

מכרז מס' 10/2025

**הזמנת לקבלת הצעות לביצוע שירותי פינוי, טיפול
של ריכוזי פסולת בניין וגושית במועצה מקומית ג'סר א זרקא**

1. מועצה מקומית ג'סר א זרקא מעוניינת לפנות ריכוזי פסולת שהצטברו באזורים שונים בתחומיה המוניציפאליים של המועצה ולשם כך פונה בהזמנה להציע הצעות לפינוי ריכוזי הפסולת, כפי שמופיע בתצ"א אשר יוגש למשתתפים במכרז (להלן - ריכוז מצבורי הפסולת).
2. לפי כך מזמינה המועצה מציעים להציע הצעות אשר בהן תצוין התמורה הסופית והכוללת המבוקשת על ידם לצורך פינוי ריכוזי הפסולת עד לניקוי מלא של כל האזור אשר בו ממוקמים ריכוזי הפסולת כאמור וביצוע כל יתר השירותים, בהתאם להוראות מסמכי המכרז. את מסמכי המכרז ניתן לרכוש ממשרדי מועצה מקומית ג'סר א זרקא בשעות העבודה הרגילות תמורת סך של **3,000 ₪** סכום זה לא יוחזר בכל מקרה.
3. סיור מציעים - מבוטל
4. שאלות ובירורים יש להעביר לא יאוחזר מתאריך **18/06/2025** בדואר אלקטרוני במסמך וורד למר **מר מחמוד אגבאריה** לכתובת shefa@jisrazzarqa.muni.il
5. את ההצעות המפורטות יש להגיש למשרדי מועצה מקומית על פי המפורט בהזמנה להציע הצעות וזאת לא יאוחזר מתאריך **25/06/2025** בשעה 14:00.
6. יובהר כי המועצה תהא רשאית לקחת בחשבון את יכולתו הכספית של המציע, ניסיונו בעבודות קודמות ומומחיותו המקצועית בעבודות דומות לרבות עמידתו בלוחות זמנים עוד יובהר כי המועצה אינה מתחייבת לקבל את ההצעה הנמוכה ביותר או כל הצעה בכלל והיא רשאית לבטל את המכרז, מכל סיבה שהיא ולפי שיקול דעתה.

בכבוד רב,
מוראד עמאש
ראש המועצה

מכרז מס' 10/2025

**הזמנה לקבלת הצעות לביצוע
שירותי פינוי, של ריכוזי פסולת בניין וגושית**

תוכן עניינים למסמכי המכרז:

מסמך 1 - הזמנה להציע הצעות

מסמך 2 - הצהרת משתתף במכרז והצעה

- נספח 2.1 - טופס קבלת פרטי המכרז.
- נספח 2.2 - תיאור כללי של המציע.
- נספח 2.3 - מסמכי חברה קבלנית קשורה.
- נספח 2.4 – תיאור ניסיון קודם של המציע.
- נספח 2.5 – תצהיר העדר הרשעות.
- נספח 2.6 – תצהיר לעניין אי-העסקת עובדים זרים ותשלום שכר מינימום.
- נספח 2.7 – נוסח ערבות מכרז.

מסמך 3 - הסכם

- נספח א'- ריכוז מצבורי הפסולת
- נספח ב' - נוסח ערבות להבטחת ביצוע ההסכם.
- נספח ג' - הצהרה לאי קיום ניגוד עניינים והתחייבות לשמירת סודיות ושמירת זכויות.
- נספח ד'- נוסח אישור על עריכת ביטוחים.
- נספח ה- אתרי סילוק פסולת מוצקה ופסולת אסבסט
- נספח ו'- המפרט המיוחד

מכרז פומבי מספר 10/2025
לבחירת ספק עבור שירותי פינוי, פסולת בניין וגושית
במועצה מקומית ג'סר א זרקא

מסמך 1

הזמנה להציע הצעות

מבוא

- 1.1 המועצה המקומית ג'סר א זרקא (להלן: "**המועצה**") מעוניינת לפנות ריכוזי פסולת שהצטברו באזורים שונים בתחומיה המוניציפאליים של המועצה לאתר הטמנה מאושר כדין ולשם כך פונה בהזמנה להציע הצעות לפינוי ריכוזי הפסולת, המופיעים בתצ"א אשר צורף **כנספח א' להסכם** (להלן – "**ריכוז מצבורי הפסולת**").
- 1.2 המציע ינקוב בהצעתו בתמורה הסופית והכוללת המבוקשת על-ידו לצורך פינוי ריכוזי הפסולת עד לניקוי מלא של כל האזור, אשר בו ממוקמים ריכוזי הפסולת כאמור וביצוע כל יתר השירותים, בהתאם להוראות מסמכי המכרז.
- 1.3 התקציב העומד לרשות המועצה לצורך פינוי ריכוזי הפסולת כאמור והינו, במועד עריכתו של מכרז זה, בסך של **2,136,000 ₪** (כולל מע"מ). המועצה תהיה רשאית להגדיל או להקטין את היקף השירותים בהתאם לתקציב שיעמוד לרשותה מעת לעת ולפי שיקול דעתה הבלעדי ובמקרה כאמור, תעודכן התמורה שתשולם לקבלן באופן יחסי.
- 1.4 עוד מובהר כי ריכוז מצבורי הפסולת, **נספח א' להסכם**, נערך ע"י המועצה לצרכים פנימיים. מובא לידיעת המשתתפים במכרז כי החל ממועד הכנת ריכוז מצבורי הפסולת ועד מועד תחילת הפינוי ע"י הקבלן, יכול ויחולו שינויים בהיקף ו/או בגודל ו/או בסוג הפסולות ו/או בכל נתון ודבר אחר הקשור לריכוזי הפסולת. בהגשת הצעתו למכרז מאשר כל אחד מהמשתתפים כי יבצע פינוי מלא ומוחלט של ריכוזי הפסולת שהוגדרו לפינוי ע"י המועצה, לרבות במקרה של שינויים כאמור ולא תהיה לו כל טענה ו/או תביעה כלפי המועצה בגין שינויים כאמור.
- 1.5 **הקבלן הזוכה יפנה את כל ריכוזי** הפסולת שהוגדרו לפינוי ע"י המועצה וישלים את ניקוי האתרים עד **חודשיים** ממועד תחילת תוקפו של ההסכם. הודיעה המועצה על הגדלת היקף ההתקשרות נוכח עדכון בתקציב העומד לרשותה, כאמור בסעיף 1.3 דלעיל, תוארך תקופת ההתקשרות בפרק הזמן הנדרש לפינוי האתרים הנוספים, כפי שייקבע ע"י המועצה בהודעה על הגדלת היקף העבודה, כאמור.

- 1.6 קיימים ריכוזי פסולת שהצטברו באזורים שונים בתחומיה המוניציפאליים של המועצה אשר פינויים יעשה מתקציב נפרד מתקציב המפורט לעיל. הודיעה המועצה כי לראשונה תקציב נוסף לפינויים יפנה הקבלן את ריכוזי הפסולת הנוספת לפי מחיר עבודה שיוסכם על הצדדים.
- 1.7 **הקבלן יפנה את הפסולת הגושית ופסולת הבניין ו/או החפירה/חציבה לאתר הטמנה מאושר בלבד. הקבלן יעביר את אישורי ההטמנה מידי יום למפקח.**
- 1.8 מובא לידיעת המציעים כי במהלך ביצוע השירותים עפ"י ההסכם, תתכנה הפרעות מצד תושבים. במקרה של כל הפרעה מכל סוג, על הקבלן להגיש תלונה במשטרה כנגד הגורם המפריע ולדאוג להמשך רציף של העבודה. כמו כן עליו להבטיח את המשך העבודה בכל דרך שהיא.
- 1.9 להבטחת קיום התחייבויותיו עפ"י הסכם ההתקשרות, ימציא הזוכה למועצה, עד וכתנאי לחתימתו של ההסכם, מסמך 3, ערבות בנקאית אוטונומית בת פירעון עם דרישה ראשונה (בנוסח **נספח ב' להסכם 5% מגובה ההצעה**)

תנאי סף

רשאים להשתתף במכרז זה מציעים, המקיימים אחר כל התנאים המצטברים שלהלן:

תנאי סף מנהליים

- 1.10 שירות לשם הובלת פסולת - למציע רישיון עסק, תקף, להובלת פסולת, בהתאם לחוק רישוי עסקים, התשכ"ח-1968 וכן רישיון מוביל, לפי צו הפיקוח על מצרכים ושירותים, התשל"ט – 1978, תקף.
- 1.11 טיפול באסבסט - למציע אישור בתוקף מהוועדה הטכנית לאבק מזיק לעסוק בעבודת בניה באסבסט, או שהמציע התקשר עם חברה קבלנית אשר מחזיקה באישור כאמור לצורך ביצוע הטיפול באסבסט בקשר למכרז זה ואשר התקשרה עם המציע בהסכם לצורך ביצוע הטיפול באסבסט בקשר למכרז זה.
- 1.12 העדר הרשעות - המציע ו/או נושא משרה בו (במקרה של תאגיד) לא הורשע בשנה האחרונה בפסק דין חלוט על עבירות על דיני איכות הסביבה ולא מתקיימים או התקיימו בשנה האחרונה הליכי אכיפה משפטיים כנגד המבקש או נושא משרה בו (במקרה של תאגיד) בגין עבירות כאמור.

תנאי סף מקצועיים

- 1.13 **לטיפול בפסולת יבשה**: למציע ניסיון מוכח של שלוש שנים לפחות (מתוך 5 השנים שקדמו למועד עריכתו של מכרז זה) בתחום פינוי פסולת יבשה אצל גורמים מורשים (חברות בנייה ותשתית, קבלנים מורשים , רשויות , ועוד) , בהיקף של 30,000 מ"ק לפחות לשנה .
- 1.14 **לטיפול בפסולת יבשה**: המציע הינו בעלים של ציוד מתאים לפינוי פסולת בניין ו/או גושית שיכלול לכל הפחות : 1 מעמיס אופני לפחות, 1 מחפר זחלי ו/או אופני לפחות, 2 משאיות לפחות להובלת הפסולת. שנת הייצור של הציוד שלעיל החל משנת 2020 ואילך.

צרופות

כל מציע יצרף להצעתו (מסמך 2) את כל המסמכים שלהלן :

- 1.15 כל מסמכי המכרז, **לרבות** הודעות למציעים, אשר נשלחו ע"י המזמין, ככל שנשלחו (כאמור בסעיף 6.2 להלן).
- 1.16 טופס קבלת מסמכי המכרז, בנוסח **נספח 2.1** למסמכי המכרז.
- 1.17 תיאור כללי של המציע , בנוסח **נספח 2.2** למסמכי המכרז.
- 1.18 **כח אדם** :
- 1.18.1 פרטים בדבר בעלי התפקידים מטעמו בפרויקט קרי : מנהל הפרויקט, מנהל העבודה, מפקח מטעם הקבלן וממונה הבטיחות. בכל בהתאם לדרישות כוח האדם המפורטות במסמך זה.
- 1.18.2 הפרטים כאמור יושלמו בטופסי התיאור הכללי – **נספח 2.2** למסמכי המכרז.
- 1.19 **רישיונות** :
- 1.19.1 העתק מאושר ע"י עו"ד או רו"ח כ"נאמן למקור" של רישיון עסק, תקף, להובלת פסולת, בהתאם לחוק רישוי עסקים, התשכ"ח-1968.
- 1.19.2 העתק מאושר ע"י עו"ד או רו"ח כ"נאמן למקור" של רישיון מוביל, לפי צו הפיקוח על מצרכים ושירותים, התשל"ט – 1978, תקף.
- 1.20 **ניסיון טיפול בפסולת יבשה** :

טפסי תיאור ניסיון קודם, בנוסח **נספח 2.4** למסמכי המכרז, להוכחת ניסיון מוכח של 3 שנים לפחות (מתוך 5 השנים שקדמו למועד עריכתו של מכרז זה) בתחום פינוי פסולת בניין וגושית, בהיקף של 30,000 מ"ק לפחות, כאמור בסעיף 1.16 דלעיל.

1.21 טיפול בפסולת יבשה :

1.21.1 אישור של המציע, אשר על פיו המציע הינו בעלים ו/או בעל זכות לעשות שימוש בצידוד הבא : 1 מעמיס אופני לפחות, 1 מחפר זחלי ו/או אופני לפחות, 2 משאיות לפחות להובלת הפסולת, מערכת שקילה ורישום ממוחשבת שנת הייצור של הצידוד החל משנת 2020 ואילך.

1.21.2 יש לצרף תיעוד תומך, לרבות לעניין זכויותיו של המציע לעשות שימוש בצידוד.

1.22 טיפול באסבסט :

העתק מאושר ע"י עו"ד או רו"ח כ"נאמן למקור" של אישור שהוצא למציע כאמור בסעיף 2.4 דלעיל, או – במקרה, אשר בו המציע התקשר עם חברה אחרת, אשר לה אישור כאמור – יצרף המציע התחייבות מאת אותה חברה לבצע את כל הכרוך בטיפול באסבסט במכרז זה, בנוסח **נספח 2.3**.

1.23 העדר הרשעות :

תצהיר בנוסח **נספח 2.5** חתום על ידי מורשי החתימה מטעם המציע, לפיו המציע ו/או נושא משרה בו (במקרה של תאגיד) לא הורשע בשנה האחרונה בפסק דין חלוט על עבירות על דיני איכות הסביבה ולא מתקיימים או התקיימו בשנה האחרונה הליכי אכיפה משפטיים כנגד המציע או נושא משרה בו (במקרה של תאגיד) בגין עבירות כאמור.

1.24 ערבות הצעה :

המציע יצרף להצעתו ערבות בנקאית אוטונומית לטובת המועצה, בת פירעון עם דרישה ראשונה, בנוסח **נספח 2.7**, בסך של **5% מגובה ההצעה** הערבות תהיה בתוקף עד יום **25/09/2025** לפחות וצמודה למדד המחירים לצרכן, כמפורט בנוסח הערבות, כאשר "**המדד היסודי**" בערבות יהיה מדד המחירים לצרכן, של חודש יוני 2025

מובהר כי :

1.24.1 המועצה תהא רשאית לדרוש הארכת תוקף הערבות לתקופה נוספת והמציע יאריך את תוקף הערבות עפ"י הדרישה. אי-הארכת הערבות כנדרש תהווה, כשלעצמה, עילה לחילוט הערבות.

- 1.24.2 המועצה תהא רשאית להגיש את הערבות לפירעון כל אימת שהמזיע יחזור בו מהצעתו, כולה או חלקה, בכל דרך שהיא ו/או לא יקיים אחר התחייבויותיו בהתאם להצעה ו/או לאיזה ממסמכי המכרז ו/או ינהג שלא דרך מקובלת ובתום לב, וזאת מבלי לגרוע מזכותה של המועצה לפיצוי בגין כל נזק ו/או הפסד שיגרמו לה עקב ההפרה כאמור.
- 1.24.3 למען הסר ספק יודגש כי לא תתקבל ערבות של חברת ביטוח ו/או המחאה אישית ו/או המחאת עסק ערב.
- 1.24.4 מציע שהצעתו לא זכתה, ערבותו תוחזר לו לאחר ההתקשרות עם הזוכה במכרז, בדואר רשום לכתובת שיציין המציע בשולי הצעתו.
- 1.24.5 הצעה בה הערבות אינה תואמת את הנוסח במלואו ו/או את הסכום ו/או את התוקף לדוגמה המצורפת במכרז, תפסל על הסף.
- 1.24.6 על המציע לקחת בחשבון כי הבנקים נוטים לשנות את הנוסח וכי באחריותו של המציע להקפיד על הנוסח התואם את המצורף למכרז זה.
- 1.24.7 יש לצרף את הערבות המקורית ולא העתק.

1.25 שונות

- 1.25.1 כל האישורים הנדרשים לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים (אכיפת ניהול חשבונות ותשלום חובות מס), התשל"ו 1976, דהיינו:
- א. אישור מפקיד שומה, מרו"ח או מיועץ מס, או העתק ממנו המעיד כי המציע מנהל את פנקסי החשבונות והרשומות שעליו לנהלם על פי פקודת מס הכנסה וחוק מס ערך מוסף, התשל"ז 1976 (להלן - חוק מע"מ), או שהוא פטור מלנהלם וכי הוא נוהג לדווח לפקיד השומה על הכנסותיו ולדווח למנהל על עסקאות שמוטל עליהם מס לפי חוק מע"מ.
- ב. תצהיר על תשלום שכר מינימום והעסקת עובדים זרים כדן, בנוסח נספח 2.6.
- 1.25.2 אישור עדכני משלטונות המס על היותו עוסק מורשה.
- 1.25.3 הוגשה הצעה על-ידי תאגיד – יצורפו להצעה גם:
- א. תדפיס נתונים מעודכן מאת רשם החברות בדבר פרטי הרישום של התאגיד, מנהלי התאגיד והשעבודים הרובצים על נכסיו.
- ב. אישור עורך דין או רואה חשבון של התאגיד באשר לזכויות החתימה בתאגיד וכי החתימות על-גבי מסמכי המכרז וההצעה מחייבות את התאגיד לכל דבר וענין (במסמך נפרד ו/או בשולי ההצעה, מסמך 2).

2. הצעת המחיר

2.1 המציע יציע הצעת מחיר בש"ח כולל מע"מ על גבי הטופס המסומן **כמסמך 2** למסמכי מכרז זה, כמפורט להלן.

