטעמו.

12.6 במקרה וליקוי במתן השירות לא יתוקן במסגרת סד הזמנים אשר יימסר לקבלן על ידי המפקח או המנהל, תהא המועצה זכאית בנוסף לכל סעד אחר להפסיק את עבודת הקבלן או השירות הניתן על ידו ולהמשיך את העבודות או השירות באמצעות גורם אחר על חשבונו של הקבלן, וכל ההוצאות וההפסדים הקשורים בכך יחולו על הקבלן.

12.7 מובהר כי אף על פי שקיימת זכות למועצה לפקח על מהלך העבודות בביצוע השירותים, לא יפורש הסכם ההתקשרות או סעיף אחר מסעיפיו באופן אשר משחרר את הקבלן מאחריות למתן השירותים כנדרש בהסכם זה.

13. אחריות ושיפוי בנזיקין

13.1 הקבלן יהיה אחראי בגין כל נזק, הוצאה, הפסד, תשלום, חסרון כיס, אובדן רווח וכל נזק כיוצא באלה אשר יגרמו, במישרין או בעקיפין, למועצה ו/או לציודה, ו/או לצד שלישי ו/או לגופו ו/או לרכושו, לרבות לעובדי הקבלן, ככל שיגרמו, בשל מעשה או מחדל כלשהם של הקבלן, אשר יגרמו, במישרין או בעקיפין, מפעילות הקבלן והשירותים שסיפק.

13.2 על הקבלן תחול האחריות המלאה, הבלעדית והמוחלטת בכל מקרה של פגיעה, פציעה, נכות, מוות, וכל נזק או הפסד אחרים אשר ייגרמו או יקרו לגופו ו/או לרכושו של נותן שירותים מטעמו של הקבלן למועצה, ו/או לגופו ו/או לרכושו של מי מטעמו של הקבלן ו/או לגופו ו/או לרכושו ו/או לצד שלישי כלשהו, ו/או לגופו ו/או לרכושו של עובד ו/או פועל של הקבלן, כל זאת תוך כדי או עקב ביצוע או אי ביצוע השירותים ו/או התחייבויות הקבלן על פי חוזה זה.

14. ביטול התקשרות עם הקבלן

14.1 המועצה תהא רשאית לבטל את ההסכם ולבצע את השירותים בעצמה או באמצעות קבלן אחר, בדרך של מסירת הודעה בכתב על הפסקת העבודה או מתן השירות תוך 48 שעות מראש במקרים המנויים להלן:

14.1.1 כשהקבלן לא תיקן הפרת התחייבויותיו על פי ההסכם במסגרת הזמן שניתן לו בהתאם להתראה שקיבל על כך בכתב. לעניין סעיף זה יראו את הקבלן כמי שקיבל את ההתראה בדבר ההפרה כעבור 24 שעות מהיום שנשלחה אליו ההתראה בפקס למשרדו הרשום של הקבלן וקבלת אישור טלפוני בדבר הגעתו.

14.1.2 כשיש בידי המועצה הוכחות להנחת דעתה שהקבלן מתרשל בביצוע ההסכם לאחר שהתראה בכתב לקבלן לא נתנה תוצאות רצויות.

14.1.3 הקבלן הסב את ההסכם, כולו או מקצתו, לאחר או העסיק קבלן ו/או קבלן משנה בביצוע העבודות מבלי שניתנה לו הסכמת המועצה מראש ובכתב.

14.1.4 כשהקבלן פשט את הרגל או כשניתן נגדו צו כינוס נכסים או כשעשה סידור עם או לטובת נושיו, ובגוף מאוגד, כשהגוף בפירוק - (פרט לפירוק ללא חיסול עסקים, לשם יצירת גוף מאוגד אחר) - מסוג כלשהוא, ו/או חיסול עסקים באופן אחר ו/או הוגשה כנגדו תובענה לצו פירוק קבוע ו/או זמני ו/או לצו כינוס נכסים קבוע ו/או זמני.

14.1.5 כשיש בידי המועצה הוכחות להנחת דעתה שהקבלן או אדם אחר בשמו של הקבלן מעל באמון המועצה או נתן או הציע לאדם כלשהו שוחד, מענק, שי או טובת הנאה כלשהיא בקשר להסכם או לכל דבר הכרוך בביצוע ההסכם.

14.2 ביטלה המועצה את ההסכם כאמור, יציין המפקח בהודעה לקבלן את הערך המשוער של חלק העבודות שבוצעו ממועד מתן הודעה המוקדמת בדבר הביטול ועד מועד שליחת הודעה סופית זו.

15. איסור העברת ההסכם

15.1 הקבלן אינו רשאי להעביר או להסב הסכם זה והזכויות והחובות הנובעות ממנו, כולן או מקצתן, לאחר/ים, אלא אם הותנה והוסכם הדבר בכתב ובמפורש ו/או אם אישרה לו זאת המועצה מראש ובכתב.

15.2 אישור המועצה, אם יינתן, לא יתפרש לעולם כאישור למקצועיותו מומחיותו והתאמתו של קבלן המשנה האחר, והאחריות לכל התחייבויות הקבלן תחול תמיד על הקבלן לבדו.

15.3 כל שינוי בזהות בעלי המניות של הקבלן ללא אישור מראש ובכתב של המועצה יחשב להעברת זכויות אסורה.

15.4 מובהר, למען הסר קבלן, כי הקבלן לא יהיה זכאי לכל תשלום נוסף בגין עבודות קבלני המשנה הפועלים מטעמו.

16. כתובות הצדדים

16.1 הצדדים מצהירים בזה כי כתובותיהם לצרכי הסכם זה הינן כמצוין בכותרת ההסכם וכי כל הודעה שתישלח על ידי אחד הצדדים למשנהו בדואר רשום לפי הכתובות הנ"ל, תחשב כהודעה שהגיעה לידיעת הצד השני כעבור 72 שעות מזמן המשלוח או מידית בעת מסירתה על ידי שליח, אלא אם כן צוין אחרת או מידית, עם קבלת אישור טלפוני בדבר שליחת שדר במכשיר הפקסימיליה ובלבד שצוין שמו המלא של המאשר ושעת האישור.

ולראיה באו הצדדים על החתום:

_____	_____	_____
חתימת ראש המועצה	חתימת גזבר המועצה	חתימת החשב המלווה

_____

חתימת הקבלן הזוכה וחותמתו

- נספח ב' (1) להסכם -

<u>נוסח ערבות בנקאית אוטונומית (צמודה) לזוכה</u>

<u>"ערבות ביצוע "</u>

לכבוד

המועצה המקומית ג'סר אלזרקא

מצ"ב כתב ערבות בנקאית מס' _____ של בנק_____ על פיו הננו ערבים כלפיכם ערבות מוחלטת ובלתי מותנת בכל תנאי לסילוק כל סכום שתדרשו מאתנו עד לסך כולל של _____ ₪, המגיע או העשוי להגיע לכם מאת: _____ שייקרא להלן "החייב", בקשר עם מכרז מס: 2025/ _____ מרחבי לימוד חוץ כיתתיים בבית ספר תיכון אלמנארה – ג'סר רלזרקא.

סכום זה יהיה צמוד למדד המחירים לצרכן כפי שהוא מתפרסם מפעם לפעם ע"י הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה ולמחקר כלכלי, בתנאי ההצמדה שלהלן:

"המדד היסודי" לעניין ערבות זו, יהא מדד חודש ___ 2025 שהתפרסם ב - 15 לחודש שלאחריו (או בסמוך למועד זה), בשיעור _____ נקודות.

"המדד החדש" לעניין ערבות זו, יהא המדד שיפורסם לאחרונה וקודם לקבלת דרישתכם על פי ערבות זו.

הפרשי ההצמדה לעניין ערבות זו יחושבו כדלהלן: אם יתברר כי המדד החדש עלה לעומת המדד היסודי, יהיו הפרשי ההצמדה הסכום השווה למכפלת ההפרש בין המדד החדש לבין המדד היסודי בסכום הערבות, מחולק במדד היסודי. אם המדד החדש יהיה נמוך מהמדד היסודי, נשלם לכם את הסכום הנקוב בדרישתכם עד לסכום הערבות, כולל כל הפרשי הצמדה.

אנו נשלם לכם מיד לאחר קבלת דרישתכם בכתב שבה יצוין בפירוט הסכום הנדרש כמפורט להלן וזאת מבלי שתהיו חייבים לבסס דרישתכם או לדרוש תחילה מאת החייב בתנאי שהסכום הכולל שיהא עלינו לשלם על פי ערבותנו זו לא יעלה על סך _____ ₪.

ערבות זו תישאר בתוקפה עד תאריך 2025/__/__.

כל דרישה על פי ערבות זו, צריכה להתקבל על ידינו בכתב לא יאוחר מהמועד הנ"ל. ערבות זו אינה ניתנת להעברה ו/או להסבה בכל צורה שהיא.

_____

חתימה וחותמת הבנק

פרק ג' – מפרט, כתב כמויות והצעת מחיר

המועצה המקומית ג'סר אלזרקא

נספח ג' 1 – כתבי כמויות והצעת המחיר במכרז

הערות כלליות

1) **חובה** על הקבלן לכתוב, **להלן**, בבירור את אחוז ההנחה מהאומדן.

2) על הקבלן למלא ולחתום גם את העמוד האחרון שבחוברת.

המחירים הנ"ל יהיו נכונים לביצוע כל העבודה כולה וכן, כמובן, לכל אחד מסעיפי המכרז/חוזה כשלעצמו.

במידה ויחול שינוי בכמות של אחד או יותר מסעיפי המכרז/חוזה תראה הרשות את מחירו של כל סעיף כמחיר סביר שהוצע ע"י הקבלן, והוא יהיה סופי לכל הכמות שתבוצע בפועל וכל שינוי שהוא (כל כמות שהיא לא תשנה את מחיר הסעיף).

במידה ויהיה צורך במהלך ביצוע החוזה בביצוע סעיפי עבודה שאינם מופיעים בכתב הכמויות- יהיה מחיר כל אחד מהם מבוסס על מחירו של סעיף דומה בחוזה.

הצעת המחיר:

להלן הצעתנו עבור עיצוב והקמת מרחבי לימוד חוץ כיתתיים בתיכון אלמנארה - ג'סר אלזרקא:

אחוז ההנחה שאנו מציעים מהאומדן/ כתב הכמויות המצ"ב למכרז זה עומד על שיעור _____ %.

על כן, הצעתנו לביצוע העבודות נשוא מכרז זה עומדת על סך _____ ₪ כולל מע"מ.

שם הקבלן: _____ .

ח.פ: _____ .

טלפון נייד: _____ .

חתימת הקבלן: _____

נספח ג.1.1 – **כתב כמויות עבור מכרז 17/2025 מרחבי לימוד חוץ כיתתי בתיכון אלמנארה – ג'סר אלזרקא:**

חומר מצורף למכרז :

אומדן לקול קורא - ג׳סר אלזרקא בי״ס אלמנארה מרחבי לימוד חוץ כיתתי - עותק.

תוכנית אדריכלית מוצעת.

תוכנית מצב קיים אלמנארה 2.

תוכנית מצב קיים אלמנארה.

תמונות מצב קיים חצר פנימית.

תמונות מצב קיים מגרש חיצוני.

הדמיות עיצוב מרחבי למידה חוץ כיתתיים אלמנארה - עותק.

הדמיות עיצוב מרחבי למידה חוץ כיתתיים אלמנארה.

