

במועצה פועל חשב מלווה מטעם משרד הפנים ומסמכים אלה לא יחייבו אותה אלא לאחר צירוף חתימתו של החשב המלווה בצד חתימות מורשיי החתימה של המועצה, ראש המועצה וגזברה, זאת בצירוף חותמת המועצה

## הרשות המקומית ג'סר אל זרקא

### הזמנה להשתתפות במכרז לריהוט ומחשוב מחלקת הרווחה

מכרז מס' 01/2021

**הזמנה להשתתפות במכרז לריהוט ומחשוב**  
**מחלקת הרווחה**

**מכרז מס' 01/2021**

**תכולה**

1. תנאים כלליים.
2. כתב ערבות למכרז.
3. הצהרת המשתתף.
4. חוזה ונספחים.

# הרשות המקומית: גיסר אל זרקא

מכרז מס' 01/2021

הזמנה להשתתפות במכרז לריהוט ומחשוב מחלקת הרווחה

## תנאים כלליים

### 1. כללי

- 1.1 הרשות המקומית גיסר אל זרקא (להלן: "הרשות") מזמינה בזה את להשתתף במכרז וליתן הצעת לריהוט ומחשוב מחלקת הרווחה בהתאם לדרישות וההנחיות המפורטות להלן במסמכי המכרז (להלן גם: "הרכישה" או "הרכישות על-פי המכרז").
- 1.2 הרכישות על-פי המכרז, הינן בהתאם למפרט ריהוט ומחשוב מחלקת רווחה הנדרש לאספקה וכתב הכמויות (להלן גם: "נספח א' לחוזה המכרז") והינם חלק בלתי נפרד ממסמכי המכרז, בכפוף ליתר הוראות המכרז ובלבד חוזה המכרז.
- 1.3 עם קביעת הזוכה/ים במכרז ייחתם בין הרשות לבין הזוכה/ים חוזה/ים המכרז על פי נוסח החוזה, שהעתיקו רצ"ב כחלק בלתי נפרד ממסמכי המכרז (להלן: "החוזה").

### 2. תנאים להשתתפות במכרז

- רשאים להשתתף במכרז זה אזרחי ישראל ותאגידיהם הרשומים כדין, בישראל, העומדים, במועד הגשת ההצעות, בכל התנאים המצטברים שלהלן:
- 2.1 הנם רשומים כדין, כעסק (עוסק מורשה או חברה בע"מ) לאספקת ריהוט ומחשוב למחלקת רווחה בהתאם לקבוע במסמכי המכרז בכלל ובנספח א' לחוזה המכרז בפרט.
  - 2.2 ביכולתם לספק את כל הקבוע ברשימת הפריטים הנדרשים המהווים ריהוט ומחשוב (נספח א' לחוזה המכרז), באיכות גבוהה לשביעות רצונה של המזמינה, ובזמן הקבוע בחוזה המכרז, כאשר באספקה של הפריטים הנדרשים כאמור, הכוונה היא לרבות ביצוע המשלוח והתקנתו של הריהוט והמחשוב המוזמן למחלקת רווחה בגיסר אל זרקא, בהתאם להנחיות המועצה ו/או מי מטעמה.
  - 2.3 ערבות בנקאית, שהוצאה על ידי בנק בישראל, לבקשת המשתתף, בסכום של 15,000 ₪. הערבות תהא צמודה למדד המחירים לצרכן (כללי), לפקודת הרשות, בהתאם לדוגמת הערבות הרצ"ב, בתוקף עד 18.5.2021, וזאת להבטחת קיום תנאי המכרז.
  - הרשות תהיה רשאית להגיש את הערבות לגבייה כל אימת שהמשתתף לא יעמוד בהתחייבויותיו על פי תנאי מכרז זה. אי המצאת ערבות בנקאית, כאמור, תביא לפסילת ההצעה. ערבות זו תוחלף בעת חתימת החוזה בערבות ביצוע.
  - 2.4 המועצה שומרת לעצמה הזכות לפצל רכישת הריהוט והמחשוב ממציעים שונים בכל דרך שתמצא לנכון לרבות פיצול הרכישה על פי סוג הטובין המבוקש ולפי שיקול דעתה.

### 3. ההצעה

- 3.1 ההצעה הינה לפי שיעור הנחה באחוזים ביחס למחיר המירבי.

3.2 המחיר בהצעה יכלול את ההוצאות, מכל מין וסוג שהוא, הכרוכות בביצוע המכרז, והמשתתף לא יהא זכאי לכל תשלום נוסף מעבר למחיר שיקבע בהצעתו.

3.3 על המשתתף לחתום על מסמכי המכרז בשולי כל דף ובמקום המיועד לכך.

#### 4. מסמכים ואישורים

על המשתתף לצרף להצעתו את המסמכים והאישורים המפורטים להלן:

4.1 אישור תקף על ניהול פנקסי חשבונות ורשומות על פי חוק עסקאות גופים ציבוריים (אכיפת ניהול חשבונות) תשל"ו - 1976.