2.2 מובהר כי הצעת המחיר, אשר תוצע ע"י המציע בהצעתו כאמור, תכלול התחייבות לביצוע מלוא התחייבויותיו של המציע עפ"י כל מסמכי המכרז ובכלל זאת, מבלי למצות, עבור פינויים, מיונם, ניפויים של מצבורי הפסולת שיוגדרו ע"י המועצה והמופיעים בריכוז מצבורי הפסולת, **נספח א'** להסכם, ולרבות הפעולות המפורטות להלן:

2.2.1 פינוי ועיבוד פסולת יבשה ופסולת מעורבת ואסבסט (במידה וקיים).

2.2.2 חפירה, מיון, ניפוי, שקילה והעמסת פסולת.

2.2.3 פינוי והובלה מסודרת לאתר מאושר, תשלומי אגרות והיטלים שונים, לרבות אגרות כניסה לאתרים המאושרים, ללא חשיבות לאיכות וטיב החומר המפונה ו/או להיקפו.

2.2.4 בנושא אסבסט, יכללו השירותים גם:

א. גידור, שילוט, מניעת כניסת אוכלוסייה למתחם;

ב. התזה וריסוס בחומר מקשר (אינקפסולציה) על גבי פסולת האסבסט;

ג. אריזה של פסולת האסבסט באריזה כפולה, סימונה;

ד. דיגום לנוכחות סיבי אסבסט;

ה. הטמנה באתר פסולת מאושר לקליטת פסולת אסבסט.

2.3 התמורה, כפי שתהיה בהצעת המחיר כאמור, תהיה התמורה היחידה, השלמה והמלאה שתגיע לקבלן בעבור ביצוע התחייבויותיו עפ"י כל מסמכי המכרז, ומלבד התמורה לא חייבת המועצה לשלם והקבלן לא יהיה זכאי לקבל מאת המועצה כל תשלום אחר ו/או נוסף בעבור פינוי הפסולת ו/או הוצאותיו בקשר להם. התמורה, כאמור, הינה תמורה סופית וכוללת, אשר לא תשתנה ו/או תעודכן מכל סיבה שהיא, לרבות לא עקב שינויים במדד ו/או בתשומות שונות.

2.4 מובהר כי המכרז כולל שני שלבים. שלב ראשון עיקרי, (ניקוי, פינוי שינוע הפסולת לאתר הטמנה מאושר כדיון) לפי אומדן כספי בסך 1,777,700 כולל מע"מ, שעבורו יינתן צו התחלת עבודה בסמוך ולאחר סיום הליכי המכרז.

ושלב שני (גידור) **שהינו אופציונאלי** לפי אומדן כספי בסך 366,000 כולל מע"מ. שיבוצע בשלב מאוחר לפי שיקול דעתה המוחלט של הרשות וע"פ הוראה מפורשת שלה, ובהתקיים שאר תנאי המכרז. הקבלן המציע מתבקש לתת הצעה לשני השלבים.

2.5 תנאי התשלום לזוכה :

- תנאי התשלום הינם כדלקמן :
- השלים הזוכה את מלוא התחייבויותיו לפי מסמכי המכרז לגבי כל ריכוזי הפסולת, נשוא מכרז זה, לשביעות רצונם של נציגי המועצה – יגיש הזוכה למועצה חשבון בגין התמורה הכוללת הנקובה בהצעתו למכרז.
 - לכל חשבון יצורף פירוט של כל האתרים אשר לגביהם ביצע את השירותים עד למועד הגשת החשבון, לרבות תיאור הפעולות העיקריות שבוצעו לגביהם וכולל אישורים כמותיים לגבי כמות הפסולת שמוחזרה בהתאם לכמויות הנדרשות בנספח נספח ו' המצורף למכרז.
 - **התשלומים המגיעים לזוכה, בהתאם לחשבונות שהוגשו על-ידו וכפי שיאושרו ע"י נציג ונציגי המועצה, עד 10 ימים לאחר העברת התקציב מהגורם הממשלתי המממן למועצה.**
 - מובהר, למען הסר ספק, כי המועצה לא תהיה אחראית לאיחורים בהעברת התשלומים הנובעים מאיחור בהעברת כספים ממשרד הפנים למועצה.

3. כנס מציעים

מבוטל

4. הבהרות ושינויים

- 4.1 שאלות ובירורים יש להעביר **לא יאוחר מתאריך 18/06/2025**, בדואר אלקטרוני במסמך וורד לכתובת shefa@jisrazzarqa.muni.il למר מחמוד אגבארייה מנהל מחלקת שפ"ע מס' הטלפון לאישור קבלת האימייל הינו 052-5290995 פניות טלפוניות בעניין בירורים לא תיענינה.
- 4.2 המועצה רשאית, בכל עת, קודם למועד האחרון להגשת המכרז, להכניס שינויים ותיקונים במסמכי המכרז, ביוזמתה או בתשובה לשאלות המשתתפים. השינויים והתיקונים כאמור יהיו חלק בלתי נפרד מתנאי המכרז, יובאו, בכתב, לידיעת כל משתתפי המכרז, אשר מסרו למועצה פרטים בנוסח **נספח 2.1** וכמפורט שם (להלן – "**משתתפי המכרז**") בדואר רשום או בפקסימיליה או במייל לפי הפרטים שנמסרו על-ידי משתתפי המכרז כאמור. שינויים ותיקונים כאמור יחתמו ע"י המציע ויצורפו על-ידו להצעתו.
- 4.3 כל הסבר, פרשנות או תשובה שניתנו בעל-פה, אין ולא יהיה להם כל תוקף שהוא. רק תשובות בכתב – תחייבנה את המועצה.

5. המועד והמקום להגשת הצעות

- 5.1 הצעות מפורטות בהתאם לנדרש לעיל, בצירוף כל המסמכים הנדרשים יש להגיש במקור + עותק אחד, במעטפה סגורה ללא סימן מזהה. על המעטפה יש לציין "הזמנה לקבלת הצעות לביצוע שירותי פינוי, טיפול ומחזור של ריכוזי פסולת".
- 5.2 את המעטפות יש להגיש לתיבת המכרזים במשרדי מועצה מקומית ג'סר א זרקא רח' אלבחר 33 עד לתאריך 25/06/2025 בשעה 14:00.
- 5.3 ההצעה תוגש בעותק מקורי של מסמכי המכרז, לאחר שהושלמו בה כל הנתונים הנדרשים להשלמה וללא כל הסתייגות או תיקון שהוא והמציע יצרף להצעתו את כל המסמכים המפורטים בסעיפים 3 ו-4 לעיל. שינוי או תוספת שייעשו במסמכי המכרז או כל הסתייגות לגביהם, בין על ידי תוספת בגוף המסמכים ובין במכתב לוואי או בכל דרך אחרת, לא יובאו בחשבון בעת הדיון על ההצעה ואף עלולים לגרום לפסילתה ובכל מקרה, גם אם לא ניתנה לגביהם כל התייחסות שהיא, לא יחייבו את המועצה ורק הנוסח המקורי של מסמך זה וההודעות שישלחו למציעים בכתב יחייבו את הצדדים.
- 5.4 המציע יחתום על כל דף ממסמכי המכרז ועל כל יתר המסמכים המצורפים להצעתו, לרבות על טפסי ההסכם המצורפים למסמכי המכרז.
- 5.5 ההצעות תוגשנה במסירה אישית, ולא באמצעות הדואר או בכל דרך אחרת.
- 5.6 כל הצעה תהא בתוקף לתקופה של 90 (תשעים) יום מהמועד האחרון להגשת הצעות במכרז. המועצה תהא רשאית לדרוש את הארכת תוקף ההצעה למשך 30 (שלשים) יום נוספים והמציע מחויב לפעול בהתאם לדרישה זו.

6. כללי

- 6.1 המועצה תהא רשאית להביא בחשבון שיקוליה בבחירת ההצעות את אמינותו, ניסיונו, כישוריו, יכולתו הפיננסית של המציע, ואת ניסיונה של המועצה ושל רשויות מקומיות וגופים אחרים עם המציע בעבר. לצורך כך, תהא רשאית המועצה לבקש ולקבל מהמציעים ו/או ממזמיני עבודות קודמים מאת המציעים כל הבהרה, אסמכתא ומסמך הנוגעים לדבר והמציעים מתחייבים לשתף פעולה עם המועצה, ככל שיידרש.
- 6.2 המועצה רשאית לא להתחשב כלל בהצעה שהיא בלתי סבירה בשל מחירה, תנאיה או בשל חוסר התייחסות לדרישות או לנתונים שבמסמכי המכרז, באופן שלדעת המועצה מונע הערכת ההצעה כנדרש.
- 6.3 המועצה רשאית לפצל את הזכייה במכרז זה ולהתקשר, לצורך ביצוע העבודות, עם מספר קבלנים שונים.
- 6.4 המועצה רשאית לפסול הצעות החורגות מהאומדן שהוכן על-ידיה או עברה. מובהר, כי אם ההצעה הזולה ביותר תחרוג מהתקציב שיעמוד לרשות המועצה - רשאית המועצה לבטל את

- המכרז ו/או להקטין את היקף השירותים, הכל לפי שיקול דעתה, ולמשתתפים לא תהא כל טענה ו/או דרישה בקשר עם השתתפותם במכרז ו/או ביטולו ו/או צמצום היקפו כאמור.
- 6.5 למרות האמור לעיל, המועצה אינה מתחייבת לקבל את ההצעה הזולה ביותר או כל הצעה בכלל והיא רשאית לבטל את המכרז, מכל סיבה שהיא ולפי שיקול דעתה.
- 6.6 המועצה רשאית לדרוש מהמציעים פרטים ו/או הבהרות נוספות לשביעות רצונה המלא גם לאחר פתיחת ההצעות. מבלי לגרוע מכלליות האמור, רשאית המועצה לתקן טעויות חשבונאיות בהצעה, לפי מיטב הבנתה וההצעה, לאחר התיקונים החשבונאיים כאמור, תחייב את המציע.
- 6.7 כל ההוצאות, מכל מין וסוג שהוא, הכרוכות בהכנת ההצעה למכרז ובהשתתפות במכרז, ובכלל זאת כל ההוצאות הכרוכות בהוצאת הערבויות הנדרשות במסמכי המכרז, תחולנה על המציע בלבד.

7. הודעה על זכייה וההתקשרות

- 7.1 עם קביעת הזוכה במכרז, תודיע על כך המועצה לזוכה.
- 7.2 עד המועד שיהיה נקוב בהודעת המועצה על הזכייה במכרז כאמור, ימציא הזוכה את כל המסמכים והאישורים שעליו להמציא בהתאם למסמכי המכרז, לרבות ההסכם, כשהוא חתום על ידו, ערבות בנקאית ואישור על עריכת ביטוחים.
- 7.3 לא מילא הזוכה אחר כל התחייבויותיו כמפורט בסעיף 7.2 לעיל, תוך התקופה האמורה שם ולרבות אם לא המציא אחד או יותר מהמסמכים, אשר עליו להמציא נוכח זכייתו ו/או חזר בו מהצעתו, תהא רשאית המועצה לבטל את זכייתו של הזוכה במכרז, ולחלט את הערבות, אשר הוגשה ע"י המשתתף במצורף להצעתו (כאמור בסעיף 4 דלעיל) וזאת כפיצוי קבוע ומוסכם מראש ומבלי לגרוע מכל זכות ו/או סעד נוספים העומדים לזכותה נוכח הפרה זו של התחייבויות הזוכה. כן תהא רשאית המועצה במקרה זה להתקשר בנשוא המכרז עם כל מציע או יזם אחר בכל התנאים שתמצא לנכון, והכל מבלי לגרוע מכל סעד או תרופה אחרים להם זכאית המועצה על-פי המכרז ו/או על-פי כל דין.
- 7.4 מבלי לגרוע מהאמור לעיל, במקרה שהזוכה לא קיים איזו מהתחייבויותיו בעקבות הזכייה כאמור והמועצה, לפי שיקול דעתה הבלעדי, החליטה שלא לבטל את הזכייה, תהא המועצה זכאית לסך של 5,000 ₪ כפיצויים מוסכמים וקבועים מראש בגין כל יום איחור מתום המועד הנקוב בסעיף 9.2 לעיל ועד למועד קיום התחייבויותיו של הזוכה או מועד המצאת כל האישורים, אותם תהיה המועצה רשאית לקזז מסכומים שיגיעו לקבלן.
- 7.5 המועצה תיתן הודעה בכתב ליתר המשתתפים במכרז באשר לאי זכייתם ותחזיר להם את ערבות המכרז.
- 7.6 ביצוע ההתקשרות כפוף לקבלת כל האישורים כדין על-ידי המועצה.

8. שמירת זכויות

- 8.1 כל הזכויות במסמכי המכרז שמורות למועצה, והמשתתפים במכרז לא יהיו רשאים לעשות כל שימוש במסמכי המכרז אלא לצורך הכנת והגשת הצעה במכרז זה.
- 8.2 המועצה תהא זכאית לאכוף על כל משתתף שהצעתו תיקבע כזוכה את תנאי הצעתו במכרז בהתאם לתנאי ההסכם.

9. הערה חשובה למציעים

- 9.1 מסמכי המכרז מתפרסמים באתר האינטרנט של המועצה המקומית בכתובת: <https://jisr-az-zarqa.muni.il> ובמשרדי המועצה בכתובת רח' עומר בן אלכטאב.
- 9.2 כמו כן בכתובות אלה יופנו המציעים לרשימת הבהרות ושינויים במכרז זה, במידת הצורך.

בברכה,
מוראד עמאש
ראש המועצה

מכרז פומבי מספר 10/2025
לבחירת ספק עבור שירותי פינוי, פסולת בניין וגושית

מסמך 2

הצהרת משתתף במכרז והצעה

תאריך: _____

לכבוד מועצה מקומית ג'סר א זרקא.

הנדון : הצהרה והצעת מחיר

בהתאם להזמנה להציע הצעות מס' 10/2025

לביצוע שירותי פינוי של ריכוזי פסולת בניין וגושית.

אנו הח"מ לאחר שקראנו בעיון ובחנו בחינה זהירה את כל מסמכי המכרז, מצהירים ומתחייבים בזה כדלקמן :

1. הבנו את כל האמור במסמכי המכרז ו/או ההסכם, בין המצורפים אליו ובין שאינם מצורפים אליו, ביקרנו בתחומי המועצה ובדקנו את כל הגורמים הקשורים במתן השירותים ו/או העלולים להשפיע עליהם.

2. הגשנו את הצעתנו בהתאם לאמור במסמכי המכרז ובהסתמך על הבדיקות שערכנו, ואנו מסכימים לכל האמור במסמכי המכרז ולא נציג כל תביעות או דרישות המבוססות על אי ידיעה ו/או אי הבנה ואנו מוותרים בזאת מראש על טענות כאמור. כמו כן, ידוע לנו כי המועצה רשאית לפצל את השירותים בין מספר קבלנים.

3. בדקנו, לפני הגשת הצעתנו למכרז, את כל הנתונים המתייחסים לעבודות, לרבות, היקף העבודות, המועד לביצוען, תקופת ההתקשרות והתמורה וכן בחנו את כל התנאים והנסיבות הקשורים בביצוע מלוא התחייבויותינו עפ"י מסמכי המכרז, את החוקים, הדרישות והנהלים של כל הרשויות המוסמכות וכל גורם אחר שאישורו נדרש לצורך קיום התחייבויותינו עפ"י מסמכי המכרז ו/או כל דין וכן את כל הגורמים, אשר יש או עשויה להיות להם השפעה על הצעתנו. כן הננו מאשרים כי קביעת התמורה בהצעתנו זו נעשתה בהתחשב בכל הנתונים שלעיל וכי אין ולא תהיה לנו כל טענה, דרישה או תביעה בקשר עם האמור לעיל ו/או עם הצעתנו. נמסר לנו כי במהלך ביצוע השירותים עפ"י ההסכם, תתכנה הפרעות מצד התושבים. במקרה של כל הפרעה מכל סוג, אנו נגיש תלונה במשטרה כנגד הגורם המפריע ונדאג להמשך רציף של העבודה, בכל דרך שהיא.

4. הננו מתחייבים כי במשך כל תקופת ההתקשרות, נקיים אחר הוראות כל דין ו/או הנחיות הרשויות המוסמכות, כפי שתהיינה בתוקף מעת לעת, ללא כל תמורה נוספת שהיא.

5. אנו עומדים בכל התנאים הנדרשים עפ"י מסמכי המכרז והצעתנו זו עונה על כל הדרישות שבמסמכי המכרז, ואנו מקבלים על עצמנו לבצע את העבודות, נשוא המכרז.

6. הצעה זו מוגשת ללא כל קשר או תיאום עם משתתפים אחרים.

7. יש לנו את כל האמצעים הטכניים, המקצועיים וכל הציוד הנדרש על מנת להתחיל לבצע ולהשלים את העבודה במועדים הנקובים במסמכי המכרז, ואנו מתחייבים לעשות כן אם נזכה במכרז.