ג'סר אלזרקא - בי"ס אלמנארה

קול קורא - מרחבי לימוד חוץ כיתתי

יואב טויטו הנדסה
ניהול פיקוח ויזמות

סעיף	תאור	יח'	כמות	מחיר	סה"כ
07	**מתקני תברואה**				
07.012	**צינורות פלסטיים למים קרים וחמים ולמערכת מתזים (ספרינקלרים)**				
07.012.0110	צינורות פוליאתילן מצולב למים קרים וחמים כדוגמת "פקסגול" או ש"ע, קוטר 16 מ"מ, דרג 24, מותקנים גלויים או סמויים עם צינור מתעל קוטר 25 מ"מ, לרבות ספחים	מ'	100.00	82.00	8,200.00
07.012.0120	צינורות פוליאתילן מצולב למים קרים וחמים כדוגמת "פקסגול" או ש"ע, קוטר 20 מ"מ, דרג 24, מותקנים גלויים או סמויים עם צינור מתעל קוטר 28 מ"מ, לרבות ספחים	מ'	50.00	90.00	4,500.00
07.012.0632	מחלקים מפליז לצינורות פלסטיים למים קרים וחמים מפוליאתילן מצולב לרבות פקקים, מותקן מושלם בתוך ארגז פיברגלס מתאים המשולם בנפרד, קוטר "3/4 מ"מ תבריג קוטר 16 מ"מ, 3 יציאות	יח'	1.00	151.00	151.00
07.015	**צינורות פלב"מ (נירוסטה) ואביזרים למים קרים וחמים**				
07.015.2100	ברז כדורי מפלב"מ 316 (נירוסטה) קוטר "3/4	יח'	3.00	350.00	1,050.00
07.042	**כיורים**				
07.042.0210	רגליים לכיורי רחצה (הכיורים נמדדים בנפרד) מחרס צבעוני	יח'	1.00	520.00	520.00
07.042.0560	סיפון מתכת "1/4 1 מוסדי לכיור רחצה, בציפוי ניקל, כדוגמת "פלסאון" או ש"ע	יח'	1.00	138.00	138.00
07.045	**ברזים, סוללות ומתקנים לשתיית מים (קולר)**				
07.045.0109	ברז מנתי (משך זמן זרימה קבוע), בעמידה למים קרים, פיה גבוהה קבועה ישרה לכיור מונח, מק"ט 309203 או ש"ע, גימור כרום, מותקן מושלם לרבות ברז ניל וכל חומרי העזר	יח'	1.00	730.00	730.00
07.049	**נקודות תברואה לקבועות והתקנה בלבד של קבועות**				

סעיף	תאור	יח'	כמות	מחיר	סה"כ
07.049.0010	נקודה לכיור, לרבות צינור מים קרים עד 2.0 מ', צינור מים חמים מבודד עד 2.0 מ' וצינור דלוחין עד 2.0 מ', התקנת הכיור והסוללה (לא כולל אספקה של כיור, ברז או סוללה וברזי ניל אשר ישולמו בנפרד), חציבה בקיר בלוקים ותיקונו לאחר ההתקנה, הכל בשלמות קומפלט	קומפ	1.00	1,700.00	1,700.00
07.049.0060	נקודת הכנה למתקן שתיית מים או מכונת קפה, לרבות צינור מים קרים עד 2.0 מ' וצינור דלוחין עד 2.0 מ', חיבורם למערכות המים והביוב הקיימים וברז סגירה קוטר עד "1/2	קומפ	1.00	1,200.00	1,200.00
	סה"כ למתקני תברואה				**18,189.00**
08	**מתקני חשמל**				
08.017	**נקודות מאור**				
08.017.0040	נקודת מאור דירתית מושלמת במעגל חד פזי לרבות צינורות בהתקנה סמויה או חשיפה, כבלי נחושת N2XY/FR ו/או מוליכי נחושת עם בידודP.V.C בחתך 1.5 ממ"ר מהלוח עד היציאה מהתקרה או הקיר ועד המפסקים, מפסק/י זרם יחיד או כפול או דו קוטבי או חילוף או צלב או לחצנים או מוגן מים או משוריין, דגם מיראז' כדוגמת "ארכה" או ש"ע, מוליך נוסף עבור נקודה לתאורת חירום, אם נדרש, לרבות בלדח, פנדל, בית נורה ונורה	נק'	8.00	254.00	2,032.00
08.018	**נקודות בתי תקע**				
08.018.0210	עמדת עבודה הכוללת: רב בתי תקע דוגמת ע.ד.א. פלסט דגם D17 לרבות: 1 נקודת בית תקע מושלמת בכבל N2XY עם 4 אביזרים A16 דגם ישראלי, 1 נקודת טלפון מושלמת כולל אביזר דגם בזק וכבל מחובר בשני הצדדים	יח'	1.00	850.00	850.00
08.019	**נקודות חשמל שונות**				
08.019.1000	נקודת הכנה למקרן תקרתי עם תיבה D-14 לרבות מסגרת ופקקים כולל צנרת 2X50 מהתיבה לשולחן ולמקרן	נק'	1.00	470.00	470.00
08.021	**צנרת חשמל פלסטית**				
08.021.0010	צינורות פלסטיים כפיפים "פ"ד" (מריכף) קוטר 20 מ"מ התקנה סמויה לרבות חבל משיכה (אם נדרש), קופסאות וחומרי עזר	מ'	300.00	5.70	1,710.00

סעיף	תאור	יח'	כמות	מחיר	סה"כ
08.021.0050	צינורות פלסטיים כפיפים "פ"ד" (מריכף) קוטר 50 מ"מ התקנה סמויה לרבות חבל משיכה (אם נדרש), קופסאות וחומרי עזר	מ'	50.00	14.60	730.00
08.056	**עמודי תאורה, זרועות, מחזיקי דגלים ותאורה זמנית**				
08.056.1525	זרוע לפנס רחוב, "2 באורך עד 1 מ' מכופף	יח'	8.00	550.00	4,400.00
08.085	**תאורת לדים - פנים**				
08.085.0197	פנס הצפה LM9300 100W כולל דרייבר, מוגן מים IP65 220V, גוף אלומיניום כיסוי עדשות ואופטיקה, 3000K- 4000K- 6000K מק"ט ELX40059623, דוגמת ecoled או ש"ע, מותקן מושלם	יח'	8.00	772.00	6,176.00
	סה"כ למתקני חשמל				**16,368.00**
19	**מסגרות חרש**				
19.010	**מסגרות חרש**				
19.010.0042	קונסטרוקצית פלדה מפרופילי מתכת בחתכים שונים בעובי דופן מעל 4.0 מ"מ, וכן פחי קשר, פחי עיגון וברגים, לרבות ניקוי במברשות פלדה וריתוכים, לכמות מעל ל-1 טון ועד 1.5 טון	טון	0.20	22,500.00	4,500.00
19.030	**סיכוך בלוחות פחי פלדה ופנלים מבודדים**				
19.030.0120	סיכוך קירות חוץ בפנל מבודד בעובי 50 מ"מ, הפנל עשוי מפח פנימי וחיצוני בעובי 0.5 מ"מ מגולוון וצבוע בצבע פוליאסטר סיליקון וכן יציקת פוליאוריטן כבה מאליו ביניהם	מ"ר	8.00	215.00	1,720.00
	סה"כ למסגרות חרש				**6,220.00**
20	**נגרות חרש וסיכוך**				
20.050	**רצפות סיפון (דקים - Decks) ורמפה משופעת**				
20.050.0022	מדרגות לרצפות סיפון (דק - Deck) מעץ איפאה במידות רום 16 ס"מ ושלח 32 ס"מ בעובי 2 ס"מ, לרבות קורות תמיכה תחתונות, פירזול ואימפרגנציה	מ'	14.00	780.00	10,920.00
20.050.0030	רצפות סיפון (דק - Deck) מעץ איפאה בעובי 3.2 ס"מ, לרבות קורות תמיכה תחתונות, פירזול ואימפרגנציה	מ"ר	55.00	1,090.00	59,950.00

קול קורא - מרחבי לימוד חוץ כיתתי

סעיף	תאור	יח'	כמות	מחיר	סה"כ
20.050.0032	מדרגות לרצפות סיפון (דק - Deck) מעץ איפאה במידות רום 16 ס"מ ושלח 32 ס"מ בעובי 3.2 ס"מ, לרבות קורות תמיכה תחתונות, פירזול ואימפרגנציה	מ'	50.00	1,090.00	54,500.00
	סה"כ לנגרות חרש וסיכוך				**125,370.00**
40	**פיתוח נופי**				
40.051	**ריצוף משטחים ושבילים**				
40.051.0157	משטח או שביל מבטון מוטבע (בומנייט) עם שיפועים, יצוק באתר, בטון ב-30 בעובי 10 ס"מ ע"ג מצע מהודק (המצע נמדד בנפרד), לרבות רשת ברזל מרותכת קוטר 8 מ"מ כל 20/20 ס"מ, גוון ודוגמא לפי דרישה, חיתוכים למודולים במידות 2.0/2.0 מ' לניתוב סדקים. המחיר הינו לכמות מעל 45 מ"ר ועד 200 מ"ר	מ"ר	75.00	485.00	36,375.00
	סה"כ לפיתוח נופי				**36,375.00**
42	**ריהוט חוץ, מתקני משחק וכושר**				
42.020	**ספסלים**				
42.020.0025	במת ישיבה מסביב לעץ בבניה עצמית, עשויה מקונס' עץ אורן מהוקצע ומחוטא, בגובה 45 ס"מ, לרבות חיפוי בעץ איפאה וביסוס/עיגון, המדידה לפי פריסה במ"ר	מ"ר	75.00	1,218.00	91,350.00
42.020.0168	נגיש- ספסל דגם "גיא" כדוגמת "אי אם שגב" או ש"ע במידות 180/69 ס"מ ובגובה 79 ס"מ, עשוי מלוחות עץ גושני איפאה/קרולינה צבוע ומשומן, שילדה, רגליים ומסעדי היד מיציקת ברזל צבוע בתנור בצביעה אלקטרוסטטית, לרבות ביסוס ועיגון	יח'	8.00	2,580.00	20,640.00
42.021	**שולחנות פיקניק ומשחק, מערכות ישיבה ומתקנים למנגל**				
42.021.1300	כסא בר העשוי מקונסטרוקצית נירוסטה בקוטר 40 ס"מ, לרבות חיפוי בעץ ספלי, ניתן להתקין ע"ג כל משטח	יח'	3.00	3,350.00	10,050.00
42.042	**ברזיות**				
42.042.0300	נגיש- ברזיה דגם "פניקס" דגם 7501 כדוגמת "גנית פארק" או ש"ע, עם 2 ברזי לחצן מוגנים אנטי ואנדליים, גובה ברז שונה לכל צד, לרבות ביסוס ושוחת ניקוז	יח'	1.00	4,990.00	4,990.00

קול קורא - מרחבי לימוד חוץ כיתתי

יואב טויטו הנדסה
ניהול פיקוח ויזמות

סעיף	תאור	יח'	כמות	מחיר	סה"כ
42.042.1020	תוספת לברזיה עבור ארגז מגוף ראשי במידות 28/28 ס"מ ובגובה 28 ס"מ, לרבות מכסה מיצקת ברזל, ברז ניתוק ראשי ומסנן	יח'	1.00	980.00	980.00
42.067	**משטחי בלימה למתקני משחק, כושר ומסלולי ריצה והחלקה**				
42.067.0030	נגיש- יציקת משטח TPV-E (אלסטומר תרמופלסטי) למתקני משחק, תוצרת "פוליטן ספורט" או ש"ע, המורכב משכבה עליונה 100% גרגירי TPV-E צבעוניים בגוונים לבחירה (ללא שחור בשכבה עליונה), שכבה תחתונה גרגירי SBR בהתאם להוראות יצרן המתקנים וטבלת גובה נפילה מאושרת ע"י מכון התקנים (היציקה תתבצע ע"ג בטון או אספלט שישולמו בנפרד). המחיר למשטח 70 מ"ר לפחות	מ"ר	20.00	495.00	9,900.00
42.068	**סככות ורשתות צל**				
42.068.0052	סככה מרשת צל מדגם "כבל" ("בלרינה"). הרשת עשויה מחוט פוליאתילן בצפיפות גבוהה, האריג אינו נרקב ודוחה עובש, הצללה 98%-91%, עמידה בפני U.V, הרשת עשויה מחומרים מעכבי בעירה לפי ת"י 5093, לרבות קונסטרוקצית עמודי פלדה בקוטר"6 (גובה העמוד עפ"י תוכניות ואישור מהנדס) יצוקים/מעוגנים בקרקע הרשת מאושרת ע"י משרד החינוך, משרד הבריאות וכיבוי אש להתקנה בסביבה של ילדים ובוגרים. המחיר הינו לסככה בשטח מעל 100 מ"ר	מ"ר	233.00	340.00	79,220.00
	סה"כ לריהוט חוץ, מתקני משחק וכושר				**217,130.00**
96	**שונות**				
96.0001	מתקני כושר מעץ (כדוגמת מתקנים בסגנון הישן) בהתאם לבחירת האדריכל	קומפ	1.00	40,000.00	40,000.00
96.0002	עמדות עבודה לציור - בהתאם לתכנון ועיצוב האדריכל	קומפ	1.00	10,000.00	10,000.00
96.0003	מקרן + מסך נגלל להקרנה + מתקן תליה + ארגז מוגן מים לכיסוי ונעילת מקרן ומסך + הכנת תשתית בין מקרן לקופסת הזנת תקשורת קיימת וכן לחיבור עמדת עבודה (מתומחר בנפרד) לחיבור מחשב מורה	קומפ	1.00	5,000.00	5,000.00
	סה"כ לשונות				**55,000.00**