4.2 אישור תקף על ניכוי מס במקור.

4.3 היה וההצעה מוגשת על ידי תאגיד, יצרפו אישורים מתאימים לגבי רישום התאגיד שמות מורשי החתימה וסמכותם לחייב את התאגיד בחתימתם.

#### 5. הבהרות ושינויים

5.1 במידת הצורך, מוזמנים המשתתפים במכרז להעלות כל שאלות ו/או בקשות להבהרה הקשורות במכרז זה בטרם יגישו הצעותיהם, לגבי עמאש סוניה – מנהלת לשכת ראש המועצה ביום **20.1.2021** שעה 10:00 בבוקר. או דרך פניה במייל שניתן לקבלו בטלפון מס 04-6329102 בין השעות 9:00 בבוקר ועד 15:00 בימים א'-ה'.

5.2 הרשות, רשאית בכל עת, קודם למועד האחרון להגשת המכרז, להכניס שינויים ותיקונים במסמכי המכרז, ביוזמתה או בתשובה לשאלות המשתתפים.

השינויים והתיקונים כאמור, יהיו חלק בלתי נפרד מתנאי המכרז ויובאו בכתב לידיעתם של כל רוכשי מסמכי המכרז במייל אלקטרוני ו/או בפקסימיליה לפי הכתובות ומספרי הפקס שנמסרו על ידי רוכשי מסמכי המכרז.

#### 6. שמירת זכויות

6.1 כל הזכויות ומסמכי המכרז שמורות לרשות, והמשתתפים במכרז לא יהיו רשאים לעשות כל שימוש במסמכי המכרז אלא לצורך הכנת והגשת הצעה במכרז זה.

6.2 הרשות תהא זכאית לאכוף על המשתתפים שהצעת/ים שהצעת/ם תקבע כזוכה את תנאי הצעתם במכרז בהתאם לתנאי החוזה.

#### 7. הגשת ההצעה

הצעות מפורטות בהתאם לדרישות המכרז יש להפקיד במסירה ידנית, בתיבת המכרזים מס' 01/2021, במשרדי המועצה, וזאת לא יאוחר מיום **28.1.2021 שעה 12:00**.

משלוח ההצעה בדואר או בכל דרך אחרת אינו עונה על דרישות המכרז והינו על אחריותו הבלעדית של המשתתף.

#### 8. בחינת ההצעות

8.1 אי הגשת הצעות מחיר ו/או אי השלמת מקום הטעון מילוי ו/או כל שינוי או תוספת שייעשו במסמכי המכרז או כל הסתייגות ביחס אליהם, בין על ידי שינוי או תוספת בגוף המסמכים, ובין במכתב לוואי או בכל דרך אחרת, עלול לגרום לפסילת ההצעה.

- 8.2 הרשות רשאית לא להתחשב כלל בהצעה שהיא בלתי סבירה מבחינת מחירה לעומת מהות ההצעה ותנאיה, או בשל חוסר התייחסות מפורטת לסעיף מסעיפי המכרז, שלדעת הרשות מונע הערכת ההצעה כדבעי.
- 8.3 הרשות אינה מתחייבת לקבל את ההצעה הזולה ביותר, או כל הצעה שהיא כזוכה. הרשות רשאית לפצל את הזכייה בין מספר משתתפים.
- 8.4 הרשות תהא רשאית לקחת בחשבון שיקוליה בבחירת ההצעות את אמינותו וכושרו של המשתתף לבצע את החוזה המוצע, ואת ניסיונה של הרשות ושל רשויות מקומיות וגופים אחרים עם המשתתף בעבר.
- 8.5 הרשות תהא רשאית לדרוש מהמשתתפים פרטים נוספים ו/או הבהרות נוספות, לשביעות רצונה המלא, גם לאחר פתיחת ההצעות, על מנת לבחון את המשתתף והצעתו במסגרת שיקוליה, כאמור.

## 9. הודעה על הזכייה וההתקשרות

- 9.1 עם קביעת הזוכה/ים במכרז תימסר להם על כך הודעה בכתב במייל או בפקסימיליה המשתתף/ים שיקבעו/ו כזוכה/ים במכרז מתחייבים לחתום על החוזה ולהמציא לרשות ערבות בנקאית כמפורט במסמכי המכרז.
- 9.2 משתתף שהצעתו לא תתקבל, יקבל על כך הודעה בכתב, במייל או בפקסימיליה. ותוחזר הערבות (בתיאום טלפוני) הבנקאית שהומצאה על ידו בקשר עם השתתפותו במכרז.
- 9.3 היה והמשתתף לא יעמוד בהתחייבויותיו, תהא הרשות רשאית לבטל את הזכייה במכרז בהודעה בכתב למשתתף, החל בתאריך שייקבע על ידי הרשות בהודעה, וזאת לאחר שניתנה למשתתף הודעה בה נדרש לתקן את המעוות, והמשתתף לא תיקן המעוות בהתאם להודעה ותוך זמן שנקבע בהודעה. אין בסעיף זה כדי לגרוע מזכויות הצדדים על פי כל דין.
- בוטלה הזכייה במכרז, רשאית הרשות להגיש (לפדות) את הערבות הבנקאית שבידה לגביה, וכן למסור את ביצוע המכרז למי שייקבע על ידה, והמשתתף יפצה את הרשות על כל הפסד שיגרם לה בגין כך.
- 9.4 יודגש כי במועצה מכהן חשב מלווה מטעם משרד הפנים וכל התקשרות של המועצה מחייבת אישורו מראש. בהעדר אישור החשב המלווה לא יהיה תוקף להתחייבויות והתקשרויות המועצה.