8. נכון למועד הגשת ההצעה, אין כל מניעה חוקית שהיא, שיש בה כדי להפריע להענקת השירותים נשוא מכרז זה על ידינו, ואנו איננו קשורים ו/או מעורבים, באופן ישיר או עקיף, בכל עניין אחר שיש בו חשש לניגוד עניינים ביחס להתחייבויותינו מכוח ההסכם שיכרת עם הננו מסכימים לכך שאם המועצה תבחר בהצעתנו כהצעה הזוכה בהליך זה ולפי דרישת המועצה נחתום על הצהרה על אי קיום ניגוד עניינים בנוסח המצורף למסמכי המכרז וכן נחתים את עובדינו ו/או כל המוצע מטעמנו לביצוע העבודה נשוא המכרז על נוסח כאמור וזאת כתנאי לביצוע ההסכם, ובמסגרת זו נימנע במשך כל תקופת ההסכם עם מועצה מקומית ג'סר א זרקא, מלקחת חלק ו/או להיות מעורבים בכל עסקה ו/או עניין אחר שיש בו ו/או העלול ליצור מצב של ניגוד עניינים עם ההסכם עם מועצה מקומית ג'סר א זרקא.

9. הצעתנו זו הינה בלתי חוזרת ואינה ניתנת לביטול או לשינוי, ותהא תקפה במשך 90 (תשעים) יום מהמועד האחרון להגשת הצעות במכרז. ידוע לנו, כי המועצה תהא רשאית לדרוש הארכת תוקף ההצעה למשך 30 (שלשים) יום נוספים, וכי אם לא נאריך הצעתנו זו לכשנדרש, תיפסל הצעתנו זו, והכל מבלי לגרוע מכל סעד או תרופה אחרים להם זכאית המועצה על-פי המכרז ו/או על-פי כל דין.

10. אנו מסכימים, כי תהיו זכאים, אך לא חייבים, לראות בהצעתנו זו משום הצעה ללא-חזרה, כאמור בסעיף 3 לחוק החוזים (חלק כללי), תשל"ג – 1973 ובקבלתה על ידכם ייכרת הסכם מחייב בינינו לביניכם.

11. להבטחת קיום הצעתנו והתחייבויותינו אנו מוסרים ערבות כנדרש במסמכי המכרז.

12. היה והצעתנו תתקבל אנו מתחייבים כי תוך המועד שייקבע בהודעת המועצה על הזכייה, נחתום על כל המסמכים ונפקיד בידי המועצה כתב ערבות ואישור על עריכת פוליסות ביטוח הכל כנדרש במסמכי המכרז וכן נתחיל בביצוע העבודות ביום שהמועצה תורה לנו.

13. היה ומסיבה כלשהי לא נעמוד בהתחייבויותינו אנו מסכימים כי הערבות שנמסרה על ידינו עם הצעתנו במכרז תוגש לגביה על ידי המועצה, וסכום הערבות יחולט על ידה כפיצויים מוסכמים וקבועים מראש, והכל מבלי לגרוע מכל סעד או תרופה אחרים להם זכאית המועצה ע"פ המכרז ו/או ע"פ כל דין.

14. בתמורה לקיום מלוא התחייבויותינו עפ"י כל מסמכי המכרז ובתנאים המפורטים שם, הננו מבקשים בזאת לקבל תשלום בסך של _____ ש"ח

ובמילים: _____ עבור שירותי
פינוי, טיפול של ריכוזי פסולת בניין וגושית ושילוט בהתאם למפורט בעמוד 57.

ידוע לנו והננו מסכימים לכך כי **הצעות מעל 1,777,700 ₪ כולל מע"מ**, תפסלנה על הסף.

14.1. בתמורה לקיום מלוא התחייבויותינו עפ"י כל מסמכי המכרז ובתנאים המפורטים

שם, הננו מבקשים בזאת לקבל תשלום בסך של _____ ש"ח

ובמילים: _____ עבור גידור
בהתאם למפורט בעמוד 57.

ידוע לנו והננו מסכימים לכך כי **הצעות מעל 366,000 ₪ כולל מע"מ**, תפסלנה על הסף.

ידוע לנו כי התמורה הנקובה לעיל הינה **תמורה פאושלית**, סופית וכוללת עבור קיום מלוא התחייבויותינו על פי כל מסמכי המכרז ולא תשתנה מכל סיבה שהיא לרבות לא עקב שינוי בשכר עובדים ו/או בעלויות הובלה ו/או באגרות והיטלים שונים ו/או שינויים במיסוי ו/או שינויים במחירי התשומות ו/או שינויים בשיעורי המדד ו/או כל שינוי אחר.

הננו מודעים לתנאי התשלום הנקובים בהסכם ומסכימים להם, ובכלל זאת היננו מאשרים כי לא תהיה לנו כל טענה ו/או דרישה ו/או תביעה כלפי המועצה במקרה של איחור בהעברת הכספים מהמשרד להגנת הסביבה.

לתמורה הנקובה לעיל יתווסף מע"מ, בשיעור החוקי שיהיה בתוקף במועד ביצוע התשלום וכנגד המצאת חשבונית מס כדין.

15. אנו מצהירים כי הצעתנו הינה בגדר המטרות והסמכויות הקבועות במסמכי התאגיד בשמו מוגשת ההצעה, כי אנו זכאים לחתום בשם התאגיד על הצעה זו, וכי אין כל מניעה על-פי דין או הסכם לחתימתנו על הצעה זו.

ולראיה באנו על החתום לאחר שהבנו את משמעותה המלאה של הצהרתנו זו:

_____	_____
חתימת המציע	תאריך

_____	שם המציע:	_____	מס' הזיהוי:	_____
_____	כתובת המציע:	_____		
_____	טל':	_____	פקס':	_____
_____	איש קשר:	_____	טל' נייד:	_____

אישור

אני הח"מ _____, עו"ד של _____ (להלן: "**המציע**") מאשר בזה כי ביום _____ חתמו בפני על הצעה זו דלעיל ועל כל יתר מסמכי המכרז וההצעה ה"ה _____ ת.ז. _____ ו- _____ בשם המציע וכי התקבלו אצל המציע כל ההחלטות וכל האישורים הדרושים על פי מסמכי ההתאגדות שלו ועל פי כל דין לחתימת המציע על ההצעה למכרז וכי חתימת ה"ה המפורטים לעיל מחייבת את המציע.

_____	_____
חתימה	תאריך

נספח 2.1 טופס קבלת מסמכי המכרז

מכרז מס' 10/2025

טופס קבלת מסמכי המכרז

לכבוד

באמצעות מר **ביאן מטרי ו/או מר מחמוד אגבאריה**

בפקס

טל' לאישור קבלת הפקס' 04-6329105

אנו/י הח"מ מצהירים כי קיבלנו את מסמכי מכרז פומבי מס' 00/2025 באמצעות אתר האינטרנט של המועצה המקומית ג'סר א זרקא ומבקשים לשלוח לנו כל הודעה בדבר המכרז האמור לכתובת הבאה:

כתובת מלאה (כולל מיקוד): _____

שם איש קשר: _____ טל' נייד: _____

מספר טלפון: _____ מספר פקסימיליה: _____

דואר אלקטרוני: _____

מס' זיהוי (מס' עוסק מורשה/מס' ח.פ.): _____

ברור לנו כי אנו האחראים לוודא כי טופס זה התקבל אצל **(מר ביאן מטרי ו/או מר מחמוד אגבאריה)** לפי הפרטים שלעיל, וזאת עד יום **@@**. הגנו מסכימים לכך ומאשרים כי ככל שהטופס לא יתקבל בידי **מר ביאן מטרי ו/או מר מחמוד אגבאריה** עד לאותו מועד, מכל סיבה שהיא, תהיה המועצה פטורה מלשלוח לנו הודעות ועדכונים בדבר המכרז, וכן יכול שתיפסל הצעתנו בשל אי עמידה בתנאים נוספים ו/או הבהרות שימסרו ע"י המועצה במסגרת הודעות ועדכונים כאמור, מעת לעת ולאחר פרסום המכרז (אולם מובהר כי, בכל מקרה, יחייב אותנו נוסח מסמכי המכרז, כפי שהוכן ע"י המזמין וכפי שעודכן על-ידו בהודעות למציעים).

בברכה,

שם המציע: _____

חתימה וחותמת: _____

נספח 2.2
תיאור כללי של המציע
מכרז מס' 10/2025

תיאור כללי של המציע

1. פרטים על המציע

שם המציע:

כתובת מלאה + טלפון + פקס:

שם מלא/ שמות בעלים:

מנכ"ל:

(אם המציע מורכב ממספר תאגידים, יש למסור את המידע שלהלן לגבי כל אחד מהתאגידים. כמו כן יש לפרט את היחס בין התאגידים, כגון: חברת בת, שותפות וכו').

2. כוח אדם (מספר המועסקים ותפקידיהם):

הפירוט יכלול את השמות ואת הניסיון של בעלי התפקידים הבאים:

מנהל הפרויקט מטעם הקבלן – זהו הגורם אשר ירכז פעולות מכרז זה מטעם הקבלן מול גורמי מועצה מקומית ג'סר א זרקא ומול גורמי משרדי ממשלה אחרים.

מנהל העבודה – מנהל העבודות במועצה מטעם הקבלן שהנו מנהל עבודה המוסמך לעבודות נושאו מכרז זה. בעל הסמכה מוכרת בארץ וניסיון מספיק לדעת המפקח של לפחות 2 שנים בעבודות נושא מכרז זה. מנהל העבודה יהיה נוכח באתר במשך כל ימי העבודה ושעות העבודה וישמש כנציג הקבלן כלפי המפקח מטעם המועצה בכל ענין בנוסף למהנדס וכאחראי על כל הפעילויות המבוצעות באתר.

המפקח מטעם הקבלן – מפקח מטעם הקבלן אשר תפקידו לפקח על ביצוע העבודות בהתאם לדרישות ומפרטים במכרז זה. המפקח יהיה נוכח באתר במשך כל ימי העבודה ושעות העבודה וישמש כנציג הקבלן כלפי המפקח מטעם המועצה בכל ענין בקרת איכות וכמויות העבודה.

ממונה הבטיחות מטעם הקבלן – ממונה הבטיחות מטעם הקבלן אשר לו אישור מטעם משרד העבודה בתחום. כל זאת כנדרש על פי כל דין.

פירוט בעלי התפקידים יפורט לכל בעל תפקיד כדלהלן:

- שם בעל התפקיד
- תפקידו של בעל התפקיד בפרויקט זה
- קורות חיים רלבנטיים כולל: השכלה בצירוף תעודות המוכיחות השכלה זו ופירוט ניסיון קודם כולל פירוט ומספרי טלפון של אנשי הקשר בפרויקטים קודמים

ציוד וכלי רכב:

יש לצרף מסמך פירוט אשר יכלול:

אישור של המציע על פיו המציע הינו בעלים של: 1 מעמיס אופני לפחות, 1 מחפר זחלי ו/או אופני לפחות, 2 משאיות לפחות להובלת פסולת. **שנת הייצור של הציוד החל משנת 2020 ואילך.**
(יש לפרט את שנת יצור ומספר רישוי, ולצרף תיעוד תומך, לרבות לעניין זכויותיו של המציע לעשות שימוש בציוד).

נספח 2.3

מסמכי חברה קבלנית קשורה

מכרז מס' 10/2025

התחייבות בנוסח המצ"ב תוגש במקרה, אשר בו המציע התקשר עם "קבלן" המקיים אחר דרישות הניסיון המוקדם לעניין טיפול באסבסט

לכבוד

מועצה מקומית ג'סר א זרקא

הנדון : מכרז מס' 00/2025 שירותי פינוי, טיפול של ריכוזי פסולת
בניין וגושית במועצה מקומית ג'סר א זרקא

אנו הח"מ _____ מאשרים ומתחייבים בזאת כלפי מועצה מקומית ג'סר א זרקא – (להלן – "המועצה"), בקשר עם התחייבותיו של המציע, כהגדרתו להלן, עפ"י הצעה להציע הצעות להענקת שירותי פינוי, טיפול ומחזור פסולת למועצה (להלן – "המכרז"), כדלקמן :

1. הננו בעלי רשיון עסק תקף, כדלקמן :

_____ ברשותנו רשיון עסק, תקף, להובלת פסולת, בהתאם לחוק רישוי עסקים, התשכ"ח-1968 וכן רישיון מוביל, לפי צו הפיקוח על מצרכים ושירותים, התשל"ט – 1978, תקף.

_____ ברשותנו אישור בתוקף מהוועדה הטכנית לאבק מזיק לעסוק בעבודת בניה באסבסט.

* הערה - יש לסמן את השורה הרלוונטית ולמחוק את המיותרת. כמו כן, יש לצרף את העתק מאושר ע"י עו"ד או רו"ח כ"נאמן למקור", של רשיונות העסק ו/או האישורים הרלוונטיים.

2. התקשרנו בהסכם עם _____ (לעיל ולהלן : - "ההסכם" ו-"המציע", בהתאמה), אשר בו התחייבנו, בין היתר ובכפוף לזכיותו של המציע במכרז ולחתימתו של ההסכם מחייב בין המועצה לבין המציע :

_____ לבצע את כל התחייבותיו של המציע עפ"י מסמכי המכרז ואשר עניינן הובלת פסולת ולשאת, ביחד ולחוד עם המציע, בכל האחריות שתוטל על המציע כלפי המועצה ו/או מי מטעמו עפ"י מסמכי המכרז ו/או עפ"י כל דין, אשר עניינה הובלת פסולת ו/או הקשור או הנובע ממנה וזאת עד למועד האחרון בו תחול על המציע אחריות או חבות כאמור.

_____ לבצע את כל התחייבותיו של המציע עפ"י מסמכי המכרז ואשר עניינן טיפול באסבסט ולשאת, ביחד ולחוד עם המציע, בכל האחריות שתוטל על המציע כלפי המועצה ו/או מי מטעמו עפ"י מסמכי המכרז ו/או עפ"י כל דין, אשר עניינה טיפול באסבסט ו/או הקשור או הנובע מהם וזאת עד למועד האחרון בו תחול על המציע אחריות או חבות כאמור.

* הערה - יש לסמן את ההתחייבות הרלוונטית ולמחוק את המיותרת.

3. ידוע לנו כי התקשרותנו בהסכם עם המציע מהווה תנאי מוקדם להגשת הצעתו של המציע למכרז ולהתקשרות בינו ובין המועצה עפ"י מסמכי המכרז, אי לכך ; לא נהיה רשאים לבטל את ההתקשרות עם המציע, אלא באישור המזמין, מראש ובכתב.

מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל, הננו מסכימים לכך כי התחייבויותינו שלעיל תהיינה בגדר התחייבויות לטובת צד שלישי, דהיינו המועצה.

4. להוכחת הצהרותינו האמורות לעיל, מצ"ב כחלק בלתי נפרד ממכתבנו זה :

חותמת וחתימה : _____

תאריך : _____

נספח 2.4
תיאור ניסיון קודם
מכרז מס' 10/2025

תיאור ניסיון קודם – שירותי פינוי פסולת ומחזור

א'

1. מזמין השירותים:

פרטי איש קשר אצל המזמין:

התקופה והמועד של אספקת השירותים למזמין:

היקף פינוי הפסולת ומחזור:

האופן בו נבחר המציע לספק את השירותים למזמין (מכרז פומבי, מכרז זוטא, מו"מ וכיו"ב):

שונות:

חתימת המציע

* הערה – יש לצרף הערכת כמות מאושרת לעניין פינוי וטיפול בפסולת בניין וגושית. המציע רשאי לצרף מכתב המלצה ממזמין השירותים.

ב'

מזמין השירותים:

איש קשר אצל המזמין:

התקופה והמועד של אספקת השירותים למזמין:

היקף פינוי הפסולת ומחזור

האופן בו נבחר המציע לספק את השירותים למזמין (מכרז פומבי, מכרז זוטא, מו"מ וכיו"ב):

שונות

חתימת המציע

* הערה – יש לצרף הערכת כמות מאושרת לענין המיחזור. המציע רשאי לצרף מכתב המלצה ממזמין השירותים.

נספח 2.5
תצהיר העדר הרשעות
מכרז מס' 10/2025

תצהיר לעניין העדר הרשעות

אני הח"מ _____ ת.ז. _____, המורשה לחייב את _____
(שם מורשה החתימה) (שם המציע)

על פי כל דין, לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזה כדלקמן:

- א. הנני מצהיר בזאת כי המציע ו/או מי ממנהליו ו/או מי ממורשי החתימה שלו לא הורשעו בעבירה פלילית שיש עמה קלון או בעבירה פלילית הכרוכה באלימות או בעבירות מרמה וזאת בחמש (5) השנים שקדמו להכנתו של תצהירי זה וכן, למיטב ידיעתי, לא מתנהלים נגד מי מבין המנויים לעיל חקירה פלילית או הליכים משפטיים בגין עבירה פלילית כאמור.
- ב. המציע במכרז של הרשות, עושה שימוש בתוכנות מקוריות בלבד.
- ג. המציע או נושא משרה במקרה של תאגיד לא הורשע בשנה האחרונה בפסק דין חלוט על עבירות של דיני איכות הסביבה וכי לא מתקיימים או התקיימו בשנה האחרונה הליכי אכיפה משפטיים כנגד המציע או נושא משרה במקרה של תאגיד בגין עבירות כאמור.
- ד. זה שמי, להלן חתימתי ותוכן תצהירי דלעיל אמת.

חתימת המצהיר

תאריך

הריני לאשר, כי ביום _____ הופיע בפני, _____, עו"ד מ.ר. _____, מר/גב' _____, שזיהיתו עפ"י תעודת זהות/ המוכר לי באופן אישי, ולאחר שהוזהרתי כי עליו להצהיר את האמת וכי יהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה כן, אישר נכונות תצהירו דלעיל וחתם עליו בפני.