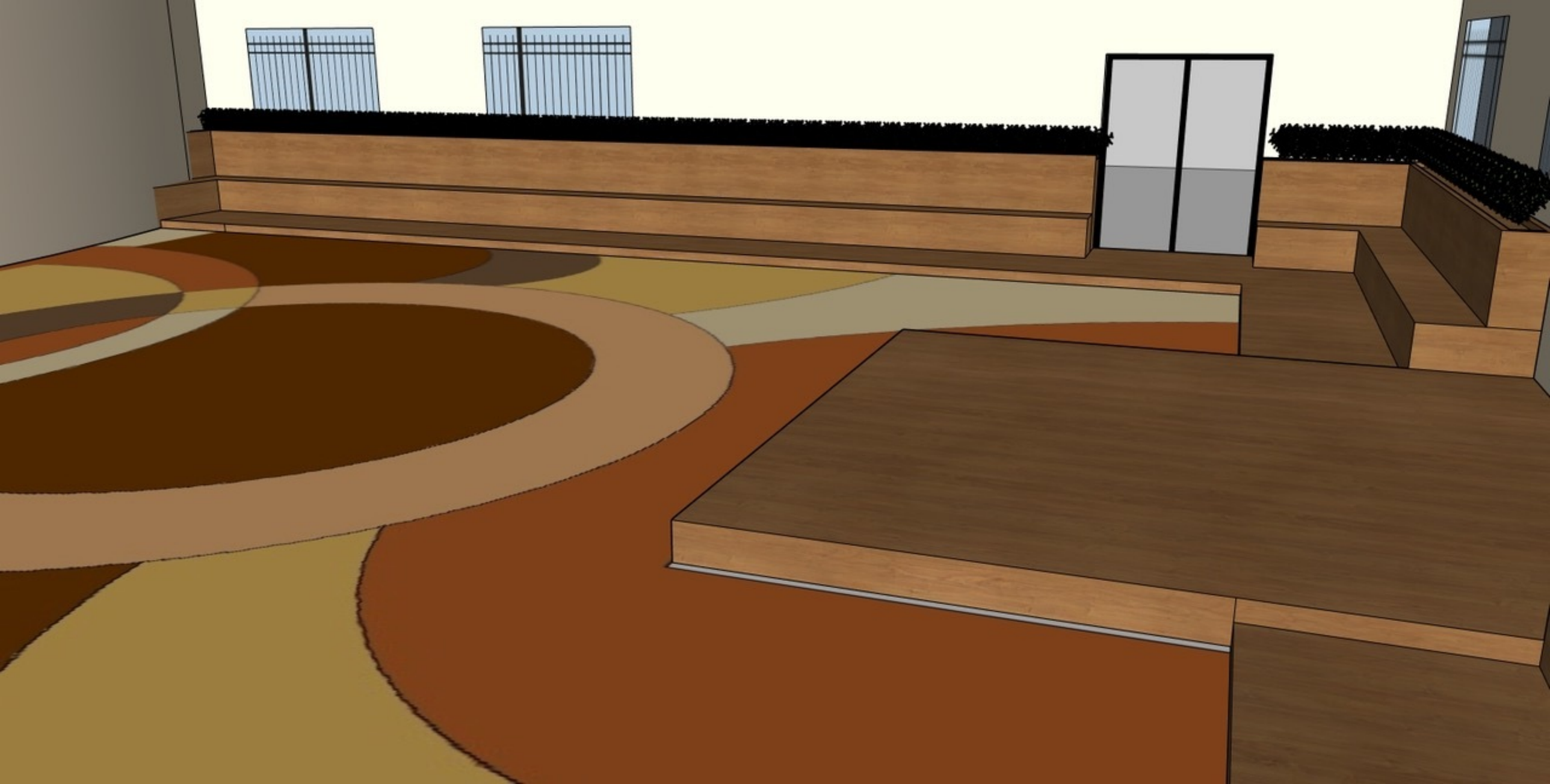
סה"כ לג'סר אלזרקא - בי"ס אלמנארה - מרחבי לימוד חוץ כיתתי - מצומצם - לקול קורא

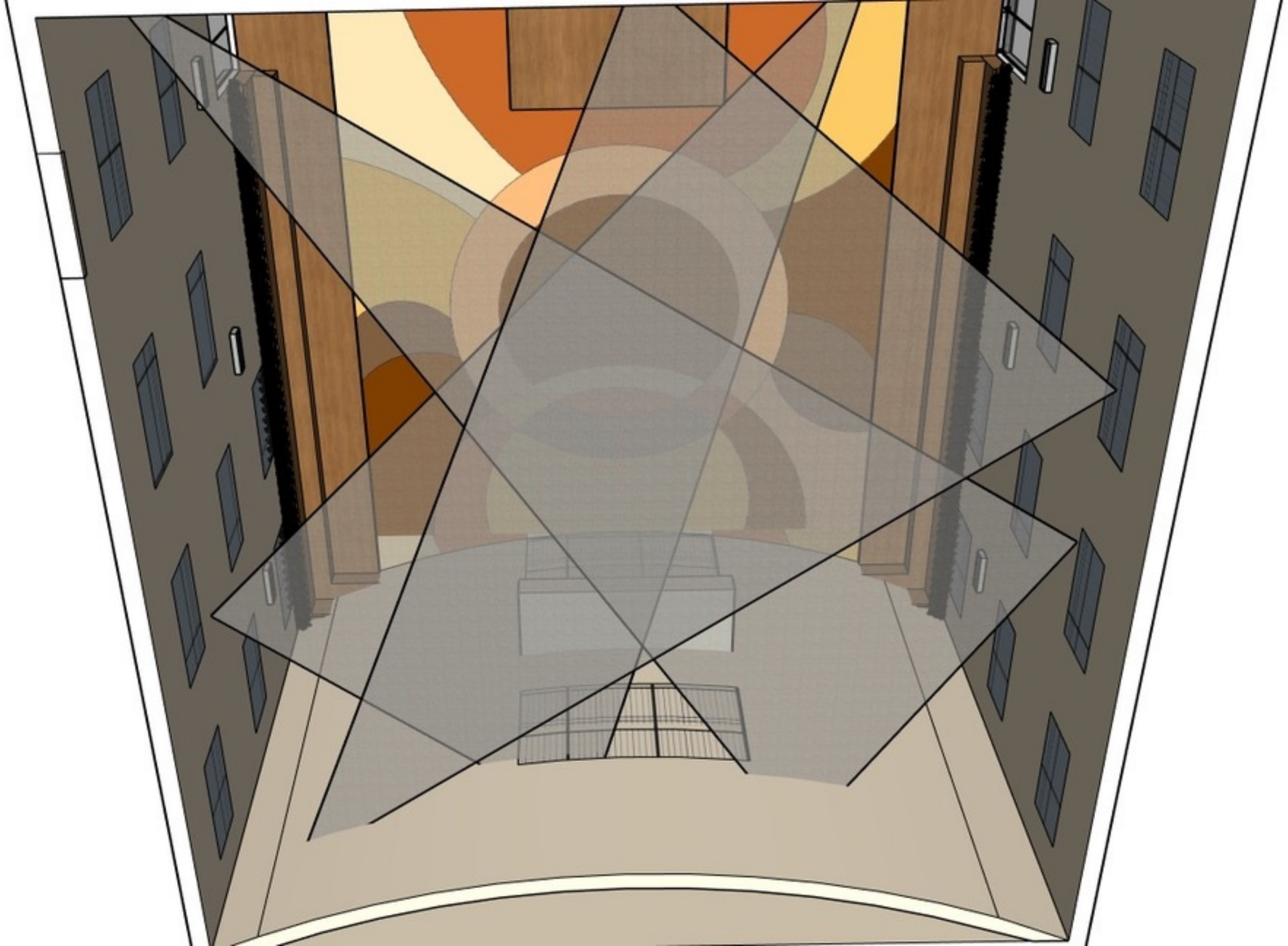
יואב טויטו הנדסה
ניהול פיקוח ויזמות

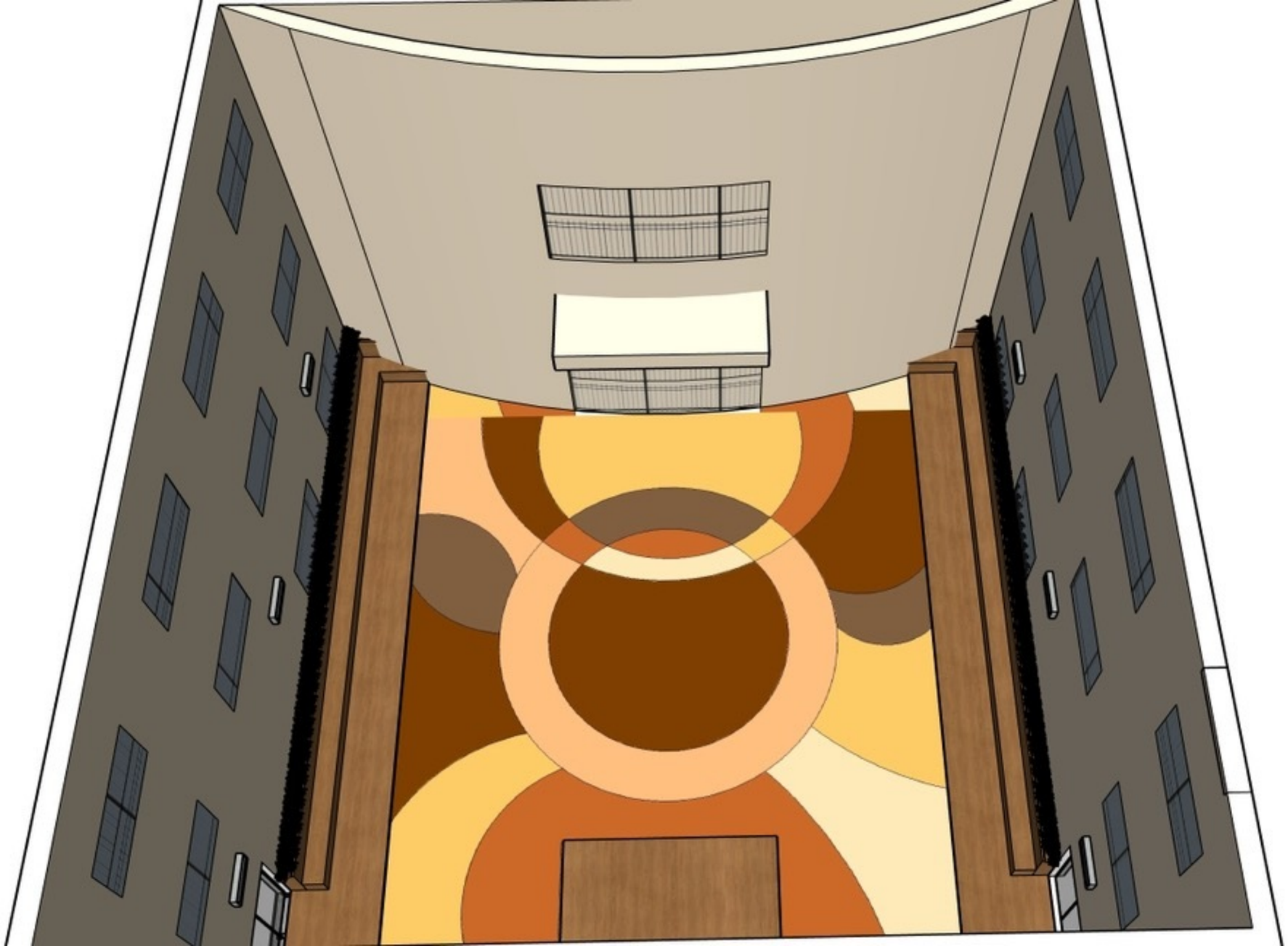
סה"כ לג'סר אלזרקא - בי"ס אלמנארה - מרחבי לימוד חוץ כיתתי - מצומצם - לקול קורא