**בכבוד רב,**

**שיך מוראד עמאש**  
**ראש הרשות המקומית**

## הנדון: כתב ערבות – מכרז

על פי בקשת \_\_\_\_\_ (להלן - "המבקשים") אנו ערבים בזה כלפיכם לסילוק כל סכום עד לסך של 15,000 ש"ח בתוספת הפרשי הצמדה למדד הנובעים מהצמדת הסך הנ"ל למדד כמפורט להלן (להלן - "הפרשי הצמדה"), זאת בקשר עם השתתפותם במכרז פומבי מס' 01/2021 לאספקה ריהוט ומחשוב למחלקת רווחה – ג'סר א זרקא, ולהבטחת מילוי תנאי המכרז ותנאי חוזה ההתקשרות.

אנו מתחייבים לשלם לכם כל סכום או סכומים עד לסך הנ"ל בתוספת הפרשי הצמדה מיד עם דרישתכם הראשונה בכתב שתגיע אלינו, מבלי להטיל עליכם לבסס או לנמק את דרישתכם באופן כלשהו, או לדרוש את הסכום תחילה מאת המבקשים בתביעה משפטית או בכל דרך אחרת, ומבלי טעון כלפיכם טענת הגנה כלשהי שיכולה לעמוד למבקשים בקשר לחיוב כלשהו כלפיכם.

אתם תהיו רשאים לדרוש מאתנו את תשלומי של הסכום הנ"ל, בפעם אחת או במספר דרישות, שכל אחת מהן מתייחסת לחלק מהסכום הנ"ל בלבד, בתנאי ששך דרישותיכם לא יעלה על הסך הכולל הנ"ל.  
במכתבנו זה:

"מדד" - משמעו מדד המחירים לצרכן (כללי), המתפרסם על ידי הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה ולמחקר כלכלי.

הפרשי הצמדה יחושבו כדלקמן:  
אם יתברר מתוך המדד שפורסם לאחרונה לפני כל תשלום בפועל, על פי ערבות זו (להלן - "המדד החדש") כי המדד החדש עלה לעומת המדד בגין חודש נובמבר שפורסם ביום 15/12/2020 היינו \_\_\_\_\_ נקודות (להלן - "המדד היסודי") יהיו הקרן והפרשי ההצמדה סכום השווה להכפלת המדד החדש בסכום הקרן המצוין בדרישתכם הנ"ל מחולק במדד היסודי.

ערבות זו הנה בלתי חוזרת ובלתי תלויה ולא ניתנת לביטול.  
ערבות זו תישאר בתוקפה עד 18.5.2021 ועד בכלל.  
דרישה שתגיע אלינו אחרי לא תענה המועד הנ"ל.  
לאחר יום 18.5.2021 ערבותנו זו בטלה ומבוטלת.  
ערבות זו אינה ניתנת להעברה ולהסבה בכל צורה שהיא.  
דרישה בפסימיליה לא תיחשב כדרישה לעניין כתב ערבות זה.

\_\_\_\_\_ : בנק

\_\_\_\_\_ : תאריך

תאריך: \_\_\_\_\_

לכבוד  
המועצה המקומית ג'סר אל זרקא  
**ג'סר אל זרקא**

א.ג.נ.,

מכרז לאספקה ריהוט ומחשוב מחלקת רווחה - מכרז מס' 01/2021  
הצהרת המשתתף

אנו הח"מ לאחר שקראנו בעיון ובחנו בחינה זהירה את כל מסמכי המכרז, מצהירים ומתחייבים בזה כדלקמן: אנו מצהירים בזה כי הבנו את כל האמור במסמכי המכרז והגשנו את הצעתנו בהתאם, כי אנו מסכימים לכל האמור במסמכי המכרז וכי לא נציג כל תביעות או דרישות המבוססות על אי ידיעה ו/או אי הבנה ואנו מוותרים בזאת מראש על טענות כאמור.

אנו מצהירים כי אנו עומדים בכל התנאים הנדרשים מהמשתתפים במכרז, כי הצעתנו זו עונה על כל הדרישות שבמסמכי המכרז, וכי אנו מקבלים על עצמנו לבצע את כל אספקה הציוד הנדרש למחלקת הרווחה ולמועצה המקומית ג'סר אל זרקא בהתאם לנדרש עפ"י ההוראות והתנאים האמורים במסמכי המכרז.