חתימה

תאריך

נספח 2.6
תצהיר לעניין אי העסקת
עובדים זרים ותשלום שכר
מינימום.
מכרז מס' 10/2025

תצהיר לעניין אי העסקת עובדים זרים ותשלום שכר מינימום

אני הח"מ _____ ת.ז. _____, המורשה לחייב את _____
(שם מורשה החתימה) (שם המציע)

על פי כל דין, לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזה כדלקמן:

1. הנני נותן תצהיר זה בשם _____ (להלן – "המציע") שהוא הגוף המבקש להתקשר עם מועצה מקומית - (להלן: "המועצה").
2. בתצהירי זה, משמעותם של המונחים "בעל זיקה" ו- "עבירה" כהגדרתם בסעיף 2ב לחוק עסקאות גופים ציבוריים (אכיפת ניהול חשבונות, תשלום חובות מס, שכר מינימום והעסקת עובדים זרים כדין), התשל"ו – 1976 (להלן- "החוק"), תחת הכותרת "תשלום שכר מינימום והעסקת עובדים זרים כדין – תנאי לעסקה עם גוף ציבורי". אני מאשר/ת כי הוסברה לי משמעותם של מונחים אלה וכי אני מבין/ה אותם.
3. הנני מצהיר בזאת כי עד למועד ההתקשרות (כהגדרתו בסעיף 2ב לחוק) המציע לא הורשע בפסק דין חלוט ביותר משתי עבירות (עבירה לעניין זה - עבירה עפ"י חוק עובדים זרים (איסור העסקה שלא כדין והבטחת תנאים הוגנים), התשנ"א-1991 או לפי חוק שכר מינימום, התשמ"ז-1987, שנעבר לאחר יום 31.10.02) או, לחלופין, המציע או בעל זיקה אליו (כהגדרתו בסעיף 2ב לחוק), הורשעו בפסק דין חלוט ביותר משתי עבירות (עבירה לעניין זה - עבירה עפ"י חוק עובדים זרים (איסור העסקה שלא כדין והבטחת תנאים הוגנים), התשנ"א-1991 או לפי חוק שכר מינימום, התשמ"ז-1987, שנעבר לאחר יום 31.10.02), אולם במועד האחרון להגשת הצעות במכרז, חלפה שנה לפחות ממועד ההרשעה האחרונה.
4. זה שמי, להלן חתימתי ותוכן תצהירי דלעיל אמת.

תאריך חתימת המצהיר

הריני לאשר, כי ביום _____, הופיע בפני, _____, עו"ד מ.ר. _____, מר/גב' _____, שזיהיתיו עפ"י תעודת זהות/ המוכר לי באופן אישי, ולאחר שהוזהרתי כי עליו להצהיר את

האמת וכי יהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה כן, אישר נכונות תצהירו דלעיל וחתם עליו בפני.

תאריך חתימה

נספח 2.7
נוסח ערבות מכרז
מכרז מס' 10/2025

לכבוד
מועצה מקומית ג'סר א זרקא

הנדון: ערבות בנקאית מס' _____.

על-פי בקשת _____ מועצה מקומית ג'סר א זרקא (להלן - "המבקשים") אנו ערבים בזה כלפיכם לסילוק כל סכום עד לסך של **5% מגובה ההצעה** (חמשה אחוז מגובה ההצעה), בתוספת הפרשי הצמדה, כהגדרתו של מונח זה להלן, שתדרשו מאת המבקשים בקשר עם מכרז מס' 04/2012 פורסם על ידכם, לביצוע שירותי פינוי, טיפול ומחזור של ריכוזי פסולת במועצה מקומית

במכתבנו זה: **"מדד"** - משמעו מדד המחירים לצרכן, המתפרסם על ידי הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה ולמחקר כללי.

הפרשי ההצמדה יחושבו כדלקמן: אם יתברר מתוך המדד שפורסם לאחרונה לפני התשלום בפועל, על פי ערבות זו (להלן: "המדד החדש"), כי המדד החדש עלה לעומת המדד של חודש יוני שפורסם בתאריך **25/09/2025 (בסיס 2025)** (להלן - "המדד היסודי"), יהיו הפרשי ההצמדה סכום השווה להכפלת המדד החדש בסכום הקרן המצוין כדרישתכם הנ"ל, מחולק במדד היסודי.

אנו מתחייבים לשלם לכם כל סכום או סכומים עד לסך הנ"ל, תוך 7 ימים מיום דרישתכם בכתב שתגיע אלינו, מבלי להטיל עליכם לבסס את דרישתכם או לדרוש את הסכום תחילה מאת המבקשים.

ערבות זו הינה בלתי חוזרת ובלתי תלויה ולא ניתנת לביטול, ולא יהיה צורך להוכיח את דרישתכם על-פיה בהליך משפטי, או באופן אחר, ולא תהיו חייבים להגיש תחילה, לשם קבלת תשלום על-פיה, תביעה משפטית נגד המבקשים או לדרוש תחילה תשלום מאת המבקשים.

ערבות זו תישאר בתוקפה עד יום 25/09/2025 ועד בכלל. דרישה שתימסר לנו אחרי המועד הנ"ל לא תענה.

ערבות זו אינה ניתנת להעברה או להסבה.

דרישה על פי ערבות זו יש להפנות לסניף הבנק שפרטיו מפורטים להלן:

שם הבנק	מס' סניף	כתובת הבנק
תאריך	שם מלא	חתימה וחותמת

מכרז פומבי מספר 10/2025
לבחירת ספק עבור שירותי פינוי, פסולת בניין וגושית
במועצה מקומית ג'סר א זרקא

מסמך 3

הסכם

שנערך ונחתם ב- _____ ביום _____ לחודש _____ 2025

בין : מועצה מקומית ג'סר א זרקא-

באמצעות

(להלן: "הרשות" או "המועצה" או "המזמין")

מצד אחד;

לבין: _____

כתובת _____
(להלן: "נותן השירותים" או "הקבלן")

מצד שני;

והואיל: והרשות פרסמה מכרז מס' 00/2025 (להלן – "המכרז") לרכישת שירותי פינוי, טיפול של ריכוזי פסולת בניין וגושית במועצה מקומית ג'סר א זרקא, כמפורט בכל מסמכי המכרז (להלן: "השירותים");

והואיל והקבלן הגיש הצעה במסגרת המכרז;

והואיל והקבלן ערך לפני הגשת הצעתו את כל הבדיקות הנחוצות לצורך הגשת ההצעה;

והואיל והקבלן נקבע כזוכה במכרז;

והואיל: והקבלן מצהיר בזאת כי הוא בעל מקצוע מיומן ומנוסה, בעל יכולת, ידע, ציוד מתאים ואמצעים כספיים, המתאימים מכל הבחינות לעמוד בכל תנאי הסכם זה, תוך מילוי הוראות המזמין, שמירת המועדים הנקובים בהסכם זה ושמירה על רמת ביצוע נאותה כמפורט בהסכם;

והואיל: והרשות מוכנה למסור לנותן השירותים את ביצוע השירותים כמפורט בהסכם זה ובנספחיו;

אשר על כן מוסכם- מוצהר ומותנה בזה בין הצדדים כלהלן ;

מבוא ונספחים

1. המבוא להסכם זה מהווה חלק בלתי נפרד הימנו.

2. המסמכים דלהלן מהווים חלק בלתי נפרד מהסכם זה, בין שהם מצורפים לו ובין שלא, וייקראו כולם לשם הקיצור "מסמכי ההסכם":
 - 2.1 כל מסמכי המכרז (לרבות ההזמנה להציע הצעות והצעת / הצהרת המציע, וכל המסמכים אשר צורפו להצעה ולרבות הודעות שנשלחו למציעים).
 - 2.2 נספח א' – ריכוז מצבורי הפסולת.
 - 2.3 נספח ב' – נוסח ערבות להבטחת ביצוע ההסכם.
 - 2.4 נספח ג' – הצהרה לאי קיום ניגוד עניינים והתחייבות לשמירת סודיות ושמירת זכויות.
 - 2.5 נספח ד' – נוסח אישור על עריכת ביטוחים.
 - 2.6 נספח ה – אתרי סילוק פסולת מוצקה ופסולת אסבסט.
 - 2.7 נספח ו' – נוהל עבודה למול המציע הזוכה.
3. נתגלתה סתירה בין תנאי מתנאי הסכם זה ותנאי מתנאי מסמכי ההסכם יהיו תנאי ההסכם עדיפים, אלא אם נאמר במפורש אחרת.

הצהרות נותן השירותים והתחייבויותיו

4. נותן השירותים מתחייב לבצע עבור הרשות את השירותים בהתאם למפורט בהסכם זה ובמסמכיו וזאת תוך הקפדה על הוראות כל דין, לרבות הוראות כל חיקוק, תקנות ורשיון, שעניינם מניעת זיהום ומפגעים לסביבה. מבלי לגרוע מהאמור ביתר מסמכי ההסכם, מתחייב נותן השירותים לפנות את הפסולת המפורטת **בנספח א'** להסכם זה ולמחזרה בשטח מיועד, אליו תפונה הפסולת ובו תעובד.
5. נותן השירותים מצהיר כי בדק את מסמכי ההסכם וכי נהירים וידועים לו יעדי הרשות ותוכניותיה לעניין מתן השירותים.
6. נותן השירותים מתחייב לבצע את כל עבודות נשוא מכרז זה באופן יסודי ומעולה ובאופן שנקבע במסמכי ההסכם.
7. נותן השירותים מצהיר כי בידו הידע המקצועי, הניסיון והיכולת לביצוע השירותים לפי הסכם זה וכי עומד לרשותו הצוות והאמצעים לרבות כוח אדם וכלי רכב לעניין ביצועם כמפורט בהסכם ובמסמכיו וכי הוא יישא באחריות הבלעדית לביצוע ולטיב השירותים.
8. נותן השירותים מתחייב לתת שירותים, בהתאם להוראות הסכם זה, בצורה שאינה יוצרת מפגעים ושומרת על איכות הסביבה. אי קיום הוראות סעיף זה מהווה הפרה יסודית של ההסכם.

9. לשם ביצוע השירותים כאמור בהסכם, מתחייבת הרשות להנחות את נותן השירותים ולמסור לו נתונים ומידע וכל חומר אחר שברשותה הקשור עם ביצוע השירותים.

10. הרשות תהיה רשאית לפנות מעת לעת לנותן השירותים ולבקש כי יבוצעו שינויים בעודה ו/או בתפוקות הנדרשות. הגדרת השינויים כשוליים או כמהותיים, תיקבע על ידי הרשות בהתייעצות עם נותן השירותים.

11. נותן השירותים מתחייב לסלק כל חומר פסול, לאתר הטמנה מאושר בלבד כמפורט **בנספח ה'** להסכם זה. הפרה של סעיף זה על ידי נותן השירותים תהווה הפרה יסודית של הסכם זה.

12. מבלי לפגוע באמור בסעיפים 1 עד 11 לעיל, ומבלי לפגוע ביתר מסמכי ההסכם, מתחייב נותן השירותים לספק שירותים בהתאם להוראות נוהל העבודה המצורפות **בנספח ו'** להסכם זה.

נותן השירותים - קבלן עצמאי

13. נקבע בזאת ומוצהר במפורש שהתמורה שהרשות משלמת לקבלן אינה מהווה משכורת ולא שכר עבודה, אלא תמורה עבור שירותים. עבודות אלו מבוצעות על ידי נותן השירותים בהיותו קבלן עצמאי בלתי תלוי ובאי היות היחסים בין הרשות לבין נותן השירותים, עובדיו או מי מטעמו, יחסים בין עובד למעביד. יובהר כי שירותי הקבלן, ניתנים על ידו כקבלן עצמאי וזאת מהיותו מבצע את עבודתו כבעל עסק עצמאי והן מהכוונה המפורשת של הצדדים שלא יהיו שירותי הקבלן משולבים בעבודתה של המועצה. לא ייווצרו יחסים של עובד ומעביד בין המועצה לבין קבלן, והקבלן מצהיר כי אינו זכאי לכל תשלום ו/או תמורה ו/או זכויות כלשהן המגיעות לעובד ממעבידו על פי כל דין ו/או נוהג.

14. נותן השירותים מתחייב לקיים בכל תקופת ההסכם לגבי העובדים שיועסקו על ידיו על מנת לבצע את השירותים לפי הסכם זה, את האמור בחוקי העבודה המפורטים להלן וכן את האמור בהוראות ההסכמים הקיבוציים הכלכליים, שבין לשכת התיאום של הארגונים הכלכליים לבין ההסתדרות ו/או כל הסכם קיבוצי שנערך והוא בר תוקף בענף המתאים או כפי שהסכמים אלה יוארכו. הרשות תהיה זכאית לקבל כל פרט על תנאי העבודה בהם מועסקים עובדי נותן השירותים, וזאת כדי לוודא את ביצועו של סעיף זה לרבות תשלום שכר מינימום.

חוקי העבודה:

חוק שירות התעסוקה, התשי"ט - 1959
חוק שעות עבודה ומנוחה, התשי"א - 1951
חוק דמי מחלה, התשל"ו - 1976
חוק דמי מחלה (היעדרות בשל מחלת ילד), התשנ"ג - 1993
חוק דמי מחלה (היעדרות בשל מחלת הורה), התשנ"ד - 1993
חוק דמי מחלה (היעדרות בשל מחלת בן זוג), התשנ"ח - 1998
חוק חופשה שנתית, התשי"א - 1951
חוק עבודת נשים, התשי"ד - 1954
חוק שכר שווה לעובדת ולעובד, התשנ"ו - 1996

חוק עבודת הנוער, התשי"ג - 1953
 חוק החניכות, התשי"ג - 1953
 חוק חיילים משוחררים (החזרה לעבודה), התשי"ט - 1949
 חוק הגנת השכר, התשי"ח - 1958
 חוק פיצויי פיטורין, התשכ"ג - 1963
 חוק הביטוח הלאומי (נוסח משולב), התשנ"ה - 1995
 חוק שכר מינימום, התשמ"ז - 1987

15. נותן השירותים בלבד יהיה אחראי לכל תשלום או שיפוי לנזק או לפיצויים או לכל תשלום אחר המגיע לעובדיו או למי המועסק מטעמו ובכל הקשור והכרוך בביצוע הסכם זה במישרין או בעקיפין ולא תהיה לנותן השירותים כל טענה או תביעה בגין תשלומים אלה כלפי הרשות.

16. נותן השירותים ימנה עובד מבין עובדיו אשר יפקח על מתן השירותים ואשר יהיה בקשר הדוק עם נציג הרשות.

17. במתן השירותים מתחייב נותן השירותים לפעול בהתאם להנחיות כלליות שיקבל מזמן לזמן מאת הרשות. מוצהר בזאת כי אין לראות בכל זכות הניתנת על פי הסכם זה לרשות לפקח, להדריך או להורות כיוצרות יחסי עובד מעביד, ולכן לא תהיינה לנותן השירותים ולכל המועסקים על ידו זכויות של עובד מדינה או עובד המועסק על ידי הממשלה, או הפסקת ביצוע העבודה על פי הסכם זה מכל סיבות שהן.

התמורה

18. הרשות מתחייבת לשלם לנותן השירותים תמורת ביצוע שירותי פינוי, טיפול של ריכוזי פסולת בניין וגושית במועצה מקומית ג'סר א זרקא ומילוי יתר התחייבויותיו לפי הסכם זה סך של

_____ ₪ * (ובמילים: _____ ₪).

* יושלם – בהתאם להצעתו של נותן השירותים, מסמך 2 למסמכי ההסכם.

19. סכום התמורה הנקוב בסעיף הקודם הוא סופי וכאמור כולל מע"מ כחוק.

20. השלים נותן השירותים את מלוא התחייבויותיו לפי מסמכי המכרז לגבי 100% מריכוזי הפסולת, נשוא מכרז זה, לשביעות רצונם של נציגי המועצה – יגיש נותן השירותים למועצה חשבון וחשבונית מס מקור בשיעור של 100% מהתמורה הכוללת הנקובה בהצעתו למכרז.

21. לכל חשבון יצרף נותן השירותים פירוט של כל האתרים אשר לגביהם ביצע את השירותים עד למועד הגשת החשבון, לרבות תיאור הפעולות העיקריות שבוצעו לגביהם וכולל אישורים כמותיים לגבי כמות הפסולת שמוחזרה. כמו כן, ימציא נותן השירותים אישורי קליטת הפסולת באתר פסולת מורשה ו/או אישור של מפעל מחזור פסולת.

22. נותן השירותים מצהיר כי ידוע לו שכספי התמורה יועברו למועצה משרד הפנים בתנאים של שוטף + 60 יום.

23. התמורה תשולם לנותן השירותים, בהתאם לחשבונות שהוגשו על-ידו וכפי שיאושרו ע"י נציג המועצה, בתנאים של 10 ימים ממועד קבלת הכספים בחשבון המועצה מהמשרד הפנים.

24. נותן השירותים מצהיר כי ידוע לו כי המועצה לא תהיה אחראית לאיחורים בהעברת התשלומים הנובעים מאיחור בהעברת כספים ממשרד הפנים למועצה כאמור בסעיף 24 לעיל, וכי לא תהיה לנותן השירותים כל טענה ו/או תביעה כלפי המועצה עקב עיכוב בהעברת הכספים ממשרד הפנים כאמור.

תקופת ההסכם

25. ההסכם יכנס לתוקפו במועד חתימה ע"י אחרון מורשי החתימה של שני הצדדים. תקופת ההסכם זה מיום חתימתו ועד לתום **שישה חודשים** מאותו מועד (להלן: "**תקופת ההסכם**"). מבלי לגרוע מהאמור לעיל.