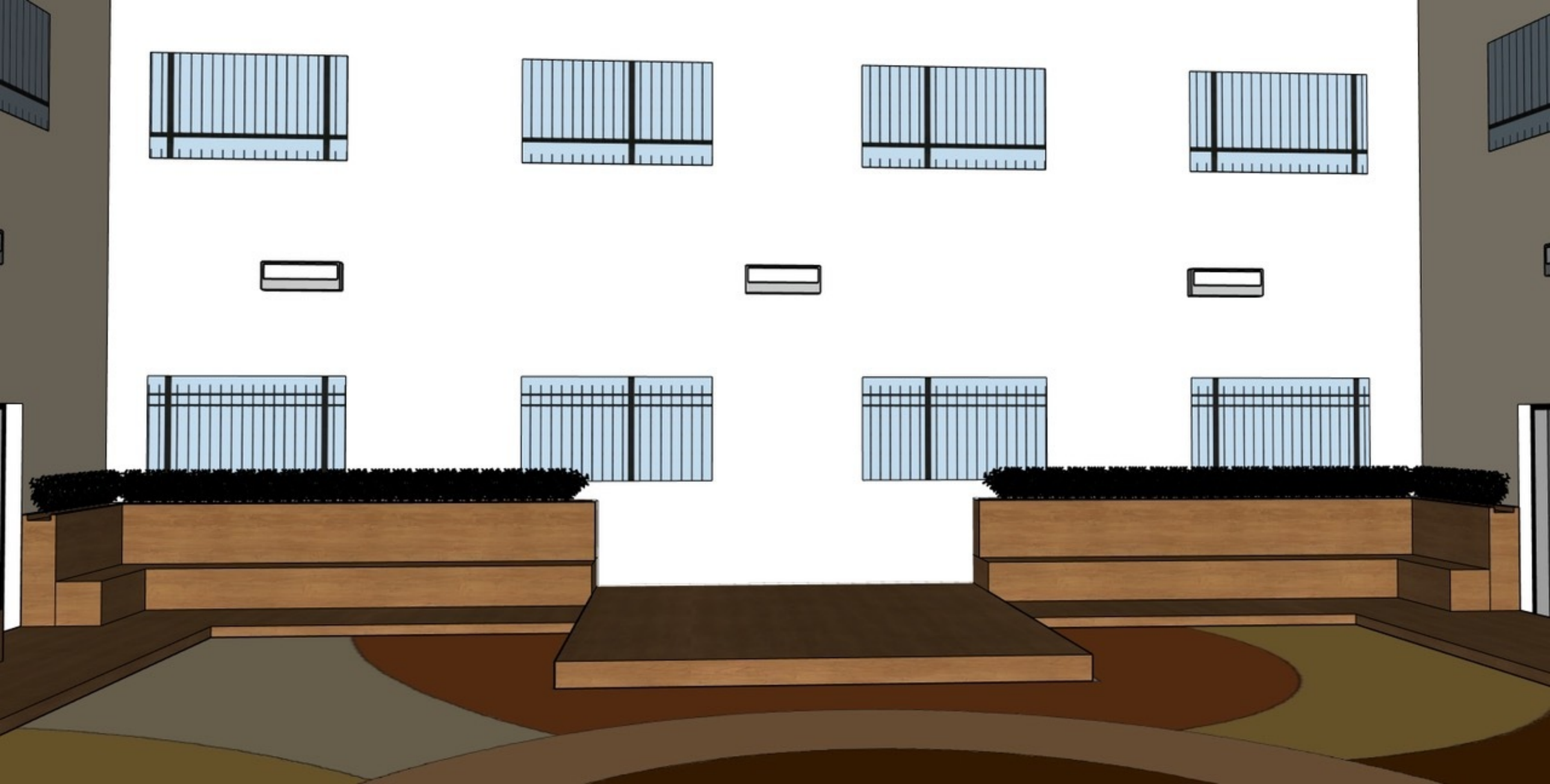
07	מתקני תברואה	18,189.00
08	מתקני חשמל	16,368.00
19	מסגרות חרש	6,220.00
20	נגרות חרש וסיכוך	125,370.00
40	פיתוח נופי	36,375.00
42	ריהוט חוץ, מתקני משחק וכושר	217,130.00
96	שונות	55,000.00
	סה"כ לבסיס	**474,652.00**
	הנחה הנחת מסגרת (10 %)	-47,465.20
	סה"כ אחרי הנחות/תוספות	**427,186.80**
	סה"כ עלות	**427,186.80**
	מע"מ בשיעור 17%	**72,621.76**
	סה"כ כולל מע"מ	**499,808.56**

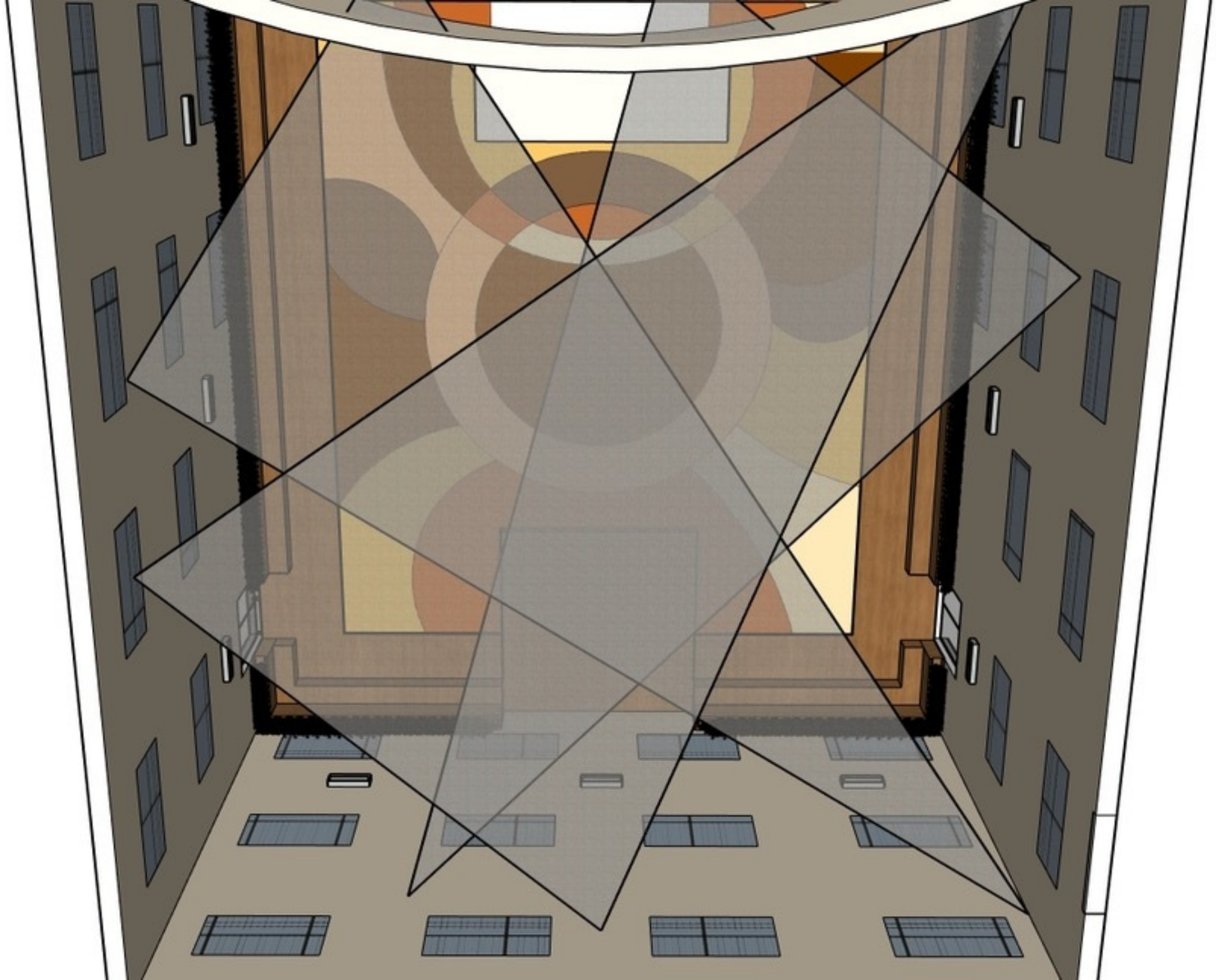
מאשר כתב הכמויות | מנהל הפרוייקט | הממונה על הכספים | הנהלת החברה