אנו מצהירים בזה כי הצעה זו מוגשת ללא כל קשר או תיאום עם משתתפים אחרים. הצעתנו זו היא בלתי חוזרת ואינה ניתנת לביטול או לשינוי ותהא תקפה במשך 90 יום מהמועד האחרון להגשת הצעות.

אנו מסכימים כי תהיו זכאים, אך לא חייבים, לראות בהצעתנו זו ובקבלתה על ידכם חוזה מחייב בינינו לבניכם. להבטחת קיום הצעתנו אנו מוסרים ערבות בנקאית על סך 15,000 ש"ח, בתוקף עד 18.5.2021 היה והצעתנו תתקבל, אנו מתחייבים כי תוך 3 ימים ממועד הודעתכם נחתום על מסמכי החוזה ונפקיד בידכם ערבות בנקאית בשיעור הנקוב בחוזה.

היה ומסיבה כלשהי לא נעמוד בהתחייבויותינו אנו מסכימים כי הערבות הבנקאית שנמסרה על ידנו בקשר עם השתתפותנו במכרז תוגש לגביה על ידכם, וסכום הערבות יחולט על ידכם כפיצויים מוסכמים וקבועים מראש. אנו מצהירים כי הצעתנו הנה בגדר המטרות והסמכויות הקבועות במסמכי התאגיד בשמו מוגשת ההצעה, כי אנו זכאי לחתום בשם התאגיד על הצעה זו, וכי אין כל מניעה על פי כל דין או הסכם לחתימתנו על הצעה זו.

כן אנו מצרפים להצעתנו את המסמכים והאישורים הבאים:

לסימון (ב - X) ולמילוי הפרטים על ידי הקבלן לשימוש בודק התיק בלבד

יש / אין / \_\_\_\_\_  
יש / אין / \_\_\_\_\_  
יש / אין / \_\_\_\_\_  
יש / אין / \_\_\_\_\_  
יש / אין / \_\_\_\_\_  
יש / אין / \_\_\_\_\_

מסמכי המכרז וחתימה בשולי כל דף ובמקום המיועד לחתימה  
ערבות בנקאית ע"ס \_\_\_\_\_ ₪  
אישור תקף על ניהול פנקסי חשבונות ורשומות  
אישור תקף על ניכוי מס הכנסה במקור  
רישיונות הפעלת עסק/חברה  
לספק שהוא תאגיד אישור רישום וזכויות חתימה

שם המשתתף: \_\_\_\_\_  
כתובת: \_\_\_\_\_ טל: \_\_\_\_\_ נייד: \_\_\_\_\_

כתובת מייל: \_\_\_\_\_

איש הקשר: \_\_\_\_\_

חתימה וחותמת: \_\_\_\_\_

תאריך: \_\_\_\_\_

נספח א'

תאריך \_\_\_\_\_






# מפרט טכני ריהוט ומחשוב מחלקת רווחה




# המועצה המקומית ג'סר א זרקא

רשימת ריהוט עבור מחלקת רווחה - בניין חדש

תיאור מוצר	מידה	צבע	דגם	תמונה	כמות	יעד	מחיר יח'	סה"כ
שולחן מנהל	220/90	Samba			1	חדר מנהל	4,500.00	4,500.00
שולחן מגירות	100/50	Samba			1	חדר מנהל	1,100.00	1,100.00
ארון משרדי	83.5/80/42	Samba			2	חדר מנהל	645.00	1,290.00
כסא מנהל מנגנון סינכרוני	כסא מנהל מנגנון סינכרוני	שחור			1	חדר מנהל	1,150.00	1,150.00
שולחן T	140/70	Samba			1	חדר מנהל	850.00	850.00
כסא חדר ישיבות + גלגלים	כסא אורח	שחור			6	חדר מנהל	427.00	2,562.00

2,850.00	950.00	מזכירות + ראש צוות	3			Samba	160/80	שולחן משרדי שלד אלמוניום
13,600.00	850.00	חדרי עו"סים	16			Samba	140/80	שולחן משרדי שלד אלמוניום
2,850.00	150.00	עו"סים + מזכירות	19			Samba	80/55	שלוחה
9,120.00	480.00	עו"סים + מזכירות	19			Samba	גובה 70	יחידת מגירות
2,850.00	150.00	עו"סים + מזכירות	19			Samba	140	יחידת מסתור תואם שולחן משרדי
2,190.00	730.00	מזכירות + ראש צוות	3		אוכף	כחול		כסא מזכירה
10,200.00	600.00	עו"סים + קבלה	17		מעיין	כחול		כסא מזכירה