26. נותן השירותים מתחייב לפנות כל ריכוזי הפסולת ולהשלים את ניקוי האתרים בתוך תקופת ההסכם.

27. הודיעה המועצה על הגדלת היקף ההתקשרות נוכח עדכון בתקציב העומד לרשותה, תוארך תקופת ההסכם בפרק הזמן הנדרש לפינוי האתרים הנוספים, כפי שייקבע ע"י המשרד להגנת הסביבה (בעצה אחת עם המועצה) בהודעה על הגדלת היקף העבודה, כאמור שתהיה חתומה על ידי יו"ר הוועדה הממונה, גזבר המועצה, והחשב המלווה.

28. המועצה תהיה רשאית לבטל הסכם זה על ידי מתן הודעה מוקדמת של שלושים יום מראש לנותן השירותים, בלא שתצטרך לנמק את הסיבות לבטול ההסכם. במקרה זה, תשלם הרשות לנותן השירותים, רק את התשלומים המתייחסים לביצוע השירותים שביצע נותן השירותים עד לתאריך הביטול. המועצה לא תהיה חייבת בכל פיצוי או תשלום שהוא, עבור או בקשר עם אותו חלק שהביטול מתייחס אליו או בשל ביטול ההסכם כאמור בסעיף זה.

29. מוסכם בזאת כי חתימה מורשי החתימה מטעם המועצה על הסכם זה נעשית מתוקף תפקידם ואינה מטלה עליהם כל אחריות אישית ליישום הסכם זה.

חובת ביטוח

30. מבלי לגרוע מאחריות הקבלן על פי הסכם זה ו/או על פי כל דין מתחייב הקבלן לערוך במשך כל תקופת ההסכם, על חשבונו, על-פי שיקול דעתו את הביטוחים המתאימים לכיסוי אחריותו כאמור, ובלבד שלא יפחתו מהביטוחים, גבולות האחריות והתנאים המפורטים בטופס האישור על קיום ביטוחים, **נספח ד** להסכם זה, המהווה חלק בלתי נפרד הימנו (להלן: "טופס האישור על קיום ביטוחים").

- 32.1 הקבלן מתחייב להמציא למועצה במועד החתימה על הסכם זה את טופס האישור על קיום הביטוחים כשהוא חתום ע"י המבטח מטעמו. הקבלן ישוב וימציא, מידי תום תקופת ביטוח, במשך כל זמן פעילותו במושכר, טופס אישור על קיום ביטוחים תקין, וזאת ללא צורך בקבלת דרישה כלשהי מהמועצה. המצאת טופס אישור על קיום ביטוחים תקין כאמור - מהווה תנאי יסודי בהסכם זה.
- 32.2 הקבלן מתחייב לשמור ולקיים את כל הוראות פוליסות הביטוח כלשונן, ומבלי לפגוע בכלליות האמור. לשמור על כל הוראות הבטיחות והזהירות הנכללות בפוליסות הביטוח.
- 32.3 הפר הקבלן את הוראות הפוליסות באופן המפקיע את זכויות המועצה על פי הפוליסות, יהיה הקבלן אחראי לנזקים באופן מלא ובלעדי, מבלי שתהיה לו טענה כלשהי כלפי המועצה על כל נזק כספי ו/או אחר שיגרם לו עקב זאת.
- 32.4 הקבלן יהיה אחראי במלואם לנזקים בלתי מבוטחים אשר האחריות עליהם מוטלת עליו מכוח סעיפי הסכם זה, לרבות נזקים שהם מתחת לסכום ההשתתפות העצמית.
- 32.5 אין בעריכת הביטוחים כאמור לעיל כדי לגרוע מכל זכות ו/או סעד ו/או תרופה המוקנים למועצה כנגד הקבלן על פי ההסכם ועל פי כל דין, ואין בהם כדי לשחרר את הקבלן מהתחייבויותיו לפי הסכם זה.

ליקויים ופגמים

31. קבעה הרשות כי מתן השירותים אינו מתבצע כראוי, תהא קביעתה סופית ועל נותן השירותים לתקן את הטעון תיקון בתוך 7 ימים, לשביעות רצונה של הרשות. לא תיקן נותן השירותים את הטעון תיקון בהקדם האפשרי, יהווה הדבר הפרה יסודית של ההסכם.

32. הפר נותן השירותים את התחייבותו לפי סעיף 34 להסכם זה, תהא הרשות רשאית להעסיק אחר שיבצע את העבודה הנדרשת, וזאת מתוך הכספים להם זכאי נותן השירותים על פי הסכם זה וכל תשלום כאמור יקוזז מהתמורה האמורה להשתלם לנותן השירותים על פי הסכם זה. לנותן השירותים לא תהיה כל תביעה או טענה בשל שימוש בזכות זו של הרשות.

33. מבלי לגרוע מהוראות הסכם זה לעיל ולהלן, רשאית המועצה לבטל את ההסכם באופן מיידי בהתקיים כל אחד מן המקרים המפורטים להלן:

- 36.1 נותן השירותים הפר את ההסכם בהפרה יסודית.
- 36.2 במקרה שניתן נגד נותן השירותים צו פירוק, או צו כינוס נכסים, או צו הקפאת הליכים, או שמונה כונס נכסים לחלק מהותי של רכוש, או אם מונה מפרק זמני או קדם-מפרק על נותן השירותים או אם נותן השירותים הינו ו/או עתיד להיות נשוא להסדר נושים - והכל במקרה שמינוי ו/או צו כאמור לא בוטל כליל תוך 30 ימים מיום הינתנו.
- 36.3 במקרה והוטל עיקול על חלק מהותי מרכוש נותן השירותים, בין זה הנמצא בשטח העבודה, ובין על כל רכוש אחר, המונע מנותן השירותים את המשכם התקין של קיום התחייבויותיו, כולן ו/או חלקן, או אם בוצעה פעולה כלשהי מטעם רשות שיפוטית כלשהי, לרבות, אך לא רק, משרד ההוצאה לפועל, לגבי רכוש נותן השירותים ו/או מקצתו, המונע את המשכם התקין של קיום התחייבויות נותן השירותים, והעיקול או הפעולה כאמור (לפי הענין) לא הוסרו והופסקו כליל תוך 30 יום מיום הטלת העיקול או עשיית הפעולה.
34. הובא ההסכם לידי גמר, מכל סיבה שהיא, תהיה המועצה רשאית להתקשר עם גורם אחר למתן השירותים נשוא ההסכם.

אחריות לנזקים

35. הקבלן יהיה אחראי כלפי המועצה לכל נזק ו/או תקלה ו/או אבדן ו/או קלקול אשר יגרמו לרכוש ו/או ציוד של המועצה ו/או עובדיה ו/או צד ג' כלשהו עקב מעשה ו/או מחדל של הקבלן ו/או עובדיו ו/או כל מי שפועל מטעמו, תוך כדי ביצוע השירותים או בקשר אליהם.
36. הקבלן לבדו יהיה אחראי לכל אבדן ו/או נזק ו/או קלקול לציוד מכל סוג ותאור הנמצא בשימוש בקשר עם ביצוע השירותים, והוא פוטר את המועצה ו/או עובדיה ו/או כל אדם הנמצא בשירותה מכל אחריות לכל אבדן ו/או נזק לרכוש כאמור.
37. הקבלן יהיה אחראי כלפי צד ג' כלשהו לרבות עובדי המועצה לכל אבדן ו/או נזק לגוף ו/או לרכוש או נזק אחר מכל סוג שהוא שיגרם להם כתוצאה ו/או בקשר לביצוע השירותים.
38. הקבלן יהיה אחראי לכל אבדן ו/או נזק מכל סוג, לגוף ו/או לרכוש שיגרמו לעובדיו, לקבלני משנה של הקבלן ועובדיהם, לשלוחיו של הקבלן ולכל מי שפועל בשמו ו/או מטעמו תוך כדי ו/או עקב ו/או בקשר עם ביצוע השירותים, והוא מתחייב לפצותם ו/או את התלויים בהם ו/או את יורשיהם.
39. הקבלן יהיה אחראי לכל נזק ו/או קלקול שיגרם לכביש, דרך, מדרכה, שביל, רשת מים, ביוב, תיעול, חשמל, טלפון וצינורות להעברת דלק או מובילים אחרים על קרקעיים ו/או תת-קרקעיים וכיו"ב, תוך כדי ביצוע העבודות, בין שהנזק ו/או הקלקול נגרמו באקראי ובין שהיו מעשה הכרחי וצפוי מראש לביצוע העבודות. הקבלן יתקן את הנזקים ו/או הקלקולים כאמור על חשבונו, באופן יעיל ביותר ולשביעות רצונה של המועצה ושל כל אדם או רשות המוסמכים לפקח על הטיפול ברכוש שניזוק כאמור.
40. הקבלן פוטר את המועצה ו/או עובדיה ו/או כל אדם הנמצא בשירותה, מכל אחריות לכל אבדן ו/או נזק לגוף ו/או לרכוש בגין אחריותו על-פי דין ו/או על-פי האמור בהסכם זה, ומתחייב לשפות את המועצה בתוך שבעה ימים מיום שיידרש לכך ע"י המועצה, על כל סכום שתחויב לשלם, או ששילמה, בגין נזק או

אובדן להם אחראי הקבלן כאמור לעיל ו/או על פי כל דין, לרבות בגין ההוצאות המשפטיות השונות שתישא בהן בקשר לחיוב כאמור.

41. במידה ויידרש שוטר, ישלם הקבלן למשטרה ע"פ דרישתה. המועצה תשפה את הקבלן במלוא עלויות העסקת השוטר.

בטחונות

42. להבטחת קיום התחייבויותיו לפי הסכם זה מוסר נותן השירותים למועצה עם חתימת ההסכם ערבות בנקאית בלתי מותנית מבנק ישראלי על סך 100,000 ₪ מאה אלף שקלים חדשים), (להלן: "ערבות הביצוע").

43. ערבות הביצוע תהא צמודה למדד המחירים לצרכן של חודש מאי כפי שיפורסם ביום 15/6/2025, ותיערך בנוסח הערבות **נספח ב'** להסכם זה.

44. הערבות תהיה בתוקף עד 60 יום לאחר גמר תקופת ההסכם. הוארכה תקופת ההסכם, כאמור בסעיף 29 דלעיל, יוארך תוקף ערבות הביצוע בהתאם.

45. המועצה רשאית להציג את ערבות הביצוע ולדרוש את פרעונה, המלא או החלקי, בכל מקרה אשר בו, לפי שיקול דעתה הבלעדי והמוחלט של המועצה, הפרה החברה אחת או יותר מהתחייבויותיה עפ"י הסכם זה.

46. המועצה רשאית למסור לנותן השירותים הודעה כי הערבות או כל סכום ממנה חולט, ובמקרה זה יהא נותן השירותים חייב, תוך שלושה ימים ממועד ההודעה, להמציא ערבות חדשה להשלמת הסכום על פי סעיף 43 דלעיל.

47. המציא נותן השירותים ערבות לתקופה קצרה מזו המנויה לעיל ו/או לפי שיקול דעתה המוחלט של המועצה נדרשת הארכת תוקף של הערבות שהומצאה על פי מסמכי ההתקשרות, תהיה המועצה רשאית לדרוש את פרעון אותה ערבות אם לא המציא נותן השירותים כתב הארכה מתאים 14 יום לפני תום תוקפה של הערבות או תוך 10 ימים ממועד דרישתה של המועצה, לפי העניין. למען הסר ספק, מובהר כי אין בהוראה זו כדי לגרוע מחובתו של נותן השירותים להמציאת הערבות כנדרש.

48. אין בנוסח הערבות לשמש כל הגבלה או תקרה להתחייבויותיו של נותן השירותים.

הפרות ותחזוקות

49. הפר נותן השירותים את ההסכם הפרה יסודית תהא הרשות זכאית לבטל את ההסכם לאלתר וזאת בנוסף לזכויות האגף על פי כל דין והסכם זה. הרשות לא תהיה חייבת בתשלום כלשהו לנותן השירותים וכן רשאית הרשות לעשות בעצמה או באמצעות אחר, את השירותים שנותן השירותים התחייב לבצעם על פי הסכם זה וזאת על חשבון נותן השירותים.

50. הרשות רשאית לחלט את הערבות שהופקדה בידיו. אין באמור כדי לפגוע או לגרוע מזכותה של הרשות על פי כל דין, לתבוע פיצוי מנותן השירותים בגין הנזק הממשי הצפוי בגין הפרת הוראה בהסכם זה.

51. אם כתוצאה מרשלנות או מכל סיבה אחרת, לא יינתנו השירותים בהתאם ל**נספח א'**, או ברמה ובאיכות לא נאותים בהתאם לקביעת בא כח הרשות, רשאית הרשות לנכות מהתשלום שנותן השירותים יהיה זכאי לו, בגין מתן השירותים, סכום שיראה בעיניה כסכום ראוי לניכוי בכל מקרה.

52. אין באמור לעיל לגרוע מכך שלצדדים להסכם זה שמורות כל התרופות הקבועות בדין לצורך ביצועו או מקרה של הפרתו.

הבטחת סודיות

53. נותן השירותים מתחייב לשמור בסוד ולא להעביר, לא להודיע, לא למסור ולא להביא לידיעת כל אדם, כל ידיעה שתגיע אליו, אגב או בקשר עם מתן השירותים או בתוקף או במהלך או אגב ביצועו, תוך תקופת ההסכם, לפניה או לאחריה. נותן השירותים מצהיר ומאשר כי ידוע לו כי אי מילוי ההתחייבות על פי סעיף זה, מהווה עבירה לפי סעיפים 118 ו- 119 לחוק העונשין תשל"ז - 1977.

54. נותן השירותים אינו רשאי לפרסם בין בעצמו ובין על ידי אחרים, מידע, מסמך או חומר כלשהם שהגיעו לידיעתם בקשר עם ביצוע הסכם זה או אגב ביצועו, אלא בכפוף לאישור בכתב מאת בא כוח הרשות.

55. מבלי לגרוע מהתחייבותיו לפי סעיפים 54-55 לעיל, יחתום נותן השירותים הצהרה לאי קיום ניגוד עניינים והתחייבות לשמירת סודיות ושמירת זכויות המסומנת **כנספח ג'** להסכם זה.

חלק כללי

56. שום ויתור, הנחה, הימנעות או שיהוי של הרשות במימוש זכויותיה על פי הסכם זה לא יתפרשו כוויתור או מניעה אלא אם נעשו בכתב.

57. חויבה הרשות לשלם כל סכום בגין חיוב שעל פי הסכם בו חב נותן השירותים, בין אם הוא נובע מתביעה של נותן השירותים, עובד מטעמו או של צד שלישי או של מבטח או כל מקור אחר, תהא הרשות זכאית לשיפוי מלא מאת נותן השירותים, לרבות בגין הוצאותיה המשפטיות. נותן השירותים ישפה את הרשות כאמור מיד לאחר שתוגש לו דרישה ובה פירוט ההוצאות שנגרמו לרשות כאמור.

58. אין ויתור או הנחה או הארכה מטעם הרשות אלא בכתב ובחתימת הרשות .

59. מוסכם בזה כי כל הודעה לפי הסכם זה תימסר מאת צד אחד למשנהו באופן אישי או בדואר רשום בהתאם לכתובות הצדדים הנקובים בהסכם זה, ומשנמסרה כך – תחשב שנתקבלה לאחר ארבעה ימים מיום המסירה לבית הדואר, קבלה הנושאת חותמת הדואר תשמש ראיה לתאריך המסירה. הודעה שנשלחה בפקס למספר הנקוב בהסכם זה תחשב כי התקבלה על הצדדים עם קבלת אישור שליחת פקס.