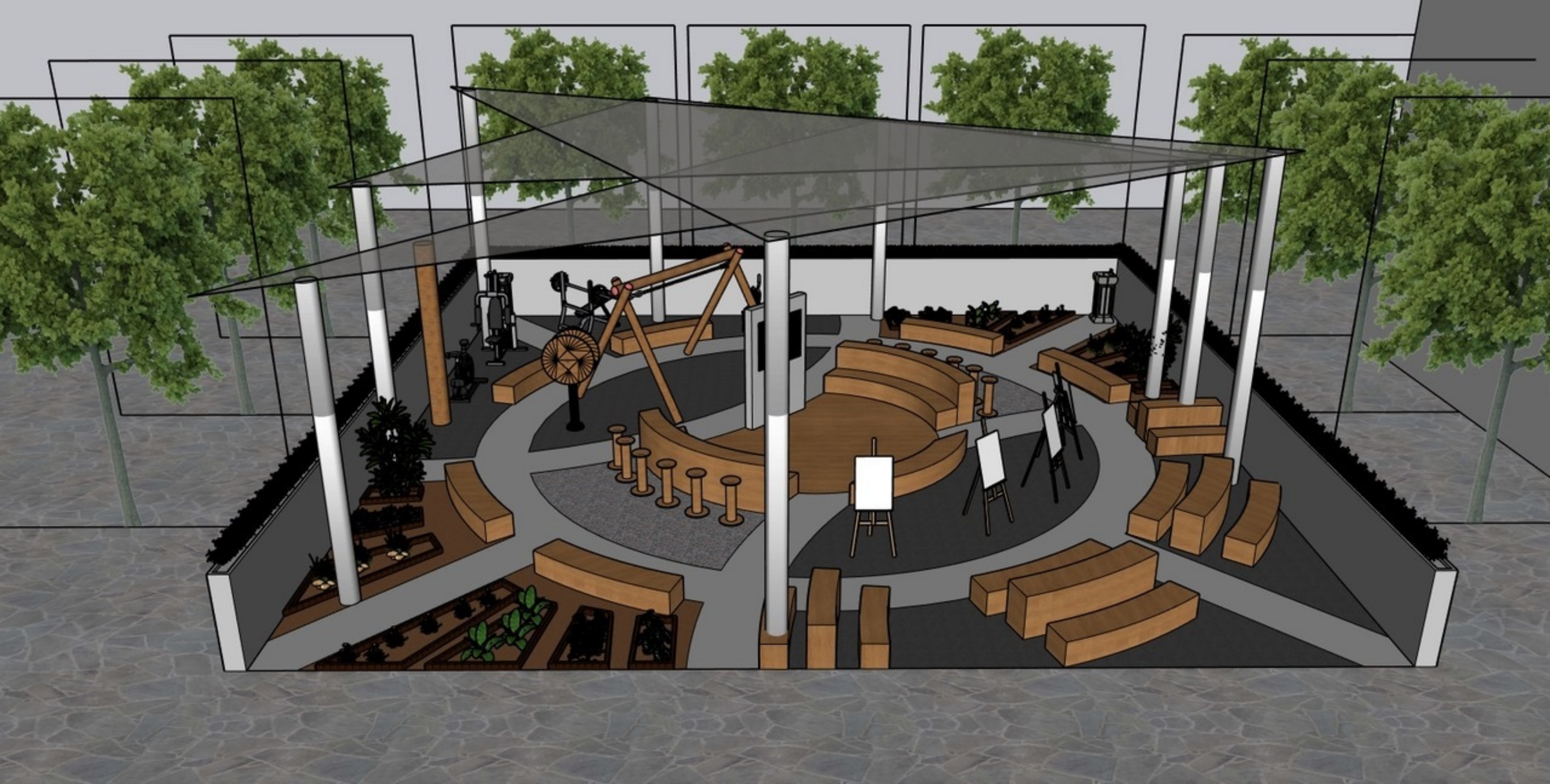


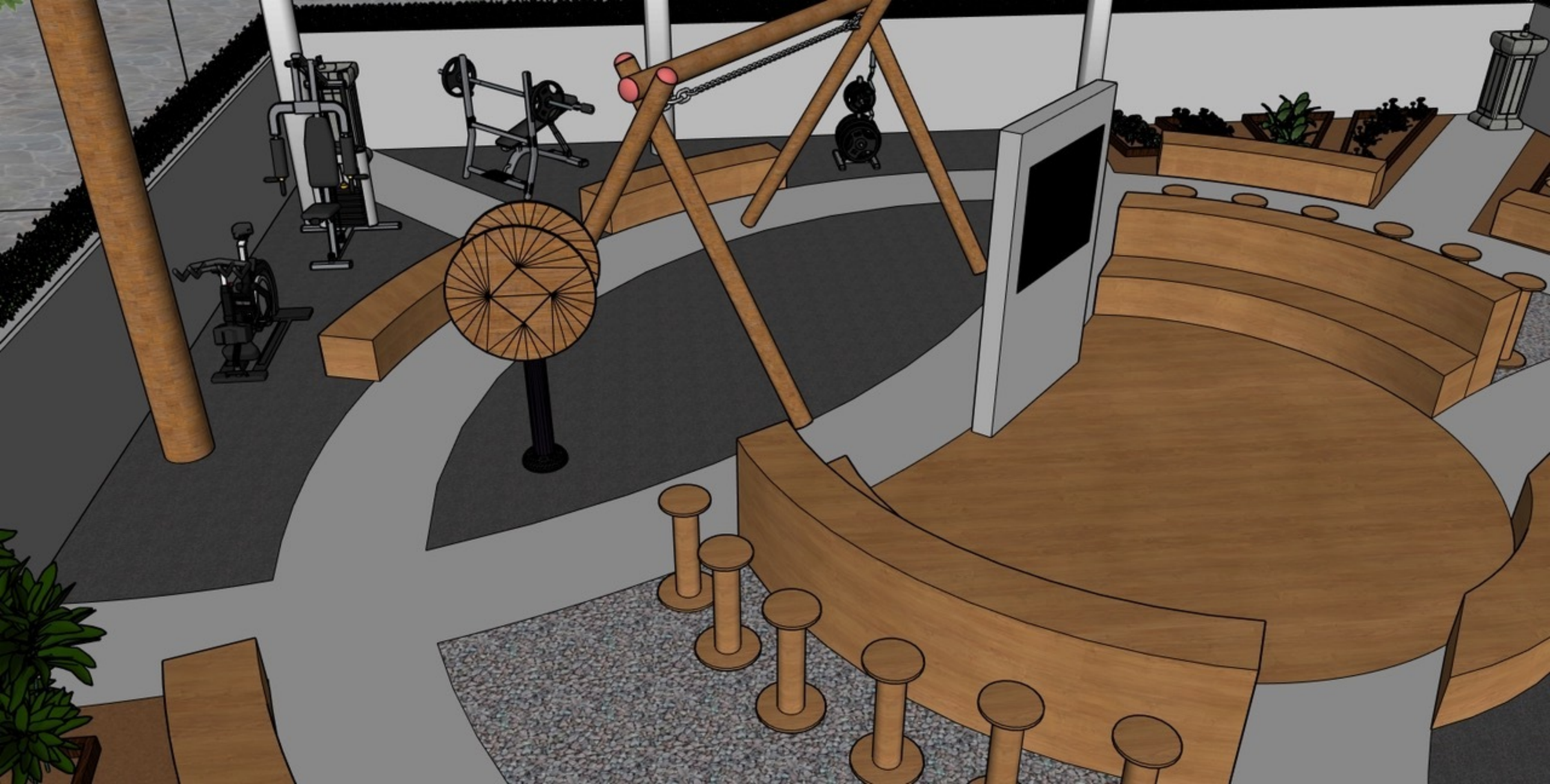


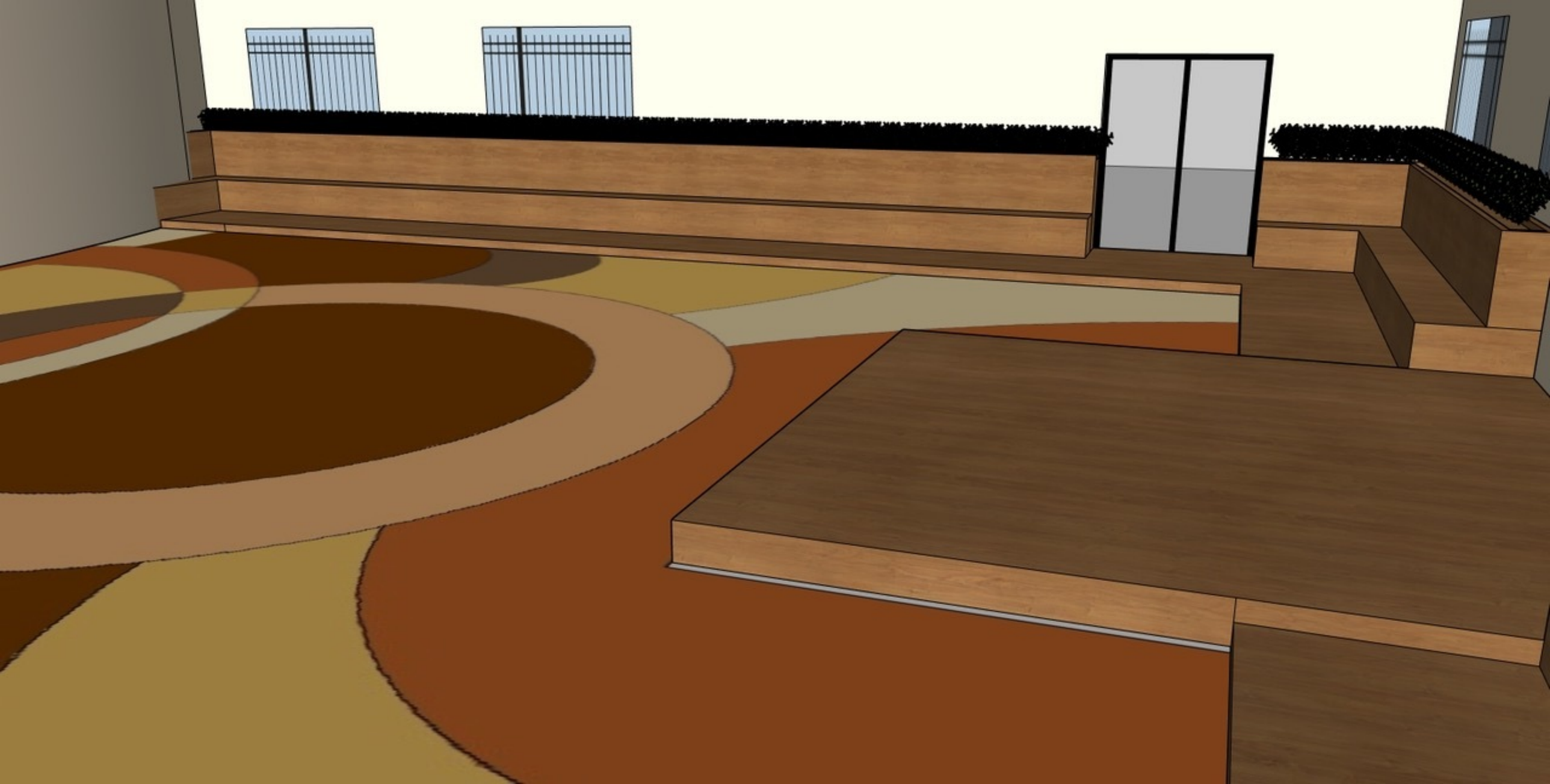


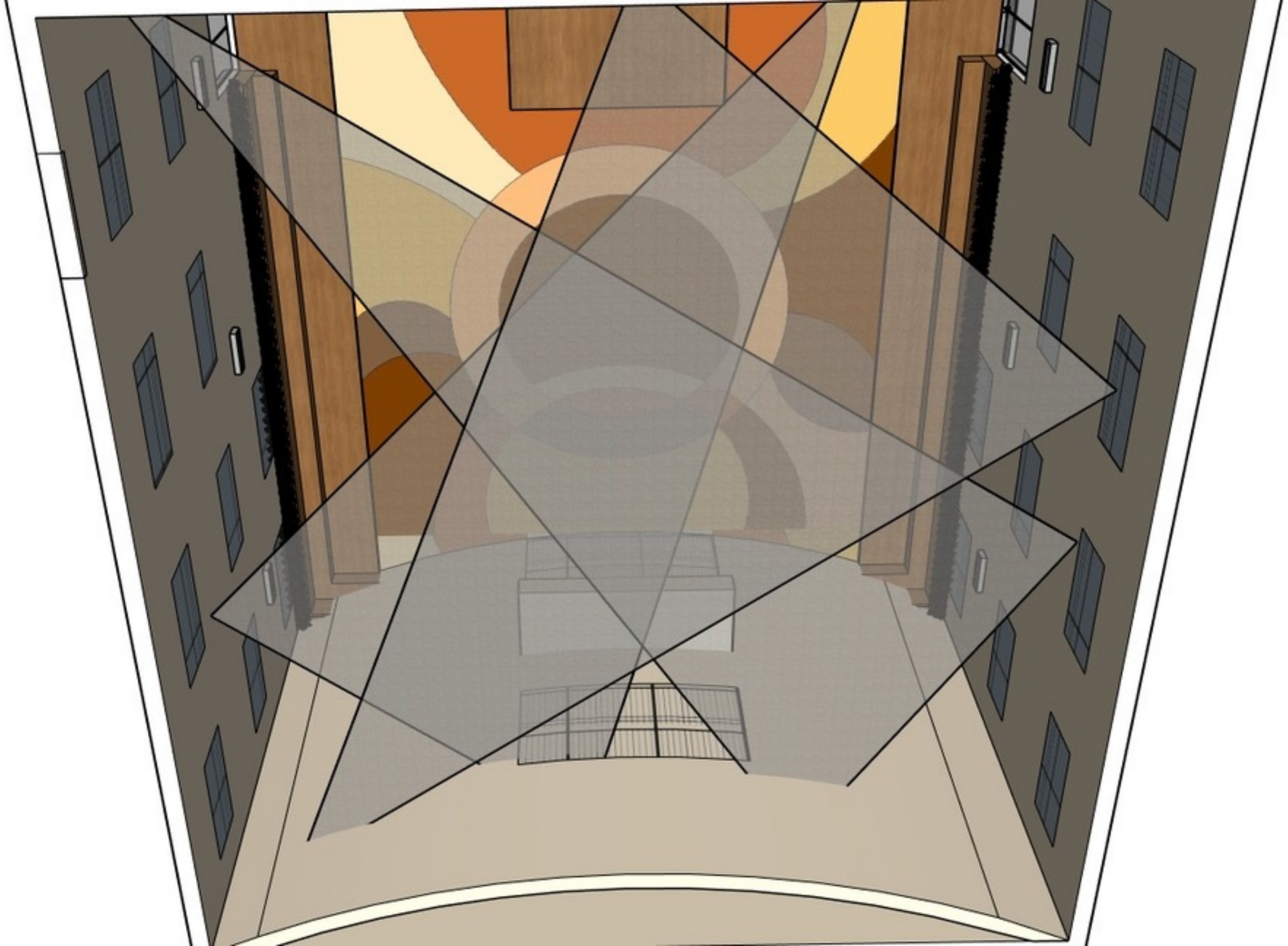


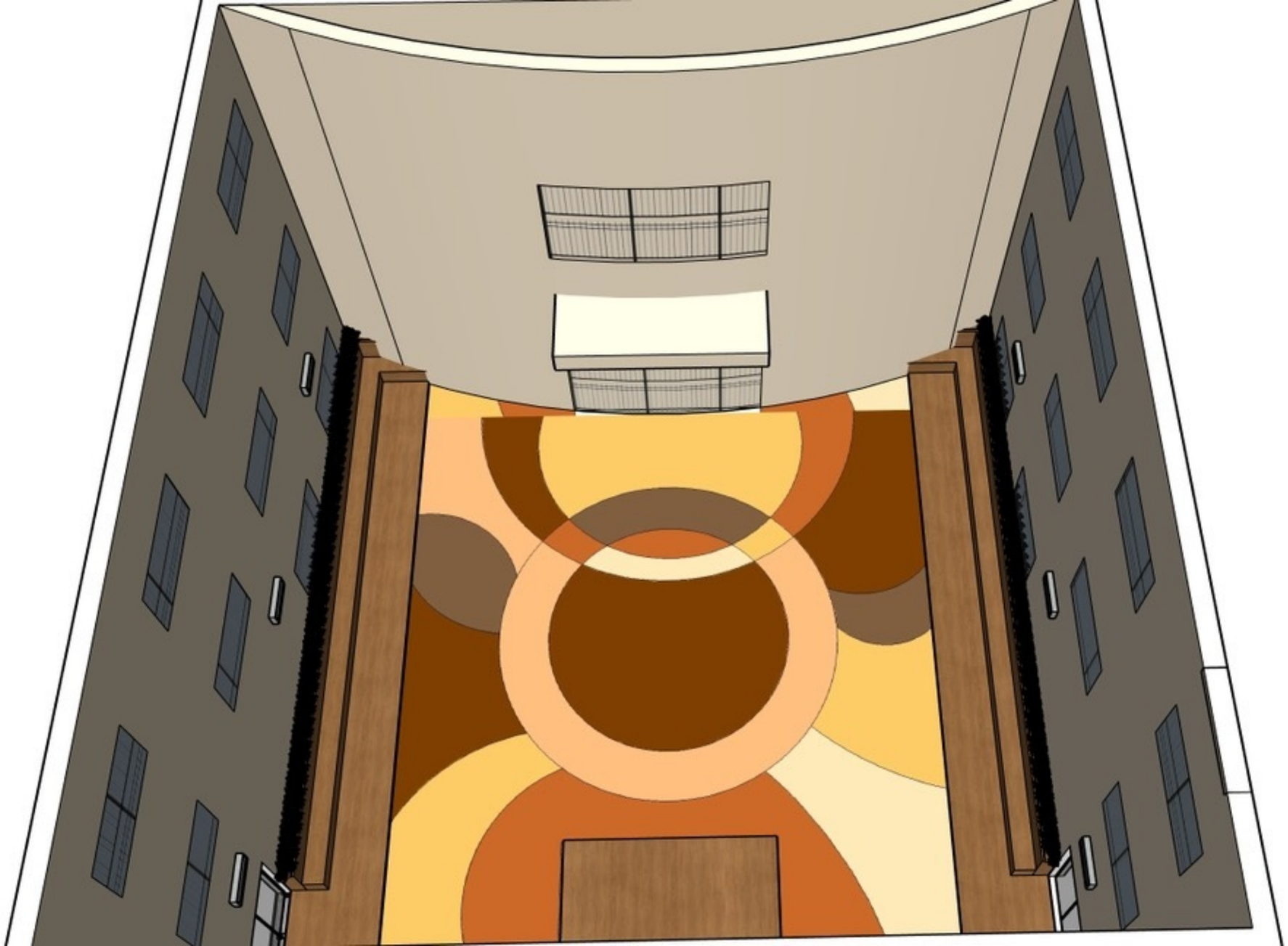


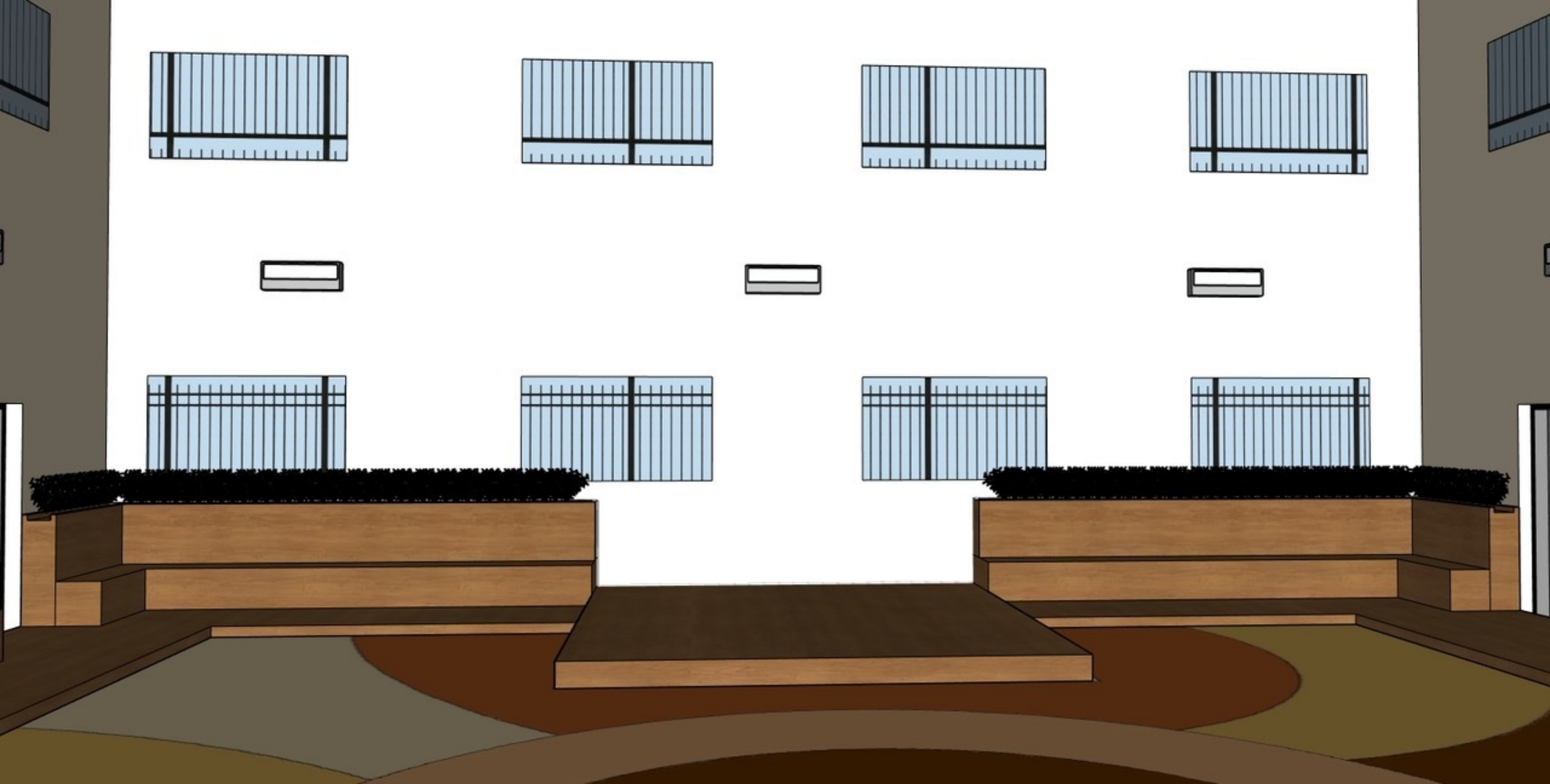


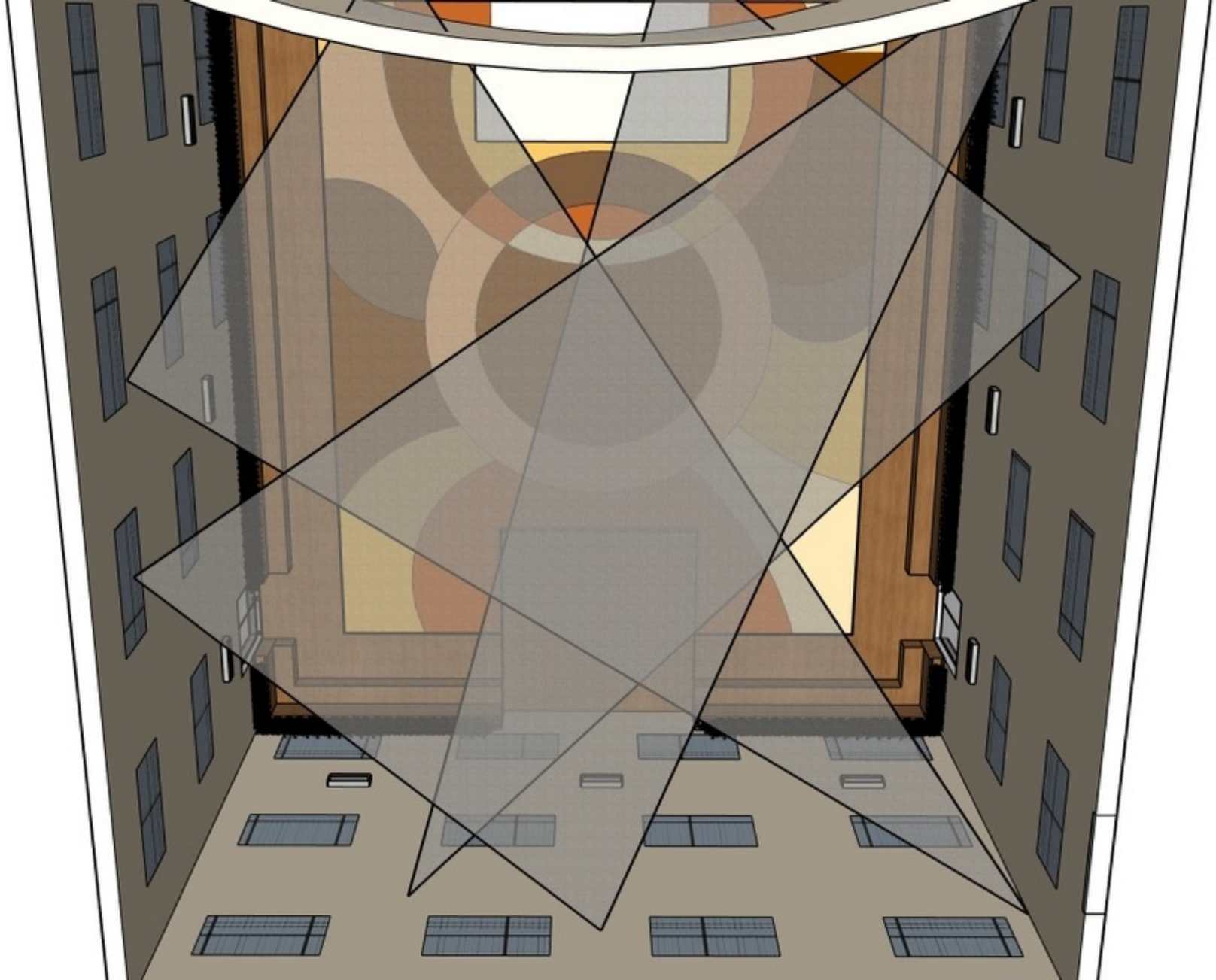


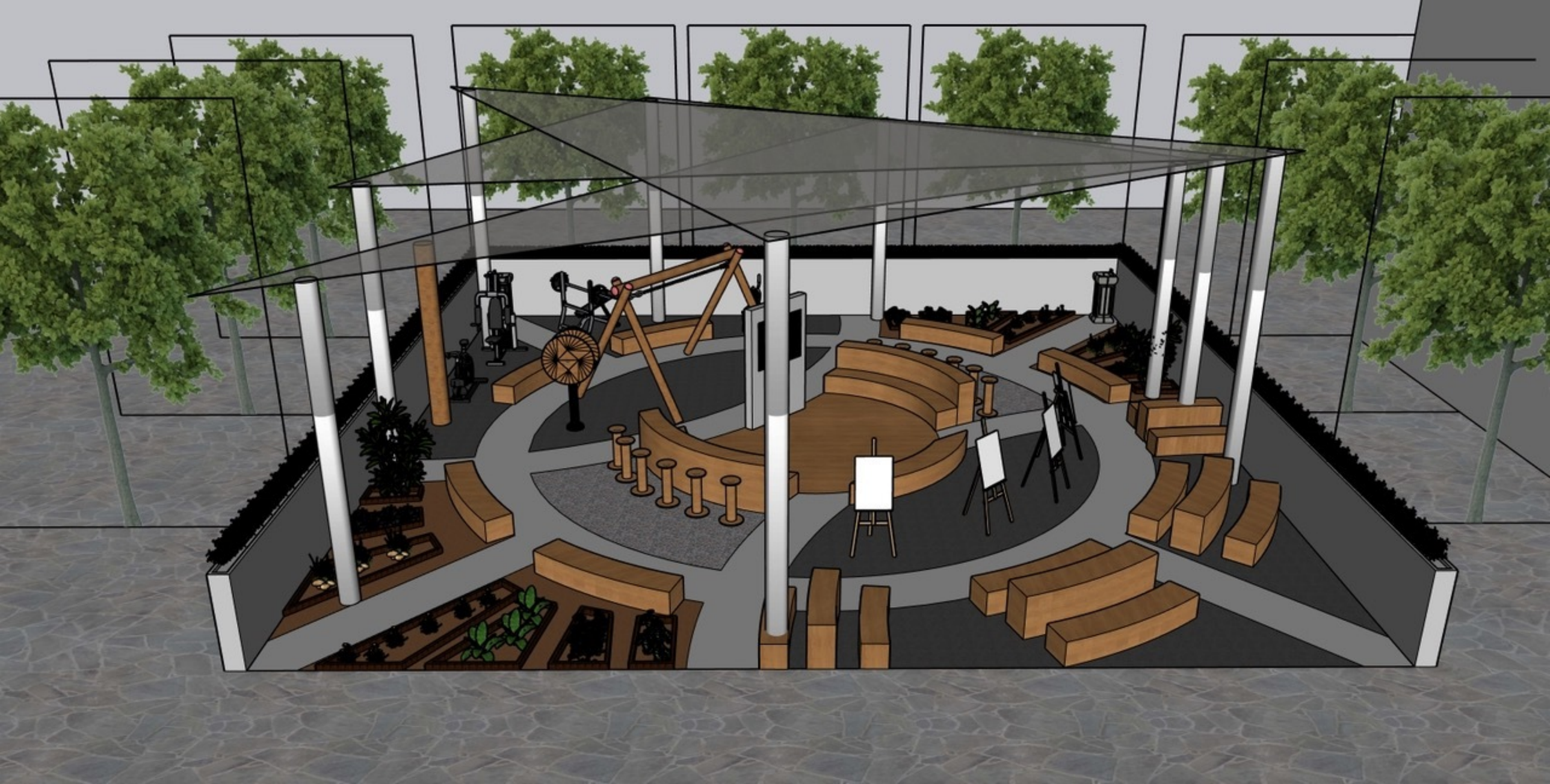


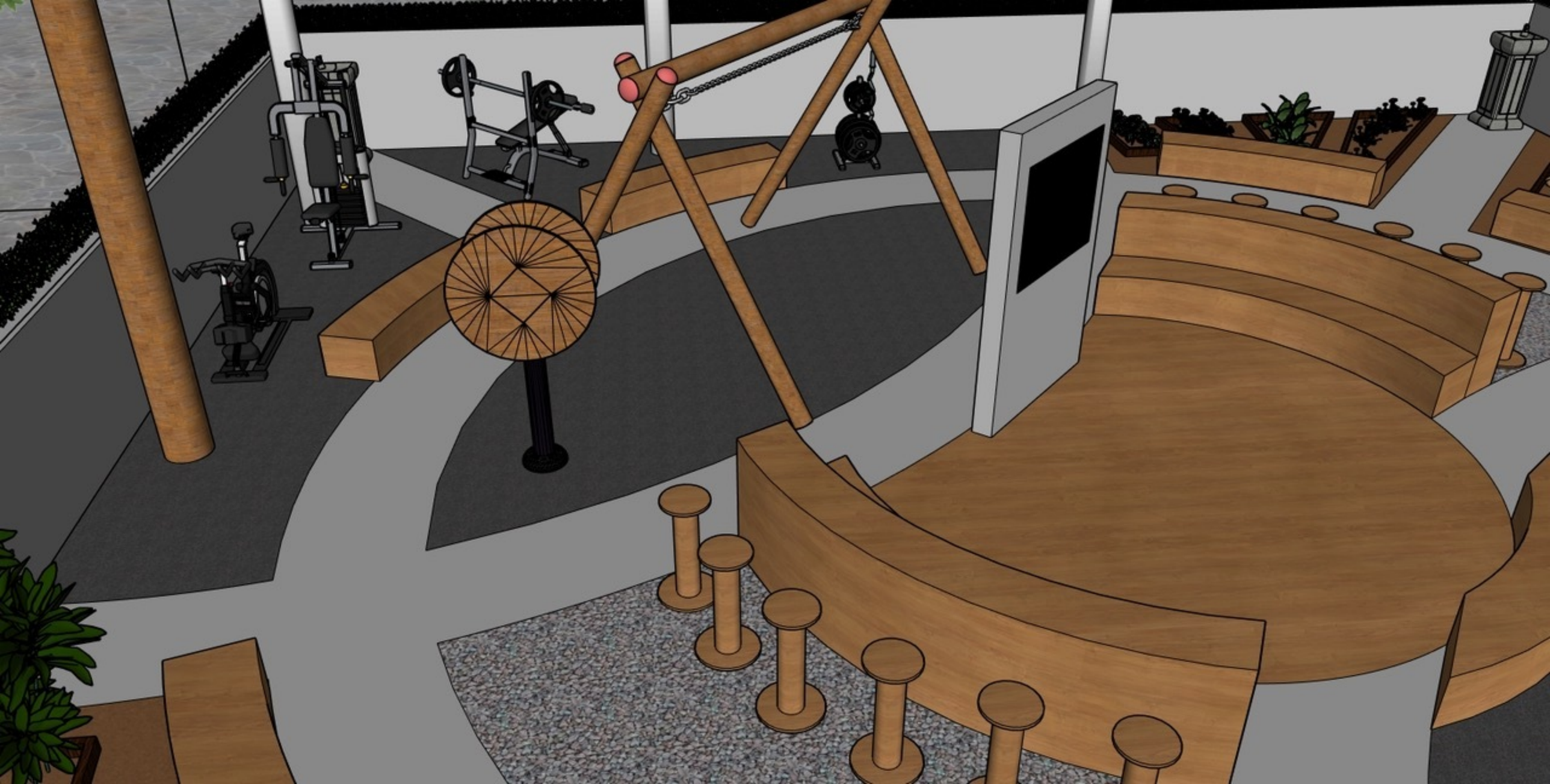


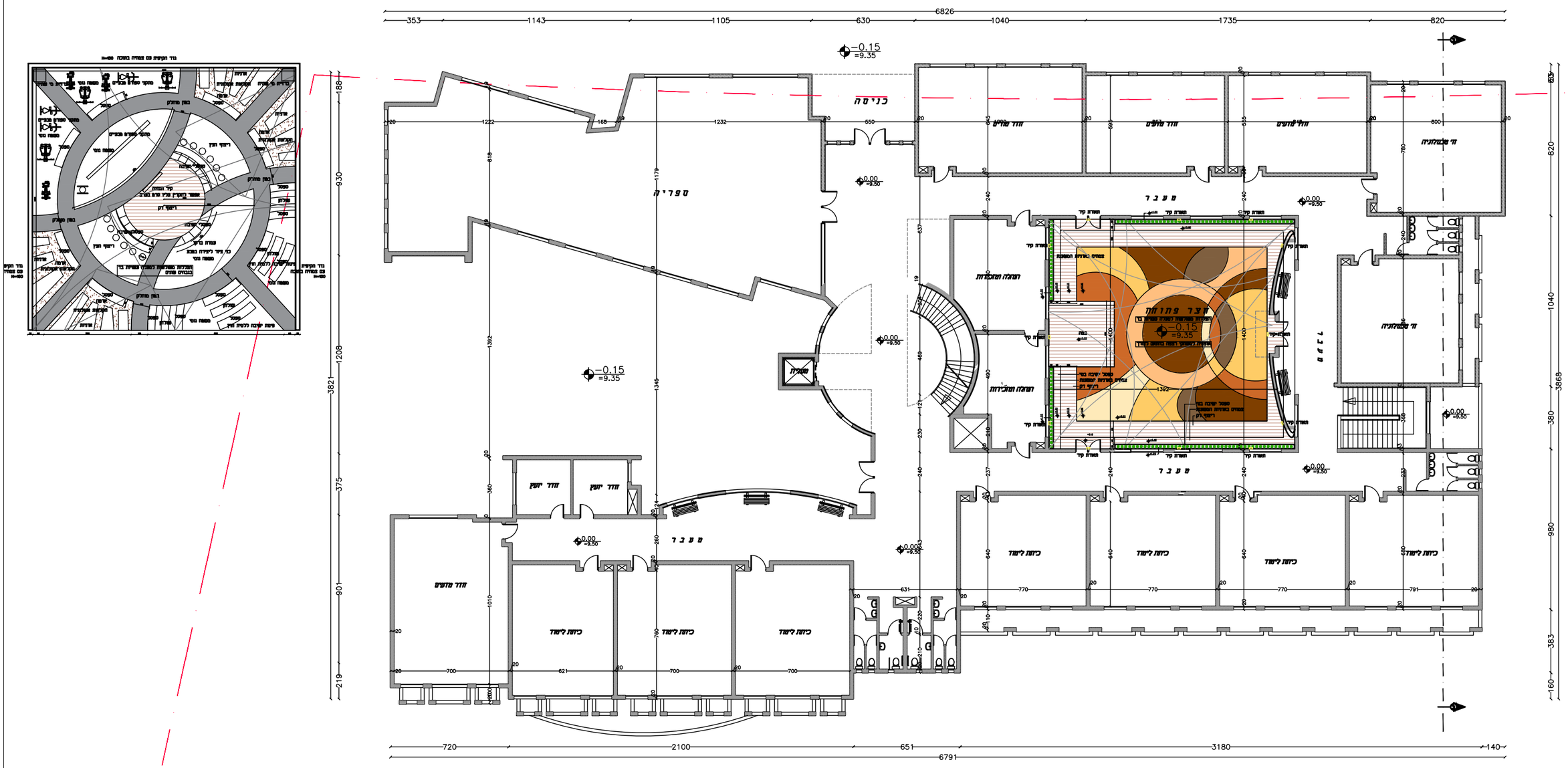




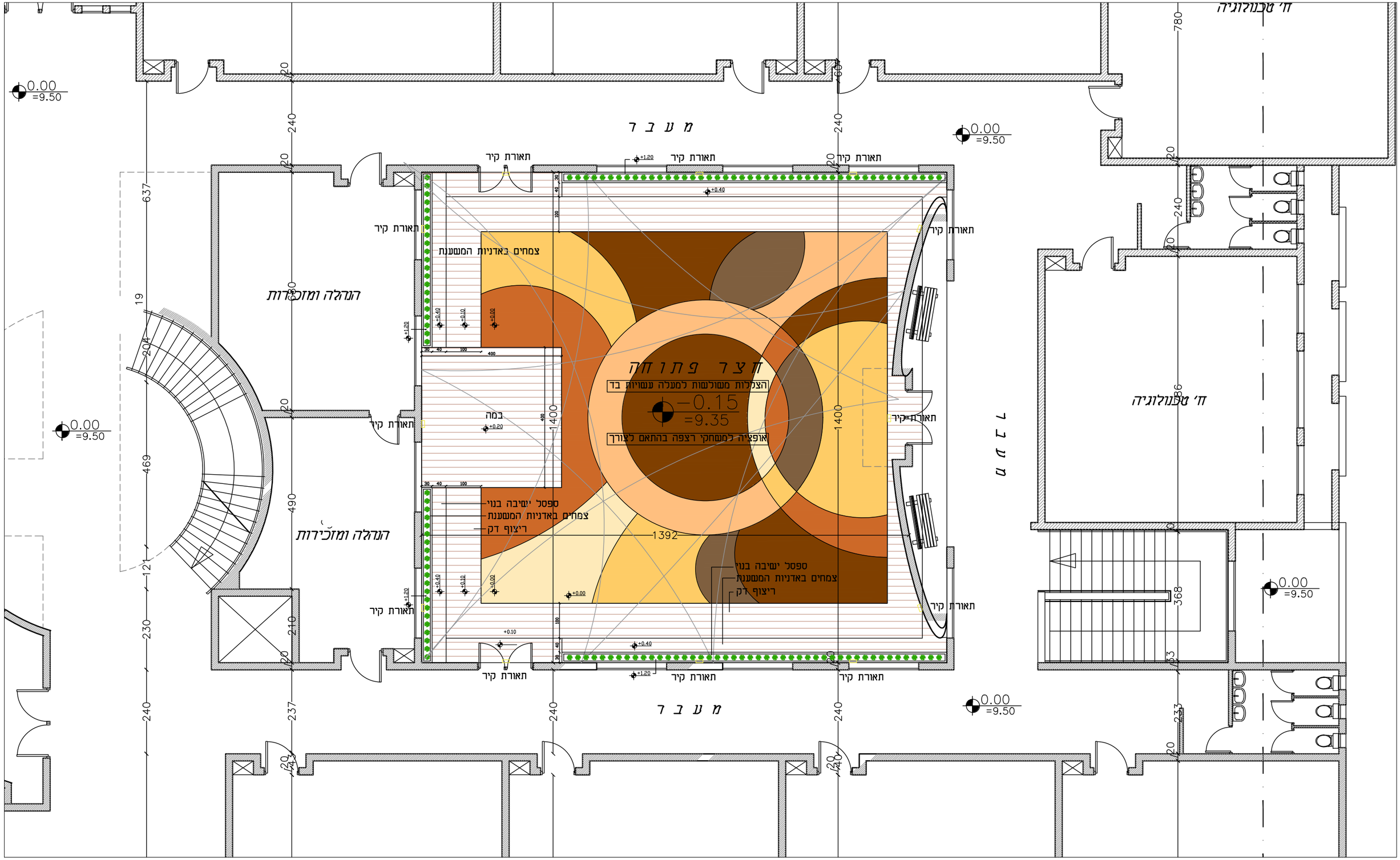




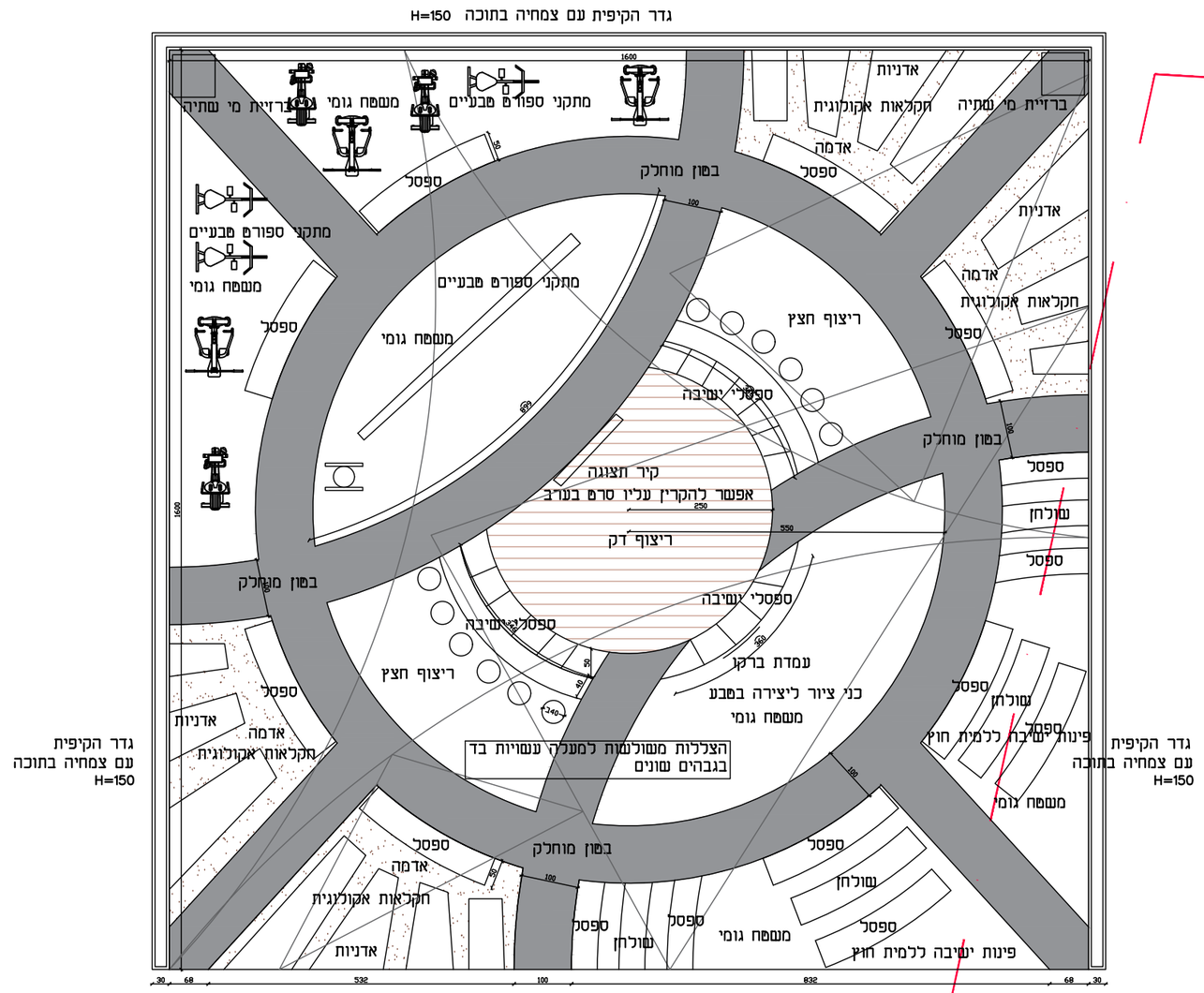


