

מועצה מקומית ג'סר אלזרקא

מכרז פומבי מס' 13/2025

לבחירת גורם מפעיל לניהול, הפעלה ואחזקה של שני מעונות יום לגיל הרך
בישוב ג'סר אלזרקא

בפיקוח האגף הבכיר למעונות יום ומשפחתונים לגיל הרך – משרד העבודה
והרווחה ומשרד החינוך

תוכן עניינים

1.	הוראות ומידע כללי למשתתפים במכרז	2
2.	פרטים על המציע	9
2.1	פרטים על הגוף המציע – נספח א' 2	10
2.2	אישור עורך דין על הפרטים בדבר המציע כתאגיד – נספח ב' 2	11
2.3	ניסיון המציע והיקף פעילותו בניהול מעון יום – נספח ג' 2	12
2.4	נוסח התחייבות לעניין כוח אדם – נספח ד' 2	13
2.5	נתוני מנהל/ת המעון – נספח ה' 2	14
2.6	נתוני המדריכ/ה החינוכ/ית – נספח ו' 2	15
2.7	תפיסה חינוכית טיפולית – נספח ז' 2	16
2.8	שירותים נוספים ללא תשלום – נספח ח' 2	17
2.9	התאמת המציע להפעלת המעון – נספח ט' 2	18
2.10	המלצה ואישור היקפי פעילות – נספח י' 2	20
3.	הצהרות המציע	22
3.1	הצהרת המציע – נספח א' 3	22
3.2	נוסח ערבות הצעה – נספח ב' 3	23
3.3	תצהיר ואישור העדר הרשעות בעבירות מין – נספח ג' 3	24
3.4	תצהיר אי העסקת עובדים זרים ושכר מינימום – נספח ד' 3	25
4.	נוסח חוזה התקשרות	30
4.1	נוסח חוזה התקשרות – נספח א' 4	30
4.2	נוסח ערבות להבטחת קיום חוזה – נספח ב' 4	43
4.3	תצהיר שמירה על זכויות עובדים – נספח ג' 4	44
4.4	התחייבות המציע במקרה זכייה – נספח ד' 4	45
4.5	אישור קיום ביטוחים – נספח ה' 4	46

מכרז פומבי מס' 13/2025

לבחירת גורם מפעיל לניהול, הפעלה ואחזקה של שני מעונות יום רב תכליתיים לגיל הרך ביישוב ג'סר אלזרקא

בפיקוח האגף הבכיר למעונות יום ומשפחתונים לגיל הרך – משרד העבודה והרווחה ומשרד החינוך

1. הוראות ומידע כללי למשתתפים במכרז:

1.1 המועצה המקומית ג'סר אלזרקא (להלן: "המועצה") מזמינה בזאת הצעות להפעלה, ניהול ואחזקת שני מעונות יום רב תכליתיים לגיל הרך (לגילאי שלושה חודשים עד שלוש שנים), והכול בהתאם לאמור במסמכי המכרז ולהנחיות משרד העבודה, הרווחה והשירותים החברתיים ומשרד החינוך.

1.2 מיקומי המעונות:

- מבנה המעון הראשון ממוקם בבניין המרכז הקהילתי (מתנ"ס) בשכונה הצפונית של היישוב.
- מבנה המעון השני ממוקם בקומת הקרקע של בניין לשכת הרווחה – מול מגרש הכדורגל המרכזי.
- הבניינים נבנו בהתאם לפרוגרמה והנחיות לתכנון מעונות יום של משרד העבודה והרווחה ומשרד החינוך.

1.3 המעונות פועלים בפיקוח מלא של האגף הבכיר למעונות יום ולמשפחתונים לגיל הרך במשרד העבודה והרווחה, ובאישור משרד החינוך, בהתאם להוראות חוק הפיקוח על מעונות יום לפעוטות, התשע"ט–2018 והתקנות על פיו.

1.4 כל אחד מהמעונות יכול לכלל הפחות:

- כיתת תינוקות (לידה עד גיל 15 חודשים) – עד 18 ילדים.
 - כיתת פעוטות (16 עד 24 חודשים) – עד 27 ילדים.
 - כיתת בוגרים (25 עד 36 חודשים) – עד 33 ילדים.
- המבנים נבנו בהתאם לפרוגרמות ולהנחיות משרד הרווחה והמשרד לפיתוח חברתי בכלל הנוגע לתכנון מבנים לגיל הרך.

1.5 מטרת המכרז:

היא לבחור גורם מפעיל מיומן, מקצועי ואחראי שיפעיל את המעונות כמתקנים חינוכיים-טיפוליים לילדים בגיל הרך, תוך הקפדה על בטיחות, הזנה נכונה, קידום רגשי והתפתחות, שותפות עם הורים, ותמיכה בילדים בסיכון לפי הפניות מהשירותים החברתיים.

1.6 המדינה, באמצעות משרד העבודה והרווחה, משתתפת בסבסוד שכר הלימוד בהתאם לקריטריונים שנקבעו ומעודכנים מעת לעת. הזוכה יהיה אחראי לגביית שכר הלימוד ממשפחות הפעוטות והעברת דיווחים שוטפים למועצה ולמשרד הרלוונטי.

1.7 ההפעלה תתבצע על ידי הזוכה באופן עצמאי, לרבות: ניהול כוח אדם, הזנת הילדים, תחזוקה שוטפת של המבנה והחצר, שמירה על ניקיון, עמידה בתקני בטיחות ובריאות, ניהול יומן פדגוגי, והשתתפות בהכשרות וימי עיון של משרד העבודה, משרד החינוך והמועצה.

1.8 למען הסר ספק, מובהר בזאת כי כל העלויות הנובעות מהפעלת המעונות ואחזקתם, כמפורט במכרז זה – לרבות תשלומים עבור חשמל, מים, ארנונה, תקשורת, גינון, ניקיון, ציוד, ביטוחים, שמירה ואבטחה – יחולו במלואן על הזוכה בלבד.

2. תנאי סף מנהליים להשתתפות במכרז

לצורך קבלת זכאות להשתתפות במכרז זה, על המציע לעמוד בכל תנאי הסף המפורטים להלן **במצטבר**. אי עמידה באחד או יותר מהתנאים תביא לפסילת ההצעה על הסף. עמידה בתנאים אלו מהווה תנאי מוקדם לפתיחת המעטפה והמשך בדיקת ההצעה.

מס' פירוט	תנאי סף
2.1	המציע הינו תאגיד רשום כדין בישראל (חברה בע"מ / עמותה / מלכ"ר), ונמצא בעל כשרות משפטית להתקשר עם רשות מקומית.
2.2	המציע הפעיל באופן ישיר מסגרת של מעון יום לגילאי 0–3 במשך לפחות שנתיים מתוך חמש השנים האחרונות טרם המועד האחרון להגשת הצעות.
2.3	על המציע לצרף אישורים מהמשטרה בגין היעדר הרשעות בעבירות מין לכלל הגברים אשר יועסקו במעונות היום – בהתאם לחוק למניעת העסקת עברייני מין במוסדות חינוך, התשס"א–2001.
2.4	על המציע לצרף לפחות שתי המלצות בכתב המעידה על ניסיון מוצלח בהפעלת מסגרת חינוכית לגיל הרך.
2.5	המציע יצרף אישורים תקפים כדלקמן:
	עמידה בדרישות חוק עסקאות גופים ציבוריים

1. אישור ניהול ספרים תקין
2. אישור ניכוי מס במקור / פטור
3. תעודת עוסק מורשה או אישור מלכ"ר
- 2.6 | **ותוכנית עבודה חינוכית שנתית** ועל המציע לצרף תוכנית עבודה חינוכית מלאה, לכלל חודשי השנה, הכוללת מטרות, תכנים, שיטות עבודה, ולוחות זמנים. התוכנית תתייחס גם להיבטים טיפוליים, רגשיים, תזונתיים, ושיתופי פעולה עם הורים וקהילה.
- 2.7 | **ורכישת מסמכי המכרז** ועל המציע לצרף קבלה על רכישת חוברת המכרז ע"ס 1,000 ₪ ממחלקת הגבייה של המועצה.
- 2.8 | **השתתפות במפגש מציעים** והשתתפות מלאה במפגש המציעים במועד שייקבע – מהווה תנאי סף. הצעות של מציעים שלא השתתפו – תיפסלנה.
- 2.9 | **וחתימה על הצהרות** וההצעה ונספחיה יהיו חתומים בידי המציע בכל העמודים, בצירוף חותמת רשמית, כנדרש במסמכי המכרז.

הבהרה:

הניסיון הנדרש הוא של הגוף המציע בלבד. ניסיון של גורמים מטעמו (קבלני משנה, שותפים, יועצים) לא יובא בחשבון.

3. מסמכים נוספים שיש לצרף להצעה

המציע יצרף להצעתו את כלל המסמכים והאישורים הנדרשים להוכחת עמידתו **במלוא תנאי הסף**, וכן את המסמכים והאישורים המפורטים להלן:

א. במידה והמציע הוא חברה בע"מ:

1. תמצית רשם החברות עדכנית למועד האחרון להגשת ההצעות.
2. אישור חתום על ידי עו"ד או רו"ח בהתאם לנספח ב'2 המאשר כי:
 - (א) חתימת ההצעה וההתקשרות על פי מסמכי המכרז נעשתה במסגרת סמכויות התאגיד;
 - (ב) פירוט שמות המנהלים;
 - (ג) פירוט שמות בעלי זכות החתימה המחייבת את התאגיד.

ב. במידה והמציע הוא עמותה:

1. אישור חתום על ידי עו"ד או רו"ח בהתאם לנספח ב'2.
2. העתק תקנון העמותה, בו מצוין כי אחת ממטרותיה היא הפעלת מסגרות חינוך לגיל הרך; לחלופין – פרוטוקול אסיפה כללית המאשר מטרה זו, חתום ומאומת על ידי עו"ד.
3. אישור ניהול תקין בתוקף לשנת 2025.
4. אישור עוסק מורשה/מלכ"ר.
5. אישור מרשות המסים בדבר פטור ממע"מ.

ג. הצהרת מציע:

יש לצרף הצהרת מציע לפי הנוסח שבנספח א'3, המאשרת כי המציע קרא והבין את כל מסמכי המכרז, לרבות טיוטת ההסכם ונספחיו, והוא מתחייב לפעול לפיהם, וכי אין כל מניעה חוקית למתן השירותים על ידו.

ד. התחייבות לשמירה על זכויות עובדים ואי העסקת עובדים זרים:

- המציע יצרף תצהירים ערוכים ומאומתים על ידי עו"ד, בהתאם לנספחים ד'3 וד'4, הכוללים:
- התחייבות לשמירה על זכויות עובדים;
 - הצהרה בדבר היעדר הרשעות לפי חוק עובדים זרים, התשנ"א–1991, וחוק שכר מינימום, התשמ"ז–1987;
 - עמידה בדרישות חוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו–1976.

ה. חתימה על כלל מסמכי המכרז:

כל נספחי המכרז, לרבות טיוטת ההסכם, יוגשו כשהם **מלאים, חתומים ומאושרים כדין** על ידי המציע בכל עמוד בנפרד, בהתאם להנחיות המכרז ובסדר המפורט בחוברת המכרז.

4. ערבות בנקאית – ערבות הצעה

א. כל מציע נדרש לצרף להצעתו ערבות בנקאית אוטונומית ובלתי מותנית, בנוסח הדוגמה המצורפת במסמכי המכרז (נספח ב'3), בסך של 10,000 ש"ח, להבטחת עמידה בכל התחייבויותיו לפי תנאי המכרז.

ב. הערבות תישאר בתוקף עד ליום 30.10.2025 ותהא ניתנת לחילוט בכל עת עד לאותו מועד, או בהתאם לדרישת המועצה להארכת תוקפה.

- ג. למציע אשר לא זכה במכרז תושב הערבות בתוך 30 ימים ממועד בחירת הזוכה.
- ד. המועצה תהא רשאית, במקרה של הפרת התחייבויות הזוכה, לחלט את הערבות, וזאת מבלי לגרוע מזכויותיה לפי כל דין או לפי תנאי המכרז, וללא צורך בהוכחת נזק.
- ה. למציע לא תהיה כל טענה או דרישה בגין חילוט הערבות כאמור.
- ו. אין באמור כדי לגרוע מזכותה של המועצה לתבוע מהמפעיל פיצויים בגין נזקים שייגרמו לה עקב הפרת תנאי המכרז.

5. הפעלת המעון וניהולו על פי הסטנדרטים של אגף מעונות היום במשרד החינוך

- א. המפעיל יתחייב להפעיל את המעון בהתאם לסטנדרטים הפיזיים, הבריאותיים והבטיחותיים כפי שנקבעו על ידי המועצה ואגף מעונות היום ומשפחתונים לגיל הרך, ובהתאם להוראות כל דין. עליו לארגן את המעון בהתאם לצרכים ההתפתחותיים של הילדים, ולספק עבודה חינוכית איכותית המותאמת לצרכי הילד.
- ב. המפעיל יזין את הילדים במזון בריא ומאוזן, מותאם לגילם ולצרכיהם ההתפתחותיים, בהתאם להמלצות תזונאית מוסמכת ולתדריך משרד הבריאות.
- ג. המפעיל ישמור על ניקיון המעון ותחזוקתו, יזום פעילויות חינוכיות וטיפוליות לילדים, וידווח למועצה על כל מקרה של הזנחה או פגיעה בילד, הכל בהתאם להנחיות משרד העבודה והרווחה.