בא כוח הרשות לצורך ביצוע הסכם זה הוא :

נותן השירותים: _____

נציג נותן השירותים לצורך ביצוע הסכם זה מר _____

כתובת _____

פקס' _____

ולראייה באנו על החתום :

נותן השירותים

מועצה מקומית ג'סר א זרקא

**נספח א' להסכם
ריכוז מצבורי הפסולת**

מפה תימסר לזוכה

מס	שטח הערימה	נפח במ"ק מוערך	גובה ממוקע	גוש	חלקה	יעוד קרקע	ציבור י או לא	אורך גידור מוערך
1	153.50	184.20	1.2	10397	164	מגורים	לא	62.16
2	247.21	148.32	0.6	10397	163	מגורים	לא	78.71
3	345.40	1036.19	3	10397	170	מגורים	לא	117.27
4	33.59	43.67	1.3	10397	202	שטח ציבורי פתוח	לא	35.11
5	132.08	85.85	0.65	10399	82	דרך מוצעת	לא	57.15
7	49.59	24.79	0.5	10400	35	אזור מגורים א	לא	37.88
13	134.67	53.87	0.4	10397	116	אזור מגורים ב	לא	79.08
14	369.98	221.99	0.6	10397	116	אזור מגורים ב	לא	107.96
18	594.78	237.91	0.4	10398	144	מגורים	לא	118.70
19	30.64	9.19	0.3	10398	149	מגורים	לא	<Null>
20	16.10	4.83	0.3	10398	150	מגורים	לא	<Null>
22	320.57	48.09	0.15	10398	158	מגורים	לא	<Null>
27	365.12	109.54	0.3	10397	89	מגורים ב + חזית מסחרית	לא	97.99
28	268.41	375.78	1.4	10397	84	מגורים ב + חזית מסחרית	לא	106.07
34	446.13	178.45	0.4	10397	5	אזור מגורים ב	לא	121.62
36	71.29	0.00	0	10397	3	מגורים	לא	<Null>
37	36.31	18.16	0.5	10398	10	מגורים	לא	<Null>
38	436.90	218.45	0.5	10398	11	מגורים	לא	<Null>
41	592.16	414.51	0.7	10397	90	אזור מגורים ב	לא	<Null>
42	268.24	241.41	0.9	10397	89	מגורים	לא	<Null>
43	1245.99	498.39	0.4	10397	98	מגורים	לא	<Null>
44	63.93	22.38	0.35	10400	1	אזור מגורים א	לא	<Null>
6	306.50	98.08	0.32	10400	30	דרך מוצעת	כן	79.50
8	1531.96	2297.93	1.5	10400	1	שטח ציבורי פתוח	כן	156.85
9	121.46	121.46	1	<Null>	<Null>	<Null>	כן	60.25
10	75.18	52.63	0.7	10397	111	שטח ציבורי פתוח	כן	47.46
11	670.32	335.16	0.5	<Null>	<Null>	<Null>	כן	186.79
12	132.67	106.13	0.8	<Null>	<Null>	<Null>	כן	72.03
15	6.59	1.98	0.3	10397	68	בית קברות	כן	<Null>
16	9.37	2.81	0.3	10397	70	בית קברות	כן	<Null>
17	49.24	24.62	0.5	10397	67	דרך מאושרת	כן	40.03

<Null>	כן	דרך מאושרת	153	10398	0.3	186.59	621.98	21
64.07	כן	שטח ציבורי פתוח	57	10398	0	0.00	0.38	24
64.07	כן	שטח ציבורי פתוח	57	10398	0.6	117.67	196.11	25
94.98	כן	דרך מוצעת	114	10397	0.8	213.02	266.28	26
118.70	כן	גן לאומי	31	10397	1.7	1067.31	627.83	29
<Null>	כן	שטח ציבורי פתוח	43	10398	0.2	45.30	226.48	32
<Null>	כן	דרך מוצעת	11	10398	0.3	29.23	97.43	39
<Null>	כן	דרך מוצעת	6	10398	0.3	91.62	305.41	40
<Null>	כן	דרך מוצעת	38	10400	1.3	306.96	236.12	45
<Null>	כן	שטח ציבורי פתוח	112	10397	0.8	115.17	143.96	48
<Null>	חלקי	דרך מוצעת שצ"פ מגורים	43	10398	0.2	139.97	699.87	30
<Null>	חלקי	דרך מוצעת שצ"פ מגורים	43	10398	0.3	298.44	994.79	31
82.37	חלקי	מגורים ודרך משולבת	4	10397	0.6	182.20	303.66	33
<Null>	חלקי	מגורים ו דרך מוצעת	9	10397	0.5	44.01	88.02	35
128.54	חלק	מגורים	140	10398	0.8	378.13	472.66	23
<Null>	<Null>	<Null>	<Null>	<Null>	0.2	35.63	178.17	46
72.03		<Null>	<Null>	<Null>	0.25	183.22	732.88	47

10651.229

7

2287.36

נספח ב' להסכם

לכבוד
מועצה מקומית ג'סר א זרקא

הנדון: ערבות בנקאית מס' _____.

על-פי בקשת _____ (להלן - "המבקשים") אנו ערבים בזה כלפיכם לסילוק כל סכום עד לסך של 100,000 ₪ (במילים מאה אלף שקל חדש), בתוספת הפרשי הצמדה, כהגדרתו של מונח זה להלן, שתדרשו מאת המבקשים בקשר למכרז שפורסם על ידכם, ולהסכם ההתקשרות המהווה חלק בלתי נפרד הימנו.

במכתבנו זה: **"מדד"** - משמעו מדד המחירים לצרכן, המתפרסם על ידי הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה ולמחקר כללי.

הפרשי ההצמדה יחושבו כדלקמן: אם יתברר מתוך המדד שפורסם לאחרונה לפני התשלום בפועל, על פי ערבות זו (להלן: "המדד החדש"), כי המדד החדש עלה לעומת המדד של חודש **יוני 2025** (להלן - "המדד היסודי"), יהיו הפרשי ההצמדה סכום השווה להכפלת המדד החדש בסכום הקרן המצוין כדרישתכם הנ"ל, מחולק במדד היסודי.

אנו מתחייבים לשלם לכם כל סכום או סכומים עד לסך הנ"ל, תוך 7 ימים מיום דרישתכם בכתב שתגיע אלינו, מבלי להטיל עליכם לבסס את דרישתכם או לדרוש את הסכום תחילה מאת המבקשים.

ערבות זו הינה בלתי חוזרת ובלתי תלויה ולא ניתנת לביטול, ולא יהיה צורך להוכיח את דרישתכם על-פיה בהליך משפטי, או באופן אחר, ולא תהיו חייבים להגיש תחילה, לשם קבלת תשלום על-פיה, תביעה משפטית נגד המבקשים או לדרוש תחילה תשלום מאת המבקשים.

ערבות זו תישאר בתוקפה עד 30.06.2026 ועד בכלל. דרישה שתימסר לנו אחרי המועד הנ"ל לא תענה.

ערבות זו אינה ניתנת להעברה או להסבה.

דרישה על פי ערבות זו יש להפנות לסניף הבנק שפרטיו מפורטים להלן:

שם הבנק	מס' סניף	כתובת הבנק
תאריך	שם מלא	חתימה וחותמת

נספח ג' להסכם

הצהרה לאי קיום ניגוד עניינים והתחייבות לשמירת

סודיות ושמירת זכויות

לכבוד

מועצה מקומית ג'סר א זרקא

אדונים נכבדים,

אני הח"מ

שם

ת.ז.

תפקיד

מצהירה/ה בזאת ומתחייב/ת בזאת כלפיכם כדלקמן :

הואיל ובתוקף תפקידי בצוות המבצע את השירותים על פי הסכם נשוא מכרז זה (להלן "המכרז"), הגיעו ו/או יגיעו לרשותי, מידע, מסמכים וחומר אחר מכל סוג שהוא הקשורים בכל אופן שהוא למכרז הנ"ל, שפורסם על ידי הרשות (להלן "המידע");

לפיכך הריני מצהירה/ה ומתחייב/ת כלפיכם וכלפי כל אחד מכם כדלקמן :

1. לאחר שבדקתי את העניין למיטב יכולתי, אני מצהירה/ה ומתחייב/ת כי אין לי עצמי או לבני משפחתי הקרובה, כל עניין כלכלי או אחר העלול לעמוד בניגוד עניינים או בחשש לניגוד עניינים עם המכרז והשירותים נשוא המכרז הנ"ל, או ליצור חשש לניגוד עניינים כזה.

אני מתחייב/ת עוד, כי אם במהלך עבודתי כאמור, יובא לידיעתי ניגוד עניינים כאמור, או ליצור חשש לניגוד עניינים כזה, אודיע עליו לכם ללא דיחוי ואקבל על עצמי ביצוע אותה עבודה רק אם הרשות תאשר מראש ובכתב כי אין לו התנגדות לכך.

בנוסף אני מתחייב להימנע במשך כל תקופת ההסכם עם הרשות מלקחת חלק ו/או להיות מעורב בכל עסקה ו/או עניין אחר שיש בו ו/או העלול ליצור מצב של ניגוד עניינים עם ההסכם עם הרשות.

2. לא אעשה שימוש, מלבד השימוש במסגרת התפקיד שאני ממלא/ת, בכל הקשור למתן השירותים נשוא המכרז וכל הקשור עימם, בתוצרי השירותים על כל חלקיהם נספחיהם ומרכיביהם לרבות כל מדיה אלקטרונית וכל המסמכים והעזרים שיעשה בהם שימוש לצורך ביצוע השירותים. התחייבותי זאת מתייחסת גם לתקופה שלאחר סיום כל הליכי המכרז ללא הגבלת זמן.

3. אני מתחייב/ת לשמור על סודיות מוחלטת בקשר למידע ולא אעביר לאחרים, כל מידע שהועבר אלי, למעט מידע המפורסם ברבים, ו/או מידע הפתוח על פי הדין לעיון הציבור (כל הללו יקראו להלן "מידע גלוי"), או מידע אחר שחויבנו לגלותו על פי כל דין ובלבד שאמסור לכם הודעה על מצב שבו הננו נדרשים, על פי כל דין, לגלות מידע כאמור, אולם, אעשה ככל שביכולתי בכדי להותיר בידיכם שהות סבירה להתגונן מפני דרישה כזאת, אם לדעתכם היא עלולה לפגוע בזכות מזכויותיכם.

אני מצהירה/ה כי ידוע לי שהפרת התחייבות זו עלולה להיות עבירה לפי סעיפים 118 ו/או 119 לחוק העונשין תשל"ז-1977.

5. עם השלמת ביצוע השירותים על פי תנאי המכרז הנ"ל, הנני מתחייב/ת כי, למעט המידע הגלוי, אעביר לכם את כל המסמכים ו/או חומר אחר כלשהו שנמסר לי בקשר עם המכרז הנ"ל וכן כל עיבוד שנעשה מן המסמכים והחומר האמור. לא אשאיר בידי העתק ו/או צילום מכל סוג שהוא מן החומר ו/או המסמכים ו/או התפוקות (מכל סוג שהוא לרבות מדיה אלקטרונית) הקשורים למכרז הנ"ל.

ולראייה באתי על החתום :

שם המצהירה/ה

חתימת המצהירה/ה

תאריך

נספח ד' דרישות ביטוח

על הקבלן להמציא לידי מועצה מקומית ג'סר א זרקא, (להלן "מבקש האישור") אישור קיום ביטוחים (אק"ב) בנוסח הטבלה המופיעה בסוף נספח זה, הכולל את הביטוחים המפורטים להלן:

1. ביטוח רכוש

וכן ציוד נלווה בבעלותו ו/או באחריותו של הקבלן, במלוא ערכם, מפני אבדן או נזק עקב הסיכונים המקובלים בביטוח אש מורחב לרבות אש, עשן, ברק, התפוצצות, רעידת אדמה (316), נזקי טבע (313), נזקי נוזלים והתבקעות צינורות, פגיעה על ידי כלי רכב, פגיעה על-ידי כלי טיס, שביתות, פרעות, נזק בזדון, וכן פריצה (314).

2. ביטוח אחריות כלפי צד שלישי

2.1. לכיסוי אחריותו של הקבלן על פי דין, בגין אובדן ו/או נזק העלולים להיגרם לצד שלישי לרבות (ומבלי לגרוע מכלליות האמור) מבקש האישור (322).

2.2. הביטוח אינו הגבלה בדבר חבות הנובעת מ:

2.2.1. הרעלה;

2.2.2. כל דבר מזיק במאכל או במשקה המוגש ככיבוד במקום;

2.2.3. זיהום תאונתי פתאומי;

2.2.4. נזק לרכוש שהמבוטח או כל אדם אחר בשירותו פועלים או פעלו בו ו/או עליו שלא במישרין בעת קרות מקרה הביטוח;

2.2.5. חבות המבוטח בגין קבלנים, קבלני משנה ועובדיהם (307);

2.2.6. תביעות תחלוף מצד המוסד לביטוח לאומי (315).

2.3. הביטוח מורחב לשפות את מבקש האישור, בכפוף לסעיף אחריות צולבת לפיו ייחשב הביטוח כאילו נערך בנפרד עבור כל אחד מיחיד המבוטח (302) (304) (321).

2.4. הביטוח כולל ויתור על זכות שיבוב כלפי מבקש האישור (309).

2.5. ביטוח זה הינו ביטוח ראשוני, לכל ביטוח אחר שנערך ע"י מבקש האישור או עבורו (328).

2.6. רכוש מבקש האישור ייחשב כצד ג' (329).

2.7. גבולות האחריות: 6,000,000 ₪ למקרה ובמצטבר לתקופת הביטוח.

ביטוח אחריות מקצועית

- 3.1. לכיסוי אחריותו של הקבלן על פי דין בגין אובדן ו/או נזק ו/או הפסד העלולים להיגרם לכל אדם ו/או גוף כלשהו לרבות (ומבלי לגרוע מכלליות האמור) מבקש האישור כתוצאה ממעשה ו/או מחדל מקצועי של הקבלן ו/או עובדיו.
- 3.2. כיסוי לאחריותו של הקבלן בגין מי מטעמו .
- 3.3. הביטוח אינו כולל הגבלה בדבר :
 - 3.3.1. אובדן מסמכים (301).
 - 3.3.2. אובדן שימוש או עיכוב בעקבות מקרה ביטוח (327).
 - 3.3.3. דיבה, השמצה והוצאת לשון הרע (303).
 - 3.3.4. מרמה ואי יושר של עובדים (325).
 - 3.3.5. פגיעה בפרטיות (326).
- 3.4. הביטוח הינו בעל תחולה רטרואקטיבית מיום חתימת ההסכם בין מבקש האישור לבין הקבלן (להלן: "התאריך הרטרואקטיבי").
- 3.5. הביטוח כולל ויתור על זכות שיבוב כלפי מבקש האישור (309).
- 3.6. הביטוח כולל תקופת גילוי מורחבת של 12 חודשים (332).
- 3.7. הביטוח מורחב לשפות את מבקש האישור בגין אבדן או נזק שנגרם ממעשה או מחדל רשלני של הקבלן (304) (321).
- 3.8. ביטוח זה הינו ביטוח ראשוני, לכל ביטוח אחר שנערך ע"י מבקש האישור או עבורו (328).
- 3.9. גבולות האחריות: - 2,000,000 ₪, למקרה ובמצטבר לתקופת הביטוח.

ביטוח חבות מעבידים

- 4.1. לכיסוי חבות הקבלן על פי דין כלפי כל המועסקים על ידו, בגבולות אחריות כנקוב להלן.
- 4.2. הביטוח אינו כולל הגבלה בדבר :
 - 4.2.1. עבודות בגובה ובעומק ;
 - 4.2.2. פיתיונות ורעלים ;

4.2.3. העסקת נוער כחוק;

4.2.4. קבלנים, קבלני משנה ועובדיהם היה וייחשבו כעובדי המבוטח.

4.3. מבקש האישור הינו מבוטח נוסף, היה ויחשב למעבידם של מי מעובדי הקבלן (319).

4.4. ביטוח זה הינו ביטוח ראשוני, לכל ביטוח אחר שנערך ע"י מבקש האישור או עבורו (328).

4.5. הביטוח כולל ויתור על זכות שיבוב כלפי מבקש האישור (309).

4.6. גבולות האחריות: 6,000,000 ₪ לתובע, 20,000,000 ₪ למקרה ובמצטבר לתקופת הביטוח.

5. כללי לכל הביטוחים

5.1. במידה והמבוטח נדרש להחזיק כלי רכב לביצוע העבודות, עליו להחזיק בביטוחי חובה משולמים ותקפים לכלל הרכבים המשמשים לביצוע העבודות וכן ביטוח רכב צד שלישי, בתוקף, בגבול אחריות שלא יפחת מ-1,000,000 ₪.

5.2. על מבטחי הקבלן לאשר כי לא תפגענה זכויות מבקש האישור מחמת אי מסירת הודעה על נזק ו/או איחור בהגשת תביעה בגין הביטוחים הנ"ל,

5.3. סייג רשלנות רבתי יבוטל ככל שקיים בפוליסות הנ"ל, בכפוף לחובת הזהירות של המבוטח ובכפוף לזכויות המבטח עפ"י דין.

5.4. ביטול הביטוחים הנ"ל ו/או שינויים לרעה, לא ייעשה אלא במשלוח הודעה מראש של 30 יום למבקש האישור, בדואר רשום.

6. לתשומת לב הקבלן ומבטחיו:

על יד כל דרישה בביטוחים הנ"ל מופיע בסוגריים קוד כיסוי/ביטול חריג כנדרש ע"י הממונה על שוק ההון ביטוח וחסכון, אותו יציין המבטח של הקבלן באק"ב של הקבלן. בדרישה שלא מופיע קוד בצידה, ניתן שלא לציין באק"ב, אך יש לכלול כיסוי/ביטול חריג זה בפוליסת הביטוח של הקבלן (הרחבה של הפוליסה לטובת המבוטח).

יש להעביר את אישור קיום הביטוחים (אק"ב), ע"פ הנוסח בטבלה בעמוד הבא, לחתימת מבטחי הקבלן, בהתאם לאמור בנספח דרישות הביטוח הנ"ל.