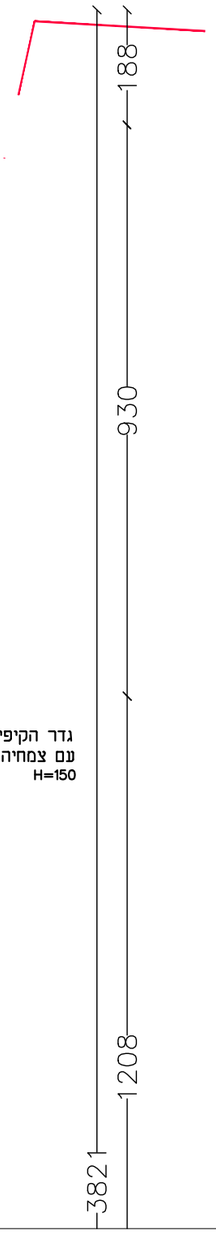


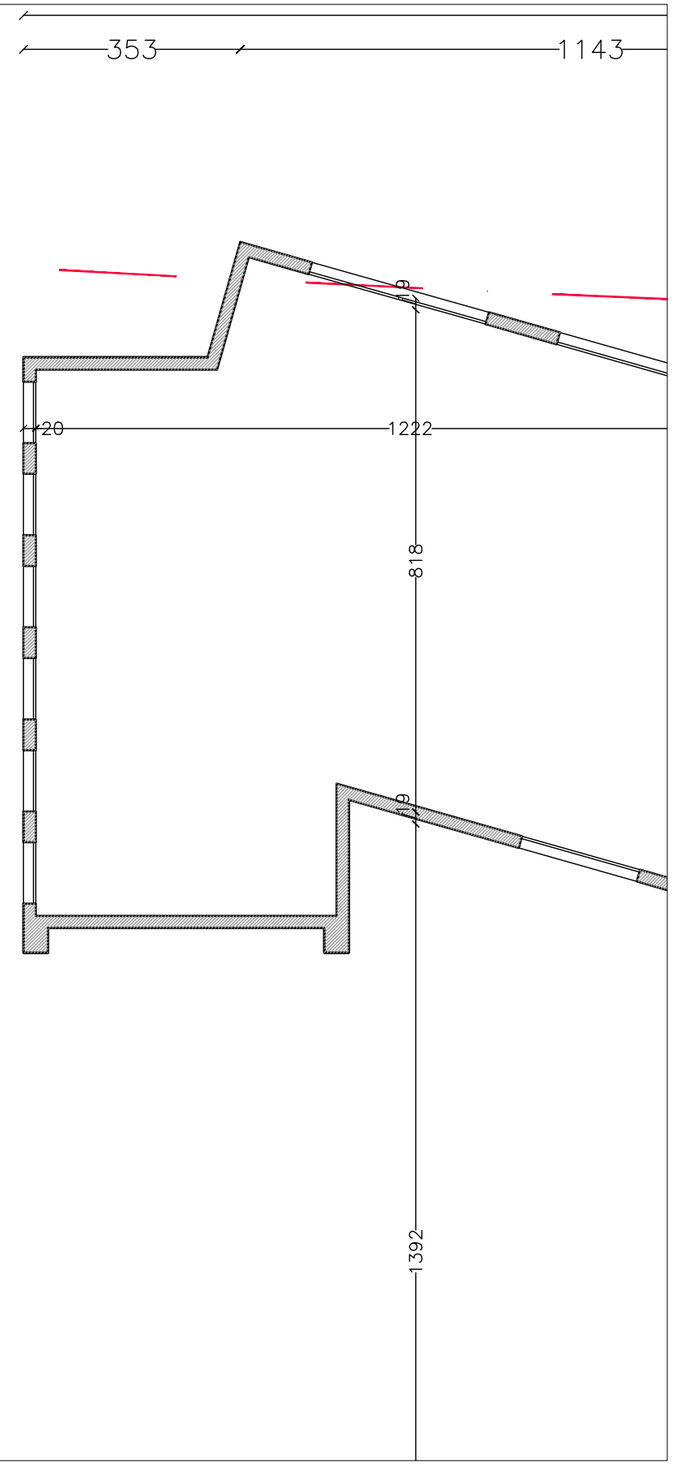
	גודל גליון: לתכניות ממבט על: A3	קנ"מ: 1:250	תאריך: 31/07/2024	■ לעיון	שם הפרויקט: ביהס גיסר	RAMI HAVIV - רמי חביב עיצוב פנים | אדריכלות | עיצוב מרחבי למידה נייד 050-333-0444 E-mail: ramihaviv2008@gmail.com DESIGNER RAMI HAVIV
		מס' גליון: 1	מספר פרויקט: 1	□ למכרז □ לביצוע	תוכן: העמדת חצרות	



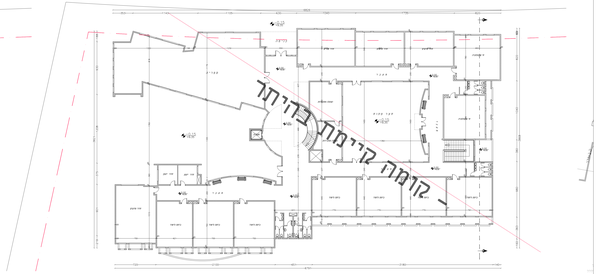
גודל גליון: לתכניות ממבט על: A3	קנ"מ: 1:100	תאריך: 31/07/2024	■ לעיון	שם הפרויקט: ביהס גיסר	RAMI