11,520.00	320.00	חדרי עו"סים	36		רקפת מורן	כחול		כסא אורח מרופד ללא ידיות
15,596.00	1,114.00	חדרי עו"סים	14			קרם		תיקייה מתכת 4 מגירות
3,300.00	825.00	מזכירות + ראש צוות + עו"ק	4		Holm	Samba	190/80/42	כוננית משולבת דלתות
9,738.00	1,623.00	יינות המתנ	6		סטטוס	טורקיז		ספת המתנה תלת מושבית בשילוב ריפוד ושלד מתכת אלמוניום
5,500.00	5,500.00	קבלה	1		דלפק	Samba	405/210/115	דלפק קבלה
7,425.00	825.00	ארכיב	9			Samba	240/80/30	כוננית משולבת ללא דלתות
4,370.00	4,370.00	חדר ישיבות	1			Samba	300/140	שולחן ישיבות

6,400.00	320.00	חדר ישיבות	20		רקפת מורן	טורקיז		כסא אורח מרופד ללא ידיות
1,650.00	550.00	פינות המתנה	3			אלמוניום		שולחן קפה מתכת
24,360.00	420.00	חלונות 20	58' מ'		מ"ר תריס סאן סטירפ אורגון			וילון תריס
1,472.00	320.00	חדר ישיבות	4.60 מ'		מ"ר תריס ונציאני + כבל "אורגון"			וילון חלון קיר זכוכית
2,850.00	285.00	חדרי עו"סים	10 מ'		מ"ר וילון ורטיקלי "אורגון"			וילון חלון קיר - זכוכית - מרפסת (2 חדרים)

149,293.00	סכום לפני מע"מ
25,379.81	מע"מ 17%
174,672.81	סכום כולל מע"מ
	הנחה %
	סכום אחרי הנחה (כולל מע"מ)

## המועצה המקומית ג'סר א זרקא

### מפרט טכני - מחשוב מחלקת רווחה

פריט	תאור פריט	כמות	יעד	מחיר יח'	סה"כ
מחשב נייד מורכב הכולל :	מעבד intel i3, זכרון 8GB, כונן 240GB SSD, לוח אם, מסך 23.8", מערכת הפעלה  מסך MAG 23.8" M24SWH 5MS VGA+HDMI+SP 1:5 FHD LED  Windows 10 Home אופיס Office Home and Student 2019  סט חוטי עכבר + מקלדת 3 שפות Genius KM-160	18	עו"סים	2,264.95	40,796.91
מחשב נייד מורכב הכולל :	מעבד Intel i5, זכרון 8GB, כונן 480GB SSD, לוח אם, מערכת הפעלה	1	מנהל	2,027.26	2,027.26
מסך	מסך קעור שחור SAMSUNG C27F390FH 4MS 27" VGA+HDMI FHD LED	1		911.23	911.23
	Windows 10 Home אופיס Office Home and Student 2019	1			
	סט חוטי עכבר + מקלדת 3 שפות Genius KM-160	1			
מדפסת משולבת צבעונית	מדפסת משולבת HP DeskJet Plus 4120	1		470.00	470.00
מחשב נייד מורכב הכולל :	מעבד intel i5, זכרון 8GB, כונן 240GB SSD, לוח אם, מסך 23.8", מערכת הפעלה  מסך MAG 23.8" M24SWH 5MS VGA+HDMI+SP 1:5 FHD LED  Windows 10 Home אופיס Office Home and Student 2019  סט חוטי עכבר + מקלדת 3 שפות Genius KM-160	3	מזכירות + ראש צוות	2,700.00	8,100.00

פריט	תאור פריט	כמות	יעד	מחיר יח'	סה"כ
מדפסת לייזר	משולבת אלחוטית + פקס + רשת Brother MFC-L2700DW		מזכירה	940.00	940.00
MAG טלוויזיה	אינטש 75	1	חדר ישיבות	4,000.00	4,000.00
מסך 1:5M	MAG 42 CR42 SP LED-TV	1	פינות המתנה	1,540.00	3,080.00

סכום לפני מע"מ	60,325.40 ₪
מע"מ 17%	10,255.32
סכום כולל מע"מ	70,580.72
הנחה %	
סכום אחרי הנחה	



**הצעת המשתתף מכרז מס' 01/2021**

אנו הח"מ לאחר שקראנו בעיון ובחנו בחינה זהירה את כל מסמכי המכרז, מצהירים ומתחייבים  
בזה כדלקמן:

1. לאחר שקראנו בעיון, בחנו בקפידה והננו מסכימים לכל האמור במסמכי המכרז, והצעתנו זו מוגשת בהתאם, ולא נציג כל תביעות ו/או דרישות המבוססות על אי ידיעה ו/או אי הבנה, והננו מוותרים בזה מראש על כל טענה כאמור
2. ידוע ומוסכם עלינו כי התמורה כוללת את כל השירותים נשוא המכרז, לרבות כל אלו המפורטים בהסכם המכרז ובמפרט הטכני.
3. בהסתמך על כל האמור לעיל ולהלן בכל מסמכי המכרז, ובתמורה לקיום מלוא התחייבויותינו עפ"י מסמכי המכרז, הצעתנו הינה כדלקמן: \_\_\_\_\_
4. ידוע לנו כי התמורה הנקובה לעיל הינה קבועה ואחידה ולא נהיה זכאים לתמורה נוספת, למעט ככל שהדבר נכלל במסגרת סעיפי ההסכם.

