



הישיבה נפתחה בשעה : 17:17

נושאים לדין בישיבה:

מס	נושא הדיון
1	ישיבת היכרות עם חברי הוועדה ועבודת הוועדה
2	
3	



עדכונים לפני תחילת הדיונים :

דין	נושא סו 1
<p>ישיבת היכרות עם חברי הוועדה ועבודת הוועדה</p> <p>שאלה ליועץ המשפטי : בהיעדר נוכחות יו"ר הוועדה מה הדין לגבי קיום הוועדה ?</p> <p>תשובת היועץ המשפטי : לתשובת נציג היועץ המשפטי , בהתקיים רוב ניתן לקיים את הדיון</p> <p>נציג היועץ המשפטי של המועצה מסר הסבר מלא לחברי וועדת הביקורת על עבודת הביקורת :</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. חשיבותו ומרכזיותו של השלטון המקומי במערכת הציבורית והשלטונית בישראל הולכת וגוברת. גידול בהיקפי התקציב ברשויות המקומיות והרחבת פעילותן, במקביל להרחבת הרגולציה הממשלתית על פעילות השלטון המקומי, מחזקים את הצורך במתן דין וחשבון ונשיאה באחריות לתוצאות של השלטון המקומי בפני תושביו. 2. מאפייני עבודת הביקורת ברשות המקומית <p>הביקורת שואפת בדרך כלל לעסוק במכלול של פעילויות, בנושא מקיף או בתהליכים שלמים, ולא רק בבדיקות נקודתיות. בדרך זו, ניתן להבטיח שהביקורת תיעשה מנקודת מבט כוללת, מעמיקה ורב-ממדית על עבודת הרשות. כך תוכל הביקורת להגיע לממצאים משמעותיים ולהמלצות נרחבות, מאוזנות, יעילות ופוריות לטווח הארוך של עבודת הרשות.</p> <p>עבודת הביקורת שואפת להיעשות תוך שיתוף פעולה מלא עם הגורמים המבוקרים, במהלך כל שלבי הביקורת, כולל תיאום לוח הזמנים.</p> <p>אף גיבוש ההמלצות עצמן, נעשה ככלל תוך דו-שיח עם היחידות המבוקרות, בהנחה שבדרך משותפת זו יבואו ההמלצות לכלל יישום וביצוע מלאים ומהירים יותר.</p> <p>עבודת הביקורת שמה דגש על יישום המלצות הביקורת ועל תיקון הליקויים, כבר תוך כדי עבודת הביקורת.</p> <p>שמירת שמם הטוב של עובדי היחידות המבוקרות ומנהליהן הוא עיקרון חשוב של עבודת הביקורת. עקרון זה נשמר הן באמצעות מתן זכות התשובה והשכנוע לכל מבוקר, לפני סיכום הממצאים ובוודאי קודם לפרסום דוח הביקורת, והן באמצעות ניסיון לכלול דברי הערכה לפעילות.</p> <p>עבודת המבקר ועובדי לשכתו היא כלי חשוב שיש בו כדי לסייע לנבחר בתפקידו כבקר ציבורי של עבודת הרשות. באותה מידה, תמיכתו של הנבחר במבקר וגיבוי היא יסוד חשוב ביכולת הפעולה הבלתי-תלויה והבלתי-מושפעת של המבקר.</p> <ol style="list-style-type: none"> 3. חובת הקמת הוועדה <p>הוועדה לענייני ביקורת הינה ועדה סטטוטורית. בעקבות התיקון לפקודת המועצות המקומיות, החל גם על המועצות האזוריות, מחויבות כל הרשויות לסוגיהן להקים ועדה לענייני ביקורת. הוועדה נקראת בשם זה, שכן היא אינה מוסמכת לעסוק ישירות בעריכת ביקורת, תפקיד המוקנה בחוק למבקר הרשות המקומית. הוא המבצע הלכה למעשה את</p>	



הביקורת והוועדה דנה בדוחות הביקורת שלו ובדוחות ביקורת אחרים.