HAVIV - רמי חביב עיצוב פנים | אדריכלות | עיצוב מרחבי למידה נייד: 050-333-0444 E-mail: ramihaviv2008@gmail.com DESIGNER RAMI HAVIV
	מס' גליון: 2	מספר פרויקט: 1	□ למכרז □ לביצוע	תוכן: העמדת חצרות	



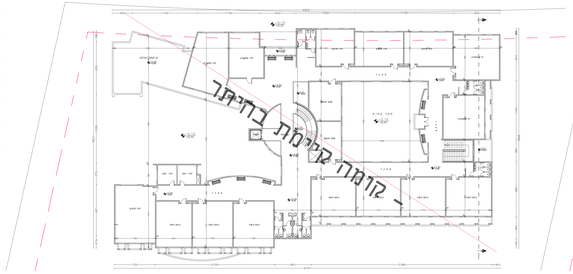




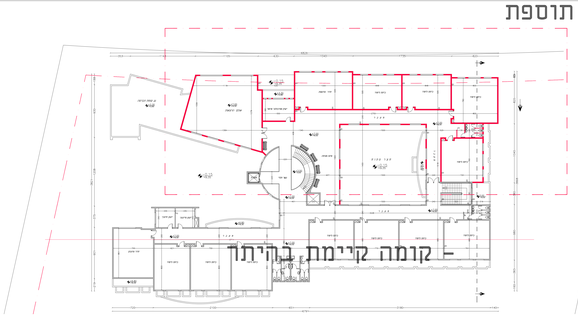
גודל גליון: לתכניות ממבט על: A3	קנ"מ: 1:100	תאריך: 31/07/2024	■ לעיון	שם הפרויקט: ביהס גיסר	RAMI HAVIV - רמי חביב עיצוב פנים | אדריכלות | עיצוב מרחבי למידה	
	מס' גליון: 3	מספר פרויקט: 1	□ למכרז	תוכן: העמדת חצרות	נייד: 050-333-0444 E-mail: ramihaviv2008@gmail.com	DESIGNER RAMI HAVIV