6. הצוות החינוכי של המעון

- א. המפעיל יעסיק צוות חינוכי בעל הכשרה מקצועית מתאימה לעבודה עם גיל הרך, בהתאם לנהלי אגף מעונות היום במשרד החינוך ומשרד העבודה והרווחה.

ב. יש לצרף להצעה קורות חיים ותעודות המעידות על עמידת הצוות בתנאים הנדרשים :

- מנהל/ת מסגרת : בעל/ת תואר ראשון (עדיפות לגיל הרך). לאחר שנתיים – חובה קורס ניהול מעונות יום מטעם משרד הרווחה.
- מדריך/ה חינוכי/ית : תואר ראשון בחינוך/פסיכולוגיה, התמחות בגיל הרך, ניסיון של שנתיים לפחות.
- מטפל/ת אחראית : תעודת מטפלות סוג 2.
- מטפל/ת לפעוטות : תעודת מטפלות סוג 1.
- טבחית : השכלה של 10 שנות לימוד וידע בכלכלת בית.
- כל צוות המעון יעבור :
 - השתלמות בטיחות ייעודית : 16 שעות (מנהלת : 24 שעות).
 - קורס עזרה ראשונה : 16 שעות, בדגש על גיל הרך.
 - קורס לניהול מצבי חירום ומשבר.

7. רכישת מסמכי המכרז והבהרות

- א. את חוברת המכרז ניתן לרכוש בתשלום של 1,000 ש"ח במשרדי הגבייה של המועצה, בימים א'-ה', בשעות 09:00–15:00 (התשלום אינו ניתן להחזר).
- ב. ניתן לעיין במסמכים ללא תשלום במשרד מנהלת מחלקת הגיל הרך במועצה, בתיאום מראש. או לעיין להוריד את חוברת המכרז מהאתר הרשות בכתובת הנ"ל <https://jisr-az-zarqa.muni.il/he/tenders>.
- ג. שאלות הבהרה יוגשו בכתב בלבד, עד ליום 31.07.2025 בשעה 14:00, למייל: najla@jisrazzarga.muni.il, ceo@jisrazzarga.muni.il.
- ד. רק מענה בכתב ייחשב כתשובה מחייבת. תשובות בכתב יהוו חלק בלתי נפרד ממסמכי המכרז.
- ה. כל ההוצאות הכרוכות בהגשת ההצעה – לרבות ערבות – יחולו על המציע בלבד.
8. **מפגש מציעים (חובה)** 31.07.2025 בשעה 10:00, באולם הישיבות של בניין המועצה. השתתפות חובה. מציע שלא ישתתף – לא יורשה להגיש הצעה.

9. מועד ואופן הגשת ההצעה

- א. **המועד האחרון להגשת הצעות הוא בתאריך:** 05.08.2025 בשעה 12:00.
- ב. על המציע לבדוק את כל הנתונים – לרבות תנאים פיזיים – באופן עצמאי, על חשבונו. לא תתקבל טענה לאי-ידיעה.
- ג. ההצעה תכלול את כלל המסמכים החתומים בחתימה וחותמת בצבע כחול, לרבות כל עדכון והבהרה.
- ד. תאריך תחילת ההפעלה המיועד: 01.09.2025, אך המועצה שומרת על זכותה להקדימו או לדחותו לפי הצורך, בין היתר ומבלי לגרוע גם כתוצאה מביצוע תהליך המרכזי.

10. ההצעה והמסמכים הנדרשים:

- על המציע לצרף להצעתו את המסמכים הבאים:
- א. מסמכי המכרז, לרבות טופס הבקשה על נספחיו והחוזה, כשהם חתומים בכל עמוד בחתימת המציע ובחותמתו הרשמית, בכל המקומות המיועדים לכך, ומאושרים כדן ככל שנדרש.
- ב. תעודות רישום התאגיד והעתק ממסמכי ההתאגדות של המציע, המאושרים על ידי עורך דין או רואה חשבון, או אישור עוסק מורשה, בהתאם לנספחי המכרז.
- ג. אישור תקף על ניהול פנקסי חשבונות ורשומות לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים (אכיפת ניהול חשבונות ותשלום חובות מס), התשל"ו-1976.
- ד. ערבות בנקאית אוטונומית, צמודה למדד המחירים לצרכן, בסך של 10,000 ₪, להבטחת התקשרות המציע עם המועצה במקרה שיזכה במכרז. הערבות תהיה בתוקף עד ליום 30.10.2025, ותוחזר למציע אם לא זכה במכרז. הערבות תוגש בנוסח המצורף למכרז ומסומנת כנספח ב'3.
- ה. קבלה על שם המציע בגין רכישת מסמכי המכרז, על סך של 1,000 ₪.
- ו. אישורים והמלצות.

11. את ההצעה על כלל נספחיה כמפורט לעיל, יש להכניס לתיבת המכרזים של המועצה הנמצאת במשרדי המועצה, במעטפה סגורה, עליה יצוין: "מכרז פומבי מס' ____/2025 – מכרז להפעלת שתי מעונות יום לגיל הרך".

3. אמות מידה לבחירת הזוכה

א. בעת קבלת המלצה לקביעת הזוכה במכרז, יינתן משקל לקריטריונים שונים כמפורט להלן:

מרכיבי אמות המידה עפ"י אמות מידה

משקל המרכיב באחוזים	ציון המרכיב לפי משקל באחוזים	ניסיון של המציע בהפעלת מעון יום גילאי 0-3 כהגדרתכם במכרז זה בסעיף 1.3 - הוראות ומידע כללי למשתתפים במכרז : ניסיון עד שנתיים 5 נקודות ניסיון עד 3 שנים 10 נקודות ניסיון עד 4 שנים 15 נקודות ניסיון עד 5 שנים 20 נקודות
20%	מ- 1 עד 20	מספר מסגרות מעונות יום של המציע כהגדרתם במכרז זה בסעיף 1.3 - הוראות ומידע כללי למשתתפים במכרז : 1 מעון יום 0-3 שנים : 5 נקודות 2 מעונות יום 0-3 שנים : 10 נקודות 3 מעונות יום 0-3 שנים : 15 נקודות 4 מעונות יום ויותר 0-3 שנים : 20 נקודות
20%	מ- 1 עד 15	המציע מפעיל מעון רב תכליתי עם סמל מסגרת מעון רב תכליתי של משרד ברווחה ניסיון עד שנה 5 נקודות ניסיון עד שנתיים 10 נקודות
10%	5	איכות מנהלת המעון המיועדת וניסיונה : מנהלת מעון מוצעת בעלת תואר ראשון בגיל הרך : 4 נקודות בעלת ניסיון של 5 שנים לפחות (בניהול מעון יום גילאי 0-3 שנים : 4 נקודות בעלת תעודת מנהלת מעון : 2 נקודות
10%	מ- 1 עד 10	איכות המדריכה החינוכית המיועדת וניסיונה : מדריכה חינוכית מוצעת בעלת תואר ראשון בגיל הרך : 4 נקודות מדריכה חינוכית מוצעת בעלת תואר שני בגיל הרך : 4 נקודות בעלת ניסיון 3 שנים לפחות בהדרכה : 2 נקודות
10%	מ- 1 עד 10	התפיסה החינוכית ותוכנית העבודה של המציע
10%	מ- 1 עד 10	שירותים נוספים ללא תשלום
5%	מ- 1 עד 5	התרשמות כללית מהמציע ומידת התאמתו לאוכלוסיית היעד . במידת הצורך יערך ראיון עם הגוף המציע
10%	מ- 1 עד 10	המלצות : 1 המלצה 5 נקודות , 2 המלצה 10 נקודות
10%	מ- 1 עד 10	סך הכל נקודות לאימות המידה
100%	מ- 1 עד 100	

א. לצורך מתן ניקוד האיכות לכל מציע תמונה ע"י ועדת המכרזים של המועצה המקומית ג'סר אל זרקא ועדת מקצועית במספר חברים שייקבע ע"י ועדת המכרזים , הועדת המקצועית תגבש את המלצתה עפ"י שיקול דעתה המקצועי ותועבר לוועדת המכרזים במועצה.

3. בחינת הצעת המחיר

- א. אין הצעת מחיר במכרז זה .
- ב. יודגש ויובהר, כי הצעת המציע תכלול את כל האמצעים הנדרשים להפעלת המעון לרבות עובדים, כלים, מכשירים וציוד ככל הנדרש לצורך ביצוע התחייבויותיו כמפורט במסמכי המכרז.
- ג. יובהר, כי כל ההוצאות הישירות והעקיפות הכרוכות בהפעלת המעון, השימוש בו ואחזקתו, יחולו על המפעיל, לרבות לעובדים ולחניכים.
- ד. מבלי לגרוע מהאמור לעיל יישא המפעיל בתשלומים עבור, ביוב, חשמל, מים, טלפון, הוצאות ניקיון ואחזקה, הוצאות גינון, ותשלומים חלים על מחזיק בנכס, והמפעיל מתחייב לשלם במועד, כן יישא המפעיל בכל הוצאה אחרת הקשורה בהפעלת המעון, בגין תקופת ההתקשרות וכל תקופת התקשרות נוספת בין אם היה שימוש בפועל במעון ובין אם לאו.

4. החלטת ועדת המכרזים ושיקוליה בעת קביעת הזוכה במכרז :

- א. ההצעה הזוכה היא ההצעה בעלת הניקוד הגבוהה ביותר שניתן ע"י הוועדה המקצועית שמונתה ע"י ועדת המכרזים .
- ב. ההצעה הזוכה היא ההצעה שאושרה ע"י ועדת המכרזים במועצה .
- ג. הצעת המציע היא רכוש המועצה והיא ראשית לעשות בה כל שימוש הנראה לה כדי להעריך את ההצעות השונות.
- ד. המועצה ראשית עפ"י שיקול דעתה הבלעדי שלא להתחשב בכל בהצעה בלתי סבירה או הצעה שיש בה הסתייגות. הרשות ראשית לפסול הצעה בשל חוסר התייחסות מפורטת לסעיף מסעיפי המכרז.
- ה. **המועצה שומרת על זכותה, בין היתר, לפי שיקול דעתה הבלעדי והמוחלט :**
1. לקיים הליכי הבהרות עם חלק או עם כל המתמודדים במכרז, במקביל או בשלבים, בנוגע לפרטי הצעתם, לרבות בקשה לתוספות, הבהרות, וכיו"ב להצעותיהם.
 2. להוסיף, לבקשת מציע או משתתפים, מידע אשר נשטט או מידע נוסף או מסמכים נוספים ו/או לגלות פרטים מלאים או מדויקים יותר ;
 3. לבדוק ממקורותיה או בכל דרך שתבחר, אמיתות כל מידע שימסור מציע. מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל, לבוא בדיון לדברים עם אישים וגופים אשר המציע ציין, כי הוא קשור עמם.
 4. לשנות ו/או לתקן מסמך או מסמכים הנוגעים למכרז ולהודיע על כך למתמודדים במכרז, טרם הגשת ההצעות ע"י המתמודדים.
 5. המועצה לפי שיקול דעתה הבלעדי והמוחלט, ראשית שלא לבחור בהצעה הגבוהה ביותר, או כל הצעה שהיא, כזוכה. המועצה ראשית, לפי שיקול דעתה הבלעדי והמוחלט, לדחות את כל ההצעות אם לא מצאה מציע שהצעתו ראויה לזכות במכרז.

6. המועצה שומרת לעצמה את הזכות, לפי שיקול דעתה הבלעדי, לאפשר למציע אשר לא המציא עם הצעתו מסמך, היתר, אישור, רישיון או כל מסמך אחר, המהווה תנאי מוקדם, להשלים המצאתו תוך פרק זמן שיקבע ע"י המועצה או כל עוד ההשמטה אינה מהווה פגם מהותי בהצעה.

7.

5. תקופת ההסכם:

א. תוקף ההסכם הוא ל-5 שנים (60 חודשים) מיום 01.09.2025 ועד 31.08.2030.

ב. למועצה בלבד שמורה האופציה להאריך את תקופת ההסכם עד שלוש תקופות נוספות בנות 12 חודשים כל אחת (סה"כ עד 3 שנים נוספות), לפי שיקול דעתה הבלעדי ובהתאם לצרכיה ותקציבה.

ג. הארכה לא תיעשה אוטומטית – אלא אם כן המועצה תודיע על כך בכתב, באמצעות דואר רשום, לפחות 60 ימים לפני תום התקופה.

ד. בתקופת ההארכה ימשיכו לחול כל תנאי ההסכם בשינויים המחויבים.

6. שונות:

1. "המועצה" שומרת לעצמה את הזכות לבטל את המכרז בכל פרק זמן שהוא, לפני או אחרי הגשת ההצעות, לפני שיקול דעתה.

2. בחתימתו על ההצעה מאשר מגיש ההצעה כי הנו מסכים לכל האמור בפניה זו ובכל יתר המסמכים מצורפים והוא מוותר מראש, ויהיה מנוע מלעלות כל טענה, כל דרישה או תביעה מכל סוג שהוא נגד "המועצה" ו/או כל גוף אחר

3. מסמך זה מהווה חלק בלתי נפרד ממסמכי המכרז.