חתימת המציע + חותמת במקרה תאגיד

תאריך

שם המציע: \_\_\_\_\_ מס' הזיהוי: \_\_\_\_\_

כתובת המציע: \_\_\_\_\_

טל': \_\_\_\_\_ פקס': \_\_\_\_\_ דוא"ל \_\_\_\_\_

איש קשר: \_\_\_\_\_ טל' נייד: \_\_\_\_\_



**נספח ב' – אישור על קיום ביטוחים לאספקה והתקנת ריהוט ומחשוב למחלקת רווחה**

לכבוד

מועצה מקומית גיסר אל זרקא  
(להלן "המועצה")

א.נ.,

הנדון : אישור על קיום ביטוחים של \_\_\_\_\_ (להלן "הקבלן")  
בגין **אספקה והתקנת ריהוט ומחשוב למחלקת רווחה - מכרז מס' 01/2021** בתחומה של המועצה המקומית (להלן "השירותים")

אנו הח"מ \_\_\_\_\_ חברת ביטוח בע"מ מצהירים בזאת כדלהלן :  
1. אנו ערכנו לבקשת הקבלן פוליסות לביטוח בקשר לביצוע השירותים, עפ"י חוזה בין : המועצה לקבלן, כמפורט להלן :

א. ביטוח אחריות כלפי צד שלישי בקשר עם ביצוע השירותים ובקשר לכל פעולה אחרת הנובעת ו/או הקשורה לביצוע ההסכם, לרבות הרחבה לכיסוי נזקי רכוש הנגרמים על ידי הפעלת הריהוט והמחשוב מעל לגבולות האחריות הסטנדרטים וכן נזקי גוף שאינם מכוסים על ידי ביטוח הציוד .

**גבולות האחריות** : תובע \$ 1,000,000  
מקרה \$ 1,000,000  
תקופה \$ 1,000,000

הביטוח מכסה גם נזקים הנגרמים לרכוש המועצה אשר הקבלן פועל בו, ולכל רכוש אחר של המועצה. הביטוח מורחב לכסות את אחריות המועצה לנזקים הנגרמים לעובדי הקבלן ואלה הפועלים מטעמו בקשר ו/או כתוצאה מביצוע העבודות.

ב. ביטוח חבות מעבידים בגין כל העובדים המועסקים על ידי הקבלן במתן השירותים לרבות קבלנים, קבלני משנה ועובדיהם בגבולות אחריות שלא יפחתו מ 5 מיליון דולר למקרה ולתקופה.

2. בפוליסות הביטוח של הקבלן ייכלל סעיף ויתור על תחלוף כנגד המועצה וכל הבא מטעמה, לרבות חברות בנות ושלוות של המועצה.

3. תקופת הביטוח בכל הפוליסות היא החל מ- \_\_\_\_\_ ועד \_\_\_\_\_ (שני התאריכים נכללים) והיא תוארך מדי תקופה של שנה נוספת, כל עוד ההסכם לביצוע השירותים בין הקבלן למועצה הינו בתוקף בכפוף לזכותו לבטל את הביטוחים, כאמור בס"ק 4, ג.

4. אנו מאשרים כי בכל הביטוחים הנזכרים (למעט ביטוח החובה) נכללים התנאים הבאים :

- א. המועצה לרבות כל חברת בת וכל עובד או שלוח שלה יכללו כמבוטחים נוספים.
- ב. בביטוחי החבות נכלל סעיף אחריות צולבת.
- ג. נכלל תנאי הקובע כי ביטול הפוליסות יעשה בהודעה מוקדמת שתימסר למועצה 60 יום לפני מועד הביטול המבוקש.
- ד. מבטלת זכות השיבוב של המבוטחים כלפי המועצה .

5. הקבלן לבדו אחראי לתשלום דמי הביטוח עבור כל הפוליסות ולתשלום ההשתתפויות העצמיות הקבועה בפוליסה, ואנו לא נדרוש מהמועצה כי תשא בתשלומן .  
ההשתתפויות העצמיות בפוליסות אינן עולות על סעיף 1 (א) \$ 5,000 למקרה, סעיף 1 (ב) \$ 1,500 למקרה.