תאריך הנפקת האישור (DD/MM/YYYY)		אישור קיום ביטוחים				
אישור ביטוח זה מהווה אסמכתא לכך שלמבוטח ישנה פוליסת ביטוח בתוקף, בהתאם למידע המפורט בה. המידע המפורט באישור זה אינו כולל את כל תנאי הפוליסה וחריגיה. יחד עם זאת, במקרה של סתירה בין התנאים שמפורטים באישור זה לבין התנאים הקבועים בפוליסת הביטוח יגבר האמור בפוליסת הביטוח למעט במקרה שבו תנאי באישור זה מיטיב עם מבקש האישור.						
מבקש האישור*		המבוטח		אופי העסקה*		מעמד מבקש האישור
שם : מועצה מקומית ג'סר א זרקא		שם :		נדל"ן ☐ שירותים ☒ אספקת מוצרים ☐ אחר : _____		משכיר ☐ שוכר ☐ זכיון ☐ קבלני משנה ☐ מזמין שירותים ☒ מזמין מוצרים ☐ אחר : _____
ת.ח.פ. :		ת.ח.פ. :				
מען : דרך חיפה 16, קרית אתא		מען :		טיפול בפסולת המפונה מהרשות המקומית		
כיסויים						
סוג הביטוח	מספר הפוליסה	נוסח ומהדורת הפוליסה	תאריך תחילה	תאריך סיום	גבול האחריות/ סכום ביטוח	כיסויים נוספים בתוקף וביטול חריגים
רכוש		ביט			מטבע	יש לציין קוד כיסוי בהתאם לנספח ד'
צד ג'		ביט			סכום	309- ויתור על תחלוף לטובת מבקש האישור, 313- כיסוי בגין נזקי טבע, 314- כיסוי גניבה פריצה ושוד, 316- כיסוי רעידת אדמה, 328- ראשוניות
אחריות מעבידים		ביט			6,000,000	302- אחריות צולבת, 304- הרחבת שיפוי, 307- צד ג'- קבלנים וקבלני משנה, 309- ויתור על תחלוף לטובת מבקש האישור, 315- כיסוי לתביעות המל"ל, 321- מבוטח נוסף בגין מעשי או מחדלי המבוטח- מבקש האישור, 322- מבקש האישור ייחשב כצד ג' בפרק זה, 328- ראשוניות, 329- רכוש מבקש האישור ייחשב כצד ג'
אחריות מקצועית		ביט			20,000,000	304- הרחבת שיפוי, 309- ויתור על תחלוף לטובת מבקש האישור, 319- מבוטח נוסף היה וייחשב כמעבידם של מי מעובדי המבוטח, 328- ראשוניות
		ביט			2,000,000	301- אובדן מסמכים, 303- דיבה, השמצה והוצאת לשון הרע במסגרת כיסוי אחריות מקצועית, 304- הרחבת שיפוי, 309- ויתור על תחלוף לטובת מבקש האישור, 321- מבוטח נוסף בגין מעשי או מחדלי המבוטח- מבקש האישור, 325- מרמה ואי יושר עובדים, 326- פגיעה בפרטיות במסגרת כיסוי אחריות מקצועית, 327- עיכוב/שיהוי עקב מקרה ביטוח, 328- ראשוניות, 332- תקופת גילוי (12 חודשים)
פירוט השירותים (בכפוף, לשירותים המפורטים בהסכם בין המבוטח למבקש האישור, יש לציין את קוד השירות מתוך הרשימה המפורטת בנספח ג') *						
004 אשפה ושירותי מיחזור						
ביטול/שינוי הפוליסה*						
שינוי לרעת מבקש האישור או ביטול של פוליסת ביטוח, לא ייכנס לתוקף אלא 30 יום לאחר משלוח הודעה למבקש האישור בדבר השינוי או הביטול.						
חתימת האישור						
המבטח :						

אתרי סילוק פסולת מוצקה ופסולת אסבסט

1. להלן הקישור לרשימה המעודכנת באתר המשרד להגנת הסביבה [אתרי סילוק פסולת מוצקה](#)

2. להלן קישור לרשימה המעודכנת באתר המשרד להגנת הסביבה של אתרים לקליטת פסולת אסבסט

* הרשימה אינה סופית ונתונה לשינויים מעת לעת *

נספח ו המפרט המיוחד

נוהל העבודה – הוראות כלליות

נוהל עבודה בין מועצה מקומית לבין המציע הזוכה לפינוי ועיבוד הפסולת:

1. נציג המועצה יודיע לזוכה כי נדרשת עבודת פינוי ועיבוד פסולת ויתאם עמו מועד לסיור בשטח המיועד אליו תפונה הפסולת ובו תעובד (להלן "שטח הפינוי ועיבוד").
2. המציע הזוכה מתחייב להיענות לדרישת נציג המועצה לסיור בשטח הפינוי ועיבוד, תוך יומיים לכל היותר ממועד פנייתו.
3. נציג המועצה יגדיר לזוכה בסיור משותף את שטח הפינוי והעיבוד.
4. המציע הזוכה מתחייב להתחיל בביצוע עבודת הפינוי ו/או מחזור פסולת תוך יומיים לכל היותר ממועד הודעת המועצה על החלטתה לפנות את הפסולת ולאחר קבלת אישור המועצה.
5. תחילת הפינוי בפועל תתבצע רק בנוכחות נציג המועצה, לפי שיקול דעת נציג המועצה, ולאחר קבלת אישור בכתב למקום הפינוי.
6. המציע הזוכה מתחייב לבצע כל עבודה ביעילות, באופן רציף וללא עיכובים.
7. המציע הזוכה מתחייב לבצע את עבודות הטיפול ופינוי הפסולת, תוך הקפדה על הוראות כל דין, לרבות הוראות כל חקוק, תקנות ורשיון, שעניינם מניעת זיהום ומפגעים לסביבה.
8. המציע הזוכה יודיע לנציג המועצה יום לפני המועד המשוער לגמר עבודות פינוי ועיבוד הפסולת ולא יעזוב את שטח הפינוי ועיבוד ללא אישור בכתב מנציג המועצה, המאשר ביצוע עבודות פינוי ועיבוד הפסולת לשביעות רצונו.
9. המציע הזוכה מתחייב לפנות חומר פסול (חומר שאינו בר מחזור) לאתר לסילוק/טיפול בפסולת המאושר על ידי המשרד להגנת הסביבה. טרם פינוי הפסולת יודיע המציע הזוכה לנציג המועצה לאיזה אתר תסולק הפסולת ויקבל אישור הנציג לכך.
10. עם סיום עבודות פינוי הפסולת, יעביר המציע הזוכה לידי נציג המועצה את כל אישורי קליטת הפסולת באתר ו/או מפעל מיחזור.
11. חסימת שטח הפינוי ושילוט:
 - א. לאחר סיום העבודות יבצע המציע הזוכה חסימת שטח הפינוי ועיבוד למניעת השלכה פירטית של פסולת בעתיד. החסימה תתבצע ע"פ הגדרת נציג המועצה ע"י גידור השטח המפונה באמצעות גדר לפי מפרט או ע"י שתילת עצים לפי מפרט.
 - ב. לאחר סיום העבודות יבצע הזוכה עבודות שילוט לפי מפרט

12. אישור בדבר סיום עבודות יינתן לאחר אישור בכתב של המועצה כי כל הפסולת שפינויה נדרש פונתה מהמקום, לשביעות רצון המועצה, זאת בכפוף לשיקול דעת נציג המועצה ובהתאם להוראות כל דין.

מוקדמות

הגדרת בעלי תפקידים בפרויקט
להלן הגדרת בעלי תפקידים בפרויקט כמצוין במפרט זה:

ה"מזמין" ו\או ה"רשות"

מועצה מקומית ג'סר א זרקא

ה"קבלן"

הקבלן על פי הגדרתו בחוזה.

המתכנן

מתכנן עמו התקשרה הרשות להכנת מסמכי המכרז ולביצוע פיקוח עליון.

המפקח מטעם המזמין

מי שימונה למפקח מטעם המזמין על פי החוזה.

דרישות לבעלי תפקידים מטעם הקבלן

הקבלן יעסיק באופן קבוע מטעמו לכל אורך עבודות ההקמה לפחות את בעלי התפקידים הבאים:

- **מנהל הפרויקט מטעם הקבלן** – זהו הגורם אשר ירכז פעולות מכרז זה מטעם הקבלן מול גורמי מועצה מקומית ג'סר א זרקא ומול גורמי המשרד להגנת הסביבה.
- **מנהל העבודה** – מנהל העבודות במועצה מטעם הקבלן שהנו מנהל עבודה המוסמך לעבודות נושאו מכרז זה. בעל הסמכה מוכרת בארץ וניסיון מספיק לדעת המפקח של לפחות 2 שנים בעבודות נושא מכרז זה. מנהל העבודה יהיה נוכח באתר במשך כל ימי העבודה ושעות העבודה וישמש כנציג הקבלן כלפי המפקח מטעם המועצה בכל ענין בנוסף למהנדס וכאחראי על כל הפעילויות המבוצעות באתר.
- **המפקח מטעם הקבלן** – מפקח מטעם הקבלן אשר תפקידו לפקח על ביצוע העבודות בהתאם לדרישות ומפרטים במכרז זה. המפקח יהיה נוכח באתר במשך כל ימי העבודה ושעות העבודה וישמש כנציג הקבלן כלפי המפקח מטעם המועצה בכל ענין בקרת איכות וכמויות העבודה.
- **ממונה הבטיחות מטעם הקבלן** – ממונה הבטיחות מטעם הקבלן אשר לו אישור מטעם משרד העבודה בתחום. כל זאת כנדרש על פי כל דין.

הקבלן יגיש לאישור המזמין את פרטי בעלי התפקידים הנ"ל לרבות פרטים אישיים, קורות חיים מקצועיים, השכלה וכל פרט אחר שיידרש על ידי המזמין לצורך אישור הסמכתם.

הסמכת קבלני משנה ועובדים באתר

תכולת העבודות במכרז/חוזה זה תבוצע ע"י קבלני משנה אשר עונים לדרישות סף על פי החוזה. לפני תחילת העבודות יימסרו למזמין פרטי כל קבלני הביצוע הנדונים להסמכתם ע"י אישור מקדים של המזמין בכתב. המסמכים אשר יימסרו לגבי כל קבלן יכילו לפחות את המידע המוכיח את העמידה בתנאי ההסמכה וכל מידע אחר אשר יידרש ע"י המזמין.

כל הקבלנים יהיו רשומים ברשם הקבלנים בסיווג מקצועי וכספי מתאים לעבודתם ולא תהיה כל מניעה לפי כל דין ותקן ישראל מהעסקתם בפרויקט.

אין בהסמכת קבלני המשנה משום הטלת אחריות כלשהי על המזמין וכל האחריות למעשיהם ומחדליהם של קבלנים אלו תהיה של הקבלן בלבד.

פיקוח ובקרה על העבודות

פרוט סמכויות המפקח המופיע להלן מוסיף אך לא גורע מן האמור במסמכי החוזה האחרים, ובפרט מהמחויבות של הקבלן להעמיד פיקוח לעבודות מטעמו.

הגדרת תפקיד המפקח מטעם המזמין

המפקח הוא נציגו של המזמין בשטח ובסמכותו לפרש כל דבר ואי התאמה בתוכניות ובמפרטים למיטב הבנתו ושיקולו והוא המכריע בכל טענה בשטח בנושאים אלו. המפקח בלבד מאשר לקבלן את החומרים, הציוד, העסקת קבלני משנה וכל פעולה אחרת הנדרשת לאישור לפי המפורט בחוזה ובנספחיו. המפקח הינו בודק ומאשר חשבונות הקבלן וזכותו לדרוש כל הבהרה והוכחה מטעם הקבלן לצורך זה.

במהלך ההקמה ינהל הקבלן את כל התקשורת למזמין ולשלוחיו באמצעות המפקח בלבד.

מילוי הוראות ואחריות הקבלן

המפקח רשאי להורות לקבלן כיצד לבצע עבודה כלשהי באופן נאות ומקצועי בהתאם לתכניות ולמפרטים אם לדעתו הקבלן חורג מכללי העבודה שנקבעו לו בחוזה או בתקן או מפרט מחייב. מילוי הוראות המפקח אינן פוטרות את הקבלן מאחריותו לביצוע והוא יישא בכל הוצאה או פעולה שתידרש עקב ביצוע לא נאות של העבודה.

יומן עבודה

הקבלן ינהל יומן עבודה יומי בשטח. ביומן ירשמו הפעילויות וההתקדמות היומית וכן כל הערות המפקח לרבות אישור עבודות חריגות אשר לדעת הקבלן לא נכללות בתכולת מכרז/חוזה זה. בסיום כל יום יחתמו מנהל העבודה של הקבלן והמפקח על הדף היומי והעתק ימסר למפקח.

תיאום תשתיות ואישורי הפירה

הקבלן יהיה אחראי בלעדי לתיאום התשתיות ואישורי החפירה באתר. במסגרת עבודתו יוודא את הנתונים הקיימים בשטח ויקבל את האישורים המתאימים לביצוע שינויים בתשתיות. במידה ויפגעו קוים או מבנים או גדרות או אובייקטים כלשהם קיימים מעבודות הקבלן, הוא יבצע את כל התיקונים הנדרשים על חשבונו ובאופן מידי עד 24 שעות מרגע הפגיעה. כל גמר תיקון טעון אישור המפקח לפני סיומו.

מובהר בזה כי על הקבלן לבצע תיאום תשתיות סופי ומלא עם כל גורמי התשתית הקיימת באתר לרבות גורמי המזמין. כמו כן, חלה על הקבלן החובה כחוק להמציא אישורי חפירה ואישורי תוואי לתשתיות מכל הרשויות כנדרש על פי כל דין.

אתר העבודה

אתר טיפול ופינוי

בזמן העבודה באתר ימנע הקבלן מיצירת מטרדי רעש ואבק. בכל מקרה אתר המחזור והפינוי יוקם רק לאחר אישור תכנית התארגנות באתר שתוכן ע"י הקבלן:

- פירוט ציוד העבודות.
- מבנים זמניים לשירות הקבלן ועובדיו.
- כל הדרוש לביצוע וארגון מושלם של העבודה בשטח.

גידור ושמירה באתר

על הקבלן לדאוג לגידור זמני של האתר אשר יבוצע באמצעות רשתות פלדה מגולוונות בגובה 2 מ' תמוכות לברזלי זזית מעוגנים בבטון בקרקע. מבלי לגרוע במפרט המתואר, הגידור הזמני יענה לכל דרישת רשות מוסמכת ותקנות קיימות לגבי גידור אתרי העבודה.

על הקבלן לדאוג להצבת שומר קבוע אשר ישהה באופן קבוע באתר מחוץ לשעות העבודה המקובלות באתר. שומר האתר לא יועסק בעבודה אחרת כלשהי באתר ו/או מחוצה לו.

לאחר גמר העבודות ועל פי אישור המפקח הגידור יוסר.

שילוט

הקבלן יתקין לתקופת הביצוע שלט זמני במידות של 4.00 X 3.00 מ' הנושא את: שם הפרוייקט, את שמם וכתובותיהם של המזמין, המתכנן, המפקח, והקבלן. השלט יותקן על מעמד פלדה מבוטן כ- 1.00 מ' מעל פני הקרקע.

כמו כן יקבע הקבלן עד 3 שלטי הכוונה אל האתר כ"א בגודל 60 X 80 ס"מ לפחות.

מיקום השלטים ותוכנם ייקבעו ע"י המפקח. כל ההוצאות להספקת השלטים והתקנתם יחול על הקבלן ולא ישולם עבורם בנפרד. לאחר הקמת הגדר, יקבעו שלטים בכל צד שלו, בגודל 60X80 עם הכתוב "סכנה – עבודות פינוי מיון וגריסה" השלטים ייתלו במרחקים שלא יעלו על 40 מ' אחד מהשני.

אחסון שמנים ודלקים

אחסון שמנים, דלקים וחומרים מסוכנים באתר יתבצע על פי ההנחיות הסביבתיות בתוקף לרבות משרד לאיכות הסביבה, פיקוד העורף, מסמך הביצוע הסביבתי וכל תקנה תקפה או שתהיה תקפה בעת העבודות.

אחסנת חומרים כנ"ל תתבצע במאצרות תקניות בנפח 110% מנפח הנוזל האצור עם שילוט ברור ותקני לסוג החומר המאוחסן.

בגמר פינוי חומרים אלו מהאתר יערכו דגימות קרקע בכל נקודת אחסון על פי מיקום שיבחר המפקח לבדיקת זיהום קרקע מדלקים או חומרים אחרים. במידה ותימצא קרקע מזוהמת היא תטופל ותסולק על ידי הקבלן על פי הנחיות המשרד לאיכות הסביבה התקפות לרבות בדיקות חוזרות עד קבלת קרקע נקיה מזהום.

ניקוי שטח לאחר סיום העבודה

בתום העבודה על הקבלן להשאיר את השטח נקי מכל עודפי חומרים, הן אלו שהובאו על ידו לצורכי העבודה והן שנגלו בשטח. כל פסולת מכל סוג שהוא, כתוצאה מביצוע עבודות הקבלן בשטח, תסולק על ידי הקבלן על חשבוננו, למקום שיוורה לו המפקח באתר. בגמר העבודות, על הקבלן להשאיר את השטח חלק ונקי, בהתאם לרומים, למפלסים ולצורה המפורטים בתכניות ובהתאם להנחיות המפקח.

תנועה בזמן העבודה

דרכי גישה אשר יאושרו ע"י המזמין יוכשרו ע"י הקבלן מכביש האספלט הקיים עד לתחום עבודתו וכל דרך הנדרשת לצרכי עבודה. הקבלן מחויב לנוע בדרכים אלו ועל רצועת העבודה בלבד. במידה וידרש אזור נוסף לאחסנת כלים באחריות הקבלן לתאם זאת עם המזמין ומחזיקי הקרקע במקום.

במידה ויגרמו נזקים לרכוש בעלי הקרקע או כל גוף שלישי אחר עקב תנועת כלים של הקבלן או חסימת דרכים כנ"ל הוא ישא בכל הוצאות או נזק לרבות קנסות, פיצויים וכד'. בפרט אחראי הקבלן לנוע על כבישים רק בכלי רכב המיועדים לכך ובמידה ויגרמו נזק לכביש עקב תנועת כליו יבצע באופן מידי פעולות תיקון לשביעות רצון המפקח.

מובהר בזה כי זכות התנועה בדרכים באתר העבודה איננה בלעדית לקבלן ותהיה מותרת לגורמים בהרשאת המזמין לפי צרכיה ושיקולה הבלעדי.