בכבוד רב,

שיך מוראד עמאש

ראש המועצה

חוברת ההצעה

**להפעלת שתי מעונות יום גיל הרך
במועצת ג'סר אלזרקא**

ג'סר אלזרקא

מכרז 2025/___

שם מלא של הגוף המציע: _____

חתימה וחותמת המציע: _____

1. פרטים על הגוף המציע

- א. שם המציע: _____
- ב. המס' המזהה (ח.פ, מס' עמותה, חל"צ): _____
- ג. סוג התארגנות (חברה, עמותה, חל"צ): _____
- ד. תאריך התארגנות: _____
- ה. שם המנהל הכללי: _____
- ו. שם איש קשר למכרז זה: _____
- ז. טלפון איש הקשר: _____
- ח. מען המציע (כולל מיקוד): _____
- ט. טלפון _____
- י. פקס _____
- יא. דואר אלקטרוני: _____

אישור עורך דין על פריטים בדבר המציע כתאגיד

לכבוד :

מועצה מקומית ג'סר אלזרקא

הנדון : מכרז מספר 2025 / _____ לניהול אחזקה והפעלת מעון יום במועצה מקומית ג'סר אלזרקא.

אני עו"ד (שם מלא) _____ מאשר הפרטים הבאים לגבי הגוף המציע :

1. שם כפי שהוא רשום ברשם רשמי : _____
2. סוג התארגנות : _____
3. תאריך התארגנות : _____
4. מספר מזהה : _____
5. שמות ומספרי ת.ז. של המוסמכים לחותם להתחייב בשם הגוף המציע ודרישות נוספות כמו תוספת חותמת (אם נדרש) : _____
6. השירותים נשוא מכרז הפעלת מעונות יום מצויות בסמכויות התאגיד.

חתימה וחותמת עו"ד

שם מלא

טלפון

כתובת

ניסיון המציע והיקף פעילותו בניהול מעון יום גילאים 0-3 שנים

על המציע למלא כנדרש סעיף זה ולצרף להצעתו המלצות, בכתב, בדבר ניסיון המציע בניהול והפעלת מעון יום לגילאים 0-3 שנים

פירוט ניסיון המציע בניהול והפעלת מעון יום גילאים 0-3 שנים

<u>שם המסגרת</u> <u>החינוכית וכתובת</u> <u>בה הופעלה/פועלת</u> <u>המסגרת</u>	<u>גילאי הילדים</u> <u>(עד גיל 3 שנים)</u> <u>ומספר הילדים</u> <u>שטופלו בכל שנה</u>	<u>תקופת ההפעלה</u> <u>מחודש – שנה</u>	<u>תקופת ההפעלה</u> <u>עד חודש – שנה</u>	<u>איש הקשר (שם,</u> <u>מס' טלפון-וכתובת</u>

תאריך _____ שם המציע _____ חתימה וחותמת _____

התחייבות לעניין כוח אדם שיעמיד המציע לרשות המכרז

בהתאם להוראות תנאי המכרז ונספחיו, ובפרט בהתאם לסעיף 6 לתנאים הכלליים (עמ' 6 לחוברת המכרז),
הריני מצהיר ומתחייב בזאת כדלקמן:

אני, הח"מ _____, ת.ז. מס, _____, מורשה חתימה מטעם _____, ח.פ.ע.מ. _____, (להלן: "המציע"),
מתחייב בזאת לעמוד בכל הדרישות המפורטות במסמכי המכרז, ככל שאזכה בו, וזאת תוך **21 ימים** ממועד קבלת ההודעה על הזכייה, וכן לאורך **כל תקופת ההתקשרות**, כמפורט להלן:

1. להעמיד לשם מתן השירות נשוא המכרז את **כוח האדם הנדרש** בהתאם להוראות סעיף 6 לתנאים הכלליים, על כל תתי-סעיפיו (תנאי סף – כוח אדם), ובהתאם לפרטים שנמסרו על ידי בהצעתו.
2. אני מתחייב כי כוח האדם כאמור יועמד לרשות המעונות המופעלים במסגרת מכרז זה, ויפעל לאורך כל תקופת ההתקשרות, בהתאם לדרישות **אגף מעונות יום ומשפחתונים לגיל הרך** במשרד העבודה, הרווחה והשירותים החברתיים.

בכבוד רב,

תאריך

שם מורשה חתימה וחתימתו

אימות חתימה

אני הח"מ, עו"ד / רו"ח, _____,
מאשר בזה כי המציע, _____, :
הינו תאגיד רשום כדין בישראל, וכי החותם מטעמו – מר/גב- _____, מוסמך לחתום על מסמך זה בשם התאגיד.

תאריך

שם עורך הדין / רואה החשבון

חתימה וחותמת

3. נתוני מנהלת המסגרת / המעון המיועדת

על המציע למלא את כלל הסעיפים להלן ולצרף את המסמכים הנדרשים:

פרטי המועמדת לניהול המסגרת:

- שם מנהלת: _____ :
- מס' ת"ז: _____ :
- טלפון נייד: _____ :
- כתובת דוא"ל: _____ :

השכלה אקדמית והכשרות נוספות

(יש לצרף עותקים של תעודות)

סוג התעודה (תואר ראשון, תעודת הסמכה וכו') שנת סיום מוסד לימודים תחום הלימוד תואר / הכשרה

ניסיון בניהול ואחריות חינוכית במסגרות חינוך לגיל הרך

שם המסגרת / ארגון	כתובת מלאה	תיאור המסגרת	תפקיד שבוצע	מספר כפיפים	שנות פעילות (משנה עד שנה)	שם ממליץ + תפקיד ממליץ	טלפון
-------------------	------------	--------------	-------------	-------------	---------------------------	------------------------	-------

יש לצרף המלצות בכתב מכל אחד מהממליצים.

הצהרת מנהלת המסגרת המיועדת:

אני החתומה מטה, מצהירה בזאת כי כל הפרטים המצוינים לעיל, כמו גם בקורות החיים ובמסמכים המצורפים, נכונים ומדויקים. הובהרה לי מהות התפקיד אליו אני מיועדת במעון, ואני מאשרת את הסכמתי לקבלו במידה ויזכה המציע במכרז.

תאריך: _____ :

שם המנהלת: _____ :

חתימה: _____ :

שם המציע: _____ :

חתימה וחותמת: _____ :

2. נתוני המדריכה החינוכית המיועדת

1. שם המדריכה החינוכית המיועדת :

2. פירוט הניסיון והוותק

מקום העבודה	היקף שעות פעילות	תקופה (יש לציין משנה לשנה)	פירוט

3. פירוט השכלה : יש לצרף תעודות :

פירוט	סוג תעודה

4. ממליצים :

שם איש הקשר הממליץ יש לצרף המלצות בכתב	כתובת איש הקשר	טלפון איש הקשר	זיקתו של איש הקשר למציע ולמדריכה

5. מקום עבודתה הנוכחי של המדריכה החינוכית : _____

הצהרת בעלת התפקיד המיועד : הנני מאשרת את נכונות הפרטים הנ"ל והפרטים שבקורות החיים ובכל מסמך הנוגע אלי ומצהירה כי הובא לידיעתי מהות התפקיד המיועד לי במעון.

תאריך _____ שם המציע _____ חתימה _____ וחותמת _____

6. תפיסה חינוכית-טיפולית לניהול מעון יום

על המציע לפרט את תפיסתו החינוכית-טיפולית לניהול המעון, תוך הדגשת העקרונות המנחים, תכני ההעשרה, והיבטים ייחודיים נוספים שהוא עתיד ליישם במסגרות המעון, בהתאם לניסיונו הקודם ולמדיניות האגף למעונות יום ומשפחתונים.

א. פעולות חינוך והעשרה שבכוונת המציע לכלול בתוכנית העבודה של המעון:

- _____
- _____
- _____
- _____

יש לפרט תכנים כמו: תנועה ומוזיקה, ספרות ותרבות, סדנאות שפה, פעילות רב-חושית, למידה מבוססת משחק, חינוך לערכים, ועוד.

ב. סדר היום המוצע במעון:

- _____
- _____
- _____
- _____

רצוי לכלול מבנה יומי כגון: קבלת ילדים, מפגש בוקר, פעילות קבוצתית, ארוחות, שנת צהריים, פעילות חוץ, ועוד.

ג. היבטים פדגוגיים נוספים הקשורים לניהול מעונות היום, אותם המציע מבקש לשלב בהצעתו:

- _____
- _____
- _____
- _____

כאן ניתן לציין תפיסות כמו: עבודה בצוות רב-מקצועי, תכנון פרטני לפי שלבי התפתחות, שיתוף הורים, הדרכת צוות מקצועית שוטפת, עבודה לפי חוזר מנכ"ל, הטמעת מדדים של איכות ועוד.

תאריך: _____

שם המציע: _____

חתימה וחותמת: _____

7. שירותים נוספים – ללא תשלום נוסף

על המציע לצרף להצעתו התחייבות חתומה כדלקמן:

אני הח"מ, _____
 ת.ז. מס, _____'
 המוסמך לחתום בשם _____ (להלן: "המציע"),

מתחייב בזאת, בכתב, כי אם אזכה במכרז להפעלת המעון, אתן במשך כל תקופת ההתקשרות את השירותים המפורטים להלן **ללא כל דרישה לתשלום נוסף**, וזאת כהטבה לילדי המעון והוריהם.

להלן פירוט השירותים הנוספים שהמציע מתחייב להעניק, תוך עמידה באמות מידה **כמותיות ומידתיות**:

- _____ •
- _____ •
- _____ •

דוגמאות אפשריות: מפגש הורים חודשי, פעילות העשרה שבועית (מוזיקה/תנועה), הדרכה הורית, ימי שיא, טיול שנתי, סדנאות עם אנשי מקצוע בתחום ההתפתחות ועוד.

תאריך: _____
 שם המציע + חתימה: _____

אימות חתימה

אני הח"מ, עו"ד / רו"ח _____
 מאשר בזאת כי מר/גב' _____ (להלן: "המציע") רשום בישראל על פי דין, וכי החותם על התחייבות זו מוסמך לעשות כן בשם המציע.

תאריך: _____
 שם: _____
 חתימה וחותמת: _____

1. סעיף 8 – פירוט בדבר התאמת המציע להפעלת מעון יום לגיל הרך, המיועד לפעוטות

בגילאי 3 חודשים עד 3 שנים לרבות ילדים בסיכון, המופנים למעון ע"י אגף

הרווחה ברשות

המציע _____ :
מס' תאגיד / ע.מ. _____ :

פירוט ניסיון, מסגרות קיימות והתאמה מקצועית להפעלת מעון יום :

במסגרת הצעתי, הריני להציג את התאמת המציע להפעלת מעון יום לגיל הרך הכולל ילדים בגילאי 3 חודשים עד 3 שנים, לרבות ילדים בסיכון, כמפורט להלן :

1. ניסיון בהפעלת מסגרות חינוכיות לפעוטות:

- המציע מפעיל כיום סך של _____ מסגרות חינוכיות לגיל הרך ברחבי הארץ.
- מתוכן, _____ מסגרות פועלות עבור אוכלוסייה מקבילה לזו של המעון נשוא המכרז (כולל אוכלוסיות רווחה, ילדים בסיכון, אזורי פריפריה וכדומה).
- ניסיון של _____ שנים בהפעלת מסגרות חינוך לגיל הרך, בפקוח משרד העבודה והרווחה.

2. עבודה עם ילדים בסיכון:

- המציע מפעיל מסגרות עבור ילדים בסיכון המופנים ע"י אגפי הרווחה, בשיתוף פעולה עם גורמי טיפול ורשויות מקומיות.
- הצוותים במעונות הכוללים ילדים בסיכון מוכשרים בהתערבות טיפולית, ליווי רגשי ופדגוגיה מותאמת.

3. צוות העובדים שיועסק במעון:

- צוות רב מקצועי הכולל :
 - מנהלת מעון בעלת תואר ראשון בחינוך/מקצועות טיפוליים + ניסיון של לפחות 5 שנים.
 - סיעות בעלות הכשרה לגיל הרך בהתאם לדרישות משרד הרווחה.
 - מטפלת רפואית/אחות מוסמכת בהיקף שנתי מסוים (בהתאם להנחיות).
 - מדריכה פדגוגית מוסמכת מטעמה של החברה, הפועלת על פי תוכנית עבודה סדורה.

4. סדר יום במעון:

- סדר יום מותאם לגיל הרך, הכולל :
 - קבלת ילדים, ארוחת בוקר, פעילות חווייתית במרחבים מותאמים.
 - פעילות חוץ בגינה (בכפוף למזג האוויר).
 - ארוחת צהריים חמה ומזינה.
 - זמן מנוחה ושינה.
 - פעילות רכה בשעות אחר הצהריים וליווי אישי בעת פיזור.

5. שיטות עבודה ייחודיות:

- שימוש בגישה הוליסטית התייחסותית לילד ולמשפחתו.
- עבודה משותפת עם אנשי טיפול לפי הצורך (מרפאות בעיסוק, קלינאי תקשורת).
- דגש על טיפוח קשר משמעותי בין הצוות לכל פעוט ופעוטה.