4. מסגרות הפעולה של הוועדה
הוועדה לענייני ביקורת תדון ותטפל בדוחות הבאים ובמשתמע מהם:
כל דוח של מבקר הרשות
כל דוח של מבקר המדינה ושל נציב תלונות הציבור על פעילות הרשות
כל דוח ביקורת של משרד הפנים על הרשות המקומית
כל דוח ביקורת אחר על הרשות, שהוגש על פי דין או תחיקת הביטחון או חיקוק בישראל מעקב אחר התיקון
ליקויים שהעלתה הביקורת
גשת סיכומים והצעות למועצה, כמפורט להלן
המלצה לבקר נושאים שונים, כחלק מתוכנית עבודה שנתית או לרגל אירועים שונים

הערת מבקר המועצה :

טיפול הוועדה בדוחות מבקר הרשות :

מבקר הרשות מחויב להגיש לראש הרשות אחת לשנה, לא יאוחר מה 1- באפריל, דוח על ממצאי הביקורת שערך. המבקר ימציא העתק ממנו לוועדה.
רשאי המבקר להגיש לראש הרשות ולוועדה דוח על ממצאי ביקורת שערך בכל עת שיראה לנכון או כאשר ראש הרשות או הוועדה דרשו ממנו לעשות
ראש הרשות יגיש לוועדה, תוך שלושה חודשים מיום קבלת דוח המבקר, את הערותיו על הדוח. במקביל יעביר את העתק הדוח והערותיו לכל חברי המועצה.
אם לא הגיש ראש הרשות הערותיו לוועדה עד לתום שלושת החודשים, תדון הוועדה בדוח המבקר ותגיש למועצה לאישור
את סיכומיה והצעותיה עד תום חמישה חודשים מהמועד שמבקר הרשות העבירו לוועדה.
הוועדה תדון בדוח המבקר ובהערות ראש הרשות. היא רשאית לזמן לדיוניה נושאי משרה של הרשות או של גוף (עירוני) מבוקר, כדי לאפשר להם להגיב על הדוח.
הוועדה תגיש את סיכומיה והצעותיה למועצה תוך חודשיים מיום שנמסרו לה הערות ראש הרשות.
אם לא הגישה הוועדה את סיכומיה והצעותיה לחברי המועצה עד תום חודשיים מיום שנמסרו לה או שראש העירייה לא המציא לכל חברי המועצה העתק מהדוח בצירוף הערותיו, ימציא המבקר עותק מהדוח לכל חברי המועצה. המועצה תדון בדוח ובהמלצותיו לא יאוחר משבעה חודשים ממועד הגשתו לראש העירייה.
חברי הוועדה, כמו כל אדם אחר, לא יפרסמו ממצא ביקורת של מבקר רשות או כל דוח שהוא, לפני שחלף המועד שנקבע להגשתו למועצה. אולם, מבקר הרשות או ראש הרשות רשאים, באישור הוועדה, להתיר פרסום זה.
במועצה מקומית ואזורית - יגיש ראש המועצה לשר הפנים עותק מדוח הביקורת, לאחר שהוגש למועצה.
המועצה תקיים דיון מיוחד בסיכומים ובהצעות הוועדה ותחליט בדבר אישורם, תוך חודשיים מן היום שהוגשו לה ע ידי הוועדה.
אם היה למבקר העירייה יסוד להניח שראש העירייה או היועץ המשפטי של העירייה הוא צד לעשיית עבירה על-פי הוראות החוק, יעביר המבקר את העניין לידיעת מבקר המדינה.
דוחות, חוות דעת או כל מסמך אחר שהוציא או שהכין מבקר העירייה במילוי תפקידו, לא ישמשו ראיה בכל הליך משפטי, אך לא יהיו פסולים בשל כך לשמש ראיה בהליך משמעותי. הליך דומה ייעשה גם בגין דוחות ביקורת שהוגשו במועד מוקדם.

הצעת החלטה :

וועדת הביקורת באמצעות יו"ר וועדת הביקורת תודיע למנכל המעוצה על מועד מוצע לקיום ישיבת וועדת הביקורת הקרובה לדיון בדוחות הביקורת.

החלטות
/הצעות



נחיות /
משימות
המשך

הפרוטוקול נערך על ידי
ביאן מטרי מנכל המועצה

שעת סיום הישיבה
17:55

חתימת מנכל המועצה

חתימת יו"ר הוועדה

ביאן מטרי
מנכ"ל המועצה המקומית
ג'סר אלזרקא