6. היקף הכיסוי הביטוחי ותנאי הפוליסות המקוריות (לפני ביצוע השינויים הנדרשים על פי אישור זה) אינם נחותים מהתנאים בפוליסות בנוסח "ביט" התקופה בשנת הביטוח השוטפת .
7. כל סעיף בפוליסות אם יש כזה המפקיע או מקטין או מגביל בדרך כלשהי את אחריותנו כאשר קיים ביטוח אחר לא יופעל כלפי המועצה ולגבי המועצה הביטוח על פי הפוליסות הנ"ל הינו "ביטוח ראשוני , המזכה את המועצה במלוא השיפוי המגיע לפי תנאיו , ללא זכות ההשתתפות בבטוחי המועצה וללא זכות תביעה ממבטחי המועצה לשאת בנטל החיוב כאמור בסעיף 59 לחוק חוזה הביטוח תשמ"א 1981.
8. בטלים המבוטלים : כל חריג או הוראה המפקיעים או מגבילים הכיסוי, כאשר התביעה מעוגנת בנזק ו/או קשורה בדרך אחרת לבניינים, למנופים, מעליות, מכשירי הרמה, טעינה ופריקה, כלי רכב (עד סך \$ 150 ומעל לסכומים מבוטחים בפוליסות רכב סטנדרטיות (אולם מובהר במפורש כי לא מבוטל חריג אחריות לפי חוק הפיצויים לנפגעי תאונות דרכים) חפירות, צינורות, מתקנים, או כבלים מעל ו/או מתחת לקרקע ובכפוף לביצוע בירור אצל הגורמים המוסמכים לגבי מתקנים תת קרקעיים) קבלנים וקבלני משנה ועובדיהם עבודת נוער רכוש של המועצה שבו פועל הקבלן, זיהום תאונתי, תביעות המוסד לביטוח לאומי.
9. בכפוף לאמור באישור ולשינויים הנדרשים בפוליסות כתוצאה מכך, יחולו התנאים וההסתייגויות של פוליסות הביטוח המקוריות של הקבלן, שלא יהיו נחותים מתנאי פוליסות "ביט" השוטפות.
10. יודוע לנו כי כתב זה מתקבל על ידכם באישור לקיום תנאי הביטוח כחווה, ולפיכך לא יחולו בו או בפוליסות שינוי המקטין את הכיסוי הביטוחי ללא הודעה בכתב למועצה 30 יום לפני מועד השינוי המבוקש.

חתימת המבטחת	תאריך
שם סוכן הביטוח : _____ כתובת _____ טל _____ מספרי הפוליסות : _____ פוליסת אחריות כפי צד שלישי מס' _____ פוליסת בטוח חובות מעבידים מס' _____	

## הסכם

שנערך ונחתם ביום \_\_\_\_\_ בחודש \_\_\_\_\_ בשנת \_\_\_\_\_

**בין :**  
מועצה מקומית ג'סר א-זרקא  
כפר ג'סר א-זרקא  
(להלן : "המועצה")

### מצד אחד

**לבין :**  
\_\_\_\_\_  
כתובת \_\_\_\_\_  
(להלן לשם הקיצור "הקבלן")

### מצד שני

**הואיל :** והמועצה מעוניינת לרכוש ריהוט ומחשוב למחלקת רווחה במועצה המקומית לפי תנאי מכרז מס' 01/2021 (להלן : הריהוט ומחשוב)

**והואיל :** והקבלן זכה במכרז שקיימה המועצה לאספקת הריהוט והמחשוב לאחר שהגיש הצעה על סך של \_\_\_\_\_ ₪ כולל מע"מ (להלן : "הצעת המחיר").

**והואיל :** והמועצה הנפיקה הזמנת עבודה מס' \_\_\_\_\_ ביום \_\_\_\_\_.

**והואיל :** והקבלן מצהיר כי הינו בעל היכולת, וכן בעל הכישורים המתאימים והמספיקים לצורך אספקת הריהוט והמחשוב נשוא הסכם זה.

### לפי כך הוסכם, הותנה והוצהר בין הצדדים כדלקמן :

1. המבוא להסכם זה מהווה חלק בלתי נפרד ממנו.
2. לא יהיה כל תוקף לשינוי, תוספת או גריעה מהסכם זה לאחר מועד חתימתו, אלא אם גובשו בכתב ונחתמו ע"י שני הצדדים.
3. להסכם זה מצורפת הצעת המחיר מיום \_\_\_\_\_ שהגיש הקבלן למועצה ואשר תהווה חלק בלתי נפרד מהסכם זה וכן העתק הזמנה מס' \_\_\_\_\_ הנ"ל.
4. היקף העבודות עפ"י ההסכם :

א. הקבלן מתחייב לספק את הציוד והכמויות כמפורט בהצעת המחיר שהגיש והמצורפת להסכם זה ומהווה חלק בלתי נפרד ממנו, ובהתאם להנחיות הנציג שי מונה על ידי המועצה לצורך הסכם זה (להלן : "נציג המועצה").

ב. הקבלן יחל לספק את הריהוט והמחשוב מיד עם חתימת ההסכם ויסיים את אספקת הציוד בפרק הזמן שנקבע לכך על פי הודעה שתימסר לו על ידי נציג המועצה.

ג. הקבלן יספק את הריהוט ומחשוב עפ"י כתב הכמויות לשביעות רצון המועצה, ונציגה וימלא אחרי הוראותיהם.