תאריך: _____

שם המציע: _____

חתימה וחותמת: _____

המלצה ואישור היקפי פעילות (המלצה 1)

תאריך _____ :

לכבוד

מועצה מקומית ג'סר א-זרקא

הנדון: המלצה על המציע במסגרת מכרז מס' 2025/____ להפעלת שתי מעונות יום לגיל הרך

אנו מאשרים בזאת כי המציע _____ :

מס' ח.פ.מ.ע.מ. :: _____

סיפק לנו שירותים מסוג _____ :

הננו לאשר בזאת כי המציע סיפק את השירותים לשביעות רצוננו המלאה, הן מבחינת:

✓איכות השירות

✓מקצועיות

✓זמינות

✓נאמנות והתנהלות מקצועית לאורך כל תקופת ההתקשרות

אי לכך, אנו ממליצים עליו בחום כספק אמין ומקצועי להפעלת מסגרות חינוך לגיל הרך.

פרטי הרשות המקומית/המוסד

שם הרשות המקומית _____

שם ראש העיר/ המנכ"ל: _____

תאריך: _____

שם בעל התפקיד הממליץ: _____ חתימה וחותמת _____

תפקיד: _____ טלפון _____

המלצה ואישור היקפי פעילות (המלצה 2)

תאריך _____ :

לכבוד

מועצה מקומית ג'סר א-זרקא

הנדון: המלצה על המציע במסגרת מכרז מס' 2025/____ להפעלת שתי מעונות יום לגיל הרך

אנו מאשרים בזאת כי המציע _____ :

מס' ח.פ./ע.מ. _____ ::

סיפק לנו שירותים מסוג _____ :

הננו לאשר בזאת כי המציע סיפק את השירותים לשביעות רצוננו המלאה, הן מבחינת :

✓איכות השירות

✓מקצועיות

✓זמינות

✓נאמנות והתנהלות מקצועית לאורך כל תקופת ההתקשרות

אי לכך, אנו ממליצים עליו בחום כספק אמין ומקצועי להפעלת מסגרות חינוך לגיל הרך.

פרטי הרשות המקומית/המוסד

שם הרשות המקומית _____

שם ראש העיר/ המנכ"ל : _____

תאריך : _____

שם בעל התפקיד הממליץ : _____ חתימה וחותמת _____

תפקיד : _____ טלפון _____

הצהרת המציע

לכבוד,

מועצה מקומית ג'סר אלזרקא

א.ג.ג.,

אני הח"מ (שם המציע) _____ ח.פ. / ע"ר/חל"צ _____ לאחר שקראתי בעיון ובחנתי בחינה זהירה את כל מסמכי המכרז . מצהיר ומתחייב בזה כדלקמן :

אני מצהיר בזה כי הבנתי את כל מה הוא אמור במסמכי המכרז והגשתי את הצעתי בהתאם , כי אני מסכים לכל האמור במסמכי המכרז וכי לא הציג כל תביעות או דרישות המבוססות על ידעה ו/או אי הבנה ואני מוותר בזאת מראש על טענות כאמור .

אני מצהיר כי אני עומד בכל התנאים הנדרשים מהמשתתפים במכרז כי הצעתי זו עונה על כל הדרישות שבמסמכי המכרז, וכי אני מקבל על עצמי לתת את מלוא השירותים וההתחייבויות בהתאם לתנאים שבמסמכי המכרז.

אני מצהיר בזה כי הצעה זו מוגשת ללא כל קשר או תיאום עם משתתפים אחרים.

הצעתי זו היא בלתי חוזרת ואינה ניתנת לביטול או לשינוי ותהא תקפה משך 90 יום מהמועד האחרון להגשת הצעות.

אני מסכים כי תהיו, אך לא חייבים, לראות בהצעתי זו ובקבלתה על ידכם חוזה מחייב ביני לבינכם.

להבטחת קיום הצעתי אני מוסר ערבות בנקאית על סך 10,000 בתוקף עד 30.10.2025.

היה והצעתי תתקבל אני מתחייב כי תוך 7 ימים ממועד הודעתכם אחרתם על מסמכי החוזה.

היה ומסיבה כלשהי לא אעמוד בהתחייבויותי אני מסכים כי הערבות הבנקאית שנמסרה על ידי בקשר עם השתתפותי במכרז תוגש לגביה על יעדכם, וסכום הערבות יחולט על ידכם כפיצויים מוסכמים וקבועים מראש.

אני מצהיר כי הצעתי הנה בגדר המטרות והסמכויות במסמכי התאגיד בשמו מוגשת ההצעה כי אני זכאי לחתום בשם התאגיד על הצעה זו וכי אין כל מניעה על פי דין או הסכם לחתימתנו על הצעה זו.

אנו מצרפים להצעתנו את המסמכים והאישורים הנדרשים על פי תנאי המכרז וברור לנו כי ככל שיחסרו מסמכים או הוגשו מסמכים שגויים יש בכך כדי לפסול את הצעתנו.

שם המציע : _____ כתובת : _____

טל : _____ פקס : _____ מייל : _____

שם החותם : _____ חתימה : _____ חותמת : _____

תאריך : _____

אימות חתימה

אני הח"מ, עו"ד / רו"ח מאשר בזאת כי _____ (להלן : "המציע") רשום

בישראל על פי דין וכי ה"ה _____ אשר חתם על התחייבות זו בפני מוסמך

לעשות כן בשמו של המציע.

כתב ערבות בנקאית למציעים

בנק: _____ סניף: _____

תאריך: _____

לכבוד

מועצה מקומית ג'סר אלזרקא

הנדון: ערבות מס' _____

לבקשת _____ ח.פ.ע.ר/חל"צ _____ (להלן "**המבקש**"),
אנו ערבים בה כלפיכם

לתשלום המגיע או שיגיע לכם מאת המבקש בקשר עם מכרז מס' 2025 / _____ בנושא המכרז לניהול והפעלת מעונות יום בתחומי המועצה המקומית ג'סר אלזרקא, עד לסכום 10,000 ₪ (במלים: עשרת אלפים שקלים חדשים).

(להלן: "**הסכום הבסיסי**"), אשר יהיה צמוד למדד המחירים לצרכן, המתפרסם על ידי הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה, כאשר המדד הבסיסי הוא המדד שפורסם לאחרונה לפני תוצאת כתב ערבות זה. ("להלן: **המדד הבסיסי**"). אם המדד האחרון, שיפורסם לפני יום ביצוע התשלום, על פי כתב ערבות זה (להלן: "**המדד החדש**") יהי גבוה מן המדד הבסיסי, נשלם לכם את סכום הערבות כשהוא מוגבל בשיעור ההפרש שבין המדד הבסיסי והמדד החדש (להלן: "**סכום הערבות**").

אנו מתחייבים בזה לשלם לכם את סכום הערבות כאמור לעיל, תוך 7 ימים מקבלת דרישתכם הראשונה בכתב, מבלי שתהיו חייבים לנמק את בקשתכם ומבלי לטעון כלפיכם טעות הגנה כלשהי בקשר לחיוב כלפיכם, או לדרוש תחילה את סילוק הסכום האמור מאת החייב.

אתם תהיו ראשים לדרוש מאתנו את תשלומי של סכום הערבות בפעם אחת, או במספר דרישות, שכל אחת מהן מתייחסת לחלק מסכום הערבות בלבד, ובתנאי ששך דרישותיכם לא יעלה על סכום הערבות.

ערבות זה הינה בלתי חוזרת ובלתי תלויה ואינה ניתנת לביטול

ערבות זו תישאר בתוקף עד ליום 30.10.2025.

ערבות זו איננה ניתנת להעברה ולהסבה בכל צורה שהיא

דרישות בפקסימיליה לא תחשב כדרישה לעניין כתב ערבות זה.

בכבוד רב,

חתימה וחותמת הבנק

אישור העדר עבירות מין מהמשטרה

אני הח"מ (שם מורשה החתימה) _____ ת.ז. _____, המורשה לחייב את המציע _____ על פי כל דין, לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזה כדלקמן: (נא למחוק את המיותר)

_____ הצוות המוצע על ידי חל עליו הוראות חוק למניעת העסקה של עברייני מין במוסדות חינוך, התשס"א-2001, כל הצוות המוצע הינו **נשים**.

_____ מצורף אישורי העדר עבירות מין ממשטרת ישראל לגבי אנשי הצוות **גברים** שיעוסקו על ידי לצורך מתן השירותים **בדבר היעדר הרשעות בתחום עבירות מין**, וכי אין מניעה להעסקתם על פי חוק למניעת העסקה של עברייני מין במוסדות חינוך, התשס"א-2001.

חתימת מורשה חתימה + חותמת

תאריך

תצהיר לעניין אי העסקת עובדים זרים ותשלום שכר מינימום

- אני הח"מ _____ ת.ז. _____, המורשה לחייב את המציע _____ על פי כל דין, לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר בזה כדלקמן:
1. הנני נותן תצהיר זה בשם _____ (להלן-"המציע") שהוא הגוף המבקש להתקשר עם מועצה מקומית ג'סר אלזרקא
 2. תצהירי זה, משמעותם של המונחים "בעל זיקה" ו "עבירה" כהגדרתם בסעיף ב' 2 לחוק עסקאות גופים ציבוריים (אכיפת ניהול חשבונות, תשלום חובות מס, שכר מינימום והעסקת עובדים זרים כדן), התשל"ו-1976 (להלן-"החוק"), תחת הכותרת "תשלום שכר מינימום והעסקת עובדים זרים כדן – תנאי לעסקה עם גוף ציבורי". אני מאשר/ת כי הוסברה לי משמעותם של מונחים אלה וכי אני מבינה/ה אותם.
 3. הנני מצהיר/ה בזאת כי עד למועד ההתקשרות (כהגדרתו בסעיף ב' 2 לחוק) המציע לא הורשע בפסק דין חלוט ביותר משתי עבירות (עבירות לעניין זה- עבירה עפ"י חוק עובדים זרים (איור העסקה שלא כדן והבטחת תנאים הוגנים), התשנ"א-1991 או לפי חוק שכר מינימום, התשמ"ז-1987, שנעבר לאחר יום 31.10.02) או, לחילופין, המציע או בעל זיקה אליו (כהגדרתו בסעיף ב' 2 לחוק), הורשעו בפסק דין חלוט ביותר משתי עבירות (עבירה לעניין זה- עבירה עפ"י חוק עובדים זרים), אולם במועד האחרון להגשת הצעות במכרז, חלפה שנה ממועד ההרשעה האחרונה.
 4. הנני מצהיר כי המציע פועל בהתאם לחוק שכר מינימום, ומשלם שכר עבודה לעובדיו בעקיבות כמתחייב מחוקי העבודה, צווי ההרחבה, ההסכמים הקיבוציים וההסכמים האישיים החלים עליו.
 5. זהו שמי, להלן חתימתי ותוכן תצהירי דלעיל אמת.

חתימת המצהיר

תאריך

אישור

הריני כי ביום _____, הופיע בפני, _____, עו"ד
מ.ר. _____, מר/גב' _____, שזיהיתיו עפ"י תעודות זהות/המוכר
לי באופן אישי, ולאחר שהזהרתיו כי עליו להצהיר את האמת וכי יהיה צפוי לעונשים הקבועים
בחוק אם לא יעשה כן, אשר נכונות הצהירו דלעיל וחתם עליו בפני.

חתימת עוה"ד

תאריך

תצהיר בדבר העדר הרשעות פליליות

אני הח"מ מר/גב' _____ בעל/ת ת.ז. שמספרה _____ לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזה בכתב כדלקמן:

בתצהירי זה, משמעותם של המונחים "בעל זיקה" ו- "בעל שליטה הינם כהגדרתם בחוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו-1976, אני מאשר/ת כי הוסברה לי משמעותם של מונחים אלו וכי אני מבין/ה אותם.

1. הנני נותן/ת תצהיר זה בשם _____, מספר ח.פ. _____, הגוף המבקש להתקשר עם המועצה במכרז _____/2025 להפעלת מעון יום . (להלן: "המציע").
2. אני מצהיר/ה כי הנני מוסמך/ת לתת תצהיר זה בשם המציע, בהיותי בעל/ת זיקה/ או בעל/ת שליטה במציע או מורשה/ת חתימה מטעמו המציע.
3. הריני מצהיר/ה כי המציע ו/או בעל זיקה ו/או בעל שליטה במציע **לא הורשעו / הורשעו** בפסק דין חלוט באחת מהעבירות שלהלן, הקשורות בדיני עבודה ושכר מינימום:

- חוק שירות התעסוקה תשי"ט-1959
- חוק שעות עבודה ומנוחה תשי"א-1951
- חוק דמי מחלה תשל"ו-1976
- חוק חופשה שנתית תשי"א-1950
- חוק עבודת נשים תשי"ד-1954
- חוק שכר שווה לעובדת ולעובד תשכ"ו-1965
- חוק עבודת הנוער תשי"ג-1953
- חוק החניכות תשי"ג-1953
- חוק חיילים משוחררים (החזרה לעבודה) תשי"א-1951
- חוק הגנת השכר תשי"ח-1958
- חוק פיצויי פיטורין תשכ"ג-1963
- חוק שכר מינימום תשמ"ז-1987
- חוק שוויון הזדמנויות תשמ"ח-1988
- חוק הביטוח הלאומי (נוסח משולב) תשנ"ה-1995 (כולל חוק בריאות ממלכתי)
- חוק הודעה מוקדמת לפיטורים ולהתפטרות, תשס"א-2001
- חוק הודעה לעובד ולמועמד לעבודה (תנאי עבודה והליכי מיון וקבלה לעבודה), תשס"ב-2002

וכן על פי צווי ההרחבה וההסכמים הקיבוציים הרלוונטיים לענף, וכן כל חוק אחר הנוגע לזכויות עובדים (כולם ביחד ולהלן: "**חוקי העבודה**")

4. הריני מצהיר/ה בזאת כי המציע ו/או בעל זיקה אליו ו/או בעל שליטה בו **לא הורשעו / הורשעו** בפסק דין חלוט בגין עבירה לפי **חוק עובדים זרים (איסור העסקה שלא כדין והבטחת תנאים הוגנים), התשנ"א-1991**

5. הריני מצהיר/ה בזאת כי המציע ו/או בעל זיקה אליו ו/או בעל שליטה בו **לא הורשעו / הורשעו** בפסק דין חלוט בגין עבירה לפי **חוק למניעת העסקה של עברייני מין במוסדות מסוימים, תשס"א-2001**.

