



מכרז כוח אדם פנימי/חיצוני 007/2022

לתפקיד מהנדס המועצה

שיעור המשרה : 100% משרה (סטטוטורי)

מתח דרגות: בכפוף לאישור משרד הפנים

כפיפות: מנכ"ל המועצה

- ג'סר אלזרקא מעל 15,000 תושבים

תיאור התפקיד : (תפקידיו וסמכויותיו של המהנדס, בכפוף להוראות כל דין)

- חבר קבוע בוועדה לתכנון ובנייה ואחראי להכנה והצגת החומר בוועדה.
- תכנון העיר
- פיקוח ורישוי
- הבניה הציבורית
- העבודות הציבוריות המבוצעות על ידי רשות מקומית או מטעמה
- אחריות לגיבוש ומימוש המדיניות ההנדסית של הרשות בהתאם לתכנון האסטרטגי לתכנית רב שנתית בכל הקשור לפעילויות השוטפות והמיוחדות של המחלקה.
- תרגום מדיניות ראש הרשות לתוכנית רב שנתית והכנת תכניות אב בתחומים הנדסיים שונים.
- אחריות לפיתוח היישוב ולשיפור איכות החיים של תושבי הרשות המקומית ושל השוהים בתחומה.
- ברשות מקומית שמועצתה היא ועדה מקומית כאמור בסעיף 18 לחוק התכנון והבניה יהיה המהנדס, מהנדס הועדה המקומית, וכל תפקיד וסמכות שיש לו בתחום הרשות המקומית, יוקנו לו גם במרחב התכנון של ועדה מקומית כאמור.
- השתתפות בישיבות מועצה, ישיבות ועדת המשנה לתכנון ובניה, ישיבות רשות הרישוי המקומית, ועדת הקצאות קרקע, ישיבות ועדת המכרזים וועדות הכספים הנוגעות לתחום תפקידו.

תנאי סף :

1. הוא מהנדס רשות או אדריכל לפי חוק המהנדסים והאדריכלים, תשי"ח-1958.
2. ניסיון של 5 שנים לפחות בתחום של תכנון עיר ובאחד התחומים:
 - א. הפיקוח והרישוי
 - ב. הבניה הציבורית
 - ג. העבודות הציבוריות המבוצעות על ידי רשות מקומית או מטעמה
3. הוא בעל ניסיון בניהול צוות עובדים טכני ומנהלי
4. הוא לא הורשע בעבירה שבנסיבות העניין יש עמה קלון

דרישות התפקיד :

- נכונות לעבודה בשעות לא שגרתיות
- ניסיון בניהול תקציבים
- שליטה בתכנת אופיס ובעבודה עם מחשב
- ייצוג הרשות בפורומים מקצועיים
- רישיון נהיגה בתוקף ונכונות לנסיעות בתפקיד



לשכת ראש המועצה

דרישות נוספות – יתרון

- ידיעת חוק התכנון והבניה תיקוניו ותקנותיו
- השתלמויות בחוקי התכנון והבנייה , במנהל ציבורי , בשלטון מקומי .
- ידע בהפעלת תוכנות אופיס , אקסל וידע ב GIS – ובמערכות תומכות בתחום התכנון והבניה .

כישורים אישיים :

- יכולת הצגה בפני קהל , ועדות ציבוריות וגורמי ממשל
- בעלת כושר ביטוי בכתב ובעל פה בשפה העברית ברמה גבוהה
- בעלת אמינות ומהימנות אישית גבוהה
- יכולת ארגון ותכנון
- יכולת ניהול מו"מ ועמידה בלחצים
- יחסי אנוש ויכולת עבודה בצוות
- אמינות ומהימנות
- חריצות , התמדה ומחויבות גבוהה
- יכולת גבוהה בניהול עובדים והנעתם
- יכולת חשיבה אסטרטגית
- יכול הבעה גבוהה בכתב ובעל פה

מסמכים שיש לצרף לבקשה :

- קורות חיים
- תעודות ואסמכתאות המעידות על עמידה בתנאי הסף כנדרש (תעודות רישוי חובה)
- המלצות
- צילום תעודת זהות
- רישיון נהיגה

מועד פרסום המכרז: 31.03.2022 .

את ההצעות יש להגיש למנהלת הלשכה במעטפה סגורה שתוכנס לתיבת המכרזים לאחר שנחתמה בחותמת נתקבל תוך ציון היום והשעה עד ליום 10.04.2022 שעה 12:00 .

לשאלות וביירוטים יש לפנות למנהלת הלשכה גבי מונאיא עמאש בכתב למייל
lishka@jisrazzarka.muni.il .

בקשות שתתקבלנה ללא הפרטים ו/או לאחר המועד הנקוב לעיל , לא תטופלנה ולא תובאנה לדין בפני ועדת הבחינה .

מודגש בזאת כי הרשות שומרת על זכותה לבצע מיון מוקדם של ההצעות למשרה וכן הערכת המועמדים ע"י גורם מקצועי מטעמה .

הבהרה המכרז נכתב בלשון זכר , אך מופנה לגברים ולנשים כאחד .



Jesr Elzarka
Local Council

المجلس المحلي جسر الزرقاء

מועצה מקומית
ג'סר אלזרקא

לשכת ראש המועצה

בברכה,

מוראד עמאש

ראש המועצה המקומית

ג'סר אזרקא

פ: 04-6329100

04-6361198

04-6360046

www.jesr-m.org

ג'סר אלזרקא, מיקוד 37858

جسر الزرقاء، ميكوند ٣٧٨٥٨

Jesr Elzarka Local Council, 37858