			□ לביצוע			



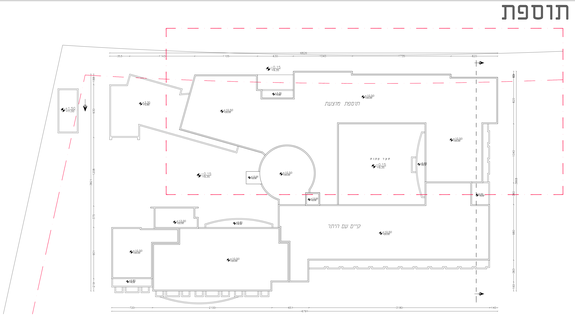
תכנית קומת הכניסה -- קומה קיימת בהיתר



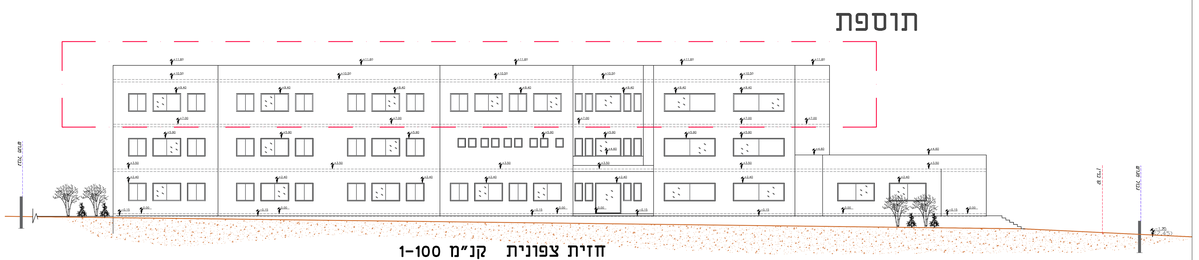
תכנית קומה א' - קומה קיימת בהיתר



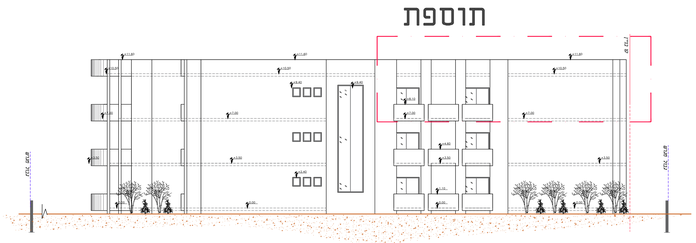
תכנית קומה ב' - תוספת מוצעת



תכנית גג עליון

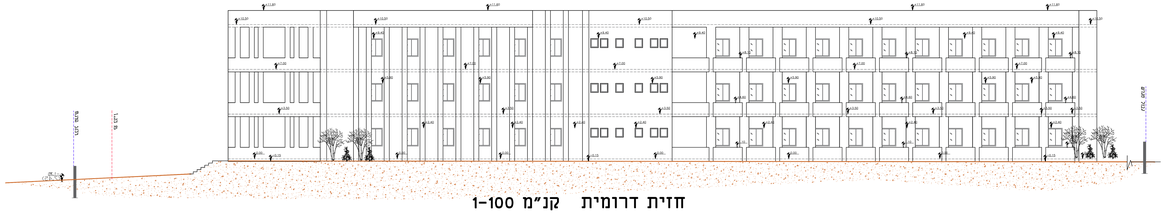


חזית צפונית קנ"מ 1-100

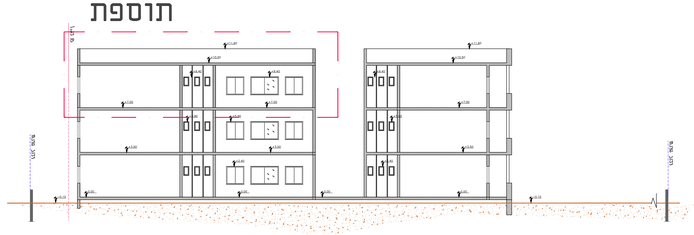


חזית מזרחית קנ"מ 1-100

חזית מערבית קנ"מ 1-100



חזית דרומית קנ"מ 1-100



חתך ב - ב

קנ"מ 1-100