6. **ככל והיו**, להלן פירוט מלא של כל ההרשעות הפליליות של המציע ו/או בעל זיקה למציע ו/או בעל שליטה במציע בגין אחת או יותר מהעבירות המנויות לעיל בתצהירי זה:

תאריך ההרשעה	החיקוק לפיו ניתנה ההרשעה	סעיפי האישום	שם המורשעים

7. הנני מצהיר כי המציע ו/או בעל זיקה אליו ו/או בעל שליטה במציע ו/או חברות אחרות שבבעלות המציע לא נקנסו על ידי מנהל ההסדרה והאכיפה במשרד הכלכלה ב – 2 קנסות או יותר, בגין העבירות המנויות בחוקי העבודה דלעיל בשלוש השנים האחרונות.

8. **ככל והיו**, להלן פירוט מלא של כל הקנסות אשר הושטו על המציע ו/או בעל זיקה אליו ו/או בעל שליטה במציע ו/או על חברה שבבעלות המציע בשלוש השנים האחרונות על ידי מנהל ההסדרה והאכיפה במשרד הכלכלה:

תאריך הקנס	החיקוק לפיו ניתן הקנס	סכום הקנס	שם הנקנסים

*מצ"ב אישור של מנהל ההסדרה והאכיפה במשרד הכלכלה בדבר ההרשעות והקנסות.

9. הריני מצהיר/ה, כי זהו שמי, זו חתימתי ותוכן תצהירי דלעיל אמת.

_____	_____	_____
תאריך	חתימת המצהיר	חתימה וחותמת המציע

אישור עו"ד

אני הח"מ, עו"ד _____, מאשר/ת כי ביום _____ הופיע/ה
בפני מר/גב' _____ שזיהה/תה עצמו/ה על ידי ת.ז. שמספרה _____
/ המוכר/ת לי באופן אישי, ואחרי שהזהרתיו/ה כי עליו/ה להצהיר אמת
וכי /יהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא ת/יעשה כן, חתם/ה בפני על התצהיר דלעיל.

_____	_____	_____
תאריך	חתימת עו"ד	חותמת עו"ד

הסכם להפעלת מעונות היום לגיל הרך ג'סר אלזרקא

שנערך ונחתם בג'סר אלזרקא ביום _____ לחודש _____ שנת 2025

מצד אחד

בין: **המועצה המקומית ג'סר אלזרקא**

(להלן המועצה)

כפר ג'סר אלזרקא

מצד שני

לבין: _____

ע"ר/ח.פ.חל"צ _____

באמצעות מורשה החתימה מטעמה

שם: _____ ת.ז: _____ (להלן "המפעיל/הקבלן")

הואיל: והמועצה המקומית ג'סר אלזרקא פרסמה ביום _____ מכרז פומבי מס' _____/2025 לניהול, אחזקה, והפעלה של שתי מעונות יום לגיל הרך (מגיל 3 חודשים עד 3 שנים), הנמצאים:

- בבניין המרכז הקהילתי מתנ"ס ג'סר אלזרקא בשכונה הצפונית.

- בבניין לשכת הרווחה – קומה קרקע - מול מגרש הכדורגל.

(להלן "מעונות היום")

והואיל: והמפעיל הגיש ביום _____ הצעתו למכרז, לניהול, אחזקה, והפעלה של מעון יום.

והואיל: וועדת המכרזים המליצה, בישיבתה מיום _____, בפני ראש המועצה להכריז על הצעתו של המפעיל הנ"ל כזכיינית במכרז הנ"ל.

והואיל: וראש המועצה אשר את המלצת ועדת המכרזים ביום _____, והחליט להכריז על הצעתו של המפעיל הנ"ל כזכיין במכרז נשוא הסכם זה.

והואיל: והמפעיל מצהיר כי הוא בעל ידע, מיומנות, כישורים, כוח אדם מקצועי ואמצעים להפעלת מעון יום.

והואיל: והמפעיל מאשר כי הוא מכיר את סוגי הדרישות והתנאים שמציב משרד העבודה והרווחה באשר- להפעלה וניהול מעונות יום לגיל הרך- ומתחייב למלא את התחייבויות על פיהם.

והואיל: והמפעיל מצהיר כי הוא בעל יכולת כספית ומיומנות מקצועית לביצוע התחייבויותיו נשוא הסכם זה והוא מתחייב לבצען ברמה גבוהה, וכי ברשותו כל האישורים והרישיונות הנדרשים עפ"י כל דין לביצוע התחייבויותיו עפ"י ההסכם

והואיל: והמועצה נתנה הסכמתה להפעלת מעון על ידי המפעיל במבנה באופן המפורט וקבוע בהסכם זה.

והואיל: והצדדים מעוניינים להסדיר את היחסים בניהם כמפורט בהסכם זה.

לפיכך, הוסכם, הוצהר והותנה בין הצדדים כדלקמן:

1. מבוא

א. המבוא להסכם זה וכן הצעתו של המפעיל במלואה כפי שהוגשה במסגרת מכרז מספר _____/2025

מהווים חלק בלתי נפרד מההסכמה.

ב. בהסכם זה היו למונחים הבאים פירושים כל הלן:

"המכרז"	מכרז מס' _____/2025 שעניינו ניהול, אחזקה והפעלה של מעון היום לגיל הרך
"המועצה"	המועצה המקומית ג'סר אלזקא
"מעונות היום"	שתי מעונות היום: - מעון יום בן ארבע כיתות במבנה אשר מופעל במועצת ג'סר אלזקא - מעון יום בן שתי כיתות במבנה אשר מופעל במועצת ג'סר אלזקא וזאת לצורך קיום מסגרות טיפולית-חינוכית, שבה מבקרים/שוחים פעוטות בגילאים 3 חודשים עד 3 שנים
"הממונה ו/או המנהל"	מנהל מחלקת הרווחה או מי מטעמו
"ההפעלה בהתאם להוראות כל דין"	הפעלה בהתאם להוראות משרד החינוך ומשרד העבודה והרווחה. ו/או לפי הוראות המנהל / הממונה במועצה, כפי שהיו מעת לעת, לרבות שינויים שיחולו בנוגע לתנאי ותבחיני הוראות ההפעלה בהתאם לכל דין
"האגף"	האגף למעונות יום ולמשפחתונים לגיל הרך במשרד חינוך
"השירותים"	ניהול אחזקה והפעלת המעון לרבות אספקת כוח האדם הנדרש, הציוד, הכלים והאביזרים וכל פעולה שתידרש לצורך הפעלת המעון, אחזקתו התקינה וניקיונו
"ההצעה"	הצעת המפעיל מתאריך _____ כמענה למכרז מספר _____/2025
"המפעיל"	הזוכה מי שהמועצה תתקשר עמו לצורך קבלת השירותים נשוא מכרז זה.
"הרשויות"	הגורמים הרלוונטיים במשרד העבודה והרווחה וכן כל רשות ממשלתית, ו/או מקומית ו/או מסודית אחרת כפי שתוגדר במכרז זה

2. מהות ההסכם

א. הסכם זה מעגן את התקשרות המועצה עם המפעיל הזוכה לצורך מכרז זה, להפעלת המעון,

לרבות ניהולו אחזקתו בהתאם לאמור בנספחי מכרז זה, וכן בהתאם לדרישות והנחיות משרד העבודה והרווחה, שיבוצעו על ידע המפעיל ועל חשבונו, והכל בהתאם למפורט במסמכי המכרז, ובכפוף להוראות והנחיות המועצה או מי מטעמה.

ב. המפעיל מתחייב לספק את השירותים נשוא מכרז זה, (הפעלת המעון, תחזוקתו וניהולו), והכל בתנאים המפורטים במסמכי המכרז המהווים חלק בלתי נפרד מהסכם זה, לרבות הסכם זה, וכן בהתאם לסטנדרטים הנקבעים מעת לעת ע"י משרד העבודה והרווחה, ולשביעות רצון המועצה.

3. הרשות

א. המועצה מסכימה לתת למפעיל והמפעיל מסכים לקבל על עצמו להפעיל עבור המועצה

את המעון הכל בכפוף לשיקול דעת המועצה ולהנחיות משרד העבודה והרווחה ובכפוף לתנאי הסכם זה. כמפורט להלן. המפעיל לא יעשה כל פעילות שונה מפעילות עבודה הועמד המבנה לרישות המפעיל הזכייך לשם הפעלה, ניהול ואחזקה של מעונות היום.

ב. לצורך הפעלת מעונות היום המועצה נותנת בזאת רשות הפעלה ושימוש למפעיל במבנה

ולמשך תקופת ההסכם.

ג. יובהר כי למפעיל לא תהא כל זאת במבנה למעט זכות של בר רשות.

למען הסר ספק, המבנה ותכולתו הינם בבעלות המועצה ויישארו בבעלות המועצה עם עם תום הסכם זה.

ד. המפעיל יהא ראשי להשתמש במבנה ובציוד הקיים בו במצבו בעת מסירת החזקה

במבנה לידי המפעיל "AS IS" כל הציוד הדרוש להפעלת השירותים הנ"ל ושאינו קיים בו ביום קבלת החזקה ע"י המפעיל, יסופק ע"י המפעיל על פי הצרכים ועל חשבונו. המפעיל לא יקבל החזר בגין השקעות ורכישת ציוד. בתום ההסכם המפעיל יהא ראשי לקחת את כל הציוד שהובא למקום על ידו במהלך תקופת ההסכם.

ה. המפעיל מתחייב להשיג כל הרישיונות והאישורים הנדרשים לשם הפעלת השירותים

הנ"ל, והוא מצהיר ומתחייב כי במהלך תקופת ההסכם יהיו בידיו כל האישורים

וההיתרים הנדרשים לפי הוראות כל דין.

ו. למען הסר ספק מודגש בזאת מפורשות על ידי הצדדים כי מטרת הרשות היא למטרה הנקובה בס"ק א' לעיל, וכי המפעיל לא יהא ראשי בכל מקרה שהוא להשתמש בנכס למטרה אחרת מזו הנזכרת בס"ק א' לעיל.

4. בניה נוספת, והשקעות במבנים ובציוד

א. המפעיל לא יקבל פיצוי או החזר בגין בניה נוספת ו/או השקעות שביצע במבנה או בנכס, אך המועצה תהיה מחויבת לחתום על כל מסמך כדי להגיש בקשה מתאימה, לקרן ו/או למוסד ממשלתי כלשהו לקבלת תמיכה, והמפעיל הוא זה שיכין את הבקשה/ות ויעקוב אחר התקדמותה/תן.

ב. כמו כן, לא יקבל המפעיל החזר בגין השקעות בציוד ובמתקנים.

5. תקופת ההסכם

א. תקופת ההסכם הינה למשך חמש (5) שנים מלאות, החל מיום 1 בספטמבר 2025 ועד ליום 31 באוגוסט 2030 (להלן: "תקופת ההסכם").

ב. בתום תקופת ההסכם, שמורה למועצה אופציה, לפי שיקול דעתה הבלעדי, להאריך את תוקף ההסכם ב-שלוש (3) תקופות נוספות, שכל אחת מהן בת שנים-עשר (12) חודשים (להלן: "תקופות ההארכה"), וזאת בהתאם לצרכיה ובכפוף למסגרת התקציבית העומדת לרשותה.

ג. מימוש האופציה להארכה ייעשה אך ורק בכפוף למתן הודעה בכתב על כך למפעיל, שתשלח על ידי המועצה לא יאחר מ-שישים (60) ימים לפני תום תקופת ההסכם או תקופת ההארכה הרלוונטית, לפי העניין.

ד. ככל שתוארך ההתקשרות, יחולו בתקופות ההארכה כל תנאי ההסכם, הוראותיו והתחייבויות הצדדים, בשינויים המחויבים.