#### 5. המחירים/ התמורה :

א. מוסכם בין הצדדים כי תמורת הציוד שצויין בסעיף 4 להסכם, תשלם המועצה לקבלן את התמורה המפורטת בהזמנה מס' \_\_\_\_\_ המצורפת.

ב. מוסכם כי המחיר בסך של \_\_\_\_\_ כולל מע"מ, ומהווה תמורה ממצה וסופית לביצוע כל התחייבויותיו של הקבלן עפ"י הסכם זה.

ג. הקבלן מתחייב לא לספק ציוד כלשהו מעבר לאלה שפורטו בהצעת המחיר ומעבר לכמויות שצוינו שם אלא בהודעה התומה על ידי מורשי החתימה של המועצה, קרי ראש המועצה החשב המלווה וגזבר המועצה, מראש.

#### אחריות לנזק ושיפוי

6. מתחילת העבודה ועד לגמר העבודה, על הקבלן להגן על העבודה וכל דבר העלול להיפגע על-ידי העבודה וכן תחול עליו אחריות לכל נזק שייגר לכל דבר השייך למי שהוא כתוצאה מן העבודה ועליו לתקן מיד כל נזק שייגרם כמתואר לעיל : לא מילא הקבלן אחר התחייבותו זו תוך הזמן שנקבע לכך ע"י המנהל רשאת המועצה לתקן את הנזק בעצמה ולזקוף את הוצאותיה על חשבון הקבלן והקבלן מתחייב לשאת בכל סכום שיידרש ממנו כאמור.

7. הקבלן אחראי לכל נזק או אובדן שייגרמו במישרין או בעקיפין כתוצאה מביצוע העבודה לגופן או לרכושו של אדם כלשהוא, לרבות עובדיו משמשיו ופועליו של הקבלן וכל מי שימצא במקום העבודה בשמו ומטעמו, והקבלן מתחייב לנקוט בכל האמצעים המעשיים למניעת כל נזק כאמור והקבלן חייב לשפות את המועצה בכל סכום שיהא תחויב בו כאמור, לרבות כל ההפסדים וההוצאות שייגרמו לה בקשר לכך.

8. הקבלן אחראי כלפי צד שלישי במידה שאחריות כזאת מוטלת על אדם לפי פקודת הנוקין (נוסח חדש) ויאו לפי כל דין אחר, לנזקים שייגרמו במישרין או בעקיפין מביצוע העבודה ובקשר לכך, באם תידרש המועצה ו/או תתבע לשלם סכום כלשהו לניזוק כאמור בגין נזק שנגרם במישרין או בעקיפין כתוצאה מהעבודה, חייב הקבלן מיד עם קבלת הודעה מאת המנהל לשפות את המועצה בכל סכום שהיא תחויב בו כאמור, לרבות כל ההפסדים וההוצאות שייגרמו לה בקשר לכך. באם לא יעשה זאת תוך הזמן הנדרש ע"י נציג המועצה, תהיה המועצה לבוא לידי הסכם עם הניזוק בתנאים שיראו לה וכל סכום שהמועצה תשלם ינוכה מהכספים המגיעים ממנה לקבלן.

9. הקבלן מצהיר ומאשר שהוא קבלן עצמאי ולא מתקיימים בינו לבין המועצה יחסי עובד מעביד וכח העובדים שיבצעו את העבודה הם עובדיו בלבד.

9. הקבלן מצהיר ומאשר שהוא קבלן עצמאי ולא מתקיימים בינו לבין המועצה יחסי עובד מעביד וכח העובדים שיבצעו את העבודה הם עובדיו בלבד.

#### בטיחות

10. הקבלן מתחייב לנקוט בכל אמצעי הזהירות הדרושים לשם שמירה בטחונו ונוחיותו של הציבור, לרבות עובדיו, פועליו וכל מי שימצא במקום העבודה מטעמו וברשותו ולמלא אחרי כל הוראות כל דין לרבות פקודת הבטיחות בעבודה (נוסח חדש) תשי"ל – 1970 והתקנות שהותקנו על-פיה.

#### כתובות הצדדים

11. כתובת הצדדים לצרכי חוזה זה כברישא להסכם זה. כל הודעה שתשלח ע"י צד אחד למשנהו על-פי אחת הכתובות המפורטות לעיל. תראה כאילו הגיעה לתעודתה כעבור 72 שעות וכל הודעה שתשלח ע"י צד אחד למשנהו על-פי אחת הכתובות המפורטות לעיל. תראה כאילו הגיעה לתעודתה כעבור 72 שעות מתאריך מסירתה בבית הדואר.

#### **ולראייה באו הצדדים על החתום,**

\_\_\_\_\_ היום

\_\_\_\_\_  
מוראד עמאש  
ראש המועצה

\_\_\_\_\_  
יום טוב יקר  
חשב מלווה

\_\_\_\_\_  
דאהר אגבאריה  
גזבר המועצה

\_\_\_\_\_  
הקבלן