הגנה על העבודה

הקבלן ינקוט בכל האמצעים הדרושים לצורך הגנה על עבודה בתהליך ועבודות שסיים עד מועד הקבלה ע"י המזמין לרבות:

1. בדיקת השטח והקרקע ע"י הקבלן לפני ביצוע העבודה. באחריות הקבלן לבדוק אם קיימות בעיות חפירה או עבודה מיוחדות באתר.
2. בניית שיפועי קרקע למניעת התמוטטות - הן בתעלות הנחפרות והן בערמות עפר שיועמדו בשטח במשך העבודה.
3. מי תהום ומי נגר עילי - על הקבלן לבצע עבודות החפירה באופן שכל קטע חפור מנוקז לכיוון יציאת מים בצידו התחתון באופן שלא יוצף בעת גשם. בנושא מי תהום רואים בקבלן כמי שבדק את הקרקע ומפלס מי התהום בה טרם ביצוע העבודות ומחובתו להכין אפשרות לניקוז בכל קטע של העבודה.
4. ניקוז כל קטעי החפירה בהם 'עומדים מים'.
5. הכנת השטח - פינוי מכשולים וצמחיה מהתוואי.
6. הטיית ניקוז באופן מוסדר או בניית מעביר מים תקני.

הקבלן ישא בכל ההוצאות והעלויות הכרוכות בביצוע הפעילויות המתוארות כנ"ל וכן לכל פעולה שתידרש על ידו להגן על העבודה מפגעי מזג אוויר, רוח, מים, פגיעת רכב חקלאי, בעלי חיים וכו'.

מים וחשמל

באחריות הקבלן להסדיר אספקת מים וחשמל לאתר על חשבונו וללא כל תלות במזמין ולפי הנחיית הרשויות השונות. הקבלן יבצע כל הסידורים הנדרשים לקבל אספקות אלו לאתר ללא תשלום נוסף מצד המזמין לפי הוראות המפרט הכללי.

המזמין לא יהיה אחראי להפסקות באספקות מים וחשמל ועל הקבלן להתארגן למקורות מים וחשמל חליפיים באתר על חשבונו ובאחריותו.

עם גמר העבודה יפרק הקבלן את החיבורים הזמניים שביצע לצורך עבודתו ויחזיר את המצב לקדמותו.

שמירה על מבנים קיימים

הקבלן יהיה אחראי לשלמות המבנים והמתקנים הקיימים בשטח, הכבישים והמערכות הקיימות בצמוד לאתר ולאורך דרכי הגישה. כמו כן, הקבלן ינקוט בכל האמצעים הדרושים להבטחת שלמותם של צינורות וכבלים תת קרקעיים.

הקבלן ינקוט בכל האמצעים הדרושים למניעת פגיעה בתשתיות ועמודי חשמל, עמודי תאורה וטלפון, כבלים, גדרות כבישים.

על הקבלן לתקן כל נזק אשר יגרם למבנים, קירות תומכים, קווי תשתיות, מתקנים וכו', אשר נפגעו כתוצאה מעבודת הקבלן בשטח, הכל ע"ח הקבלן כאשר אופן התיקון יאושר מראש ע"י המפקח. אין באמור כדי לגרוע מכל אחריות של הקבלן לכל נזק.

אחסנה באתר

כל חומרי העבודה יאוחסנו באופן נאות בשטח אשר יוגדר ע"י המפקח בתיאום עם הקבלן. הקבלן יציג בפני המפקח את אופן אחסנת החומרים ויקבל ממנו אישור בכתב. אופן האחסנה יעמוד בדרישות יצרן הצנרת והציוד על פי מסמכי הנחיות המפורסמים על ידו.

הנחיות בטיחות

כללי

פרק זה מגדיר את מסגרת ההנחיות לקבלן המבצע את העבודות. על הקבלן להעביר לעובדיו ולקבלני המשנה שלו הנחיות בטיחות מלאות, כנדרש בתקנות בנושא עבודות בניה, המוסד לבטיחות ולגיהות, 1995.

נהלי בטיחות ואחראי בטיחות

1. הקבלן יהיה אחראי לכך שכל עובדיו, כולל קבלני משנה הפועלים מטעמו, יודעים את נהלי הבטיחות לבניה (תקנות בנושא עבודות בניה, המוסד לבטיחות ולגיהות, 1995).
2. הקבלן ימנה מנהל עבודה לאתר, שייצג את הקבלן כלפי המזמין וכלפי הרשויות לכל נושאי הבטיחות והגהות.
3. מנהל העבודה יהיה אדם שעבר הכשרה לתפקיד לפי תקנות הבטיחות בעבודה (עבודות בניה) 1955 .
4. מנהל העבודה אחראי לכך שנהלי הבטיחות לפרטיהם מקויימים על ידי כל עובדי הקבלן. המזמין רשאי לפסול את המינוי ולדרוש את החלפת מנהל העבודה, אם לא התקיימו הוראות ונהלי הבטיחות באופן קבוע.
5. במקרה של עצירת עבודה בשל אי קיום נהלי בטיחות, לא יהיה זכאי הקבלן לתשלום או פיצוי בגין זמן ההשבתה.

6. מנהל העבודה יהיה אחראי, במקרה של תאונת עבודה, לדיווח מיידי למזמין, למשרד העבודה, ולמשטרה במקרה של פגיעות בנפש.
7. על הקבלן להכיר את תנאי השטח באתר, את דרכי הגישה, ואת האילוצים המיוחדים למקום ולהיערך בהתאם מבחינת הנחיות לעובדים וציוד הבטיחות הנדרש.

ציוד בטיחות

1. הקבלן ידאג לכך שכל עובדיו וכל קבלני המשנה העובדים תחתיו יצויידו בכל אביזרי הבטיחות הנדרשים כגון קסדות, נעלי בטיחות, משקפי מגן, בגדים בעלי שרוול ארוך וכיו"ב. כן ידאג הקבלן לכך שכל העובדים באתר יעשו שימוש מלא בציוד זה כנדרש.
2. עובדים העובדים בגובה יצויידו בחגורות לנשיאת כלים ואמצעים אחרים הנדרשים על מנת למנוע נפילת חפצים למטה.
3. הקבלן ידאג שהאתר יהיה מצוייד בערכת עזרה ראשונה וציוד נוסף (מים, אלנוקה וכיו"ב) במידה המבטיחה אפשרות טיפול נאות פגיעות ופציעות עד להגעת צוות עזרה ראשונה חיצוני. ציוד זה יהיה באחריות ממונה הנמצא באתר בכל שעות הפעילות בה. במידה שבאתר עובדים למעלה מ- 50 עובדים, ידאג הקבלן לכך שבאתר יהיה עובד בעל הכשרה בסיסית בעזרה ראשונה.
4. עובדים המבצעים עבודות בגובה העולה על 2 מטר מהקרקע במקומות בהם אין אפשרות להקים פיגום או סולם, יצויידו ברתמות בטיחות ומערכות מניעה ובלימת נפילה.
5. הקבלן ידאג לכך שבאתר ימצא ציוד כיבוי אש במיקום ובמידה מספקת להשתלטות על דליקות בכל רחבי אתר הבניה.

גידור, שילוט, מעקות ופיגומים

1. הקבלן יוודא שכל אתר ההקמה יהיה מגודר ומשולט כנדרש, ובכלל זה:
2. משטחי עבודה, מעקות ומדרכות מעבר יבנו בהתאם לנהלי הבטיחות בעבודות בניה.
3. לא יעשה שימוש בחומרים מאולתרים לצורך הקמת גידור, מעקות ומדרכות.
4. מעקות ומדרכים יהיו נקיים מעצמים מסוכנים כגון מסמרים בולטים, חוטי קשירה או כל עצם בולט אחר העלול להכשיל את העובדים.
5. המזמין או נציג מטעמו רשאי לדרוש תוספות סבירות למעקות וגידור בטיחות במידה והדבר נדרש לפי דעתו.
6. כל פתח ברצפה, משטח עבודה או מעבר יגודר במעקה כנדרש, או יכוסה מכסה המתאים למניעת נפילת אדם.
7. בכל מקום בו אי אפשר לבצע עבודה מהקרקע או ממשטח עבודה, יוקמו פיגומים בטיחותיים על פי הנחיות נהלי הבטיחות וקבלת אישור בודק מוסמך. לא יבוצעו עבודות גובה ללא פיגום (קרקעי או תלוי).

8. שימוש בפיגום ממוכן יעשה רק במידה וקיים אישור היצרן לכך שהפיגום הממוכן נועד לשימוש במיועד, ושהפיגום עבר בדיקה ע"י בודק מוסמך לפני תחילת העבודות ובאופן תקופתי כנדרש בחוק.
9. בכל מקרה של עבודה בגובה ינקטו אמצעים למניעת נפילת חפצים וכלי עבודה.
10. לא יעשה שימוש בסולמות מאולתרים אלא בסולמות תקינים בלבד. השימוש בסולמות על פי נהלי הבטיחות בבניה בלבד.
11. כל אזור מסוכן באתר הבניה וכן כל היקף אתר הבניה ישולט בצורה בולטת וברורה המתריעה על הסכנה במקום. במקרה של סכנה מיוחדת (טביעה, גזים, וכד') תצוין מהות הסכנה בשילוט.

בטיחות בחפירות

הקבלן ינקוט בכל אמצעי הבטיחות הנדרשים לצורך הגנה על חיי העובדים ואחרים לרבות דיפון התעלות וחי במקומות הדרושים. הקבלן יציג את אמצעי הבטיחות לפני תחילת העבודה. הקבלן יעבוד ע"פ הוראות הבטיחות של משרד העבודה.

כלי עבודה וציוד

1. הקבלן יוודא שכל הציוד, כלי העבודה ידניים וכלי עבודה ממוכנים שמשמשים באתר יהיו במצב תקין ובטיחותי לפני השימוש בהם. במידה ומועסקים קבלני משנה, הקבלן יהיה אחראי לוודא שהציוד של קבלני המשנה במצב דומה.
2. מתקני וכלי הרמה וכלים מתנייעים יהיו מצוידים בבדיקות בטיחות תקפות כנדרש בחוק, וכן בכל אישורי התנועה, הרישוי והביטוח כנדרש בחוק.
3. הפעלת ציוד מכני תתבצע רק על ידי מפעילים המחזיקים רישיונות תקפים לשימוש בכלי העבודה הנדון.
4. מפעילי ציוד מכני כבד יצוידו בכל אביזרי הבטיחות הנדרשים, כולל קסדות, משקפי אבק, כפפות וכד'.
5. מפעילי כלי עבודה (מקדחה, דיסק, פטישון וכו') יצוידו באביזרי הבטיחות הנדרשים בנהלי הבטיחות.
6. כל כלי מכני יצויד במגינים ומכסים המונעים מגע או גישה לחלקים מסתובבים העלולים לסכן את העובד. במקרה שאין אפשרות לכסות את חלק הציוד המסוכן, הוא יצויד בהתקן אוטומטי המפסיק באופן אוטומטי את פעולת המכונה במקרה של מגע.
7. מערכות טפסנות שיוקמו באתר יהיו מתאימות לתקן ישראלי לנושא ת"י 904. הטפסנות תיבדק על ידי מנהל העבודה א שהוקמה כנדרש והינה יציבה ותקינה. מערכות טפסנות יוקמו לפי נהלי הבטיחות לבניה.
8. במקרה של קיום עבודות במקום חשוך או בשעות הלילה ידאג הקבלן להתקין תאורה נאותה לצורך קיום בטיחותי של העבודה.

עבודות עפר

1. עבודות חפירה ומילוי יבוצעו בשיפועים מספיקים על מנת למנוע סכנת התמוטטות.
2. עבודה של כלים מכניים כבדים תתבצע באופן ובמרחק מדפנות החפירה כך שתמנע סכנת התמוטטות.
3. הקבלן יודא קיום שיפועים ודיפון כנדרש למניעת התמוטטות.
4. לפני ביצוע עבודות חפירה ייבדק קיומם של כבלים או צינורות תת קרקעיים היכולים להינזק מהחפירה.
5. חפירות פתוחות יגודרו וישולטו כנדרש.
6. בכל עבודה בתוך חפירה יצויד הבור באמצעי עליה וירידה בטיחותיים.

עבודות חשמל

1. הקבלן יתחבר לרשת החשמל אך ורק בנקודה מאושרת על ידי המזמין.
2. הקבלן ידאג לכך שכל הציוד והאביזרים החשמליים יתאימו לדרישות חוק החשמל 1954, תקנות הבטיחות בחשמל 1986, ולתקנים הישראליים שעניינם חשמל.
3. לא יבוצעו עבודות בקרבת קוי חשמל במרחקים המוגדרים בנהלים, אלא אם כן הקוים מנותקים ממתח או שנקטו אמצעי חציצה למניעת מגע ישיר עם קוי המתח.
4. לא יבוצעו עבודות עפר באזור בסיסי עמודי חשמל ללא אישור של חברת חשמל.
5. כבלי חשמל המונחים על הקרקע יכוסו או יוגנו באופן המונע נזק מרכב העובר עליהם.

הנחיות שונות

1. הקבלן ידאג לסדר וניקיון אתר הבניה וידאג לסילוק מהיר של פסולת וגרוטאות לאתר מורשה. בסיום הבניה ידאג הקבלן לפינוי מלא ומסודר של כל שאריות הבניה, הציוד, מבנים ניידים וכד'.
2. הקבלן ידאג לכך שדרכי הגישה שבאתר יהיו עבירים בכל עת ובכל עונות השנה. חסימת דרכים תבוצע באישור המזמין בלבד, ותמיד ישמר מעבר פתוח לרכב בטיחות והצללה.
3. הקבלן ינקוט בכל האמצעים הנדרשים למנוע הצתה או שריפה, כולל מניעת הדלקת אש בצורה לא מבוקרת, אחסון חומרים דליקים בהפרדה כנדרש, וכד'.
4. הקבלן ידאג למחסה מפני מזג אויר (גשם, הצללה) במידה והעבודה מתבצעת מחוץ למבנה.

אישור גמר פינוי אתר

העבודות באתר הפינוי יסתיימו בקבלה על ידי המזמין באמצעות הנפקת אישור קבלה. אישור זה יונפק לאחר מילוי כל התחייבויות הקבלן דלעיל ובגמר מוצלח של ביצוע העבודות והשלמה מוצלחת של הבדיקות למיניהן. אספקה למזמין של כל תעודות הבדיקה והאישורים, וכן לאחר שימסרו כל הדיווחים, תוכניות לפי ביצוע, באופן מושלם לשביעות רצון המפקח כפי שצוינו במסמכי המכרז השונים.

הקבלן יזמן את המפקח לאישור גמר הפינוי. המפקח יערוך טופס קבלה ראשונית עם רשימת הסתייגויות לתיקון בתוך פרק זמן שיקבע במשותף עם הקבלן, ובכל מקרה במסגרת זמן הביצוע. לאחר פרק זמן הנ"ל יערוך המפקח ביקורת קבלה נוספת ויאשר את האתר. היה ולא מולאו כל ההסתייגויות ותהיינה דרישות לביקורות נוספות, כפוף להחלטתו הבלעדית של המפקח, יבצע הקבלן עבודות ניקוי ופינוי נוספות עד להשלמה סופית ומוחלטת של העבודות לשביעות רצון המפקח והמזמין.

הערכת כמויות

1. המחיר אשר ישולם תמורת ביצוע העבודות יהיה בגמר פינוי האתרים בהתאם לתנאי התשלום המפורטים במסמך 1. לחלק ממחירי היחידה נקבע במכרז מחיר יסוד.
2. אופן התשלום יהיה: בהתאם לגמר פינוי האתרים בפועל כמפורט במסמך 1 למכרז: 100% מהתמורה הכוללת לאחר גמר פינוי 100% מאתרי הפסולת לאחר גמר הפינוי.
3. הערכת היקף עבודות הגידור, החסימה והשילוט – בהתאם לטבלת הערכת הכמויות למטה.
4. הכמויות המופיעות בהערכת הכמויות נועדו לאומדן ראשוני ועשויות להשתנות לאור ממצאי השטח במהלך העבודה. על הקבלן להתחשב בעובדה זו בעת מתן הצעת המחיר.

הערכת כמויות לעבודות פינוי טיפול וסילוק פסולת בנין וגושית מועצה מקומית ג' סר א זרקא

מס'	תיאור	יח'	כמות
010	פינוי פסולת בנין ויבשה לרבות : - פינוי מאתר לפי הנחיית המפקח לאתר הטמנה מאושר - יישור השטח המפונה לרמה של +1- 10 ס"מ בשיפועי ניקוז מקומיים לפי הנחיית המפקח באמצעות יעה אופני (שופל) - סילוק פסולת לאתר מורשה כולל דמי כניסה לאתר - שקילה ותיעוד בכתב של כל מעבר חומר אל אתר ההטמנה	מ"ק	10,651 מ"ק פינוי מלא של כל הכמות הקיימת בשטחים המוגדרים במכרז
020	שילוט : השלט יהיה מלוח פוליפרופילן מודפס במידות 100 x 100 ס"מ עם טקסט ועיצוב לפי הגדרת המזמין.	יחידות	46
030	גידור : עמוד מגולוון באורך 3 מטר, עובי 2 מ"מ, קוטר ' 2. רשת מגולוונת : 2*3 מ', עובי 4 מ"מ, רווח בין סורגים 15/5 ס"מ. מרווח בין עמודים 2.8 מ'. הרשת תרותך לעמודים. יסודות בטון 50/40/40 ס"מ	מ'	2287.4 מטר.