5. התחייבות המפעיל/השימוש במעון

א. המפעיל מצהיר כי עיין ובדק את כל מסמכי המכרז וההסכם, מבחינה עובדתית, וכי הצעתו מהווה תמורה מלאה למתן השירותים נשוא המכרז וההסכם, לרבות ביצוע כל התחייבויותיו בעניין צוות מקצועי – כשירות והכשרה מקצועית, ציוד, מתקנים, חומרים, כלים, מכונות, תנאי בטיחות, תפוסה ותקן כוח אדם, רישיונות, וכל דבר הדרוש לצורך הפעלת המעון.

ב. המפעיל מתחייב לחתום על הסכם הפעלה בינו לבין משרד העבודה והרווחה ככל שידרש, בהתאם לנוסח המקובל במשרד, (ניתן לעיין בו באתר האינטרנט של המשרד), המשרד שומר לעצמו את הזכות להיכנס להסכם שינויים מעת לעת, בהתאם לשיקול דעתו.

ג. המפעיל מתחייב לעמוד בכל הכללים המקצועיים שיקבעו ע"י האגף למעונות יום ומשפחתונים במשרד העבודה והרווחה ובכל הוראות ההסכם שנחתם בינו לבין משרד העבודה והרווחה, וכן בהתאם ליתר התחייבויות המפורטות בנספח ד' 4 למסמכי המכרז.

ד. המפעיל מתחייב לבצע את כל העברות ולמלא אחר כל ההוראות ו/או הפקודות והדרישות המוצאות ע"י כל דין ע"י כל רשות מוסמכת, בקשר עם ניהול המעון, אחזקתו, השימוש בו ותיקונו, לרבות אלה החלות על המועצה כבעלי הזכויות של המעון, והמפעיל מקבל על עצמו את האחריות המלאה עבור כל התוצאות של אי מילוי כל חוק, פקודה, צו, הוראה, לפי חוק עזר, ו/או כל הוראה או דרישה אחרת שניתן כדין, וכן שיפוי המועצה בגין כל נזק אשר יגרם, וככל שיגרם עקב הפרת הוראה זו, לרבות תביעה ו/או הליכים משפטיים כלשהם שיינקטו כנגד המפעיל ו/או המועצה.

ה. המפעיל מתחייב להקצות כוח אדם מיומן ובאיכות טובה בנוגע, לכשירות והכשרה מקצועית, ובכמות ובמועדים שיאפשרו הפעלת המעון כמפורט בהסכם זה.

ו. המפעיל מצהיר בזאת כי הוא מכיר את מהות העבודות והשירותים הנכללים במסגרת

הסכם זה, וכי הוא בעל ידע וניסיון לביצוע התחייבויותיו המפורטות בהסכם זה, וכי הוא יפעל במלוא כושרו ומרצו בביצועו לשביעות רצון האגף- המשרד והמועצה.

ז. המפעיל מתחייב להתחיל בהפעלת המעון לא יאוחר מתאריך 01.09.2025

המפעיל מצהיר כי הוא ידאג לקבלת כל הרישיונות, האישורים והתעודות הנדרשים להפעלת המעון, כגון סמל ארגון ורישיון הפעלה למעון.

ח. המפעיל מתחייב כי במקרה של פירוקו או הפסקת פעילותו תוחזר החזקה במבנה ובקרקע באופן מידי, למועצה וכן כל זכות הנובעת מכך.

ט. המפעיל מתחייב להמציא למועצה ו/או למשרד העבודה והרווחה מדי שנת כספים דיווחים

כספים ואחרים בקשר לשימוש במבנה במועדים וכמתוכננת שתקבע ע"י המשרד והמועצה המקומית.

י. המפעיל יאשר למבקרים ו/או למפקחים מטעם המועצה המקומית לרבות מטעם משרד העבודה והרווחה לבקר במבנה, במשרדיו ובמתקניו ולעיין בספרי החשבונות שלו.

יא. המפעיל מתחייב בזאת כי כל פעילות שתתקיים על קרקע או במבנה המעון תהיה רק בהתאם לחוקים, לתקנות, להוראות ולדין המסדרים אותה.

יב. מובהר בזאת ומוסכם על הצדדים כי אסורה כל פעילות פוליטית במבנה.

6. התחייבויות המועצה המקומית

א. להפנות למעונות היום את הפעוטות ו/או הילדים הפוטנציאליים למסגרות אלו

המתגוררים בישוב ג'סר אלזרקא

ב. להודיע למשרדי הממשלה ולגורמים מממנים נוספים, ככל שיהיו כאלו, כי עליהם

להעביר התשלומים בגין הפעוטות המוחזקים במעונות היום נושא הסכם זה למפעיל.

7. דמי שימוש/הוצאות אחזקה ותחזקת המעון

א. אין דמי שימוש למבנה מעונות היום במסגרת מכרז זה .

ב. כל ההוצאות הישירות והעקיפות הכרוכות בהפעלת המעון, השימוש בו ואחזקתו,

יחולו על המפעיל, לרבות לעובדים ולחניכים.

ג. מבלי לגרוע לאמור בס"ק א' לעיל, יישא המפעיל בתשלומים עבור, ביוב, חשמל, מים, טלפון, הוצאות ניקיון ואחזקה, הוצאות גינון, ותשלומים החלים על מחזיק בנכס, והמפעיל מתחייב לשלם במועד, כן יישא המפעיל בכל הוצאה אחרת הקשורה בהפעלת המעון, בגין תקופת ההתקשרות וכל תקופת התקשרות נוספת בין אם היה שימוש הפועל במעון ובין אם

לאו.

ד. שילמה המועצה תשלום כלשהוא החל עפ"י הסכם זה על המפעיל, יהיה על המפעיל להחזירו למועצה תוך 3 ימים מיום קבלת דרישת המועצה לכך בתוספת הפרשי הצמדה וריבית כחוק, ואם לא עשה כן, תהא המועצה ראשית לחלט את הערבות המצויה בידה לצורך כך.

ה. יובהר כי המבנה יהיה פטור ממס עירוני (ארנונה) וזאת עפ"י חוק הפיקוח על מעונות היום.

ו. למעון חסר ספק, מצהיר המפעיל כי הוא מתחייב לספק בעצמו ועל חשבונו את כל האמצעים, הציוד והמתקנים להפעלת המעון ומתן השירותים כמפורט בהסכם זה, לרבות צוות עובדים מיומן, כלים, מתקנים, מכשירים, וציוד ככל הנדרש לצורך ההפעלה, האחזקה ותחזיקה כמפורט במסמכי המכרז, ובהסכם זה, וכי לא ידרוש כל סכום בגין כך.

8. ניהול/הפעלה/מועדי הפעלת המעון יום

א. המפעיל מתחייב להפעיל את המעון תוך שמירה קפדנית על הוראות כל חוק, תקנה, חוק עזר/או כל דין אחר.

ב. מבלי לגרוע לאמור לעיל, מתחייב המפעיל לקיים את הסטנדרטים להפעלת מסגרות חינוכיות לפעוטות כפי שפורסמו ויתפרסמו מעת לעת ע"י משרד העבודה והרווחה, האגף למעונות יום ומשפחתונים לגיל הרך, לרבות: נוהלי בטיחות במעון, צורכי החינוך לפעוטות, הפעלת צוות המעון והדרכתו, שמירה על היגיינה ובריאות.

ג. מבלי לגרוע מהוראות הסכם זה, מובהר ומודגש, כי המפעיל מתחייב לפעול על פי הוראות המועצה ו/או מי מטעמה, בכל דבר ועניין הקשורים בהפעלת המעון ובהתחייבויות על פי הסכם זה.

ד. בכפוף להוראות כל דין, המעון יופעל על פי רוב בין הימים א'-ה' משעה 7:00 עד שעה 16:00, לא כולל חגים וחופשות, והכול לפי הוראות משרד החינוך כפי שהיו מעת לעת, לרבות שינויים שיחולו על מועדי ההפעלה בהתאם לכל דין, ובמיוחד בכפוף להנחיות שקבע האגף למעונות יום ומשפחתונים המפורסמות באתר האינטרנט של האגף.

ה. המפעיל מתחייב כי בכל שעות פעילות המעון יהיה נוכח מנהל מטעמו לצורך הפעלת המעון על פי הוראות כל דין.

ו. כמו כן, מתחייב המפעיל כי בכל שעות הפעילות יהיה המעון ברמת ניקיון נאותה.

ז. המפעיל מתחייב לא לפעיל את המעון אלא רק שאחר יהיו בידיו כל הרישיונות

הדרושים על פי הוראות כל דין, לרבות סמל ארגון ורישיון ההפעלה.

9. אחזקת הציוד במעון

א. לצורך ביצוע השירותים נשוא הסכם לרבות האחזקה והניקיון ויותר השירותים על המעיל להשתמש בציוד, מלאי ובאמצעים מאיכות טובה, וכשירים להפעלה בכל עת, אשר ירכשו על חשבונו של המפעיל. המפעיל יהיה אחראי לטיפול בהם, להפעלתם, לאחסונם, ולאחזקתם ולשמירתם.

ב. רכישת הציוד, מלאי ואביזרים הדרושים לביצוע התחייבויותיו בהתאם להסכם זה, הובלתם ואספקתם תיעשה ע:י המפעיל ועל חשבונו

ג. המפעיל יהיה אחראי לאחזקתו השוטפת של הציוד, בין אם הוא למקום ע"י המועצה או מי מטעמה, ובין אם הוא הובא למקום ע:י המפעיל.

ד. המפעיל מתחייב לשאת בהוצאות הכרוכות בתיקונו /ל כל נזק ו/או קלקול שייגרמו לציוד הנמצא בהם, ויהיה עליו לתקנם תוך 3 ימים מיום התרחשותם.

ה. אם המפעיל יתקין בנכס מחשוב ו/או מערכות תקשורת, אזי כל האחריות להם תחול על פי המפעיל באופן בלעדי.

ו. המפעיל יהיה אחראי לכל פגם ו/או חוסר ו/או ליקוי ו/או קלקול ו/או גניבה ו/או נזק לנכס ו/או לתכולתו וציוד.

ז. כל שאר התחייבויותיו של המפעיל לפי הסכם זה יעמדו בתוקפם גם בעת הפעלת השירותים במקום החלופי.

ח. המפעיל מצהיר ומתחייב כי לא יהיו לו טענות ו/או תביעות נגד המועצה בכל הנוגע למעבר, לשימוש, ולמצב הפיזי של המבנה החלופי במשך תקופת השיפוץ

10. תעריפי המעון

א. תעריפי המעון אשר יגבו ע"י המפעיל מאת הורי הפעוטות השוהים במעון, יהיו בהתאם

לתעריפים המפורסמים ע"י משרד חינוך / משרד העבודה והרווחה והכל בהתאם לתעריפים המפורסמים ע"י האגף למעונות יום ומשפחתונים לגיל הרך, המתעדכנים מעת לעת, בניכוי סכום סבסוד / השתתפות משרד העבודה והרווחה פיר כל פעוט ופעוט.

ב. המועצה תחתום על ייפוי כוח/טופס פתיחת מסגרת לטובת המפעיל לצורך תלשום עבור פעוטות אשר יופנו ע"י מחלקת הרווחה במועצה המקומית ג'סר אלזרקא .

11. שמירת דינים וקבלת רישיונות סמל ארגון להפעלת המעון:

א. המפעיל מתחייב למלא בקפדנות הוראות כל דין בעת ביצוע הסכם זה, לרבות חוקי עזר של מ.מ. ג'סר אלזרקא והוראות חוק שעות עבודה ומנוחה, תשיא 1951.

ב. המפעיל מתחייב להשיג כל הרישיונות הנדרשים לפי כל דין בכל הנוגע להפעלת המעון, כגון סמל ארגון ורישיון הפעלה ממרד העבודה והרווחה.

ג. המפעיל מתחייב לנקוט בכל אמצעי הזהירות הדרושים למתן שירות מבחינת הבטיחות וכן להימנע מכל מעשה או מחדל העלולים להוות סכנה לנפש או לרכוש. למטרה זו ייתן המפעיל הוראות מפורטות או מדויקות לעובדיו וואו למועסקיו וואו קבלני משנה שלו, בדבר מתן השירות תוך שמירת כללי הבטיחות וידאג לביצוע הוראות אלה.

ד. המפעיל מתחייב לחתום על הסכם וואו הסדר הפעלה מול משרד חינוך / משרד העבודה והרווחה, ויהיה חייב לעמוד בכל תנאי ההסכם וואו ההסדר הנ"ל.

ה. המפעיל מתחייב לעמוד בכל ההתחייבויות והתנאים שקבע וואו יקבע ע"י משרד חינוך / משרד העבודה והרווחה, לצורך קבלת סמל מעון ורישיון הפעלה מאת המשרדים הנ"ל. למען הזהירות יובהר, כי אי עמידת המפעיל שנבחר בהתחייבויות שנקבעו בס"ק א' עד ה' לעיל- תשלול זכאותו לשימוש במבנה או לכל זכות אחרת בו.

12. אחריות לנזקים

א. המפעיל יהיה אחראי ישירות ובאופן בלעדי לכל פגיעה, נזק או תביעה לגוף וואו לרכוש בגין מעשה או מחדל הכרוכים בביצוע הסכם זה במישרין או בעקיפין שייגרם למפעיל וואו לעובדיו וואו לכל צד שלישי וכל המועצה לא תחול כל אחריות שהיא בגין כך .

ב. המפעיל מתחייב לטפל באופן מיידי ועל חשבונו בכל תביעה וואו טענה או דרישה כספית או אחרת, לרבות תביעת נזק הנובעות וואו הקשורות במישרין וואו בעקיפין בהפרת חובה או חיוב המוטלים על המפעיל על פי הסכם זה וזאת לא יאוחר מ 7 ימים מיום קבלת הודעת המועצה על תביעה וואו טענה וואו דרישה כנ"ל.

ג. המפעיל מתחייב לפצות ו/או לשפות את המועצה בגין כל נזק או חיוב כספי שיוטל עליה ו/או תהיה חייבת לשאת בו מחמת כל נזק שייגרם למבנים ו/או לצד ג' ו/או לצידוד מחמת כל נזק ו/או פגיעה ו/או תביעה שתוגש נגד המועצה, מחמת עכל מעשה ו/או מחדל ו/או עילה שבמקורה בין במישרין או בעקיפין בהסכם זה.

ד. לפי בקשת המפעיל, תיתן המועצה לפרקליטו ייפוי כוח לנהל הגנה בכל משפט נגדה במקרה כנ"ל, וכל ההוצאות יחולו על המפעיל.

13. ביטוח רכוש, ביטוח חבות מעבידים, ביטוח צד ג'

מבלי לגרוע מאחריות המפעיל ע"פ הסכם זה ו/או ע"פ כל דין, מתחייב המפעיל לערוך ולקיים על חשבונו, במשך כך תקופות הפעלת מעונות היום ביטוחים לכיסוי אחריותו

כמפורט

בהסכם זה.

כמו כן, המפעיל ימציא למועצה עם חתימתו על הסכם זה אישור, מי ערך את הביטוחים המפורטים בזה לטובתו ולטובת המעוצה המקומית כפר קרע ולטובת מדינת ישראל/

משרד

העבודה והרווחה, כאשר הביטוחים כוללים את כל הכיסויים והתנאים כפורט להלן

א. הפוליסות שינתנו ע"י המפעיל יכללו את התוספות הבאות:

1. שם המבוטח יהיה המפעיל ו-מעוצה מקומית ג'סר אלזרקא ו-משרד העבודה והרווחה

2. סעיף אחריות צולבת

3. על כל שינוי בתנאי הפוליסה ו/או ביטול הפוליסה תינתן הודעה לממונה על

הביטוח במועצה לפחות 60 יום מראש

4. גובה הפוליסה יהיה בהתאם להוראת הממונה על הביטוח במעוצה כלהלן:

• פוליסת ביטוח אש מורחב לביטוח הרכוש- המבנה

והתכולה – גבולות של 100,000 ₪

• ביטוח חבות מעבידים- גבולות אחריות למקרה 1,000,000 ₪

ולתקופת הביטוח 4,000,000 ₪

• ביטוח אחריות כלפי צג ג'- יפחת מסך 1,000,000 ₪

• ביטוח ילדים – ביטוח תאונות אישיות לפעוטות

ב. להבטחת אחריות לפי סעיף זה יפקיד המפעיל במועצה פוליסת ביטוח מאושרת ע"י הממונה על הביטוח ב.מ.מ. ג'סר אלזרקא

ג. עריכת הביטוחים כנדרש עפ"י הסכם זה לכל תקופת ההסכם אינה באה להגביל את חובתו של המפעיל ואינה משחררת את המפעיל מחובותיו ואחריותו על פי הסכם זה וכן מחובת תשלום כל נזק ו/או פיצוי ו/או שיפוי

14. עובדי המפעיל

א. המפעיל מתחייב להעסיק בכל שעות הפעלת המעון יום כמות מספקת של עובדים, וזאת בתיאום מלא ועל פי הנחיות מנהל מחלקת הרווחה במועצה המקומית ג'סר אלזרקא לרבות החיות משרד העבודה והרווחה כמתחייב עפ"י כל דין

ב. המפעיל מתחייב להעסיק מנהל/ת להפעלת המעון יום שיהא בהכשרת עובד סוציאלי ו/או פסיכולוג חינוכי ו/או איש חינוך בתחום החינוך לגיל הרך ו/או אקדמאי במקצועות משרד מתאימים על פי אישור משרד העבודה והרווחה

ג, המפעיל מתחייב למלא את מקומו של כל עובד שנעדר זמנית (מפאת חופשה, מחלה, איחור או סיבה אחרת).

16. אי קיום יחסי עובד מעביד

א. מוסכם מפורשות בין הצדדים כי המפעיל הינו קבלן עצמאי וכי אין נקשרים בינו ו/או בין מי מעובדיו ו/או מעסיקיו לבין המועצה יחסי עובד ומעביד.

ב, המפעיל מצהיר כי הוא אחראי כמעביד לכל האנשים שיוסקו על ידו לצורך המעון יום על פי הסכם זה, בהתאם לכל דין, וכי הוא מתחייב למלא כל חובותיו כלפי עובדיו, לרבות ביצוע כל התשלומים המגיעים לעובד ממעבידו עפ"י כל דין, לרבות חוק שכר מינימום, התשמ"ז-1987 והמועצה לא תישא כלפי עובד המפעיל באחריות כלשהי.

ג, במידה ותחויב המועצה בתשלום כלשהוא למפעיל ו/או לעובדיו ו/או למועסקיו, המשלם כרגיל לעובד ממעבידו, יפצה המפעיל את המועצה בכל סכן בו תחויב כאמור לרבות הוצאות משפט ושכ"ט עו"ד.

17. פינוי המעון בתום תקופת ההפעלה ו/או במקרה של ביטול ההסכם

א. בתום תקופת ההפעלה, וכן במקרה של ביטול ההסכם ע"י המועצה במקרה של הפרה יסודית של סעיף 9

סעיף 10, סעיף 12, סעיף 13 או סעיף 14 מסעיפי הסכם זה, יפנה המפעיל את המעון לאלתר ויחזירו לרשות

המועצה ולהחזקתה הבלעדית כשהיא פנויה מכל אדם וחפץ השייכים למפעיל.

ב. במקרה של הפרה יסודית של סעיף 9, סעיף 10, סעיף 12, סעיף 13 או סעיף 14 מסעיפי הסכם זה,

תהיה המועצה רשאית לבטל את ההסכם ובתנאי ונתנה למפעיל ואורכה של 60 יום לתיקון ההפרה, והמפעיל

לא תיקן ההפרה באותו מועד, או במקרה של הפרת תנאי מתנאי ההסכם שייערך בין המפעיל לבין משרד

העבודה והרווחה.

ג. הביטול ייכנס לתוקפו 90 יום לאחר תום מועד ההודעה המוקדמת

ד. שישים הימים הניתנים לקבלן/למפעיל לתיקון הליקויים לא יכללו במניין 90 הימים

ה. המפעיל מתחייב כי במקרה של פירוק או הפסקת פעילותו יחזיר החזקה במבנה באופן מידי, למועצה המקומית וכן כל זכות הנובעת מכך.

ו. אי עמידה בתנאים, תביא לביטול ההסכם והשבת הקרקע והמבנה מיידית לחזקת המועצה המקומית

ז. הוראות סעיף זה באות להוסיף על זכויות המועצה לפי הסכם זה ולפי כל דין ולא לגרוע מהן

18. תוצאות ביטול/סיום ההסכם

א. עם תום תקופת ההתקשרות או עם מתן הודעת המועצה על ביטול ההסכם, מתחייב המפעיל לפנות את הקרקע והמבנה מכל אדם ומתחייב להשאיר את הציוד שהיה קיים בו ערב חתימת ההסכם.

ב. המפעיל מתחייב להחזיר למועצה את הציוד במצב טוב ותקין לשביעות רצונו של ב"כ הרשות המקומית ושל הממונה.

במקרה של ציוד חסר ו/או ציוד שניזוק, על המפעיל לקנות ציוד חליפי או לשלם למועצה את עלות הציוד החסר והציוד הניזוק, בהתאם לקביעת.

ג. המפעיל יפנה את הנכס מכל אדם וחפץ שהוצב עי ידו, ויחזיר למועצה את הנכס והציוד השייך למועצה כשהם נקיים, במצב טוב ותקין, בהתאם להסכם זה בכפוף לבלאי סביר.

ד. המפעיל יישא בכל הוצאה ו/או חוב ו/או תשלום ו/או התחייבות הנובעים מתקופת הפעלת המעון יום על ידו.

ה. אם המפעיל לא יפנה ויחזיר את הנכס במועד, ישלם המפעיל למועצה פיצוי קבוע מראש בסכום של 100 ₪ לכל יום איחור בפינוי.

ו. בנוסף תהיה המועצה רשאית לחלט הערבות הבנקאית לביצוע ההסכם שתינתן ע"י המפעיל כמפורט בהסכם זה.

19. ערבות לביצוע ההסכם:

א. לשם הבטחת קיום התחייבויותיו של המפעיל לפי הסכם, ולביטחון החזרת הציוד ופינוי המבנה והחזרתו במועד ובמצב תקין, יפקיד המפעיל בידי המועצה במועד חתימת הסכם זה ערבות בנקאית צמודת מדד על סך 10,000 ₪ (עשרת אלפים שקלים) שלפי הוראותיה ניתנת למימוש בכל עת לפי פניית המועצה, הערבות תהיה בתוקף עד 60 יום לאחר תום תקופת ההסכם.

ב. במקרה של מימוש האופציה, תוארך הערבות הבנקאית עד 60 יום לאחר תום תקופת האופציה

ג. המועצה תהא רשאית לחלט את הערבות הבנקאית כולה או חלקה אם יפר המפעיל אחת או יותר מהוראות הסכם זה, או לא יעמוד בקיום תנאי ההסכם זאת בנוסף על זכותה המלאה לתבוע אותו על פי תנאי הסכם זה ועפ"י כל דין

20. הסבת ההסכם, המחאת זכות

א. המפעיל אינו רשאי להמחות או להסב ל לאחר או לאחרים את זכויותיו או חובותיו לפי הסכם זה, כולן או חלקן, או כל טובת הנאה על פיו ו/או התחייבות, במישרין או בעקיפין, בלי הסכמה בכתב ומראש של המועצה

ב. ניתנה הסכמת המועצה להסבה כאמור, יישאר המפעיל אחראי כלפי המועצה לביצוע ההסכם והסבה כאמור לא תפטור אותו מאחריות זו.

21. פעולה במועד

א. אי תגובה ו/או הימנעות מנקיטת פעולה כלשהי ו/או מהפעלת זכות כלשהי ו/או מתן ארכה כלשהי לא ייחשבו ולא יתפרשו כויתור מצד המועצה ו/או כעובדות היוצרות כנגדה מניעות ו/או השתק מחמת התנהגות או בדרך אחרת ביחסיה עם המפעיל.

ב. ידוע למפעיל כי הסכם זה תלוי באישורו של משרד העבודה והרווחה, וייחתם בין הצדדים ויכנס לתוקפו רק לאחר אישור הגורמים הרלוונטיים במרדים הנ"ל ולא תהיה למפעיל כל טענה ו/או דרישה במידה והגורמים הנ"ל לא תאשר אותו.

22. שונות

א. שום ויתור על מחדל או הימנעות או מפעולה של המועצה מהפעלת זכות כל שהיא ו/או מתן ארכה כלשהיא לא יחשבו כויתור על זכות מזכויותיו על פי הסכם ו/או על פי כל דין ו/או כעובדות היוצרות כנגדה מניעת ו/או השתק מחמת התנהגות או דרך אחרת ביחסיה עם המפעיל אלא כן ויתרה המועצה על זכותה בכתב ומראש

ב. הסכם זה על נספחיו ממצה את כל אשר הוסכם בין הצדדים, ולא יהיה תוקף לכל הסכם או הסדר שנערכו עובר לחתימתו של הסכם זה.

ג. שינויים בהסכם זה יחייבו את הצדדים אך ורק אם נעשו בכתב ונחתמו על ידי כל הצדדים להסכם.

ד. הודעות שיש לשלחן על פי הסכם זה ו/או בקשר להסכם זה תשלחנה לפי הכתובות

ה. המצוינות במבוא להסכם, ומכתב שישלח בדואר לפי הכתובות במצוין בהסכם ייחשב כמכתב שהגיע לתעודתו תוך 72 שעות לאחר מסירתו לבית הדואר.

ו. הסכם התקשרות זה, הינו על תנאי ומותנה בקבלת סמל ארגון מאשת משרד העבודה והרווחה, ועמידת המפעיל בכל התנאים וההתחייבויות המפורטים בתנאי המכרז על נספחיו, לרבות בחתימת המפעיל על הסכם התקשרות מול משרד העבודה והרווחה

ולראיה באו הצדדים על החתום

_____	_____	_____
גזבר המועצה	ראש המועצה	המועצה המקומית ג'סר אלזרקא
_____	_____	_____
מורשה חתימה מטעם המפעיל		שם המפעיל

כתב ערבות בנקאית אוטונומית

להבטחת קיום תנאי החוזה

בנק _____

סניף _____

תאריך _____

לכבוד,

מועצה מקומית ג'סר אלזרקא

הנדון ערבות מס' _____ על סך 10,000 ₪

לבקשת _____ ח.פ. ע.ר. / _____ (להלן "המבקש"), אנו ערבים בזה לתשלום המגיע או שיגיע לכם מאת המבקש בנושא המכרז לניהול והפעלת מעונות היום בכפר ג'סר אלזרקא, עד לסכום 10.000 ₪ (במילים עשרת אלפים ₪)

(להלן: "הסכום הבסיסי"), אשר יהיה צמוד למדד המחירים לצרכן, המתפרסם על ידי הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה, כאשר המדד הבסיסי הוא המדד שפורסם לאחרונה לפני הוצאת כתב ערבות זה. ("להלן המדד הבסיסי").

אם המדד האחרון, שיפורסם לפני יום ביצוע התשלום, על פי כתב ערבות זה (להלן: "המדד החדש") יהיה גבוה מן המדד הבסיסי והמדד החדש (להלן: סכום הערבות").

אנו מתחייבים בזה לשלם לכם את סכום הערבות כאמור לעיל, תוך 7 ימים מקבלת דרישתם הראשונה בכתב, מבלי שתהיו חייבים לנמק את דרישתכם ומבלי לטעון כלפיכם טענת הגנה כלשהי בקשר לחיוב כלפיכם, או לדרוש תחילה את סילוק הסכום האמור מאת החייב.

אתם תהיו רשאים לדרוש מאתנו את תשלומו של סכום הערבות בפעם אחת, או במספר דרישות שכל אחת מהן מתיי

חסת לחלק בסכום הערבות בלבד, ובתנאי שסך דרישותיכם לא יעלה על סכום הערבות.

ערבות הינה בלתי חוזרת ובלתי תלויה ואינה ניתנת לביטול.

ערבות זו תישאר בתוקף עד ליום _____

ערבות זו איננה ניתנת להעברה והסבה בכל צורה שהיא.

דרישה בפקסימיליה לא תחשב כדרישה לעניין כתב ערבות זה.

בכבוד רב,

חתימה וחותמת הבנק

תאריך

תצהיר בדבר שמירה על זכויות עובדים לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים,

תשל"ו - 1976 (להלן: "החוק") והתחייבות לשמירה על זכויות עובדים

אני הח"מ _____, ת"ז _____, לאחר שהוזהרתי כי עלי להצהיר את האמת

וכי צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק באם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזאת, כדלקמן :

1. הנני נותן תצהיר זה בשם _____ (להלן: "המציע"), שהוא הגוף המבקש להתקשר עם מועצה מקומית ג'סר אלזרקא ("המזמינה"), אני משמש/ת _____ אצל המציע ומוסמך/ת ליתן מטעמו לתצהיר זה.
2. ככל שהצעתו של המציע תיבחר כהצעה הזוכה במכרז על ידי המזמינה וייחתם בן הצדדים הסכם התקשרות, מתחייב המציע כי במהלך תקופת הסכם ההתקשרות (לרבות כל תקופת התקשרות מאורכת) לקיים כלפי המועסקים מטעמו בביצוע השירותים נשוא המכרז, את האמור בכל החוקים הבאים (להלן: חוקי העבודה")

חוק שירות התעסוקה, תשי"ט-1959

חוק שעות עבודה ומנוחה, תשי"א-1951

חוק דמי מחלה, תשל"ו-1976

חוק חופשה שנתית, תשי"א-1951

חוק עבודה נשים, תשי"ד-1954

חוק שכר שווה לעבודות ולעובד, תשנ"ו-1996

חוק עבודת הנוער, תשי"ג-1953

חוק החניכות, תשי"ג-1953

חוק הגנת השכר, תשכ"ח-1958

חוק פיצוי פיטורים, תשכ"ג-1963

חוק הביטוח הלאומי (נוסח משולב), תשנ"ה-1995

חוק הודעה מוקדמת לפיטורים והתפטרות, תשס"א-2001

חוק הודעה לעובד (תנאי עבודה) תשס"ב-2002

צו הרחבה לביטוח פנסיוני מקיף במשק לפי חוק הסכמים קיבוציים, התשי"ז-1957

חתימת המצהיר

אישור עו"ד

אני החתום מטה, _____, עו"ד (מ.ר. _____) (

של _____ (להלן: "המציע"), הרשום לעיל, מאשר כי ביום _____

הופיעו בפני ה"ה _____ ת.ז. _____ ת.ז. _____

ולאחר שהוזהרתי/ה עליו/ה להצהיר את האמת וכי יהא/ תהא צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק, באם לא יעשה/תעשה כן, אישר/ה בפניי את תוכן תצהירו/ה לעיל בחתמו/ה עליו בפניי

חתימה וחותמת עוה"ד

התחייבות הגוף המציע במידה ויבחר כזוכה

הנני מתחייב כדלקמן:

1. להעסיק כ"א לפי תקן מודל מעון. יום, והנחיות ודרישות האגף הבכיר למעונות ולמשפחתונים/ משרד העבודה והרווחה, המתעדכנים מעת לעת.
2. לפעול בהתאם לכל הנחיות משרד העבודה והרווחה לרבות לעניין ציוד ואבזור המעון.
3. לחתום על הסכם מול משרד חינוך/ משרד העבודה והרווחה ולפעול בהתאם להוראותיו, לרבות בכללים המקצועיים שייקבעו מעת לעת על ידי האגף ובכל הוראות ההסכם שייחתם ביני לבין משרד החינוך/ משרד העבודה והרווחה.
4. לפעול בהתאם להתחייבויותיו והצהרותיו, כפי שפורטו במסגרת הצעתי זו.
5. לא להעסיק עובדים במעון מבלי שנתקבל לגביהם ולגבי כל אחד מן העובדים במעון אישור ממשטרת ישראל בהתאם לחוק למניעת העסקת עברייני מין במוסד המכוון למתן שירות לקטינים, התשס"א-2001, לעניין סניף זה – "עובדים במעון" – לרבות מנהלי התאגיד ונושאי משרה עיקריים התאגיד.
6. לחתום על הסכם מול הרשות המקומית, המתייחס לתנאי השימוש במבנה ובקרקע. ולפעול בהתאם להוראותיו. הנני מצהיר כי הובא לידיעתך כי הסכם זה טעון אישור משרד העבודה והרווחה.
7. לדרוש מכל עובד שיועסק במסגרת הפעלת המעון לחתום על הצהרה בדבר העדר עבר פלילי וכן לדרוש אישור ממשטרת ישראל, בטרם תחילת העסקת העובד (ואם העובד מועסק כבר בשירות המציע – בטרם החתימה על הסכם ההתקשרות בהתאם לחוק למניעת העסקת עברייני מין במוסד המכוון למתן שירות לקטינים, התשס"א-2001 וכן כל מסמך אחר שיידרש ע"י משרד החינוך, לעניין סעיף זה – עוד שיועסק המסגרת הפעלת המעון – לרבות מנהלי התאגיד ונושאי משרה עיקריים בו.

שם המציע + חתימה

תאריך

אימות חתימה

אני הח"מ עו"ד/רו"ח מאשר בזאת כי _____ (להלן: "המציע") רשום בישראל על פי דין וכי היה _____ אשר חתם על ההתחייבות זו בפני מוסמך לעשות כן בשמו של המציע.

חותמת + חתימת עו"ד/רו"ח

אישור קיום ביטוחים

המפעיל מתחייב לבצע על חשבונו את כל הביטוחים כאמור וכמפורט בחוזה ההתקשרות, וזאת תוך 30 יום מיום קבלת הודעת הזכייה מאת המועצה, את הביטוחים המפורטים בזה, הכוללים את כל הכיסויים והתנאים הנדרשים כאשר גבולות האחריות לא יפחתו מהמצוין להלן:

פוליסות לביטוח: ניהול, תחזוקה והפעלת מעון יום בכפר ג'סר אלזרקא:

ביטוח ילדים – ביטוח תאונות אישיות לפעוטות

א. ביטוח אש מורחב, רכוש – מבנה ותכולה, אובדן תוצאתי

1. הזוכה במכרז זה, יבטח את אחריותו החוקית בפוליסת ביטוח אש מורחב כמפורט להלן:
מבנה המעון, והתכולה- לעובדות המבוצעות, למתקנים, לציד ולחומרים לרבות כאלו המסופקות על ידי המועצה, במלוא ערכם ובערכי כינון אובדן ו/או נזק פיזיים ובלתי צפויים אשר אירועו בתקופת מתן השירותים נשוא החוזה.
2. גבולות אחריות של 100,000 ₪.

ב. ביטוח אחריות כלפי צד שלישי:

1. הזוכה במכרז זה, יבטח את אחריותו החוקית בביטוח אחריות כלפי צד שלישי גוף ורכוש בגין פעילותו בתקופת מתן השירות נשוא החוזה.

בפוליסה יצוין כי הביטוח הניתן על פי הפוליסה מכסה גם את אחריותו החוקית של המבוטח לנזק צד שלישי שייגרמו כתוצאה מהפעלת המעון, לפי תנאי המכרז והחושה מס' _____ מיום _____ עם המועצה המקומית ג'סר אלזרקא.

1. ביטוח חבות מעבידים- גבולות אחריות למקרה 1,000,000 ₪ ולתקופת הביטוח 4,000,000 ₪

2. בפוליסה ייכלל סעיף צולבת (CROOS LIABILITY)

3. כל סייג/חריג לגבי זיהום כתוצאה מאירוע תאונתי, יבוטל.

ג. ביטוח חבות מעבידים:

הזוכה, יבטח אחריותו החוקית בביטוח חבות מעבידים, בגין חבות על פי כל דין. כלפי המועסקים מטעמו בביצוע העבודות נשוא המכרז, בגין פגיעה גופנית הגורמת תוך כדי ועקב ביצוע העבודות בגבול האחריות – למקרה 1,000,000 ₪ ולתקופת הביטוח 1,000,000 ₪.

ד. ביטוח ילדים – ביטוח תאונות אישיות לפעוטות

ה. כללי

בכל פוליסות הביטוח הנ"ל יכללו התנאים הבאים:

1. במידה ועבודת המכרז או חלקן מבוצעות או תבוצענה על ידי הזוכה באמצעות קבלנים עצמאיים או קבלני משנה, הביטוחים הנ"ל מורחבים לכסות אחריותם המלאה במסגרת פוליסות הביטוח כאילו נותן הזכין עצמו ושם ירשם בשם המבוטח.
2. לשם המבוטח תתווסף המועצה המקומית ג'סר אלזרקא, משרד העבודה והרווחה והשירותים החברתיים.
3. בכל מקרה של צמצום או ביטול הביטוח על ידי אחד הצדדים לא יהיה להם תוקף, אלא אם ניתנה על כך הודעה מפרשת של 60 יום לפחות במכתב רשום למועצה מקומית ג'סר אלזרקא.
4. המבטח מוותר על זכות שיבוב, תביעה השתתפות או חזרה כלפי המועצה המקומית ג'סר אלזרקא, עובדיהם וכול הפועלים מטעמם.
5. הזכין לבדו אחראי כלפי המבטח לתשלום הפרמיות עבור הפוליסות ומילוי כל החובות המוטלות על המבוטח על פי תנאי הפוליסה.
6. ההשתתפות העצמית הנקובה בכל פוליסה תחול בלעדית על הזכין בלבד.
7. כל סעיף בפוליסות הביטוח המפקיע או מקטין בדרך כל שהיא את אחריות המטח כאשר קיים ביטוח אחד, לא יופעל כלפי המועצה המקומית ג'סר אלזרקא, והביטוח הוא בחזקת הביטוח ראשוני המזכה במלוא הזכויות על פי פוליסת הביטוח.
8. תגמולי הביטוח על פי פוליסת הביטוח הנ"ל, ישולמו ישירות למועצה, אלא אם הומצא לחברה המבטחת אישור בכתב מאת המועצה המאשר את תשלום תגמולי הביטוח לאחר.
9. מוסכם, כי מעשה או מחדל של יחיד מיחידי המבוטח העלול לגרוע מהזכויות על פי פוליסה
- זו לא יגרע מזכויות המועצה על פי פוליסה זו.
10. תנאי הפוליסה לא יפחתו מתנאי מט בגרדה העדכנית.

א. העתק פוליסות הביטוח מאושרת על ידי המבטח או אישור בחתימתו על ביצוע הביטוחים

כאמור לעיל, יומצא למזכיר המועצה המקומית ג'סר אלזרקא, תוך 30 יום ממועד ההודעה על המציע הזוכה.

ב. תקופת הביטוח בפוליסת הביטוח תהיה חופפת את תקופת ההתקשרות החוזית עם המועצה המקומית ג'סר אלזרקא. הזכין מתחייב כי פוליסת הביטוח תחודשנה על ידו מדי שנה, כל עוד החוזה עם המועצה המקומית ג'סר אלזרקא בתוקף, הזכין מתחייב להציג את העתקי הפוליסות המחודשות מאושרות וחתומות על ידי המבטח למזכיר המועצה המקומית ג'סר אלזרקא לכל המאוחר שבועיים לפני סיום תקופת הביטוח.

ג. אין בכל האמור בסעיפי הביטוח כדי לפטור את הזכין מכל חובה החלה עליו על פי דין ואין

לפרש את האמור כוויתור של המועצה המקומית ג'סר אלזרקא על כל זכות או סעד המוקנים לה על פי דין ועל פי חוזה זה.

חתימה וחותמת המציע

שם מלא

תאריך